

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลพื้นฐาน

สภาพทั่วไปของสถานศึกษา

๑. ความเป็นมา

ประวัติโรงเรียน

โรงเรียนตะตอบวิทยา ตั้งอยู่ที่หมู่ ๘ ตำบลตะตอบ อำเภอเมือง จังหวัดศรีสะเกษ เนื้อที่ ๑๒ ไร่ เปิดสอนตั้งแต่ระดับอนุบาลถึงชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓

โรงเรียนตะตอบวิทยา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีสะเกษ เขต ๑ ก่อตั้งโดยขุนศรีศักดิ์บริบาล นายอำเภอเมืองศรีสะเกษ เมื่อวันที่ ๒๑ มิถุนายน ๒๔๖๖ นายเมฆ วงศ์นคร เป็นครูใหญ่คนแรก อาศัยศาลาวัดบ้านตะตอบเป็นที่เรียน เปิดทำการสอนตั้งแต่ชั้นเตรียมประถมถึงชั้นประถมศึกษาปีที่ ๔ ให้ชื่อโรงเรียนว่าโรงเรียนประชาบาลตำบลตะตอบ (วัดบ้านตะตอบ)

พ.ศ. ๒๔๙๒ นายสอน สายแก้ว ตำแหน่งครูใหญ่ขณะนั้น ได้ร่วมมือกับผู้ปกครองนักเรียนสร้างอาคารเรียนชั่วคราวขึ้น ในเนื้อที่ ๑ ไร่ และเปลี่ยนชื่อโรงเรียนเป็นโรงเรียนตะตอบวิทยา

พ.ศ. ๒๕๑๔ ได้ขยายเนื้อที่โรงเรียนขึ้นเป็น ๗ ไร่ ๒ งาน และได้รับงบประมาณ ๑๒๐,๐๐๐ บาท สร้างอาคารเรียนแบบ ป.๑ ช มีจำนวน ๔ ห้องเรียน

พ.ศ. ๒๕๒๐ โรงเรียนได้เข้าร่วมโครงการส่งเสริมการศึกษาในท้องถิ่นที่ใช้ภาษาอื่นมากกว่าภาษาไทยของจังหวัดศรีสะเกษโดยเปิดทำการสอนชั้นเด็กเล็กเพิ่มขึ้นอีก ๑ ห้องเรียนสอนถึงชั้นประถมศึกษาปีที่ ๗

พ.ศ. ๒๕๒๕ เปิดทำการสอนตั้งแต่ชั้นเด็กเล็กถึงชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ ซึ่งเป็นปีสุดท้ายของชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ ที่ใช้หลักสูตร พ.ศ. ๒๕๐๓ และในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๒๕ นายสอน สายแก้ว อาจารย์ใหญ่ปลดเกษียณอายุราชการ ได้ให้นายสงัด ผิวหอม รักษาการในตำแหน่ง

พ.ศ. ๒๕๒๖ นายวิศิษฐ์ ศักดิ์เทวินทร์ มาดำรงตำแหน่งอาจารย์ใหญ่และได้งบประมาณสร้างอาคารเรียน ๑ หลัง ตามแบบ สปช.๑๐๕/๒๕๒๖ จำนวน ๓ ห้องเรียนวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๓๐ นายวิศิษฐ์ ศักดิ์เทวินทร์ ได้ย้ายไปดำรงตำแหน่งอาจารย์ใหญ่โรงเรียนบ้านหญ้าปล้อง สำนักงานการประถมศึกษาอำเภอเมืองศรีสะเกษ ทางราชการจึงได้แต่งตั้ง นายไกรฤกษ์ กันหาฤกษ์ มาดำรงตำแหน่งอาจารย์ใหญ่แทนตั้งแต่วันที่ ๗ เมษายน พ.ศ. ๒๕๓๐

พ.ศ. ๒๕๓๒ นายไกรฤกษ์ กันหาฤกษ์ อาจารย์ใหญ่ ได้รับงบประมาณต่อเติมอาคารเรียนแบบ สปช. ๑๐๕/๒๕๒๖ ชั้นล่าง จำนวน ๓ ห้องเรียน

พ.ศ. ๒๕๓๔ นายไกรฤกษ์ กันหาฤกษ์ ดำรงตำแหน่งอาจารย์ใหญ่ระดับ ๗

พ.ศ. ๒๕๓๖ คณะครู กรรมการศึกษา ผู้ปกครองนักเรียน พ่อค้าประชาชนได้ร่วมบริจาคเงินซื้อที่ดินให้โรงเรียน จำนวน ๓ งาน เพื่อขยายพื้นที่โรงเรียนเพิ่มขึ้นและโรงเรียนได้กำหนดตำแหน่งผู้ช่วยอาจารย์ใหญ่เพิ่มขึ้นอีก ๑ ตำแหน่ง

วันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๓๖ โรงเรียนได้รับการประเมินให้เป็นโรงเรียนที่มีผู้บริหารสถานศึกษาดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนและผู้ช่วยผู้บริหารสถานศึกษาดำรงตำแหน่งผู้ช่วยผู้อำนวยการโรงเรียน ปีการศึกษา ๒๕๓๗ โรงเรียนตะตอบวิทยาได้รับอนุมัติให้เปิดสอนในระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น ตามโครงการขยายโอกาสทางการศึกษาขั้นพื้นฐานและโรงเรียนได้รับคัดเลือกให้เป็นโรงเรียนพัฒนาตนเอง แบบยั่งยืนของสำนักงานการประถมศึกษาอำเภอเมืองศรีสะเกษ ตามโครงการของสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดศรีสะเกษ

เมื่อวันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๓๘ ผู้บริหารโรงเรียนได้รับแต่งตั้งให้เป็นผู้อำนวยการโรงเรียน ปีการศึกษา ๒๕๓๘ คณะครู อาจารย์ กรรมการศึกษา ผู้ปกครองนักเรียนและศิษย์เก่าโรงเรียน ตะตอบวิทยาได้ร่วมกันจัดหาครุภัณฑ์มอบให้เป็นสมบัติของโรงเรียน คิดเป็นมูลค่า ๘๐,๙๑๐.๒๕ บาท ปีการศึกษา ๒๕๓๙ โรงเรียนได้รับงบประมาณหมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้างอาคารเรียนแบบ สปช.๒/๒๘ จำนวน ๙ ห้องเรียนและเข้าโครงการโรงเรียนปฏิรูปในปีงบประมาณ ๒๕๔๐ ใช้งบประมาณในการจัดสร้างห้องปฏิบัติการทางภาษา ห้องวิทยาศาสตร์และปรับปรุงโรงเรียนให้เป็นปัจจุบัน ซึ่งได้รับความร่วมมือจากคณะครู – อาจารย์ และผู้ปกครองด้วยดี

ปีการศึกษา ๒๕๔๐ คณะครู อาจารย์ กรรมการโรงเรียน ผู้ปกครองนักเรียนและศิษย์เก่าได้ร่วมกันจัดทำผ้าป่าสามัคคีจัดสร้างห้องสมุดโรงเรียนรวมเป็นเงิน ๓๕,๐๐๐ บาท

โรงเรียนได้ปรับปรุงถนนภายในโรงเรียน ได้รับความอนุเคราะห์จากโครงการดำเนินการเองที่ ๕ และผู้ปกครองนักเรียน ในการซื้อที่ดินและค่าแรงในการดำเนินการดังกล่าว คิดเป็นมูลค่า ๑๔,๑๐๐ บาท

โรงเรียนตะตอบวิทยา ได้เข้าร่วมขบวนแห่โดยเป็นตัวแทนของเผ่าส่วนในขบวนของอำเภอเมืองศรีสะเกษ ในงานเทศกาลดอกกล้วยบาน ซึ่งเป็นงานประจำปีของจังหวัดศรีสะเกษและได้นำนาฏศิลป์พื้นเมืองชุด “รำตำตะ” ร่วมแสดงในภาคกลางคืนก่อนการแสดงแสง สี เสียง “ศรีพทุทเศศวร” ในวันที่ ๖ - ๘ มีนาคม ๒๕๔๑ ณ สวนสมเด็จพระศรีนครินทร์จังหวัดศรีสะเกษ

ปี พ.ศ. ๒๕๔๑ โรงเรียนได้รับรางวัลชนะเลิศนาฏศิลป์พื้นเมือง “รำตำตะ” ของสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดศรีสะเกษและได้รับรางวัลรองชนะเลิศอันดับที่ ๒ ของกลุ่มโรงเรียนมัธยมศึกษาจังหวัดศรีสะเกษ สังกัดสำนักงานสามัญศึกษาจังหวัดศรีสะเกษ

ปี พ.ศ. ๒๕๔๔ เด็กชายบุญชัด แก้วมานะ นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๒ เข้าร่วมประกวดงานศิลปะในโครงการศึกษภาพแห่งการเรียนรู้ (TEMS) ที่ศูนย์ประชุมแห่งชาติสิริกิติ์ กรุงเทพมหานคร ได้รับรางวัลรองชนะเลิศอันดับ ๒

พ.ศ. ๒๕๔๕ ห้องสมุดโรงเรียนตะตอบวิทยาได้รับการคัดเลือกให้เป็นห้องสมุดนาร่อง ของสำนักงานการประถมศึกษาอำเภอเมืองศรีสะเกษ

พ.ศ. ๒๕๔๙ โรงเรียนได้รับการประเมินภายนอกรอบที่ ๒ จาก สมศ.

พ.ศ. ๒๕๕๓ โรงเรียนตะตอบวิทยา ได้รับการคัดเลือกเข้าโครงการโรงเรียนในฝันรุ่นที่ ๓ (โรงเรียนดีประจำอำเภอ) และผ่านการรับรองเป็นต้นแบบโรงเรียนในฝันรุ่นที่ ๓ ในวันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๕๔

พ.ศ. ๒๕๕๔ โรงเรียนได้รับการประเมินภายนอกรอบที่ ๓ จาก สมศ.

พ.ศ. ๒๕๕๕ โรงเรียนตะตอบวิทยา ได้เป็นสถานศึกษาแบบอย่างการจัดกิจกรรมการเรียนรู้และการบริหารจัดการตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง “สถานศึกษาพอเพียง ๒๕๕๕”

วันที่ ๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๕๕ นายคมกฤษณ์ บุญเจริญ ย้ายมาดำรงตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนตะตอบวิทยา

วันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๕๖ โรงเรียนตะตอบวิทยา ได้ผ่านการประเมินการคงสภาพต้นแบบโรงเรียนในฝันรุ่นที่ ๓ (โรงเรียนดีประจำอำเภอ)

พ.ศ. ๒๕๕๖ โรงเรียนตะตอบวิทยา ได้รับรางวัลโรงเรียน “โรงเรียนประชาธิปไตยตัวอย่าง” ประจำปี ๒๕๕๖ โดยคณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาประชาธิปไตยในคณะกรรมการเอกลักษณ์ของชาติ ให้ไว้ ณ วันที่ ๒๔ กันยายน ๒๕๕๖

พ.ศ. ๒๕๕๖ โรงเรียนตะตอบวิทยา ได้รับรางวัล “สถานศึกษาร่วมใจสร้างวัฒนธรรมความปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนน ประจำปี ๒๕๕๖” ระดับภาคตะวันออกเฉียงเหนือได้รับเงินรางวัล ๓๐,๐๐๐ บาท จากกรมการขนส่งทางบก

พ.ศ. ๒๕๕๖ โรงเรียนได้รับการรับรองการประเมินการคงสภาพโรงเรียนต้นแบบโรงเรียนในฝันโรงเรียนดีประจำอำเภอและได้ผ่านการประเมินเป็นโรงเรียนต้นแบบ “การพัฒนาคุณธรรมนำวิชาการตามหลักความดีพื้นฐานสากล” ในโครงการพัฒนาคุณภาพโรงเรียนในฝันและโรงเรียนมาตรฐานสากล ปีการศึกษา ๒๕๕๖

พ.ศ. ๒๕๕๗ โรงเรียนตะตอบวิทยา ได้รับรางวัลโรงเรียน “โรงเรียนประชาธิปไตยตัวอย่าง” ประจำปี ๒๕๕๗ รักษามาตรฐาน โดยคณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาประชาธิปไตยในคณะกรรมการเอกลักษณ์ของชาติ

วันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๒ นางวิชุดา ชัยชาญ ย้ายมาดำรงตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนตะตอบวิทยา

**ในปีการศึกษา๒๕๖๔ โรงเรียนตะตอบวิทยาได้รับรางวัล โรงเรียนปลอดเหล้า ปลอดบุหรี่
ลักษณะภูมิประเทศ**

โรงเรียนตะตอบวิทยา ตั้งอยู่บนพื้นที่ราบลักษณะพื้นที่เป็นรูปสี่เหลี่ยมผืนผ้า

การคมนาคมขนส่ง

โรงเรียนตะตอบวิทยา มีเส้นทางคมนาคมทางรถยนต์ที่สะดวก เป็นเส้นทางเชื่อมระหว่างหมู่บ้านบ้านตะตอบ บ้านโพรงงาม ตัดผ่านโรงเรียนเข้าสู่ตัวจังหวัดศรีสะเกษ

ข้อมูลด้านการบริหาร

โรงเรียนตะตอบวิทยา ได้จัดการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อให้บรรลุตามความมุ่งหมายของการปฏิรูปการศึกษาตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยการศึกษาแห่งชาติและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง จึงกำหนดให้มีคณะกรรมการซึ่งเป็นองค์คณะบุคคลทำหน้าที่กำกับและส่งเสริมสนับสนุนกิจการของสถานศึกษาให้เป็นไปตามนโยบาย มาตรฐานในการบริหารจัดการทางการศึกษา ทั้งนี้ การดำเนินงานให้

ประสบความสำเร็จนั้น สถานศึกษาและคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานต้องเข้าใจบทบาทหน้าที่ที่มีรูปแบบ วิธีการทำงานที่ประสานสอดคล้องกันโดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาการศึกษาให้บรรลุผลตามที่ร่วมกันกำหนดขึ้น

ภารกิจสถานศึกษา

ภารกิจตามกฎหมาย

ภารกิจโรงเรียนตะตอกวิทยา มีภารกิจหลัก คือ การจัดการศึกษาในระดับก่อนประถมศึกษา ระดับประถมศึกษา และขยายโอกาส โดยกำหนดภารกิจตามบทบาทอำนาจหน้าที่ในฐานะของสถานศึกษาที่เป็นนิติบุคคลตามกฎหมายการศึกษาตามการบริหารงาน ๔ ฝ่าย ซึ่งประกอบด้วย การบริหารงานวิชาการ การบริหารงานงบประมาณ การบริหารงานบริหารงานบุคคล และการบริหารงานทั่วไป เป็นไปตามกฎหมายการศึกษาแห่งชาติ กฎหมายการศึกษาภาคบังคับ กฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ กฎหมายว่าด้วยระเบียบราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา กฎกระทรวงกำหนดหลักเกณฑ์การแบ่งส่วนราชการในสถานศึกษาที่จัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน และกฎหมายอื่นที่กำหนดให้โรงเรียนดำเนินการโดยมุ่งหวังให้โรงเรียนจัดการศึกษาให้มีคุณภาพ

ภารกิจตามนโยบาย

จัดการศึกษาขั้นพื้นฐานให้ประชาชนได้รับการศึกษาอย่างทั่วถึงและมีคุณภาพผู้สำเร็จการศึกษาเป็นคนดี คนเก่ง และอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข สถานศึกษาต้องตระหนักในภารกิจหลักโดยมุ่งกำหนดเป้าหมาย วางแผน และดำเนินการสู่ความสำเร็จ ซึ่งการกำหนดเป้าหมายและกิจกรรมดำเนินงานต้องคำนึงถึงกฎหมาย นโยบาย และความคาดหวังของผู้ที่เกี่ยวข้อง เพื่อใช้ในการวางแผนกลยุทธ์ของสถานศึกษา

ผลผลิตหลัก (Outputs)

สิ่งของหรือบริการที่เป็นรูปธรรมหรือรับรู้ได้ที่ทำโดยหน่วยงานของรัฐเพื่อให้บุคคลภายนอกได้ใช้ประโยชน์ ในส่วนของผลผลิตของส่วนราชการต้องส่งผลให้เกิดผลลัพธ์ที่รัฐบาลคาดหวังตามนโยบายของรัฐ ซึ่งกำหนดมาจากความต้องการของประชาชนและสังคม สำหรับผลผลิตหลักของสถานศึกษาของสำนักงานพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีสะเกษ เขต ๑ คือ การจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานให้กับเด็กในวัยเรียน ประกอบด้วย ผู้จบการศึกษาก่อนประถมศึกษา ผู้จบการศึกษาภาคบังคับ เด็กพิการได้รับการศึกษาขั้นพื้นฐานและพัฒนาสมรรถภาพ และเด็กด้อยโอกาสได้รับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ซึ่งจะเห็นว่าเด็กในวัยเรียนเป็นกลุ่มเป้าหมายของผลผลิตหลักและตัวชี้วัดความสำเร็จของการจัดการศึกษา

ภารกิจตามมาตรฐานสถานศึกษา

เพื่อให้สอดคล้องกับเจตนารมณ์ของพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ สถานศึกษามีบทบาทหน้าที่ ดังนี้

๑. จัดทำนโยบาย แผนพัฒนาการศึกษาของสถานศึกษาให้สอดคล้องกับนโยบายและแผนของกระทรวงศึกษาธิการ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ตลอดจนบริบทและความต้องการของชุมชนและท้องถิ่น

๒. จัดตั้งงบประมาณ และรับผิดชอบการใช้จ่ายงบประมาณของสถานศึกษา
๓. พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาให้สอดคล้องกับหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน และความต้องการของนักเรียน ชุมชน และท้องถิ่น
๔. จัดการเรียนการสอน สภาพแวดล้อม บรรยากาศการเรียนการสอนที่เหมาะสม และส่งเสริมกระบวนการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ตลอดจนการปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาอย่างต่อเนื่อง
๕. ออกระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศและแนวปฏิบัติต่าง ๆ ตามที่กฎหมายกำหนด
๖. กำกับ ติดตาม ประเมินผลงานตามแผนงาน โครงการและประเมินผลการปฏิบัติงาน ตลอดจนการพิจารณาความดีความชอบ การพัฒนา และการดำเนินการทางวินัยกบครูและบุคลากร ทางการศึกษา ในสถานศึกษาตามที่กฎหมายกำหนด
๗. ระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษา รวมทั้งปกครอง ดูแล บำรุงรักษา ใช้และจัดหา ผลประโยชน์ จากทรัพย์สินของสถานศึกษา
๘. จัดให้มีระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาและให้ความร่วมมือในการประเมินคุณภาพ การศึกษาจากหน่วยงานภายนอกสถานศึกษา รวมทั้งการรายงานผลการประเมินต่อคณะกรรมการ สถานศึกษาและสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

โครงสร้างการบริหารสถานศึกษา



<p>๑๖. การคัดเลือกหนังสือ แบบเรียนเพื่อใช้ในสถานศึกษา</p> <p>๑๗. การพัฒนาและใช้สื่อ เทคโนโลยีเพื่อการศึกษา</p>	<p>๑๘. การรับเงิน การเก็บรักษาเงิน และการจ่ายเงิน</p> <p>๑๙. การนำเงินส่งคลัง</p> <p>๒๐. การจัดทำบัญชีการเงิน</p> <p>๒๑. การจัดทำรายงานทางการเงิน และงบการเงิน</p> <p>๒๒. การจัดทำหรือจัดหาแบบพิมพ์ บัญชี ทะเบียน และรายงาน</p>	<p>๑๙. การริเริ่มส่งเสริมการขอรับ ใบอนุญาต</p> <p>๒๐. การพัฒนาข้าราชการครูและ บุคลากรทางการศึกษา การ ดำเนินการที่เกี่ยวกับการบริหารงาน บุคคลให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วย การลา</p>	<p>๑๙. งานประสานราชการกับส่วน ภูมิภาคและส่วนท้องถิ่น(ท) การ รายงานผลการปฏิบัติงาน</p> <p>๒๐. การจัดระบบการควบคุมภายใน หน่วยงาน</p> <p>๒๑. แนวทางการจัดกิจกรรมเพื่อ ปรับเปลี่ยนพฤติกรรมในการลงโทษ นักเรียน</p>
--	---	---	---

ข้อมูลพื้นฐานทางการศึกษา(ได้แก่ข้อมูลอาคารเรียน อาคารประกอบ จำนวนครูบุคลากร จำนวนนักเรียน

ตารางที่ ๑ แสดงจำนวนนักเรียนก่อนประถมศึกษาและประถมศึกษาจำแนกรายชั้นและเพศปีการศึกษา ๒๕๖๕

ชั้นเรียน	จำนวน ห้องเรียน	จำนวนนักเรียน			หมายเหตุ
		ชาย	หญิง	รวม	
อนุบาลปีที่ ๒	๑	๑๓	๑๕	๒๘	
อนุบาลปีที่ ๓	๑	๑๑	๑๑	๒๒	
รวมก่อนประถมศึกษา	๒	๒๔	๒๖	๕๐	
ประถมศึกษาปีที่ ๑	๒	๑๗	๑๓	๔๐	
ประถมศึกษาปีที่ ๒	๑	๑๐	๑๘	๒๘	
ประถมศึกษาปีที่ ๓	๒	๑๖	๑๐	๒๖	
ประถมศึกษาปีที่ ๔	๑	๒๑	๑๔	๓๕	
ประถมศึกษาปีที่ ๕	๒	๒๑	๑๙	๔๐	
ประถมศึกษาปีที่ ๖	๑	๒๒	๑๗	๓๙	
รวมประถมศึกษา	๙	๑๑๗	๙๑	๒๐๘	
รวมทั้งหมด	๑๑	๑๔๑	๑๑๗	๒๕๘	

(อ้างอิง : ข้อมูลตามโปรแกรม DMC ข้อมูล ณ วันที่ ๑๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๕)

ตารางที่ ๒ แสดงจำนวนนักเรียนมัธยมศึกษาตอนต้นและมัธยมศึกษาตอนปลายจำแนกรายชั้นและเพศปีการศึกษา ๒๕๖๕

ชั้นเรียน	จำนวน ห้องเรียน	จำนวนนักเรียน			หมายเหตุ
		ชาย	หญิง	รวม	
มัธยมศึกษาปีที่ ๑	๒	๒๐	๑๙	๓๙	
มัธยมศึกษาปีที่ ๒	๑	๑๓	๑๐	๒๓	
มัธยมศึกษาปีที่ ๓	๒	๑๙	๒๐	๒๙	
รวมมัธยมศึกษาตอนต้น	๕	๕๒	๔๙	๑๐๑	
มัธยมศึกษาปีที่ ๔	-	-	-	-	
มัธยมศึกษาปีที่ ๕	-	-	-	-	
มัธยมศึกษาปีที่ ๖	-	-	-	-	
รวมมัธยมศึกษาตอนปลาย	-	-	-	-	
รวมทั้งหมด	๑	๑๙๓	๑๖๖	๓๕๙	

(อ้างอิง : ข้อมูลตามโปรแกรม DMC ข้อมูล ณ วันที่ ๑๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๕)

ตารางที่ ๓ แสดงจำนวนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

ประเภท	ตำแหน่ง	วิทยฐานะ	ปริญญาเอก		ปริญญาโท		ปริญญาตรี		ต่ำกว่าปริญญาตรี		รวมทั้งสิ้น		
			ช	ญ	ช	ญ	ช	ญ	ช	ญ	ช	ญ	รวม
๑.บริหาร	ผู้อำนวยการ	เชี่ยวชาญพิเศษ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
		เชี่ยวชาญ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
		ชำนาญการพิเศษ	-	-	-	๑	-	-	-	-	-	๑	๑
		ชำนาญการ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
		ไม่มีวิทยฐานะ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	รองผู้อำนวยการ	เชี่ยวชาญ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
		ชำนาญการพิเศษ	-	-	-	๑	-	-	-	-	-	๑	๑
		ชำนาญการ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
		ไม่มีวิทยฐานะ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
๒. ครู	ครู	เชี่ยวชาญพิเศษ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
		เชี่ยวชาญ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
		ชำนาญการพิเศษ	-	-	๑	๒	๒	๒	-	-	๓	๔	๗
		ชำนาญการ	-	-	-	๑	-	๑	-	-	-	๒	๒
		ไม่มีวิทยฐานะ	-	-	-	๑	-	-	-	-	-	๑	๑
	ครูผู้ช่วย	-	-	-	-	๓	๓	-	-	๓	๓	๖	
๓. บุคลากรทางการศึกษา	ลูกจ้างประจำ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
	พนักงานราชการ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
	พี่เลี้ยงเด็กพิการ	-	-	-	-	-	๑	-	-	-	๑	๑	
	ลูกจ้างชั่วคราว	-	-	-	-	๑	-	-	-	๑	-	๑	
	ธุรการ	-	-	-	-	๑	-	-	-	๑	-	๑	
	นักการภารโรง	-	-	-	-	-	-	๑	๑	๑	๑	๒	
รวมทั้งสิ้น					๑	๖	๗	๗	๑	๑	๗	๑๔	๒๓

(อ้างอิง : ข้อมูล ณ วันที่ ๑๒ ธันวาคม ๒๕๖๕)

ตารางที่ ๔ แสดงรายละเอียดข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

ที่	ชื่อ -ชื่อสกุล	ตำแหน่ง	วิทยฐานะ	วุฒิการศึกษา	วิชาเอก	หมายเหตุ
๑	นางวิชุดา ชัยชาญ	ผู้อำนวยการ สถานศึกษา	ผู้อำนวยการ ชำนาญการพิเศษ	กศ.ม.	การบริหาร การศึกษา	
๒	นางสาวกนกอร ศรศรี	รองผู้อำนวยการ	รองผู้อำนวยการ ชำนาญการพิเศษ	.กศ.ม	การบริหาร การศึกษา	
๓	นายอภิรักษ์ อาษาบาล	ครู	ครูชำนาญการ พิเศษ	ศษ.ม.	การบริหาร การศึกษา	
๔	นายันทวัน ปัญญาคม	ครู	ครูชำนาญการ พิเศษ	ค.บ.	การ ประถมศึกษา	
๕	น.ส.รุ่งนภา เนตรพันทั้ง	ครู	ครูชำนาญการ พิเศษ	ศษ.ม.	คณิตศาสตร์	
๖	นางสุรางค์ โมทะจิตร	ครู	ครูชำนาญการ พิเศษ	ค.บ.	ชีววิทยา	
๗	นายเสกสรรค์ สีหะวงษ์	ครู	ครูชำนาญการ พิเศษ	ค.บ.	ประถมศึกษา	
๘	นางอัมพวรรณ โลหะ	ครู	ครูชำนาญการ พิเศษ	ศษ.ม.	การบริหาร การศึกษา	
๙	นางทัศนีย์ เขตสกุล	ครู	ครูชำนาญการ พิเศษ	ศษ.ม.	การบริหาร การศึกษา	
๑๐.	นางอรพรรณ วิเศษแก้ว	ครู	ครูชำนาญการ	ค.บ.	คหกรรมฯ	
๑๑	นางสาวกมลพร เพี้ยบุญมาก	ครู	ครูชำนาญการ	ศษ.ม.	การบริหาร การศึกษา	
๑๒	นางสาวรัชดากร หมั่นมะโน	ครู	คศ.๑	ศศ.ม	การสอน ภาษาไทย	
๑๓	นางสาวอภิญา แก้วภักดี	ครูผู้ช่วย	-	คป.	ภาษาอังกฤษ	
๑๔	นายเอกกริช อักโซ	ครูผู้ช่วย	-	วท.บ.	คอมพิวเตอร์	
๑๕	นางสาววิญญา คำแก้ว	ครูผู้ช่วย	-	คป.	ปฐมวัย	
๑๖	นางสาวประกายฝน พรหมประดิษฐ์	ครูผู้ช่วย	-	คป.	การ ประถมศึกษา	
๑๗	นายอิสระพงษ์ วรวิงค์	ครูผู้ช่วย	-	ศศ.บ	ดนตรี	
๑๘	นายสรวิชัย สายพุกษ์	ครูผู้ช่วย	-	คป.	วิทยาศาสตร์	

๑๙	น.ส.ณัฐจิฎา หมายสุข	พี่เลี้ยงเด็กพิการ	-	บธ.บ.	คอมพิวเตอร์ ธุรกิจ	
๒๐	นายสุรียา พันธุ์ขาว	ครูอัตราจ้าง	-	วท.บ	ดนตรี	
๒๑	นายเกียรติเทวาพิทักษ์ สายแก้ว	ครูธุรการ	-	ค.บ.	คอมพิวเตอร์	
๒๒	นายประดิษฐ์ สุขสนอง	นักการ ภารโรง	-	ม.๖	-	
๒๓	นางสมยง แสงสกุล	นักการ ภารโรง	-	ม.๖	-	

ตารางที่ ๕ แสดงสภาพ/ความพอเพียงของอาคารเรียน อาคารประกอบและครุภัณฑ์พื้นฐาน

รายการ	จำนวน ที่มี	จำนวน ที่ควรมี	ขาด/ เกิน	สภาพการใช้งาน			
				ดี	พอใช้	ทรุด โทรม	รอรั ถอน
อาคารเรียน (หลัง)	๓	๓	-	๓	-	-	-
-ห้องเรียน (ห้อง)	๒๓	๒๓	-	๒๓	-	-	-
อาคารประกอบ	๔	๔	-	๔	-	-	-
-ห้องส้วม (ที่)	๑๘	๑๘	-	๑๘	-	-	-
-บ้านพักครู (หลัง)	-	-	-	-	-	-	-
-อาคารฝึกงาน (หลัง)	๓	๓	-	๓	-	-	-
-อาคารอเนกประสงค์ (หลัง)	-	-	-	-	-	-	-
-หอประชุม (หลัง)	๑	๑	-	-	๑	-	-
-โรงอาหาร (หลัง)	-	-	-	-	-	-	-
-โดมอเนกประสงค์	๓	๓	-	๓	-	-	-
ครุภัณฑ์พื้นฐาน							
- โทรทัศน์	๘	๑๘		๘			
-คอมพิวเตอร์ (เครื่อง)	๑๐	๓๗	-	๑๐	-	-	-
- เครื่องฉายโปรเจคเตอร์	๔	๑๘					
อื่น ๆ (ไปรตระบุ)	-	-	-	-	-	-	-

(อ้างอิง : ข้อมูลตามโปรแกรม B-OBEC๒๕๖๓/M-OBEC๒๕๖๓)

แผนผังแสดงอาคารสถานที่ของโรงเรียนตะตอบวิทยา



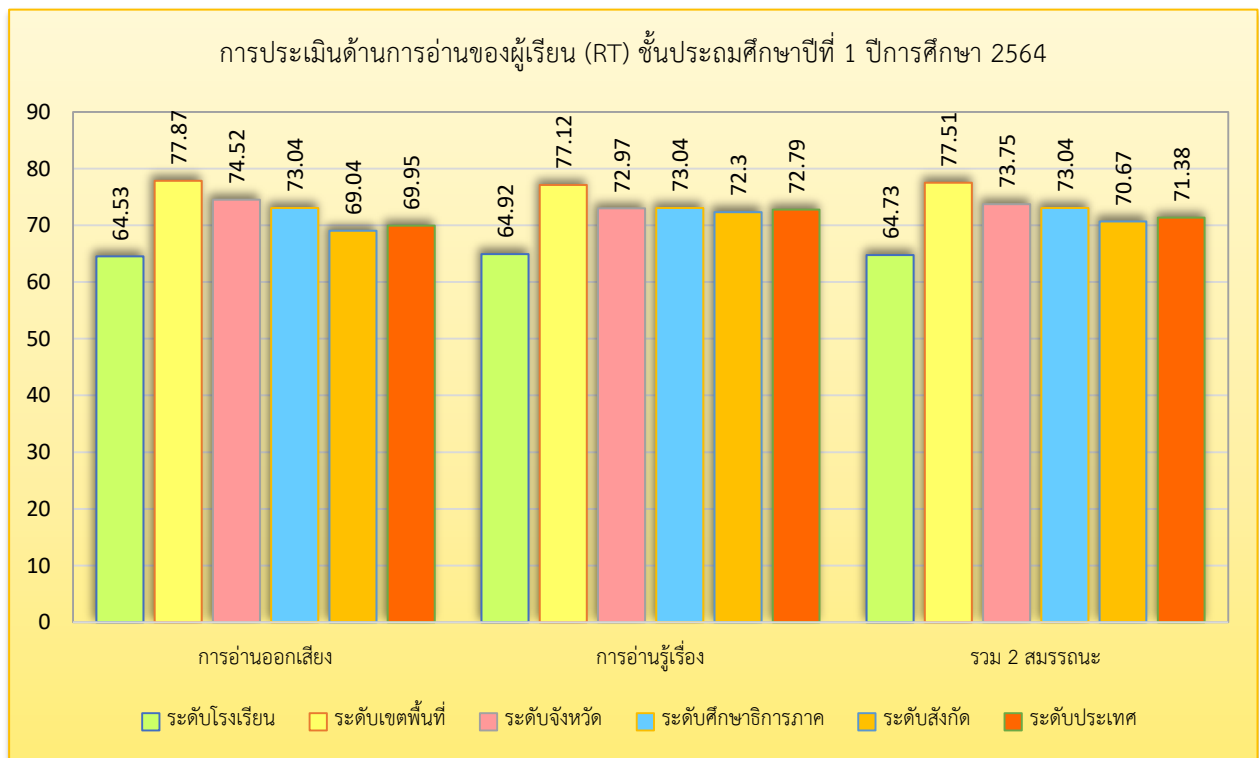
ผลการดำเนินงานด้านคุณภาพการศึกษา (O-NET, NT, RT)

ผลการประเมินความสามารถด้านการอ่านของผู้เรียน (RT) ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๔

1. ผลการประเมินความสามารถด้านการอ่านของผู้เรียน (RT) ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 ปีการศึกษา 2564

ความสามารถ	คะแนนเฉลี่ยร้อยละ		รวม 2 สมรรถนะ
	การอ่านออกเสียง	การอ่านรู้เรื่อง	
ระดับโรงเรียน	64.53	64.92	64.73
ระดับเขตพื้นที่	77.87	77.12	77.51
ระดับจังหวัด	74.52	72.97	73.75
ระดับศึกษาธิการภาค	73.04	73.04	73.04
สังกัด	69.04	72.30	70.67
ระดับประเทศ	69.95	72.79	71.38

กราฟเปรียบเทียบคะแนนผลการประเมินการอ่านของโรงเรียน กับเขตพื้นที่ จังหวัด ศึกษาธิการภาค สังกัด และประเทศ

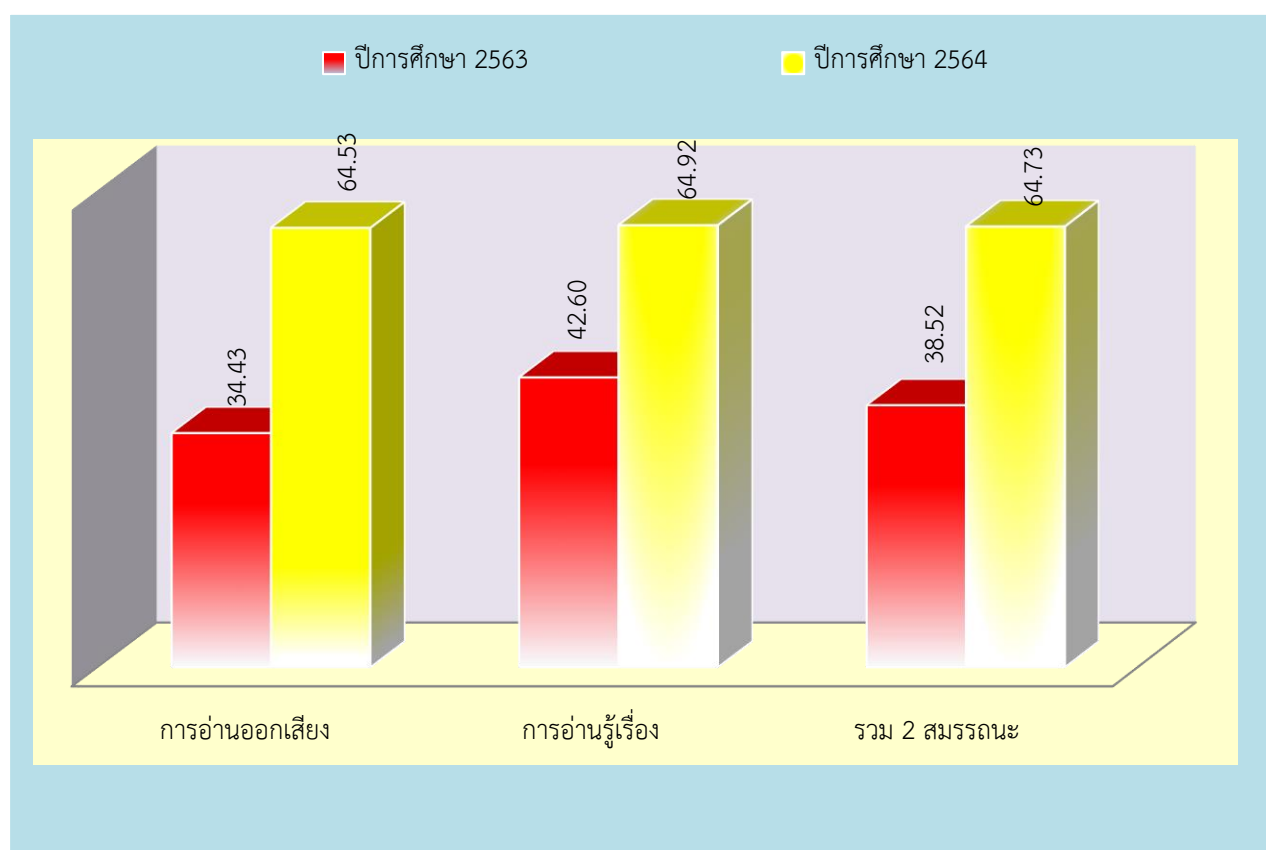


หมายเหตุ มีคะแนนเฉลี่ยการอ่านของนักเรียนระดับประถมศึกษาปีที่ 1 ต่ำกว่าระดับเขตพื้นที่ ระดับจังหวัด ระดับศึกษาธิการภาค ระดับสังกัด และระดับประเทศ

2. ผลการประเมินการทดสอบความสามารถด้านการอ่านออกของผู้เรียน และร้อยละของผลต่างระหว่างปีการศึกษา 2563 – 2564

สมรรถนะ	คะแนนเฉลี่ย 2563	คะแนนเฉลี่ย 2564	เปรียบเทียบ 2563/2564
การอ่านออกเสียง	34.43	64.53	+30.10
การอ่านรู้เรื่อง	42.60	64.92	+22.32
รวม 2 สมรรถนะ	38.52	64.73	+26.21

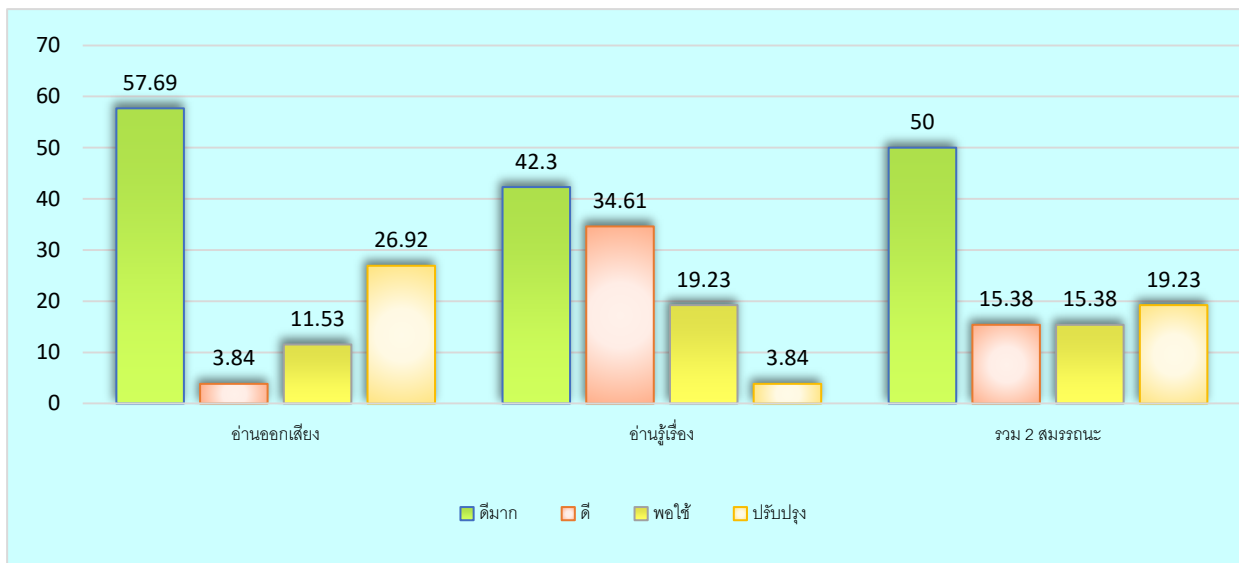
เปรียบเทียบผลการประเมินการทดสอบความสามารถด้านการอ่านออกของผู้เรียน และร้อยละของผลต่างระหว่างปีการศึกษา 2563 – 2564



จากแผนภูมิ ผลการประเมินการทดสอบความสามารถด้านการอ่านออกเสียงของผู้เรียน (RT) นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 โรงเรียนตะตอบวิทยา ปีการศึกษา 2564 มีผลการประเมินการอ่านออกเสียงสูงกว่า

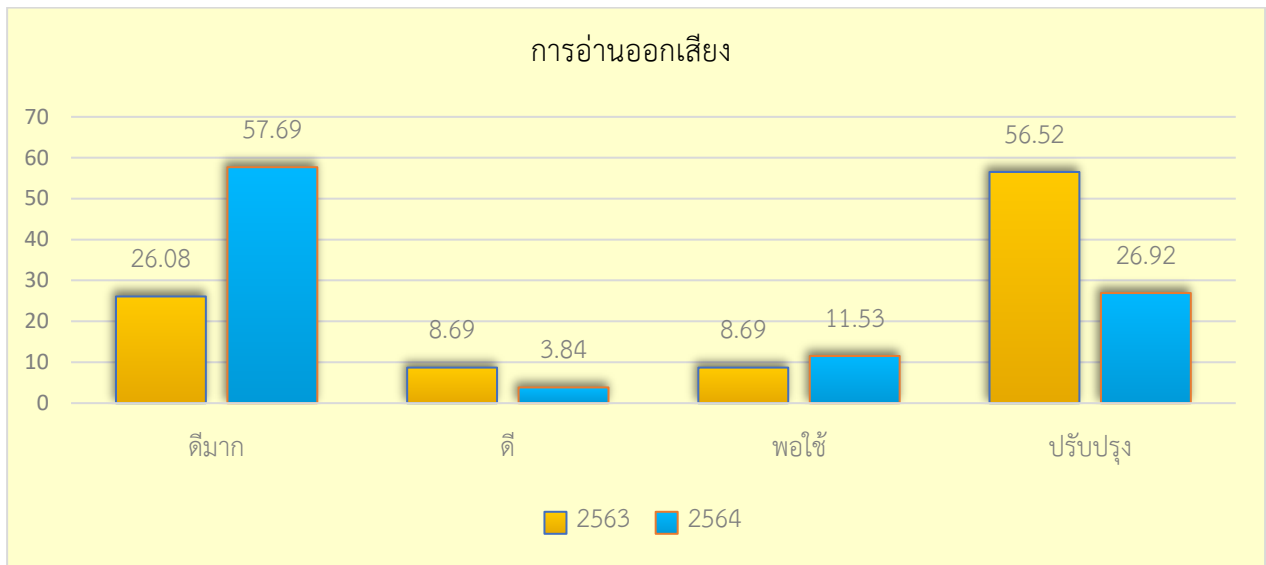
ปีการศึกษา 2563 ส่วนผลการประเมินการทดสอบความสามารถด้านการอ่านรู้เรื่องของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 ปีการศึกษา 2564 มีผลการประเมินสูงกว่า ปีการศึกษา 2563 สรุปผลการประเมินผลการทดสอบความสามารถด้านการอ่านของผู้เรียน (RT) ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 ปีการศึกษา 2564 มีผลการประเมินโดยรวมสูงกว่า กว่าปีการศึกษา 256

3. คะแนนเฉลี่ยร้อยละของจำนวนนักเรียนที่มีผลการประเมินความสามารถด้านการอ่านของผู้เรียน (RT) ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 ปีการศึกษา 2564 จำแนกตามระดับคุณภาพ

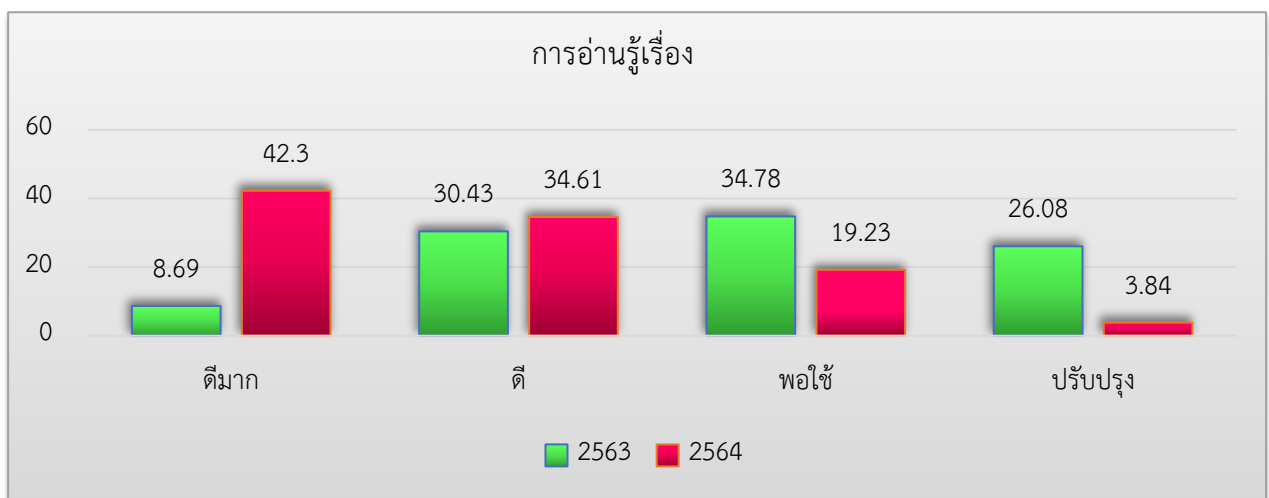


การอ่านของนักเรียนในระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 โดยผลการประเมินความสามารถด้านการอ่านของนักเรียน จำแนกตามระดับคุณภาพ ได้โดยสรุป ดังนี้ ความสามารถด้านการอ่านของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 อยู่ในระดับดีมาก เป็นส่วนมาก รองลงมาอยู่ในระดับปรับปรุง ระดับดี และระดับพอใช้ ตามลำดับ

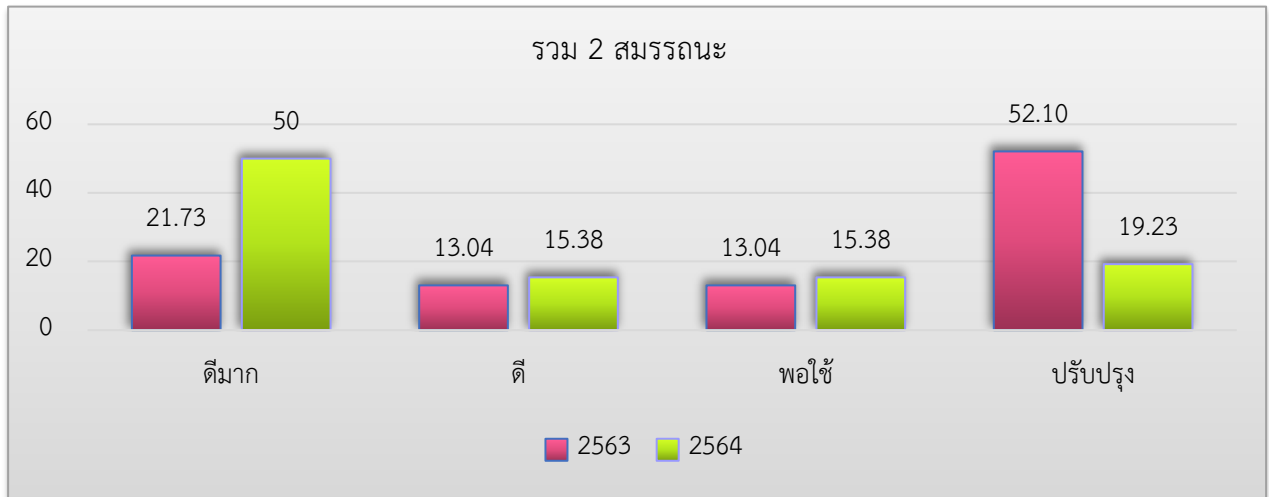
4. เปรียบเทียบผลการประเมินความสามารถด้านการอ่านของผู้เรียน (RT) ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 และร้อยละของผลต่างระหว่างปีการศึกษา 2563 – 2564 จำแนกตามร้อยละของระดับคุณภาพ



ความสามารถด้านการอ่านออกเสียงของนักเรียนในระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 ปีการศึกษา 2564 เปรียบเทียบกับ ความสามารถด้านการอ่านออกเสียงของนักเรียนในระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 ปีการศึกษา 2563 พบว่า ความสามารถด้านการอ่านออกเสียงของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 ปีการศึกษา 2564 สูงกว่า ความสามารถด้านการอ่านออกเสียงของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 ปีการศึกษา 2563



ความสามารถด้านการอ่านรู้เรื่องของนักเรียนในระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 ปีการศึกษา 2564 เปรียบเทียบกับ ความสามารถด้านการอ่านรู้เรื่องของนักเรียนในระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 ปีการศึกษา 2563 พบว่า ความสามารถด้านการอ่านรู้เรื่องของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 ปีการศึกษา 2564 สูงกว่าความสามารถด้านการอ่านรู้เรื่องของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 ปีการศึกษา 2563



ผลการประเมินความสามารถด้านการอ่านของผู้เรียน รวมสองสมรรถนะของนักเรียนในระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 ปีการศึกษา 2564 เปรียบเทียบกับ ผลการประเมินความสามารถด้านการอ่านของผู้เรียน รวมสองสมรรถนะของนักเรียนในระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 ปีการศึกษา 2563 พบว่า ผลการประเมินความสามารถด้านการอ่านของผู้เรียน รวมสองสมรรถนะของนักเรียนในระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 ปีการศึกษา 2564 สูงกว่าผลการประเมินความสามารถด้านการอ่านของผู้เรียน รวมสองสมรรถนะของนักเรียนในระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 ปีการศึกษา 2563

ผลการประเมินการทดสอบความสามารถพื้นฐานของผู้เรียนระดับชาติ (National Test : NT) ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 3

1. ผลการประเมินการทดสอบความสามารถพื้นฐานผู้เรียนระดับชาติ (NT) ประจำปีการศึกษา 2564

ด้าน	คะแนนเฉลี่ยร้อยละของโรงเรียน	คะแนนเฉลี่ยร้อยละระดับเขตพื้นที่	คะแนนเฉลี่ยร้อยละระดับประเทศ
ด้านคณิตศาสตร์ (Mathematics)	35.91	54.24	49.44
ด้านภาษาไทย (Thai Language)	37.77	59.65	47.46
เฉลี่ยทั้ง 2 ด้าน	36.84	56.95	52.80

2. ร้อยละของจำนวนนักเรียนที่มีผลการประเมินการทดสอบความสามารถขั้นพื้นฐานของผู้เรียนระดับชาติ (NT) ชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 ประจำปีการศึกษา 2564 จำแนกตามระดับคุณภาพ

ด้าน	ดีมาก		ดี		พอใช้		ปรับปรุง	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
ความสามารถด้านคณิตศาสตร์	1	2.94	11	32.35	12	35.29	10	29.41

ความสามารถด้านภาษาไทย	3	8.82	7	20.58	8	23.52	16	47.05
รวมทั้ง 2 ด้าน	3	8.82	7	20.58	12	35.29	12	35.29

3. ผลการประเมินการทดสอบความสามารถพื้นฐานของผู้เรียนระดับชาติ (NT) ชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 ประจำปีการศึกษา 2563 – 2564

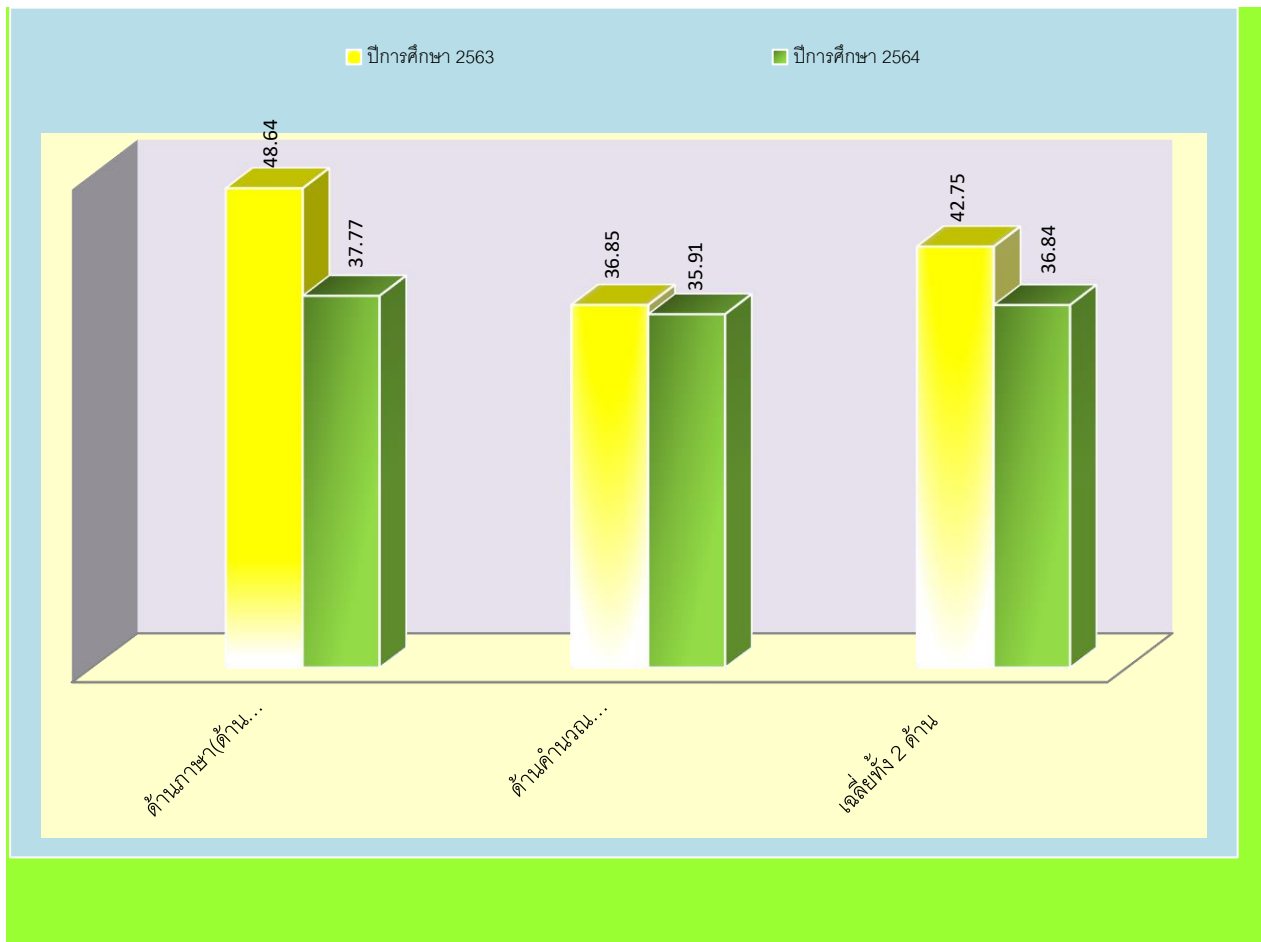
คะแนนเฉลี่ยร้อยละการประเมินการทดสอบความสามารถพื้นฐานของผู้เรียนระดับชาติ (NT)

ชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 ประจำปีการศึกษา 2563 – 2564

ความสามารถ	ปี 2563	2564	ผลต่าง 2563/2564
ด้านคำนวณ (ด้านคณิตศาสตร์)	36.85	35.91	-0.94
ด้านภาษา (ด้านภาษาไทย)	48.64	37.77	-10.87
เฉลี่ยทั้ง 2 ด้าน	42.75	36.84	-5.91

จากการเปรียบเทียบ ผลการประเมินการทดสอบความสามารถพื้นฐานของผู้เรียนระดับชาติ (NT) ชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 มีผลต่างระหว่างปีการศึกษา 2563 – 2564 ที่ลดลง

4. เปรียบเทียบภาพรวมผลการประเมินการทดสอบความสามารถพื้นฐานของผู้เรียนระดับชาติ (NT) และร้อยละของผลต่างระหว่างปีการศึกษา 2563 – 2564



ปีการศึกษา/ความสามารถ	ด้านภาษา (ด้านภาษาไทย)	ด้านค่านวณ (ด้านคณิตศาสตร์)	เฉลี่ยรวมทั้ง 2 ด้าน
ปีการศึกษา 2563	48.64	36.85	42.75
ปีการศึกษา 2564	37.77	35.91	36.84

จากแผนภูมิ นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 โรงเรียนตะตอบวิทยา ปีการศึกษา 2564 มีผลการประเมินการทดสอบความสามารถพื้นฐานของผู้เรียนระดับชาติ (NT) ด้านภาษา(ด้านภาษาไทย) **ต่ำกว่า** ปีการศึกษา 2563 ส่วนด้านค่านวณ(ด้านคณิตศาสตร์) มีผลการประเมินที่**ต่ำกว่า** ปีการศึกษา 2563 สรุปผลการประเมินการ

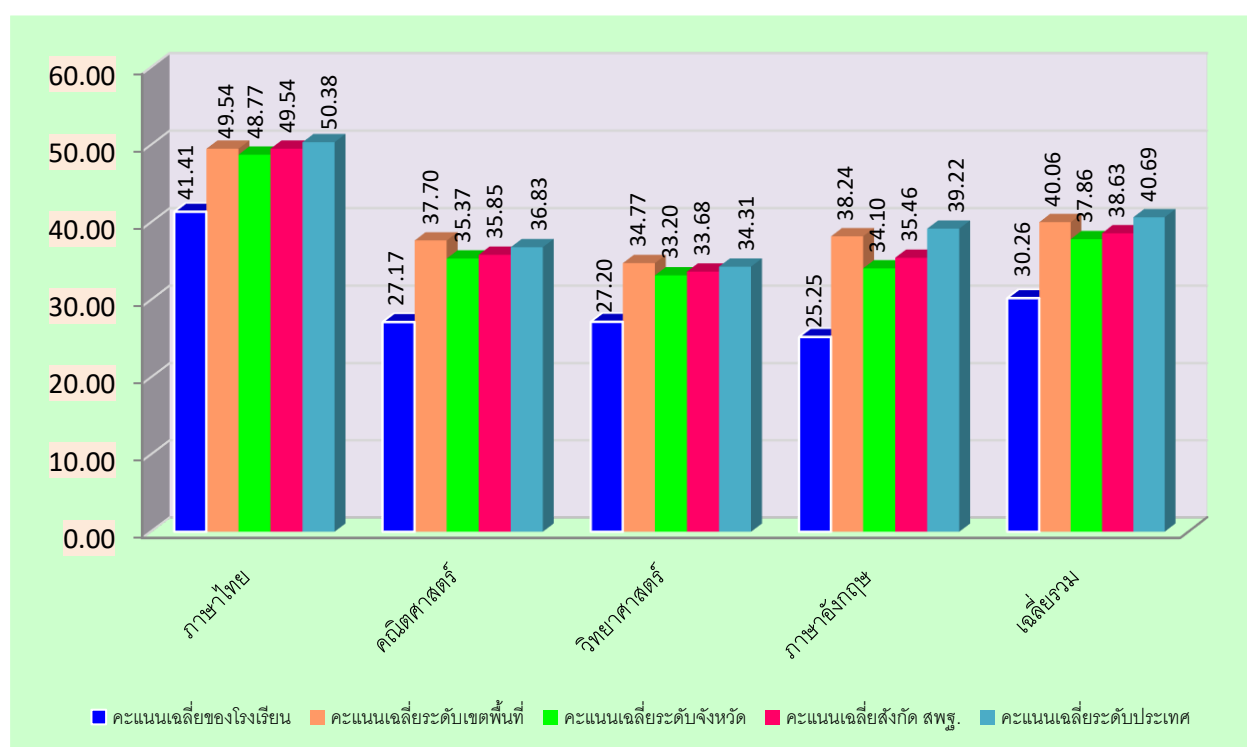
ทดสอบความสามารถพื้นฐานของผู้เรียนระดับชาติ (NT) ชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 ปีการศึกษา 2564 มีผลการประเมินโดยรวม **ต่ำกว่า** ปีการศึกษา 2563

ผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐาน (O – NET)

8.1. ผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐาน (O – NET) ประจำปีการศึกษา 2564

ผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐาน (O – NET) ปีการศึกษา 2564

ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6

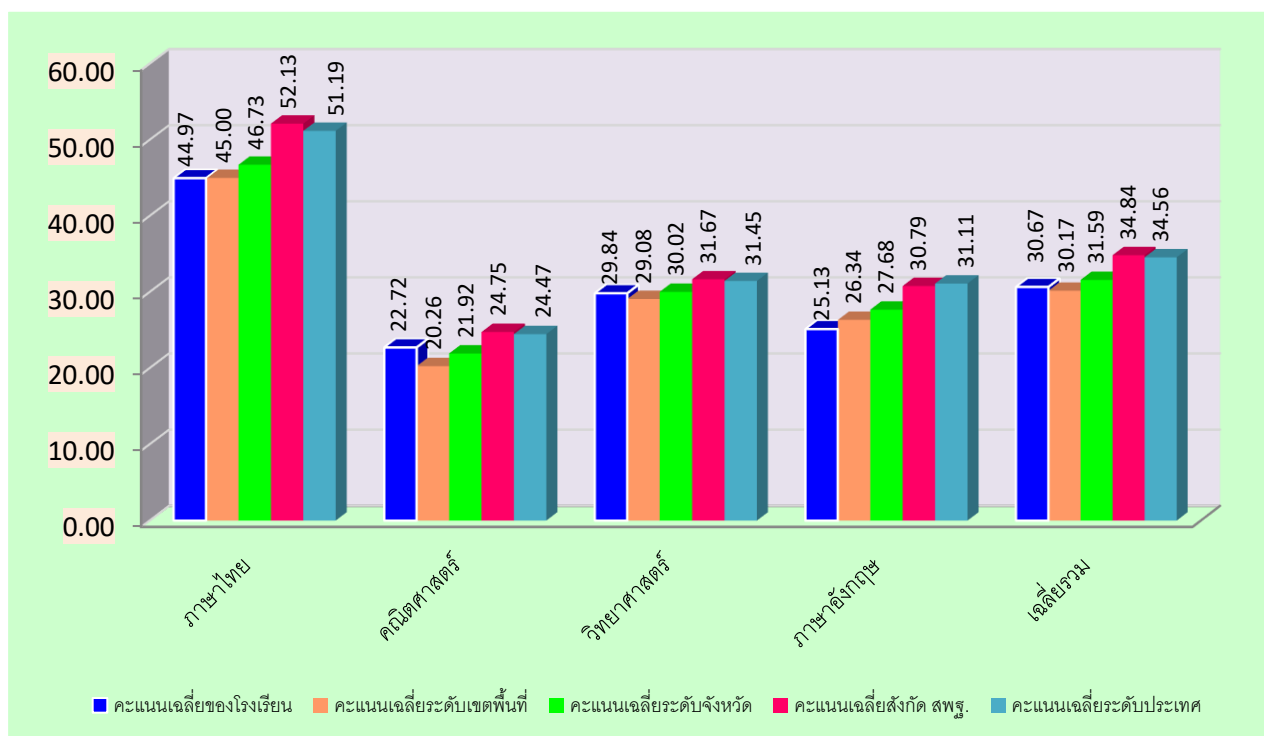


ระดับ/รายวิชา	ภาษาไทย	คณิตศาสตร์	วิทยาศาสตร์	ภาษาอังกฤษ	เฉลี่ยรวม
คะแนนเฉลี่ยของโรงเรียน	41.41	27.17	27.20	25.25	30.26
คะแนนเฉลี่ยระดับเขตพื้นที่	49.54	37.70	34.77	38.24	40.06
คะแนนเฉลี่ยระดับจังหวัด	48.77	35.37	33.20	34.10	37.86
คะแนนเฉลี่ยสังกัด สพฐ.	49.54	35.85	33.68	35.46	38.63
คะแนนเฉลี่ยระดับประเทศ	50.38	36.83	34.31	39.22	40.19

หมายเหตุ คะแนนเฉลี่ยวิชา ภาษาไทย คณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ และภาษาอังกฤษของนักเรียนชั้น
ประถมศึกษาปีที่ 6 ปีการศึกษา 2564 คะแนนเฉลี่ยทุกวิชา วิชาของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ปีการศึกษา
2564 **ต่ำกว่า** คะแนนเฉลี่ยระดับเขตพื้นที่ ระดับจังหวัด ระดับสังกัด สพฐ. และต่ำกว่าคะแนนเฉลี่ย
ระดับประเทศ

ผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาตินิยมพื้นฐาน (O - NET) ปีการศึกษา 2564

ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3



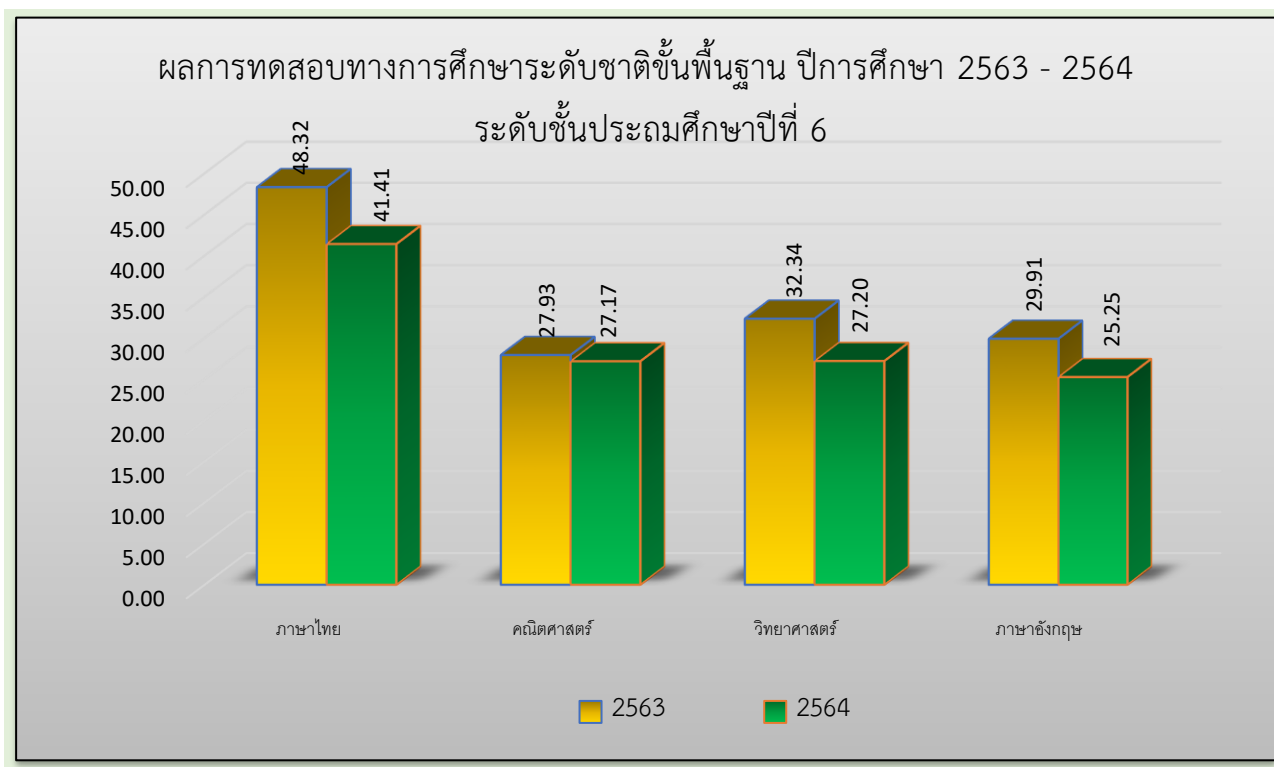
ระดับ/รายวิชา	ภาษาไทย	คณิตศาสตร์	วิทยาศาสตร์	ภาษาอังกฤษ	เฉลี่ยรวม
คะแนนเฉลี่ยของโรงเรียน	44.97	22.72	29.34	25.13	30.67
คะแนนเฉลี่ยระดับเขตพื้นที่	45.00	20.26	29.08	26.34	30.17
คะแนนเฉลี่ยระดับจังหวัด	46.73	21.92	30.02	27.68	31.59
คะแนนเฉลี่ยสังกัด สพฐ.	52.13	24.75	31.67	30.79	34.84
คะแนนเฉลี่ยระดับประเทศ	51.19	24.47	31.45	31.11	34.56

หมายเหตุ คะแนนเฉลี่ยวิชาภาษาไทย ภาษาอังกฤษ ของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ปีการศึกษา 2564 มีคะแนนเฉลี่ย **ต่ำกว่า** คะแนนเฉลี่ยระดับเขตพื้นที่ ระดับจังหวัด ระดับสังกัด สพฐ. และ**ต่ำกว่า**คะแนนเฉลี่ยระดับประเทศ คะแนนเฉลี่ยวิชาคณิตศาสตร์ ของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 **สูงกว่า** คะแนนเฉลี่ยระดับเขตพื้นที่ และระดับจังหวัด ส่วนวิชาวิทยาศาสตร์ ของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 มีคะแนนสูงกว่าระดับเขตพื้นที่ และ**ต่ำกว่า**ระดับจังหวัด สังกัด สพฐ. และระดับประเทศ

8.2 เปรียบเทียบผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O – NET) ปีการศึกษา 2563 – 2564

เปรียบเทียบผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O – NET)ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ปีการศึกษา 2563 – 2564

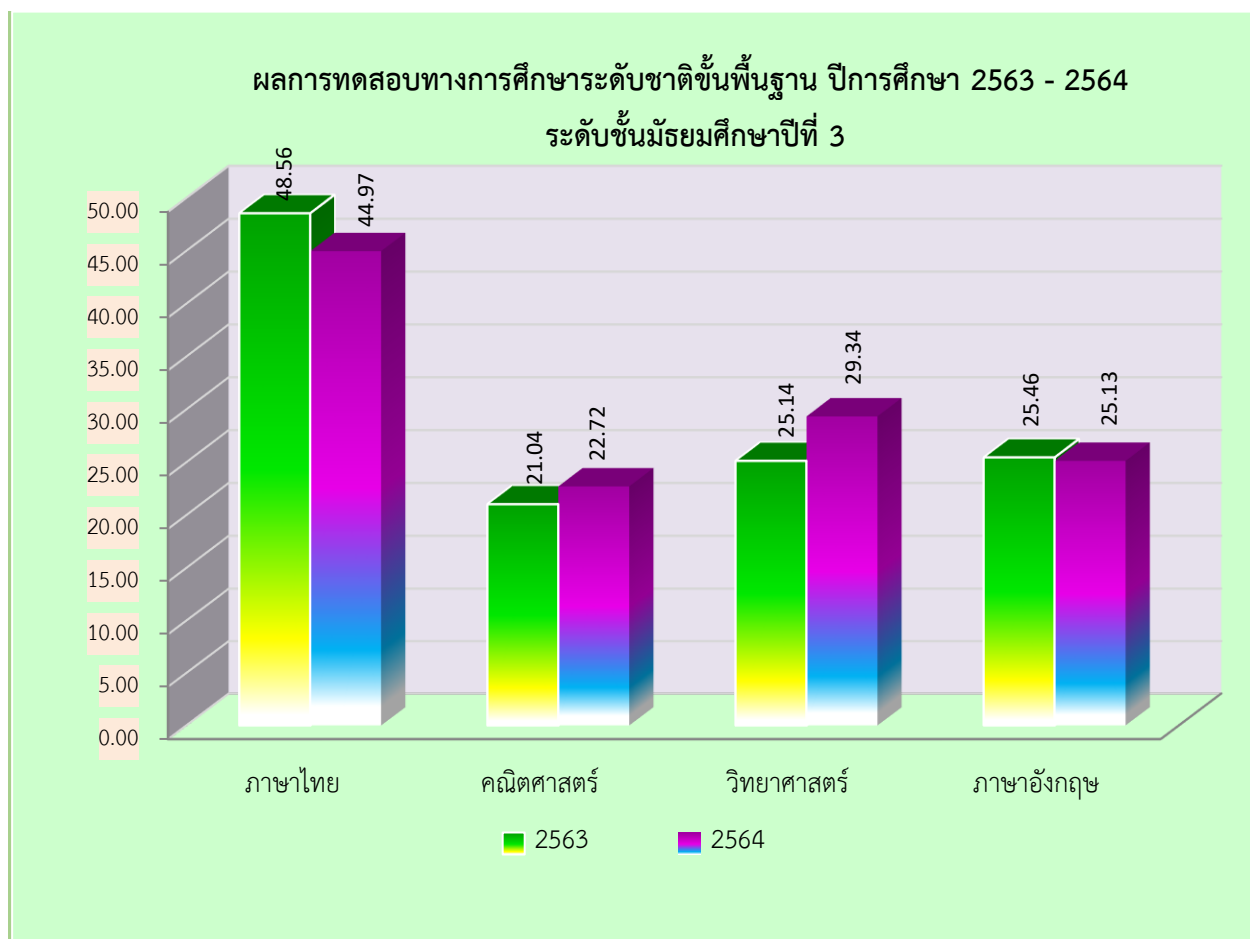
วิชา	ปีการศึกษา		ผลต่าง 2563/2564
	2563	2564	
ภาษาไทย	48.32	41.41	-6.91
คณิตศาสตร์	27.93	27.17	-0.76
วิทยาศาสตร์	32.34	27.20	-5.14
ภาษาอังกฤษ	29.91	25.25	-4.66
เฉลี่ย	34.63	30.26	-4.37



ผลการเปรียบเทียบการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติขั้นพื้นฐาน ปีการศึกษา 2564 และปีการศึกษา 2563 ของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ปรากฏว่า คะแนนเฉลี่ยวิชาภาษาไทย คณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ และภาษาอังกฤษ ของนักเรียน ปีการศึกษา 2564 **ต่ำกว่า**คะแนนเฉลี่ยวิชาภาษาไทย คณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ และภาษาอังกฤษของนักเรียน ปีการศึกษา 2563

เปรียบเทียบผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O - NET)ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ปีการศึกษา 2563 - 2564

ปีการศึกษา \ วิชา	2563	2564	ผลต่าง 2563/2564
ภาษาไทย	48.56	44.97	-3.59
คณิตศาสตร์	21.04	22.72	+1.68
วิทยาศาสตร์	25.14	29.34	+4.20
ภาษาอังกฤษ	25.46	25.13	-0.33
เฉลี่ยรวม	30.05	30.67	+0.62



ผลการเปรียบเทียบการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐาน ปีการศึกษา 2563 และปีการศึกษา 2564 ของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ปรากฏว่า คะแนนเฉลี่ยรายวิชาภาษาไทย และภาษาอังกฤษ ของนักเรียน ปีการศึกษา 2564 **ต่ำกว่า** คะแนนเฉลี่ยวิชาภาษาไทย และภาษาอังกฤษ ของนักเรียน ปีการศึกษา 2563 สำหรับ ผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐาน รายวิชาคณิตศาสตร์ และวิชาวิทยาศาสตร์ ปีการศึกษา 2564 ของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ปรากฏว่า คะแนนเฉลี่ย**สูงกว่า** รายวิชาคณิตศาสตร์ และวิชาวิทยาศาสตร์ ปีการศึกษา 2563

ผลการวิเคราะห์สถานภาพของสถานศึกษา

จากการวิเคราะห์สภาพปัญหา (SWOT Analysis) การจัดการศึกษาของโรงเรียนตะดอบวิทยาโดยพิจารณา จากความสำเร็จในด้านผลผลิตและผลลัพธ์ของการดำเนินงาน สามารถประมวลปัญหาการจัดการศึกษาชั้นพื้นฐาน ได้ดังนี้

ผลการวิเคราะห์ปัจจัยภายในของโรงเรียนตะดอบวิทยา (Internal Environmental)

จุดแข็งของโรงเรียน (Strengths)

๑. ด้านคุณภาพผู้เรียน

๑) ผู้เรียนมีคุณธรรมจริยธรรมและค่านิยมที่พึงประสงค์มีวินัยความรับผิดชอบปฏิบัติตน ตามระเบียบและหลักธรรมเบื้องต้นของแต่ละศาสนา มีความซื่อสัตย์สุจริต มีความเมตตากรุณาเอื้อเฟื้อเผื่อแผ่และ เสียสละเพื่อส่วนรวม

- ๒) ผู้เรียนมีความสามารถรวบรวมข้อมูล มีสมาธิและความรอบคอบในการรับข้อมูลข้างสังเกตซักถาม นำประสบการณ์มาเติมมาเสริมสร้างสรรค์สิ่งใหม่
- ๓) ผู้เรียนส่วนใหญ่มาเรียนอย่างสม่ำเสมอมีการศึกษาค้นคว้าจากแหล่งเรียนรู้ทั้งในและนอกโรงเรียนสรุปประเด็น การเรียนรู้ด้วยตนเองได้อย่างถูกต้องและนำไปใช้ในชีวิตประจำวัน
- ๔) ผู้เรียนส่วนใหญ่ปฏิบัติตามขั้นตอนตั้งใจและเต็มใจปฏิบัติงานร่วมกันวางแผนการปฏิบัติงานและทุกคนทำงานตามที่ได้รับมอบหมาย
- ๕) ผู้เรียนมีความสุข สุขภาพกาย และสุขภาพจิตที่ดี
- ๖) ผู้เรียนร้อยละ ๙๐ ได้รับการสนับสนุนด้านเงินทุนการศึกษาจากกองทุนเพื่อความเสมอภาคทางการศึกษา

๒. ด้านครู

- ๑) ครูมีความถนัด / ความเชี่ยวชาญตรงกับงานที่ปฏิบัติ
- ๒) ครูมีความเสียสละ ทุ่มเทในการปฏิบัติหน้าที่ราชการ
- ๓) ครูมีความรับผิดชอบต่อภาระหน้าที่ของตนเอง

๓. ด้านผู้บริหาร

- ๑) สถานศึกษามีการจัดองค์กร โครงสร้างการบริหาร มีแผนภูมิการบริหารงานอย่างชัดเจนมีการระดมความคิดเห็นจากทุกฝ่ายในการบริหารการจัดการศึกษา
- ๒) บุคลากรในโรงเรียนมีการทำงานเป็นทีม
- ๓) สถานศึกษามีการจัดกิจกรรมที่หลากหลายมีการจัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริม คุณธรรม จริยธรรมจัดกิจกรรมส่งเสริมประชาธิปไตย มีการประเมิน พัฒนาผู้เรียนอย่างหลากหลายรวมทั้งจัดกิจกรรมให้ผู้เรียนรักโรงเรียน
- ๔) สถานศึกษามีการประชาสัมพันธ์กิจกรรมของสถานศึกษาต่อชุมชนอย่างสม่ำเสมอ
- ๕) ผู้บริหารมีความเป็นผู้นำมีมนุษยสัมพันธ์และเป็นที่ยอมรับของผู้ที่เกี่ยวข้อง มีความเป็นประชาธิปไตยยอมรับฟังความคิดเห็นของผู้ร่วมงานชุมชนให้ความร่วมมือในการดำเนินงานของโรงเรียนเป็นอย่างดี
- ๖) สถานศึกษามีหลักสูตรแกนกลางครบทุกหลักสูตรทุกสาระการเรียนรู้ มีเอกสารประกอบหลักสูตรมีสื่อที่ครูผลิตเองและสื่อเทคโนโลยี
- ๗) บรรยากาศและสิ่งแวดล้อมภายในโรงเรียนเอื้อต่อการจัดการเรียนรู้

จุดอ่อนของโรงเรียน (Weaknesses)

๑. ด้านผู้เรียน

- ๑) นักเรียนใช้จ่ายฟุ่มเฟือย รับประทานอาหารไม่ถูกสุขลักษณะ
- ๒) นักเรียนขาดทักษะการคิดวิเคราะห์ คิดสังเคราะห์เกี่ยวกับข้อมูล ต่าง ๆ การจำแนก การเปรียบเทียบ ความคิดรวบยอด การประเมินและการสร้างจินตนาการ
- ๓) ผลการสอบ RT, NT , O-NET มีค่าต่ำกว่าระดับชาติ
- ๔) ผู้เรียนไม่กล้าแสดงออกไม่กล้าแสดงความคิดเห็น เชิงวิพากษ์ วิวิจารณ์ และไม่สามารถสรุปความได้
- ๕) ผู้เรียนไม่ได้รับการพัฒนาและส่งเสริมด้านศิลปะ ดนตรีและกีฬา
- ๖) ผู้เรียนใช้เวลาส่วนใหญ่ไปกับการเล่นเกม ติดโทรศัพท์มือถือ

๒. ด้านครู

- ๑) ครูไม่มีการจัดทำข้อมูลเกี่ยวกับความต้องการของผู้เรียนการประเมินผลจากหลายฝ่ายและการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนให้นักเรียนรู้จักคิดและแสวงหาคำตอบด้วยตนเอง
 - ๒) ครูไม่วางแผนการจัดการเรียนรู้ สอนตามความเคยชิน
 - ๓) ครูขาดการพัฒนาตนเองด้านกระบวนการจัดการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑
 - ๔) ครูขาดความรักสามัคคี ไม่ร่วมวางแผนการทำงาน

๓. ด้านผู้บริหาร

- ๑) ไม่มีทักษะด้านภาษาที่ใช้ในชุมชน และยังไม่เข้าใจขนบธรรมเนียมประเพณีของชุมชน ทำให้เข้าถึงชุมชนได้ยาก
- ๒) ผู้บริหารรับผิดชอบงานสอน ทำให้มีเวลาร่วมกิจกรรมได้ไม่เต็มที่

ผลการวิเคราะห์ปัจจัยภายนอกของโรงเรียน (External Environmental)

โอกาสของโรงเรียน (Opportunities)

- ๑) โรงเรียนสมัครเข้าร่วมโครงการพื้นที่นวัตกรรมทางการศึกษา รุ่นที่ ๒ นวัตกรรมความคิดขั้นสูง ทำให้ครูและเด็กได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง
- ๒) ได้รับความร่วมมือจากหน่วยงานทางราชการที่เกี่ยวข้องเป็นอย่างดี
- ๓) บุคลากรได้เข้ารับการอบรม สัมมนาจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องอย่างสม่ำเสมอ
- ๔) การคมนาคมสื่อสาร สะดวกรวดเร็ว

อุปสรรคของสถานศึกษา (Threats)

- ๑) สภาพครอบครัวแตกแยก พ่อแม่ไปรับจ้างทำงานที่กรุงเทพฯ และต่างจังหวัด นักเรียนขาดการดูแลขาดความอบอุ่น
 - ๒) สภาพเศรษฐกิจของผู้ปกครองส่วนใหญ่มีฐานะค่อนข้างยากจน
 - ๓) ขาดงบประมาณสนับสนุนด้านการพัฒนาอาคารสถานที่ สื่อเทคโนโลยีต่างๆ

ส่วนที่ ๒

วิสัยทัศน์ พันธกิจ กลยุทธ์

ยุทธศาสตร์การศึกษาชาติ

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคงของสังคมและประเทศชาติ

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การผลิตและพัฒนากำลังคน การวิจัย และนวัตกรรม เพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาศักยภาพคนทุกช่วงวัย และการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษา

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การจัดการศึกษาเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การพัฒนาประสิทธิภาพของระบบบริหารจัดการศึกษา

ทิศทางการจัดการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ

จุดเน้น

ระดับประถมศึกษา

๑. ปลุกฝังความมีระเบียบวินัย ทักษะคิดที่ถูกต้อง โดยใช้กระบวนการลูกเสือและยุวกาชาด
๒. เรียนภาษาไทย เน้นเพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการเรียนรู้วิชาอื่น
๓. เรียนภาษาอังกฤษและภาษาพื้นถิ่น (ภาษาแม่) เน้นเพื่อการสื่อสาร
๔. เรียนรู้ด้วยวิธีการ Active Learning เพื่อพัฒนากระบวนการคิด การเรียนรู้จากประสบการณ์

จริงหรือจากสถานการณ์จำลองผ่านการลงมือปฏิบัติ และเปิดโลกทัศน์มุมมองร่วมกันของผู้เรียนและครูด้วยการจัดการเรียนการสอนเชิงแสดงความคิดเห็นให้มากขึ้น

๕. สร้างแพลตฟอร์มดิจิทัลเพื่อการเรียนรู้และใช้ดิจิทัลเพื่อเป็นเครื่องมือในการเรียนรู้
๖. จัดการเรียนการสอนเพื่อฝึกทักษะการคิดแบบมีเหตุผลและเป็นขั้นตอน (Coding)
๗. พัฒนาคู่มือที่มีความชำนาญในการสอนภาษาอังกฤษและภาษาคอมพิวเตอร์ (Coding)
๘. จัดให้มีโครงการ ๑ ตำบล ๑ โรงเรียนคุณภาพเน้นปรับสภาพแวดล้อมทั้งภายในและภายนอก

บริเวณโรงเรียนให้เอื้อต่อการสร้างคุณธรรม จริยธรรมและจิตสาธารณะ

การขับเคลื่อนไปสู่การปฏิบัติ

๑. ทุกหน่วยงานในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ ต้องปรับปรุงแผนปฏิบัติราชการให้สอดคล้องกับนโยบายของรัฐบาล และวางแผนการใช้งบประมาณเป็นรายไตรมาส รวมทั้งใช้จ่ายงบประมาณให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง

๒. จัดทำฐานข้อมูล Big Data ของกระทรวงศึกษาธิการให้ครบถ้วน ถูกต้อง ทันสมัย

๓. ใช้เทคโนโลยีและดิจิทัลเพื่อเป็นเครื่องมือในการพัฒนาทั้งระบบ เน้นการเรียนรู้และการบริหารจัดการ

๔. ปรับปรุงโครงสร้างของกระทรวงศึกษาธิการให้เกิดความคล่องตัว หากติดขัดในเรื่องข้อ

กฎหมาย ให้ผู้บริหารระดับสูงร่วมหาแนวทางการแก้ไขร่วมกัน

๕. ให้หน่วยงานระดับกรมกำหนดแผนงานสนับสนุนทรัพยากร งบประมาณ อัตราความต้องการ จำเป็นให้แก่หน่วยงานในพื้นที่ภูมิภาค

๖. ใช้กลไกกองทุนเพื่อความเสมอภาคทางการศึกษามาบูรณาการการดำเนินงานกับหน่วยจัดการศึกษา

๗. เร่งทบทวน (ร่าง) พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. โดยปรับปรุงสาระสำคัญให้เอื้อต่อการขับเคลื่อนของรัฐบาล

ทิศทางการจัดการศึกษาของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

วิสัยทัศน์

“สร้างคุณภาพทุนมนุษย์ สู้สังคมอนาคตที่ยั่งยืน”

พันธกิจ

๑. จัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างความมั่นคงของสถาบันหลักของชาติและการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

๒. พัฒนาผู้เรียนให้มีความสามารถเป็นเลิศทางวิชาการเพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขัน

๓. พัฒนาศักยภาพและคุณภาพผู้เรียนให้มีสมรรถนะตามหลักสูตรและคุณลักษณะในศตวรรษที่ ๒๑

๔. สร้างโอกาส ความเสมอภาค ลดความเหลื่อมล้ำ ให้ผู้เรียนทุกคนได้รับบริการทางการศึกษาอย่างทั่วถึงและเท่าเทียม

๕. พัฒนาผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาให้พร้อมอาชีพ

๖. จัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals: SDGs)

๗. ปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษาทุกระดับ และจัดการศึกษาโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Technology) เพื่อพัฒนาสู่ Thailand ๔.๐

เป้าหมาย

๑. ผู้เรียนมีความรักในสถาบันหลักของชาติ และยึดมั่นการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข มีทัศนคติที่ถูกต้องต่อบ้านเมือง มีหลักคิดที่ถูกต้อง และเป็นพลเมืองดีของชาติ มีคุณธรรม จริยธรรม มีค่านิยมที่พึงประสงค์ มีจิตสาธารณะ รับผิดชอบต่อสังคมและผู้อื่น ซื่อสัตย์สุจริต มัธยัสถ์ อดออม โอบอ้อมอารี มีวินัย รักชาติ ศาสนา

๒. ผู้เรียนที่มีความสามารถพิเศษด้านวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ ศิลปะ ดนตรี กีฬา ภาษาและอื่น ๆ ได้รับการพัฒนาอย่างเต็มศักยภาพ

๓. ผู้เรียน เป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ คิดริเริ่มและสร้างสรรค์นวัตกรรม มีความรู้ มีทักษะ มีสมรรถนะตามหลักสูตร และคุณลักษณะของผู้เรียนในศตวรรษที่ ๒๑ มีสุขภาพที่เหมาะสมตามวัยมีความสามารถในการพึ่งพาตนเอง ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และการเป็นพลเมืองพลโลกที่ดี (Global Citizen) พร้อมก้าวสู่สากล นำไปสู่การสร้างความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

๔. ผู้เรียนที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ (ผู้พิการ) กลุ่มชาติพันธุ์ กลุ่มผู้ด้อยโอกาสและกลุ่มที่อยู่ในพื้นที่ห่างไกลทุรกันดาร ได้รับการศึกษาอย่างทั่วถึง เท่าเทียม และมีคุณภาพ

๕. ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาเป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ มีความรู้และจรรยาบรรณตามมาตรฐานวิชาชีพ

๖. สถานศึกษาจัดการศึกษาเพื่อการบรรลุเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals: SDGs) และสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๗. สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สถานศึกษา มีสมรรถนะในการบริหารจัดการเชิงบูรณาการ มีการกำกับ ติดตาม ประเมินผล มีระบบข้อมูลสารสนเทศที่มีประสิทธิภาพ และการรายงานผลอย่างเป็นระบบ ใช้งานวิจัย เทคโนโลยีและนวัตกรรมในการขับเคลื่อนคุณภาพการศึกษา

นโยบาย

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้กำหนดนโยบาย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ โดยยึดหลักของการพัฒนาที่ยั่งยืน และการสร้างความสามารถในการแข่งขันของประเทศในอนาคต เป็นแนวทางในการจัดการศึกษาจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน และสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ พ.ศ.๒๕๖๑ – ๒๕๘๐ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ (พ.ศ.๒๕๖๑ – ๒๕๘๐) แผนปฏิรูปประเทศด้านการศึกษา แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ (พ.ศ.๒๕๖๐ – ๒๕๖๕) แผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๗๙ และมุ่งสู่ Thailand ๔.๐ ดังนี้

นโยบายที่ ๑ ด้านการจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคงของมนุษย์และของชาติ

นโยบายที่ ๒ ด้านการจัดการศึกษาเพื่อเพิ่มความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

นโยบายที่ ๓ ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

นโยบายที่ ๔ ด้านการสร้างโอกาสในการเข้าถึงบริการการศึกษาที่มีคุณภาพมีมาตรฐานและลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

นโยบายที่ ๕ ด้านการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

นโยบายที่ ๖ ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษา

ทิศทางการจัดการศึกษาของจังหวัดศรีสะเกษ

หน่วยงานทางการศึกษาและสถานศึกษาในจังหวัดศรีสะเกษมีความมุ่งมั่นพัฒนาคุณภาพการศึกษาและสร้างโอกาสทางการศึกษาให้ประชาชนที่อาศัยอยู่ในจังหวัดศรีสะเกษ โดยมีทิศทางการพัฒนาการศึกษาจังหวัดศรีสะเกษ (พ.ศ.๒๕๖๒ – ๒๕๖๕) ตามวิสัยทัศน์ (Vision) “จังหวัดศรีสะเกษ จัดการศึกษาอย่างทั่วถึง และมีคุณภาพ บนพื้นฐานของความเป็นไทย ก้าวสู่มาตรฐานสากล” โดยมุ่งเน้น ส่งเสริมสนับสนุนให้ประชากรทุกช่วงวัยได้รับการศึกษาอย่างทั่วถึง และเสมอภาค ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา ส่งเสริมการผลิตและพัฒนากำลังคนรองรับความต้องการของตลาดแรงงานและจังหวัด ส่งเสริมและพัฒนาสมรรถนะ ผู้บริหาร คณาจารย์ ครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีคุณภาพ พัฒนาการบริหารจัดการศึกษาแบบมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วน ตามหลักธรรมาภิบาล และพัฒนาเครือข่ายความร่วมมือกับสถานศึกษาต่างประเทศ

นโยบายของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีสะเกษ เขต ๑

วิสัยทัศน์ : คุณธรรม คุณภาพ เป็นเลิศ

พันธกิจ

๑. ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างความมั่นคงของสถาบันหลักของชาติและการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
๒. ส่งเสริม สนับสนุนให้ประชากรวัยเรียนทุกคนได้รับการศึกษาอย่างทั่วถึง และมีคุณภาพ
๓. ส่งเสริม พัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ ทักษะ คุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตร มีคุณลักษณะและทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑ และค่านิยมหลักของคนไทย ๑๒ ประการ
๔. ส่งเสริม พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีคุณภาพตามมาตรฐานวิชาชีพ
๕. ส่งเสริม สนับสนุน การบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล และหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ที่เน้นการมีส่วนร่วม และบูรณาการเพื่อสร้างความรับผิดชอบต่อคุณภาพการศึกษา
๖. ส่งเสริม สนับสนุนการบริหารจัดการโดยใช้เทคโนโลยี นวัตกรรมเพื่อการเรียนรู้และพัฒนาการจัดการศึกษา
๗. ส่งเสริม สนับสนุนเครือข่ายในการขับเคลื่อนวิสัยทัศน์

เป้าประสงค์

๑. ผู้เรียนมีความรักในสถาบันหลักของชาติและยึดมั่นการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
๒. ประชากรวัยเรียนทุกคนได้รับโอกาสในการศึกษาขั้นพื้นฐานอย่างทั่วถึงมีคุณภาพและเสมอภาค
๓. ผู้เรียนระดับก่อนประถมศึกษา และระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานทุกคนมีพัฒนาการเหมาะสมตามวัยมีคุณภาพตามหลักสูตรมีคุณลักษณะและทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑ และค่านิยมหลักของไทย ๑๓ ประการ
๔. ครูและบุคลากรทางการศึกษามีสมรรถนะตรงตามสายงาน และมีวัฒนธรรมการทำงานที่มุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์
๕. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และสถานศึกษา เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ ที่มีคุณภาพ ประสิทธิภาพและมาตรฐานระดับชาติ
๖. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษา มีและใช้สื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีในการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ
๗. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษามีเครือข่ายที่เข้มแข็งในการขับเคลื่อนวิสัยทัศน์สู่การปฏิบัติ

นโยบาย

- นโยบายที่ ๑ ด้านการจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคงของมนุษย์และของชาติ
- นโยบายที่ ๒ ด้านการจัดการศึกษาเพื่อเพิ่มความสามารถในการแข่งขันของประเทศ
- นโยบายที่ ๓ ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
- นโยบายที่ ๔ ด้านการสร้างโอกาสในการเข้าถึงบริการการศึกษาที่มีคุณภาพมีมาตรฐานและลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา
- นโยบายที่ ๕ ด้านการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
- นโยบายที่ ๖ ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษา

มาตรฐานการศึกษา ระดับปฐมวัย

แนบท้ายประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง ให้ใช้มาตรฐานการศึกษา ระดับปฐมวัย ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน และระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานศูนย์การศึกษาพิเศษ ฉบับลงวันที่ ๖ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๑

มาตรฐานการศึกษา ระดับปฐมวัย พ.ศ. ๒๕๖๑ มีจำนวน ๓ มาตรฐาน ได้แก่ มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของเด็ก มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ มาตรฐานที่ ๓ การจัดประสบการณ์ที่เน้นเด็กเป็นสำคัญ แต่ละมาตรฐานมีรายละเอียดดังนี้

มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของเด็ก

- ๑.๑ มีการพัฒนาด้านร่างกาย แข็งแรง มีสุขนิสัยที่ดี และดูแลความปลอดภัยของตนเองได้
- ๑.๒ มีพัฒนาการด้านอารมณ์ จิตใจ ควบคุม และแสดงออกทางอารมณ์ได้
- ๑.๓ มีพัฒนาการด้านสังคม ช่วยเหลือตนเอง และเป็นสมาชิกที่ดีของสังคม
- ๑.๔ มีพัฒนาการด้านสติปัญญา สื่อสารได้ มีทักษะการคิดพื้นฐาน และแสวงหาความรู้ได้

มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ

- ๒.๑ มีหลักสูตรครอบคลุมพัฒนาการทั้ง ๔ ด้าน สอดคล้องกับบริบทของท้องถิ่น
- ๒.๒ จัดครูให้เพียงพอกับชั้นเรียน
- ๒.๓ ส่งเสริมให้ครูมีความเชี่ยวชาญด้านการจัดประสบการณ์
- ๒.๔ จัดสภาพแวดล้อมและสื่อเพื่อการเรียนรู้ อย่างปลอดภัย และเพียงพอ
- ๒.๕ ให้บริการสื่อเทคโนโลยีสารสนเทศและสื่อการเรียนรู้เพื่อสนับสนุนการจัดประสบการณ์
- ๒.๖ มีระบบบริหารคุณภาพที่เปิดโอกาสให้ผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายมีส่วนร่วม

มาตรฐานที่ ๓ การจัดประสบการณ์ที่เน้นเด็กเป็นสำคัญ

- ๓.๑ จัดประสบการณ์ที่ส่งเสริมให้เด็กมีพัฒนาการทุกด้านอย่างสมดุลเต็มศักยภาพ
- ๓.๒ สร้างโอกาสให้เด็กได้รับประสบการณ์ตรง เล่นและปฏิบัติอย่างมีความสุข
- ๓.๓ จัดบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้ใช้สื่อและเทคโนโลยีที่เหมาะสมกับวัย
- ๓.๔ ประเมินพัฒนาการเด็กตามสภาพจริงและนำผลการประเมินพัฒนาการเด็กไปปรับปรุงการจัดประสบการณ์และพัฒนาเด็ก

มาตรฐานการศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

แนบท้ายประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง ให้ใช้มาตรฐานการศึกษา ระดับปฐมวัย ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน และระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานศูนย์การศึกษาพิเศษ ฉบับลงวันที่ ๖ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ มาตรฐานการศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. ๒๕๖๑ มีจำนวน ๓ มาตรฐาน ได้แก่

มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพผู้เรียน

๑.๑ ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

๑.๒ คุณลักษณะที่พึงประสงค์

มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ

มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

แต่ละมาตรฐานมีรายละเอียด ดังนี้

มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพผู้เรียน

๑.๑ ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

๑) มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ

๒) มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และแก้ปัญหา

๓) มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม

๔) มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

๕) มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา

๖) มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ

๑.๒ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

๑) การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด

๒) ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย

๓) การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย

๔) สุขภาวะทางร่างกาย และจิตสังคม

มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ

๒.๑ มีเป้าหมายวิสัยทัศน์และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน

๒.๒ มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

๒.๓ ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษาและทุกกลุ่มเป้าหมาย

๒.๔ พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ

๒.๕ จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

๒.๖ จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้

มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

๓.๑ จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้

- ๓.๒ ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศและแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้
- ๓.๓ มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก
- ๓.๔ ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบและนำผลมาพัฒนาผู้เรียน
- ๓.๕ มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้

ทิศทางการจัดการศึกษาของโรงเรียนตะตอกวิทยา

วิสัยทัศน์

จัดการศึกษาเพื่อผู้เรียนมีความรู้คู่คุณธรรม มีทักษะชีวิต และทักษะอาชีพ น้อมนำพระบรมราโชบายด้านการศึกษาสู่การปฏิบัติ ร่วมรักษา สืบสาน ต่อยอดศาสตร์พระราชา สร้างชุมชนแห่งการเรียนรู้สู่ความยั่งยืน

พันธกิจ (MISSION)

๑. จัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างความมั่นคงของสถาบันหลักของชาติและการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
๒. พัฒนาศักยภาพผู้เรียนเพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันโดยพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้มีความรู้ ทักษะวิชาการ ทักษะชีวิต ทักษะอาชีพ คุณลักษณะในศตวรรษที่ ๒๑
๓. ส่งเสริมการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้เป็นมืออาชีพ
๔. สร้างโอกาส ความเสมอภาคลดความเหลื่อมล้ำ ให้ผู้เรียนทุกคนได้รับบริการทางการศึกษาอย่างทั่วถึง และเท่าเทียม
๕. ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และเป้าหมายโลกเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDGs)
๖. พัฒนาระบบบริการจัดการแบบบูรณาการ และส่งเสริมให้ทุกภาคมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

เป้าหมาย

๑. ผู้เรียนเป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ คิดริเริ่มและสร้างสรรค์นวัตกรรม มีความรู้ มีทักษะและคุณลักษณะของผู้เรียนในศตวรรษที่ ๒๑ มีสุขภาพที่เหมาะสมตามวัย มีความสามารถในการพึ่งพาตนเอง และปรับตัวต่อ เป็นพลเมืองและพลโลกที่ดี
๒. ผู้เรียนได้รับการศึกษาอย่างทั่วถึง เท่าเทียม และมีคุณภาพ พร้อมก้าวสู่สากล ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
๓. ครู เป็นผู้มีความรู้ มีจิตวิญญาณความเป็นครู มีความแม่นยำทางวิชาการ และมีทักษะการจัดการเรียนรู้ที่หลากหลายตอบสนองผู้เรียนเป็นรายบุคคล เป็นผู้สร้างสรรค์นวัตกรรม และทักษะในการใช้เทคโนโลยี
๔. ผู้บริหารสถานศึกษา ีความเป็นเลิศส่วนบุคคล คิดเชิงกลยุทธ์และนวัตกรรม มีภาวะผู้นำทางวิชาการ มีสำนึกความรับผิดชอบ (Accountability) และการบริหารแบบร่วมมือ
๕. สถานศึกษา ีความเป็นอิสระนารบริหารงานและการจัดการเรียนรู้ ร่วมมือกับชุมชน ภาคเอกชนและผู้เกี่ยวข้องในการจัดการศึกษาระดับพื้นที่ จัดสภาพแวดล้อมในโรงเรียนเพื่อการเรียนรู้ในทุกมิติ เป็นโรงเรียนนวัตกรรม

กลยุทธ์ (STRATEGY)

กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาคุณภาพผู้เรียน

เป้าประสงค์

๑. ผู้เรียนทุกคนมีความรักในสถาบันหลักของชาติ และยึดมั่นการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข มีทัศนคติที่ถูกต้องต่อบ้านเมือง มีหลักคิดที่ถูกต้อง และเป็นพลเมืองดีของชาติ และการพลเมืองโลกที่ดี (Global Citizen)
๒. ผู้เรียนทุกคนมีคุณธรรม จริยธรรม มีค่านิยมที่พึงประสงค์ มีจิตสาธารณะ รับผิดชอบ ต่อสังคมและผู้อื่น มีธรรมาภิบาล โอบอ้อมอารี มีวินัย รักษาศีลธรรม
๓. ผู้เรียนทุกคนได้รับการพัฒนาและสร้างเสริมศักยภาพในแต่ละช่วงวัยอย่างมีคุณภาพ มีทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑ มีความเป็นเลิศทางด้านวิชาการ มีทักษะสื่อสารภาษาอังกฤษ และภาษาที่ ๓ มีนิสัยรักการเรียนรู้และการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต และมีทักษะอาชีพตามความต้องการและความถนัด
๔. ผู้เรียนที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ มีพัฒนาการตามศักยภาพของแต่ละบุคคล ทั้งในด้านที่มีพัฒนาการปกติและด้านที่มีความบกพร่องหรือความแตกต่างทางการเรียนรู้ หรือความสามารถพิเศษ ตามที่ระบุไว้ในแผนการจัดการศึกษาเฉพาะบุคคลหรือแผนการให้บริการช่วยเหลือเฉพาะครอบครัว ซึ่งจัดทำขึ้นบนพื้นฐานความต้องการจำเป็นเฉพาะของผู้เรียน
๕. ผู้เรียนที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ มีความพร้อมสามารถเข้าสู่บริการช่วงเชื่อมต่อ (Transitional Services) หรือการส่งต่อ (Referral) เข้าสู่การศึกษาในระดับเดียวและที่สูงขึ้น หรือการอาชีพหรือการดำเนินชีวิตในสังคมได้ตามศักยภาพของแต่ละบุคคล
๖. ผู้เรียนทุกคนมีทักษะชีวิต มีสุขภาพที่เหมาะสมตามวัย มีความเข้มแข็ง อดทน และสามารถพึ่งตนเองได้ในสังคมอนาคตที่ซับซ้อนและการป้องกันตนเองจากภัยคุกคามรูปแบบใหม่ สามารถป้องกันตนเองจากปัญหาเสพติดได้

โครงการพัฒนา

๑. โครงการวิจัยและพัฒนาหลักสูตร
๒. โครงการโรงเรียนคุณธรรม
๓. โครงการพัฒนาทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑
๔. โครงการส่งเสริมทักษะอาชีพและทักษะชีวิต
๕. โครงการเสริมสร้างคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
๖. โครงการส่งเสริมเป็นเลิศ
๗. โครงการเสริมสร้างอัตลักษณ์ของนักเรียน
๘. โครงการห้องเรียน Digital
๙. โครงการชีวิวิถี
๑๐. โครงการโรงเรียนส่งเสริมสุขภาพ

กลยุทธ์ที่ ๒ พัฒนาผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา

เป้าประสงค์ ผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกประเภท เป็นบุคลากรที่มีคุณภาพ มีประสิทธิภาพ เป็นมืออาชีพ และมีทักษะวิชาชีพขั้นสูง

โครงการพัฒนา

๑. พัฒนาศักยภาพครูมืออาชีพ
๒. โครงการพัฒนาชุมชนแห่งการเรียนรู้
๓. โครงการส่งเสริมการปฏิรูปการศึกษาในศตวรรษที่ ๒๑

กลยุทธ์ที่ ๓ สร้างโอกาสในการเข้าถึงบริการการศึกษาที่มีคุณภาพ มีมาตรฐาน และลดความ

เหลื่อมล้ำทางการศึกษา

เป้าประสงค์ สร้างโอกาสให้ประชากรวัยเรียนทุกคนเข้าถึงการบริการการเรียนรู้ที่มีคุณภาพ มีมาตรฐานเสมอกัน และลดความเหลื่อมล้ำด้านการศึกษา

โครงการพัฒนา

๑. โครงการระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน
๒. โครงการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานและสิ่งอำนวยความสะดวก
๓. โครงการห้องเรียน Digital
๔. โครงการพัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศ
๕. โครงการพัฒนาคุณภาพการศึกษาด้วยเทคโนโลยีการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม

กลยุทธ์ที่ ๔ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ

เป้าประสงค์ สถานศึกษา และหน่วยงานระดับภูมิภาคมีความอิสระในการจัดการศึกษา เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพ มีมาตรฐานสอดคล้องกับบริบทของพื้นที่

โครงการพัฒนา

๑. โครงการพื้นที่นวัตกรรมการศึกษา
๒. โครงการโรงเรียนคุณภาพ
๓. โครงการประกันคุณภาพภายใน
๔. โครงการชุมชนเครือข่ายคุณภาพการศึกษา

เป้าหมายความสำเร็จและตัวชี้วัดความสำเร็จ

กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาทุกระดับตามหลักสูตร และส่งเสริมความสามารถ ด้านเทคโนโลยีเพื่อเป็นเครื่องมือในการเรียนรู้ (๓)

ที่	เป้าหมายความสำเร็จ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ
๑	ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ๕ กลุ่มสาระวิชาหลัก เพิ่มขึ้นร้อยละ ๓ ต่อปี	ร้อยละของผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ๕ กลุ่มสาระวิชาหลักเพิ่มขึ้น

๒	ผู้เรียนที่มีปัญหาการอ่านการเขียนภาษาไทยต่ำกว่าเกณฑ์ลดลงร้อยละ ๒	ร้อยละของผู้เรียนที่มีปัญหาการอ่านการเขียนภาษาไทยต่ำกว่าเกณฑ์ลดลง
๓	นักเรียนมีความสามารถด้านเทคโนโลยีเพื่อเป็นเครื่องมือในการเรียนรู้ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๙๐	ร้อยละของนักเรียนที่มีความสามารถด้านเทคโนโลยีเพื่อเป็นเครื่องมือในการเรียนรู้

กลยุทธ์ที่ ๒ ปลุกฝังคุณธรรม ความสำนึกในความเป็นชาติไทย และวิถีชีวิตตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง (๔)

ที่	เป้าหมายความสำเร็จ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ
๑	ผู้เรียนทุกคนได้รับการพัฒนาให้มีคุณธรรม จิตสำนึกความเป็นไทย	จำนวนผู้เรียนที่ได้รับการพัฒนาให้มีจิตสำนึกความเป็นไทย ยึดมั่นในสถาบันชาติ ศาสนาพระมหากษัตริย์และการปกครองตามระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
๒	ผู้เรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐานไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๐	ร้อยละผู้เรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน
๓	โรงเรียนทุกโรงจัดกิจกรรมเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรม ความสำนึกในความเป็นชาติไทยและวิถีชีวิตตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	<ul style="list-style-type: none"> - จำนวนโรงเรียนที่จัดกิจกรรมเสริมสร้างคุณธรรมความสำนึกในความเป็นชาติไทยและวิถีชีวิตตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง - จำนวนโรงเรียนที่จัดกิจกรรมตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงเป็นโรงเรียนพอเพียงต้นแบบ 10,000 แห่ง
๔	ผู้เรียนทุกคนได้รับการพัฒนาทักษะการดำรงชีวิตที่มีคุณภาพตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	จำนวนผู้เรียนที่ได้รับการพัฒนาทักษะการดำรงชีวิตที่มีคุณภาพตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

กลยุทธ์ที่ ๓ ขยายโอกาสทางการศึกษา (๔)

ที่	เป้าหมายความสำเร็จ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ
๑	ประชากรวัยเรียนทุกคนได้รับการศึกษาขั้นพื้นฐาน	ร้อยละของผู้เรียนที่ได้รับการศึกษาขั้นพื้นฐาน
๒	ผู้เรียนได้เรียนจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐานภายในกำหนดไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๐	ร้อยละของผู้เรียนที่จบการศึกษาภายในเวลาที่หลักสูตรกำหนด
๓	ผู้พิการที่ได้รับการพัฒนาสมรรถภาพ	ร้อยละของผู้พิการที่ได้รับการพัฒนาสมรรถภาพ
๔	ผู้เรียนทุกคนได้รับการสนับสนุนการศึกษาโดยไม่เสียค่าใช้จ่ายสำหรับรายการค่าเล่าเรียน หนังสือเรียน อุปกรณ์การเรียน เครื่องแบบนักเรียน และกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	จำนวนผู้เรียนที่ได้รับการสนับสนุนการศึกษาโดยไม่เสียค่าใช้จ่ายสำหรับรายการค่าเล่าเรียน หนังสือเรียน อุปกรณ์การเรียน เครื่องแบบนักเรียน และกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

กลยุทธ์ที่ ๔ พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาทั้งระบบ (๓)

ที่	เป้าหมายความสำเร็จ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ
๑	ข้าราชการครูที่ได้รับการพัฒนา สามารถจัดการเรียนรู้ได้อย่างมีคุณภาพไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๕	ร้อยละของข้าราชการครูที่ได้รับการพัฒนา สามารถจัดการเรียนรู้ได้อย่างมีคุณภาพ
๒	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาทุกแห่ง มีความเข้มแข็งด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล	จำนวนสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาที่มีความเข้มแข็งด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล
๓	ครูและบุคลากรทางการศึกษามีความพอใจ ในความมั่นคงของการประกอบวิชาชีพ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๕	ร้อยละของครูและบุคลากรทางการศึกษาที่มีความพอใจในความมั่นคงของการประกอบวิชาชีพ

กลยุทธ์ที่ ๕ พัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา เน้นการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วน

ที่	เป้าหมายความสำเร็จ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ
๑	สถานศึกษาทุกแห่งผ่านการรับรองมาตรฐาน	- จำนวนสถานศึกษาที่ไม่ผ่านการรับรอง ได้รับการแก้ไขแทรกแซงเพื่อพัฒนาคุณภาพ - ร้อยละของสถานศึกษาที่มีผลการประเมินคุณภาพภายนอกผ่านการรับรองมาตรฐาน
๒	จำนวนสถานศึกษาทุกแห่งได้รับการนิเทศ ติดตามช่วยเหลือการดำเนินงานให้มีคุณภาพ	จำนวนสถานศึกษาที่ได้รับการนิเทศ ติดตามช่วยเหลือการดำเนินงานให้มีคุณภาพ
๓	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาทุกแห่ง มีความพร้อมและความเข้มแข็งในการบริหารและการจัดการศึกษาสามารถยกระดับคุณภาพมาตรฐานและธรรมาภิบาล	จำนวนสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาที่มีความพร้อมและความเข้มแข็งในการบริหารและการจัดการศึกษาสามารถยกระดับคุณภาพมาตรฐานและ ธรรมาภิบาล
๔	ผู้รับบริการมีความพึงพอใจในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๕	ร้อยละของผู้รับบริการที่มีความพึงพอใจในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ส่วนที่ ๓

โครงการและงบประมาณ

๓.๑ จำนวนนักเรียนในปีการศึกษา ๒๕๖๕

ตาราง แสดงจำนวนนักเรียนปีการศึกษา ๒๕๖๕

ชั้น	จำนวนนักเรียน			จำนวนห้อง
	ชาย	หญิง	รวม	
อนุบาล ๒	๑๓	๑๕	๒๘	๑
อนุบาล ๓	๑๑	๑๑	๒๒	๑
รวม	๒๔	๒๖	๕๐	๒
ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑	๑๗	๑๓	๔๐	๒
ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๒	๑๐	๑๘	๒๘	๑
ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓	๑๖	๑๐	๒๖	๒
ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๔	๒๑	๑๔	๓๕	๑
ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕	๒๑	๑๙	๔๐	๒
ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖	๒๒	๑๗	๓๙	๑
รวม	๑๑๗	๙๑	๒๐๘	๙
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑	๒๐	๑๙	๓๙	๒
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๒	๑๓	๑๐	๒๓	๑
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓	๑๙	๒๐	๓๙	๒
รวม	๕๒	๔๙	๑๐๑	๖
รวมทั้งสิ้น	๑๙๓	๑๖๖	๓๕๙	๑๕

๓.๒ การได้รับงบประมาณสนับสนุนจากหมวดเงินต่าง ๆ

๑. หมวดเงินอุดหนุนรายหัว

ตาราง แสดงจำนวนเงิน ตามหมวดเงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายรายหัว การจัดการศึกษาระดับพื้นฐาน สำหรับนักเรียนปีการศึกษา ๒๕๖๕

รายการ	งบประมาณ (เป็นปี)	จำนวนนักเรียน	จำนวนเงิน / ผู้เรียน	สพฐ. เพิ่ม	รวมเงิน
ก่อนประถมศึกษา	๑,๗๓๔	๕๐	๕๐ X ๑,๗๓๔		๘๖,๗๐๐
ประถมศึกษา	๑,๙๓๘	๒๐๘	๒๐๘ X ๑,๙๓๘		๔๐๓,๑๐๔
มัธยมศึกษา	๓,๕๗๐	๑๐๑	๑๐๑ X ๓,๕๗๐	๑,๐๐๐	๔๖๑,๕๗๐
รวม					๙๕๑,๓๗๔

๒. เงินค่าใช้จ่ายปัจจัยพื้นฐาน นักเรียนยากจน

ตารางแสดงจำนวนเงินปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน ป.๑-ม.๓ ดังนี้

ระดับชั้น	จน.นร/คน	รายหัวละ	จำนวนเงิน
ก่อนประถมศึกษา			
ประถมฯ	๒๐๘	๑,๐๐๐	๒๐๘,๐๐๐
มัธยมฯ	๑๐๑	๓,๐๐๐	๓๐๓,๐๐๐
รวม	๓๐๙		๕๑๑,๐๐๐

๓. เงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายเรียนฟรี ๑๕ ปี อนุบาล - ม.๓

๑. สนับสนุนค่าเสื้อผ้า

ตารางแสดงยอดเงินรวมจัดการค่าเสื้อผ้านักเรียน/คน/ปี

ชั้น	จำนวน นร.	รายหัวละ	รวมเงิน
อนุบาล ๒-๓	๕๐	๓๐๐	๑๕,๐๐๐
ป.๑	๔๐	๓๖๐	๑๔,๔๐๐
ป.๒	๒๘	๓๖๐	๑๐,๐๘๐
ป.๓	๒๖	๓๖๐	๙,๓๖๐
ป.๔	๓๕	๓๖๐	๑๒,๖๐๐
ป.๕	๔๐	๓๖๐	๑๔,๔๐๐
ป.๖	๓๙	๓๖๐	๑๔,๐๔๐
ม.๑	๓๙	๔๕๐	๑๗,๕๕๐
ม.๒	๒๓	๔๕๐	๑๐,๓๕๐
ม.๓	๓๙	๔๕๐	๑๗,๕๕๐
รวม	๓๕๙		๑๓๕,๓๓๐

๒. สนับสนุนค่าอุปกรณ์การเรียน

ตารางแสดงยอดเงินรวมค่าอุปกรณ์การเรียน/คน/ปี

ชั้น	จำนวน นร.	รายหัวละ	รวมเงิน
อนุบาล ๒	๒๘	๑๔๕	๔,๐๖๐
อนุบาล ๓	๒๒	๑๔๕	๓,๑๙๐
ป.๑	๔๐	๒๒๐	๘,๘๐๐
ป.๒	๒๘	๒๒๐	๖,๑๖๐
ป.๓	๒๖	๒๒๐	๕,๗๒๐
ป.๔	๓๕	๒๒๐	๗,๗๐๐
ป.๕	๔๐	๒๒๐	๘,๘๐๐
ป.๖	๓๙	๒๒๐	๘,๕๘๐

ม.๑	๓๙	๒๖๐	๑๐,๑๔๐
ม.๒	๒๓	๒๖๐	๕,๙๘๐
ม.๓	๓๙	๒๖๐	๑๐,๑๔๐
รวม	๓๕๙		๓๖,๒๖๐

๓. ค่าหนังสือเรียน

ตารางแสดงจำนวนเงินที่ได้รับจัดสรรค่าหนังสือเรียน/คน/ปี

ชั้น	จำนวน นร.	รายหัวละ	รวมเงิน
อนุบาล ๒-๓	๕๐	๒๐๐	๑๐,๒๐๐
ป.๑	๔๐	๖๕๖	๒๖,๒๔๐
ป.๒	๒๘	๖๕๐	๑๘,๒๐๐
ป.๓	๒๖	๖๕๓	๑๖,๙๗๘
ป.๔	๓๕	๗๐๗	๒๔,๗๔๕
ป.๕	๔๐	๘๔๖	๓๓,๘๔๐
ป.๖	๓๙	๘๕๙	๓๓,๕๐๑
ม.๑	๓๙	๘๐๘	๓๑,๕๑๒
ม.๒	๒๓	๙๒๑	๒๑,๑๘๓
ม.๓	๓๙	๙๙๖	๓๘,๘๔๔
รวม	๓๕๙		๒๕๖,๒๔๓

๔. ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

- ๑.คุณธรรม /กีฬา /ลูกเสือ
๒. กิจกรรมทางวิชาการ
๓. ทัศนศึกษาศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกสถานที่
๔. พัฒนาห้องเรียนรู้และสื่อICT

ตารางแสดงจำนวนเงินที่ได้รับจัดสรรค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน/คน/ปี

ชั้น	จำนวน นร.	รายหัวละ	รวมเงิน
ก่อนประถมศึกษา	๕๐	๔๓๐	๒๑,๕๐๐
ชั้นประถมศึกษา	๒๐๘	๔๘๐	๙๙,๘๔๐
ชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น	๑๐๑	๘๘๐	๘๘,๘๘๐
รวม	๓๕๙		๒๑๐,๒๒๐

๕. งบประมาณอื่นๆทุกรายการ ที่โรงเรียนได้รับจัดสรร

(เงินนอกงบประมาณของโรงเรียน เช่น งบประมาณเงินอุดหนุนค่าอาหารกลางวัน รับจากท้องถิ่น งบประมาณรายได้สถานศึกษา และงบประมาณที่ได้รับสนับสนุนจากหน่วยงานอื่นๆ เช่น ภาครัฐ ภาคเอกชน ฯลฯ)

ที่	รายการ	งบประมาณ	แหล่งงบประมาณ
๑	เงินค่าอาหารกลางวัน	๑,๐๘๓,๖๐๐	รับจากท้องถิ่น อบต.ตะดอบ
รวมทั้งสิ้น		๑,๐๘๓,๖๐๐	

สรุปงบประมาณที่โรงเรียนได้รับการสนับสนุน ดังนี้

ตารางแสดงยอดงบประมาณที่ได้จากการประมาณการรับการสนับสนุน

ระดับชั้น	เงินอุดหนุน	เงินปัจจัยพื้นฐาน	เงินเรียนฟรี ๑๕ ปี				หมายเหตุ
			ค่าเสื้อผ้า	อุปกรณ์การเรียน	ค่าหนังสือเรียน	พัฒนาผู้เรียน	
อนุบาล	๘๕,๐๐๐		๑๕,๐๐๐	๗,๒๕๐	๑๑,๒๐๐	๒๑,๕๐๐	เงินอื่น ๆ
ประถมฯ	๓๙๕,๒๐๐	๒๐๘,๐๐๐	๗๔,๘๘๐	๔๕,๗๖๐	๑๕๓,๕๐๔	๙๙,๘๔๐	
มัธยมฯ	๔๕๔,๕๐๐	๓๐๓,๐๐๐	๔๕,๔๕๐	๒๖,๒๖๐	๙๑,๕๓๙	๘๘,๘๘๐	
รวม	๙๓๔,๗๐๐	๕๑๑,๐๐๐	๑๓๕,๓๓๐	๗๙,๒๗๐	๒๕๖,๒๔๓	๒๑๐,๒๒๐	
รวมสุทธิ	๓,๒๑๐,๓๖๓ บาท (สามล้านสองแสนหนึ่งหมื่นสามพันหกร้อยสามบาทถ้วน)						

จากตาราง สรุปผลงบประมาณที่โรงเรียนตะดอบวิทยา ต้องใช้ในการบริหารเพื่อคุณภาพนักเรียนในปีการศึกษา ๒๕๖๕ รวมเป็นงบประมาณทั้งสิ้น ๓,๒๑๐,๓๖๓ บาท (สามล้านสองแสนหนึ่งหมื่นสามพันหกร้อยสามบาทถ้วน)

๑. งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร

ชั้น	ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๕			ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๖			รวม
	จำนวนนร.	งบประมาณ จัดสรร	จำนวนเงิน	จำนวนนร.	งบประมาณ จัดสรร	จำนวนเงิน	
อนุบาลปีที่ ๒	๒๘			๓๗			
อนุบาลปีที่ ๓	๒๒			๒๘			
รวม	๕๐	๘๖๗	๔๓,๓๕๐	๖๕	๘๖๗	๕๖,๓๕๕	๙๙,๗๐๕
ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑	๔๐						
ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๒	๒๘						
ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓	๒๖						
ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๔	๓๕						
ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕	๔๐						
ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖	๓๙						
รวม	๒๐๘	๙๖๙	๒๐๑,๕๕๒	๑๙๑	๙๖๙	๑๘๕,๒๘๕	๓๘๖,๖๓๑
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑	๓๙						
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๒	๒๓						
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓	๓๙						
รวม	๑๐๑	๑,๗๘๕	๑๘๐,๒๘๕	๘๙	๑,๗๘๕	๑๘๐,๒๘๕	๓๖๐,๕๗๐
รวมทั้งสามระดับ	๓๕๙		๔๒๕,๑๘๗			๔๒๑,๙๒๕	๘๔๖,๙๐๖

หมายเหตุ ข้อมูลนักเรียน ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๕

แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ๘๔๖,๙๐๖ บาท

- จัดสรรเป็นงบบริหารทั่วไป ๔๐ % เป็นจำนวนเงิน ๓๓๘,๐๐๐ บาท
- จัดสรรเป็นงบบริหารงานวิชาการ ๕๐ % เป็นจำนวนเงิน ๔๒๓,๐๐๐ บาท
- จัดสรรเป็นเงินสำรองจ่าย ๑๐ % เป็นจำนวนเงิน ๘๕,๙๐๖ บาท

รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ

รายการ	งบประมาณทั้งสิ้น	๑๐ %	๔๐ %	๕๐ %
รายหัวปฐมวัย	๙๙,๗๐๕	๙,๙๗๐.๕	๓๙,๘๘๒	๔๙,๘๕๒.๕
รายหัวประถม	๓๘๖,๖๓๑	๓๘,๖๖๓.๑	๑๕๔,๖๕๒.๔	๔๑๓,๓๑๕.๕
รายหัวมัธยม	๓๖๐,๕๗๐	๓๖,๐๕๗	๑๔๔,๒๒๘	๑๘๐,๒๘๕
รวม	๘๔๖,๙๐๖	๘๔,๖๙๐.๖	๓๓๘,๗๖๒.๔	๔๒๓,๕๕๓

แผนการใช้จ่ายงบประมาณรายการงบบริหารทั่วไป (๔๐ % = ๓๓๘,๐๐๐ บาท)

ประเภทรายจ่าย	วงเงินจัดสรร	แผนงาน/โครงการ	ผู้รับผิดชอบ
๑. งบบุคลากร			
๑.๑ ค่าจ้างชั่วคราว	-		
- ค่าจ้างครูอัตราจ้างรายเดือน(๑อัตรา)	๓๒,๐๐๐		
- ค่าจ้างพนักงานขับรถ	-		
- ฯลฯ	-		
๒. งบดำเนินงาน			
๑.๒ ค่าตอบแทน	-		
- ค่าตอบแทนวิทยากร(ครูสอนพิเศษ)	-		
- ค่าตอบแทนวิทยากร(วิชาชีพท้องถิ่น)	-		
- ฯลฯ	-		
๑.๓ ค่าใช้สอย			
- ค่าพาหนะ ที่พักและเบี้ยเลี้ยง	-		
- ค่าจ้างซ่อมแซม	-		
- ค่าจ้างเหมาบริการ	-		
- ค่าพาหนะนำนักเรียนไปแหล่งเรียนรู้	-		
- ฯลฯ	-		

ประเภทรายจ่าย	วงเงินจัดสรร	แผนงาน/โครงการ	ผู้รับผิดชอบ
๑.๑ ค่าวัสดุ -ค่าวัสดุสำนักงาน (๑๐%) -ค่าวัสดุการศึกษา(ฝึกสอนสอบ) -จัดหาวัสดุปฐมวัย -ค่าเครื่องเขียน แบบเรียน -ค่าเวชภัณฑ์ ๑.๒ ค่าสาธารณูปโภค -ค่าน้ำประปา -ค่ากระแสไฟฟ้า -ค่าโทรศัพท์ -วัสดุเชื้อเพลิง ๓. งบประมาณ ๑.๓ ค่าครุภัณฑ์ -ค่าจัดซื้อเครื่องถ่ายเอกสาร -ค่าจัดซื้ออุปกรณ์คอมพิวเตอร์ -ค่าจัดซื้อโปรเจคเตอร์ ๑.๔ ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ปรับปรุง ซ่อมแซม ต่อเติม ก่อสร้าง -ปรับปรุงซ่อมแซมอาคารเรียน -ค่าจัดสวนหย่อม -ค่าถมดิน -สร้างถนน -ขุดบ่อน้ำ ฯลฯ	๒๙,๕๐๐ ๑๑๔,๐๕๐ - - - - - ๑๒๐,๐๐๐ - ๒,๔๐๐ - - - - - - - - - - - - - - -		
รวมงบประมาณจัดสรร	๓๓๘,๐๐๐		

๑. โครงการ/กิจกรรม ที่ดำเนินการตามยุทธศาสตร์ จำนวน ๒๑ โครงการ จำนวน ๔๒๓,๐๐๐ บาท

๒. เงินสำรองจ่าย จำนวน - บาท

รวมงบประมาณทั้งสิ้น ๔๒๓,๐๐๐ บาท

หมายเหตุ งบประมาณที่จะดำเนินการตามแผนปฏิบัติการ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ ได้แก่ งบประมาณจากเงินอุดหนุนรายหัว ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน เงินรายได้สถานศึกษา เงินอุดหนุนอาหารกลางวัน งบประมาณจากการทอดผ้าป่าเพื่อการศึกษา และงบสนับสนุนจากองค์กรอื่นๆ

รายละเอียดโครงการที่จะดำเนินการ (ให้แสดงรายชื่อโครงการในแต่ละยุทธศาสตร์)

ที่	โครงการ	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคงของสังคมและประเทศชาติ			
๑	โครงการโรงเรียนคุณธรรม	๑๕,๐๐๐	กมลพร, รุ่งนภา, อัมพวรรณ
๒	โครงการส่งเสริมอัตลักษณ์ของนักเรียน	๕,๐๐๐ (เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน)	เสกสรรค์, อรพรรณ, ทศนี
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การผลิตและพัฒนากำลังคน การวิจัย และนวัตกรรม เพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ			
๑	โครงการพัฒนาศักยภาพครูมืออาชีพ	๕๐,๐๐๐	รองกนกอร, เอกกริช
๒	โครงการห้องเรียน Digital	๑๕,๐๐๐	เอกกริช, สิริวิชญ์
๓	โครงการพัฒนาคุณภาพการศึกษาด้วยเทคโนโลยีการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม	๑๐,๐๐๐	สิริวิชญ์, เอกกริช
๔	โครงการวิจัยและพัฒนาหลักสูตร	๕,๐๐๐	รุ่งนภา, อัมพวรรณ, กมลพร, วรัญญา
๕	โครงการส่งเสริมทักษะอาชีพและทักษะชีวิต	๑๐,๐๐๐	อภิรักษ์, สุรางค์, อรพรรณ
๖	โครงการส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการ	๑๐๐,๐๐๐	รุ่งนภา, อัมพวรรณ, กมลพร
๗	โครงการพื้นที่นวัตกรรมทางการศึกษา (เปิดโลกวิจัย)	๓๐,๐๐๐	อภิรักษ์, อัมพวรรณ, รัชดาพร
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาศักยภาพคนทุกช่วงวัย และการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้			
๑	โครงการพัฒนาชุมชนแห่งการเรียนรู้	๑๐,๐๐๐	รองกนกอร, วรัญญา, เอกกริช, สุรียา, อิศรพงษ์
๒	โครงการชุมชนเครือข่ายคุณภาพการศึกษา	๑๐,๐๐๐	นันทวัน, อิศรพงษ์, สุรียา
๓	โครงการพัฒนาทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21	๑๐,๐๐๐	ประกายฝน, รัชดาพร, อภิรักษ์

ที่	โครงการ	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษา			
๑	โครงการส่งเสริมการปฏิรูปการศึกษาในศตวรรษที่ 21	๑๐,๐๐๐	รองกนกอร,อภิญา,เอกกริช
๒	โครงการระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน	๑๐,๐๐๐	อภิญา,ประกายฝน,วรัญญา,อรพรรณ,ณัฐธิญา
ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การจัดการศึกษาเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม			
๑	โครงการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานและสิ่งอำนวยความสะดวก	๗๓,๐๐๐	นันทวัน,อิสระพงษ์,อรพรรณ,สิริวิชญ์
๒	โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม	๕,๐๐๐	อิสระพงษ์,ณัฐธิญา,สุรียา
๓	โครงการโรงเรียนส่งเสริมสุขภาพ	๓๐,๐๐๐	นันทวัน,ทัศนีย์,เสกสรรค์,อิสระพงษ์
๔	โครงการขับเคลื่อนศูนย์การเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงด้านการศึกษา	๓๐,๐๐๐	อภิรักษ์,นันทวัน,รุ่งนภา,สุรางค์,อิสระพงษ์,ประกายฝน
ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การพัฒนาประสิทธิภาพของระบบบริหารจัดการศึกษา			
๑	โครงการพัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศ	๑๐,๐๐๐	ทัศนีย์,เกียรติทเวทพิทักษ์
๒	โครงการโรงเรียนคุณภาพ	๑๐,๐๐๐	กมลพร,รัชดากร
๓	โครงการประกันคุณภาพภายใน	๕,๐๐๐	รุ่งนภา,วรัญญา
รวม		๔๒๓,๐๐๐	

รายละเอียดโครงการประกอบแผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕

โครงการ	โรงเรียนคุณธรรม
สนองพระบรมราโชบาย	ข้อที่ ๑ มีทัศนคติที่ถูกต้องต่อบ้านเมือง ข้อที่ ๒ มีพื้นฐานชีวิตที่มั่นคง-มีคุณธรรม ข้อที่ ๔ เป็นพลเมืองดี
แผนงาน	๑. สนับสนุนการจัดการศึกษาโดยไม่เสียค่าใช้จ่าย ๑๕ ปี ๒. ขยายโอกาสและพัฒนาการศึกษา
ยุทธศาสตร์ที่ ๑	การจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาความมั่นคงของประเทศชาติ
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	โรงเรียนตะดอทวีทยา
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวกมลพร เพ็ญบุญมาก , นางสาวรุ่งนภา เนตรพันธ์ และนางอัมพวรรณ โลหะ
ระยะเวลาดำเนินการ	ตุลาคม ๒๕๖๕ - กันยายน ๒๕๖๖

๑. หลักการและเหตุผล

ด้วยโรงเรียนตะดอทวีทยา มีความมุ่งหวังที่จะช่วยผลักดันให้เด็กและเยาวชนไทย สามารถพัฒนาตามศักยภาพ เป็นคนดี คนเก่งของสังคมและสามารถดำรงชีวิตได้อย่างมีความสุข โดยนำหลักธรรม หรือองค์ความรู้ที่เป็นคำสอนในพระพุทธศาสนามาประยุกต์ใช้ในการจัดการศึกษาของสถานศึกษานั้น โดยมีจุดเน้นที่สำคัญคือ การนำหลักธรรมมาใช้ในระบบการพัฒนาผู้เรียนโดยรวมของสถานศึกษา โดยใช้หลักไตรสิกขา ศีล สมาธิและปัญญา ซึ่งอาจเป็นการเรียนการสอนในภาพรวมของหลักสูตรสถานศึกษา หรือการจัดกิจกรรมที่เป็นระบบวิถีชีวิตในสถานศึกษาโดยนำไปสู่จุดเน้นของการพัฒนาให้ผู้เรียนสามารถ กิน อยู่ ดู ฟัง เป็น คือ การใช้ปัญญาให้เกิดประโยชน์อย่างแท้จริงต่อการเนินชีวิต โดยที่ผู้เรียนต้องปฏิบัติ อบรม ทั้งศีลหรือพฤติกรรมหรือวินัยในการดำเนินชีวิตที่ดีงามสำหรับตนเอง และสังคม สมาธิ หรือด้านการพัฒนาจิตใจที่มีคุณภาพ มีสภาพจิตใจที่ตั้งมั่นเข้มแข็ง และสงบสุขและปัญญาที่มีความรู้ ที่ถูกต้อง มีศักยภาพในการคิด การแก้ปัญหา โรงเรียนจึงจัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่เน้นคุณธรรมนำความรู้ยึดคุณธรรมนำความรู้และน้อมนำปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน การใช้หลักการเรียนรู้ตามหลักคำสอนพระพุทธศาสนาจึงเป็นการสอดคล้องกับสภาพสังคม วัฒนธรรมและค่านิยมที่เป็นมรดกที่มีค่ามาแต่อดีตให้มีความยั่งยืนสืบไป

โรงเรียนตะดอทวีทยา จึงได้ดำเนินการโรงเรียนคุณธรรมเพื่อพัฒนาให้นักเรียนมีความรู้ คู่คุณธรรม ซึ่งจะทำให้นักเรียนมีการพัฒนาด้านการกิน อยู่ ดู ฟัง เป็น ปagus และส่งเสริมให้นักเรียนเป็นคนดีมีคุณธรรม จริยธรรม จึงได้นำกิจกรรมต่างๆมาดำเนินงานเพื่อให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ของโครงการที่ตั้งไว้

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้ผู้เรียนมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดี
๒. เพื่อให้ผู้เรียนมีความภาคภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย
๓. เพื่อให้ผู้เรียนยอมรับที่อยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลายทางสังคม

๓. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

๑. นักเรียนชั้นอนุบาล ๒ ถึง ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ จำนวน ๓๕๙ คน
๒. ครูและบุคลากรโรงเรียนตะดอภวิทยา จำนวน ๒๓ คน
๓. คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จำนวน ๑๕ คน

เชิงคุณภาพ

๑. นักเรียนร้อยละ ๘๕ เรียนมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดี
๒. นักเรียนร้อยละ ๘๕ ความภาคภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย
๓. นักเรียนร้อยละ ๘๕ ยอมรับที่อยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลายทางสังคม

๔. วิธีดำเนินการ

กิจกรรมการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๑.ศึกษาหาข้อมูลจากผลการดำเนินงานโครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมและค่านิยมที่พึงประสงค์ในปีที่ผ่านมา	๑-๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๕	นางสาวกมลพร เพี้ยบุญมาก
๒.จัดทำโครงการเพื่อเสนอขอความเห็นชอบจากคณะกรรมการสถานศึกษาและขออนุมัติโครงการ	๑๑-๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๕	นางสาวกมลพร เพี้ยบุญมาก
๓.จัดประชุมผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในการดำเนินกิจกรรมต่างๆ ของโรงเรียน ร่วมแลกเปลี่ยนเรียนรู้และวางแผนดำเนินงานร่วมกัน (plan) ดังรายละเอียดกิจกรรมที่ดำเนินการ ดังนี้ - กิจกรรมเข้าค่ายคุณธรรม จริยธรรม - กิจกรรมลูกเสือ - กิจกรรมวันสำคัญ - กิจกรรมบันทึกความดี - สวดมนต์ไหว้พระประจำสัปดาห์ - กิจกรรมโรงเรียนวิถีพุทธ	๑๓-๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๕	นางสาวกมลพร เพี้ยบุญมาก นางสาวรุ่งนภา เนตรพันทั้ง นางอัมพวรรณ โลหะ และคณะครูทุกคน

- ประชาธิปไตยในโรงเรียน - กิจกรรมอบรมประจำวัน - กิจกรรมจิตอาสารักษ์โลก - กิจกรรมออมทรัพย์ - กิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์		
๔. ดำเนินกิจกรรมตามแผนงาน (DO) มีการตรวจสอบ ประเมิน ติดตาม (CHECK) และปรับปรุง แก้ไข(ACT) เพื่อนำไปสู่การพัฒนาอย่างเป็นระบบ	๑-๓๐ กันยายน ๒๕๖๖	นางสาวกมลพร เพ็ญบุญมาก นางสาวรุ่งนภา เนตรพันธ์ นางอัมพวรรณ โลหะ และคณะครูทุกคน
๕. ประเมินผลและสรุปผลรายงาน ความก้าวหน้า	๑-๓๐ กันยายน ๒๕๖๖	นางสาวกมลพร เพ็ญบุญมาก นางสาวรุ่งนภา เนตรพันธ์ และนางอัมพวรรณ โลหะ

๕.แหล่งงบประมาณ จากงบประมาณเงินอุดหนุน ๑๕,๐๐๐ บาท และงบพัฒนาผู้เรียน ๓๐,๐๐๐ บาท

กิจกรรมการใช้งบประมาณ	งบประมาณที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามการใช้จ่าย			แหล่งงบประมาณ
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	
๑.ศึกษาหาข้อมูลจากผลการดำเนินงานโครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมและค่านิยมที่พึงประสงค์ในปีที่ผ่านมา	-	-	-	-	-
๒.จัดทำโครงการเพื่อเสนอขอความเห็นชอบจากคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน	-	-	-	-	-
๓.จัดประชุมผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในการดำเนินกิจกรรมต่างๆ ของโรงเรียนร่วมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ และวางแผน	๓๐๐	-	/	-	เงินอุดหนุน
๔.ดำเนินกิจกรรมตามแผนงาน(DO)					
๔.๑ กิจกรรมค่ายอบรมคุณธรรม	๕,๐๐๐	-	/	-	เงินอุดหนุน


๔.๒ กิจกรรมลูกเสือ-เนตรนารี	๓๐,๐๐๐	-	/	-	เงินพัฒนาผู้เรียน
๔.๓ กิจกรรมวันสำคัญ	๔,๕๐๐	-	/	-	เงินอุดหนุน
๔.๔ กิจกรรมบันทึกความดี	๑,๐๐๐	-	/	-	เงินอุดหนุน
๔.๕ กิจกรรมสวดมนต์ไหว้พระ	๕๐๐	-	-	-	เงินอุดหนุน
๔.๖ กิจกรรมโรงเรียนวิถีพุทธ	๑,๕๐๐	-		-	เงินอุดหนุน
๔.๗ กิจกรรมส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียน	๕๐๐	-	/	-	เงินอุดหนุน
๔.๘ กิจกรรมออมทรัพย์	๑,๐๐๐	-	/	-	เงินอุดหนุน
๔.๙ กิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์/จิตอาสารักษาสีโลก	๕๐๐	-	/	-	เงินอุดหนุน
๕. วัดผลและประเมินผล มีการตรวจสอบ ประเมิน ติดตาม (Check) และ ปรับปรุงแก้ไข(ACT) เพื่อนำไปสู่การพัฒนาอย่างเป็นระบบประเมินผลและสรุปผลรายงาน ความก้าวหน้า	๒๐๐	-	/	-	เงินอุดหนุน
รวม	๔๕,๐๐๐				


๖. การวัดและประเมินผล


ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จวัด	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
๑. ร้อยละของนักเรียนมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดี	- การประเมินด้านคุณลักษณะและค่านิยมที่ดี	-แบบสำรวจการเข้าร่วมกิจกรรม -แบบสังเกต / แบบสอบถาม -แบบบันทึกกิจกรรม
๒. ร้อยละของนักเรียนที่มีความภาคภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย	- การประเมินความภาคภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย	-แบบสำรวจการเข้าร่วมกิจกรรม -แบบสังเกต / แบบสอบถาม -แบบบันทึกกิจกรรม
๓. ร้อยละของนักเรียนมีการยอมรับที่อยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลายทางสังคม	- การประเมินการยอมรับที่อยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลายทางสังคม	-แบบสำรวจการเข้าร่วมกิจกรรม -แบบสังเกต / แบบสอบถาม -แบบบันทึกกิจกรรม

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. นักเรียนมีคุณธรรมและจิตสำนึกที่พึงประสงค์
๒. นักเรียนมีความรับผิดชอบ มีจิตสาธารณะที่มุ่งทำประโยชน์และสร้างสิ่งที่ดีงามในสังคม
๓. นักเรียนสามารถดำเนินชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวกมลพร เพี้ยบุญมาก)
ตำแหน่ง ครู โรงเรียนตะดอภวิทยา

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางวิชุดา ชัยชาญ)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนตะดอภวิทยา

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นายสีทอง สกุนิย์)
ตำแหน่ง ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนตะดอภวิทยา

ชื่อโครงการ	ส่งเสริมอัตลักษณ์ของนักเรียน
สนองพระบรมราโชบาย	ข้อที่ 3 มุ่งงานทำ - มีอาชีพ
แผนงาน	สนับสนุนการจัดการศึกษาโดยไม่เสียค่าใช้จ่าย 15 ปี
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	โรงเรียนตะตอบวิทยา
ผู้รับผิดชอบ	นายเสกสรรค์ สีหะวงษ์ นางอรพรรณ วิเศษแก้ว และ นางทัศนีย์ เขตสกุล
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	1 ตุลาคม 2565 – 30 กันยายน 2566
สนองมาตรฐาน	มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน 1.2 คุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียน

1. หลักการและเหตุผล

กระทรวงศึกษาธิการ ได้ประกาศนโยบายที่จะเร่งรัดการปฏิรูปการศึกษา การพัฒนาสถานศึกษาให้บรรลุเป้าหมายตามวิสัยทัศน์ ปรัชญา และจุดเน้นที่กำหนดขึ้น ให้สอดคล้องกับตัวบ่งชี้ ชั้นพื้นฐาน กลุ่มตัวบ่งชี้อัตลักษณ์ ตัวบ่งชี้ที่ 9 และตัวบ่งชี้ที่ 10 ที่เป็นผลการพัฒนาสถานศึกษาให้บรรลุเป้าหมายตามปรัชญา ปณิธาน พันธกิจ และวัตถุประสงค์ของการจัดการในสถานศึกษาที่ส่งผลสะท้อนให้เป็นเอกลักษณ์ของสถานศึกษา รวมทั้งผลการพัฒนาตามจุดเน้นและจุดเด่นที่ส่งผลสะท้อนเป็นเอกลักษณ์ของสถานศึกษา

โรงเรียนตะตอบวิทยา ได้ค้นหาจุดเด่นจุดด้อยของตนเอง เพื่อนำจุดด้อยมาแก้ไขปรับปรุง เสริมและสร้างสรรค์จุดเด่นให้เป็น “อัตลักษณ์” ประจำโรงเรียน ซึ่งหมายถึงลักษณะเด่นที่ปรากฏให้เห็นอย่างต่อเนื่องยาวนาน จนกลายเป็นตัวตนของนักเรียนในโรงเรียนตะตอบวิทยาและเป็นที่ยอมรับของชุมชนและบุคคลทั่วไป

ดังนั้น เพื่อให้อัตลักษณ์ของนักเรียนในโรงเรียนตะตอบวิทยามีความยั่งยืนตลอดไป จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น โดยยึดหลักคุณธรรมนำความรู้ สร้างความตระหนัก สำนึกในคุณค่าของปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง พัฒนาคนโดยใช้คุณธรรมเป็นพื้นฐาน ของกระบวนการเรียนรู้ที่เชื่อมโยง ความร่วมมือของสถาบันครอบครัว ชุมชน สถาบันศาสนาและสถาบันการศึกษา เพื่อพัฒนาเยาวชนให้เป็นคนดี มีความรู้

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้นักเรียนมีความภูมิใจในท้องถิ่น อัตลักษณ์ของชาวกูย และความเป็นไทย มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์
2. เพื่อให้นักเรียนเกิดการยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย

3. เป้าหมาย

ด้านปริมาณ

นักเรียนตั้งแต่ระดับชั้นอนุบาลปีที่ 2 ถึงระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 โรงเรียนตะดอภวิทยา ปีการศึกษา 2565 จำนวน 359 คน เข้าร่วมโครงการส่งเสริมอัตลักษณ์ของโรงเรียน

ด้านคุณภาพ

นักเรียนร้อยละ 80 มีความรู้และประสบการณ์เพิ่มเติมจากการเข้าร่วมโครงการส่งเสริมอัตลักษณ์ของโรงเรียน

4. ขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1. ประเมินผลโครงการจากการดำเนินงานในรอบปีที่ผ่านมา	กันยายน 2565	นายเสกสรรค์ สีหะวงษ์ นางอรพรรณ วิเศษแก้ว นางทัศนีย์ เขตสกุล
2. จัดทำโครงการและนำเสนอโครงการ	ตุลาคม 2565	นายเสกสรรค์ สีหะวงษ์
3. ดำเนินงานตามโครงการ	ตุลาคม 2565 – กันยายน 2566	นายเสกสรรค์ สีหะวงษ์ นางอรพรรณ วิเศษแก้ว นางทัศนีย์ เขตสกุล
4. ติดตามและประเมินผลโครงการ	เมษายน 2566 / กันยายน 2566	นายเสกสรรค์ สีหะวงษ์

5. งบประมาณ

เงินอุดหนุน 5,000 บาท

6. การติดตามและประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีวัดผลประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดผลประเมินผล
ครู นักเรียน และบุคลากรทางการศึกษาทุกคนมีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามโครงการ	สังเกต สัมภาษณ์ สอบถามความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรม	แบบสังเกต แบบสำรวจ แบบประเมินความพึงพอใจ

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนโรงเรียนตะดอภวิทยาเกิดความภาคภูมิใจในอัตลักษณ์ท้องถิ่นชาวกูย เห็นคุณค่าของอาชีพและวิถีชีวิต ประเพณี วัฒนธรรม และสามารถสืบสานต่อยอด พัฒนาอย่างต่อเนื่อง
2. นักเรียนโรงเรียนตะดอภวิทยามีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนด

ลงชื่อ



ผู้เสนอโครงการ

(นายเสกสรรค์ สีหะวงษ์)

ตำแหน่ง ครู โรงเรียนตะดอบวิทยา

ลงชื่อ

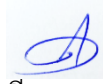


ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางวิชุดา ชัยชาญ)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนตะดอบวิทยา

ลงชื่อ



ผู้อนุมัติโครงการ

(นายสีทอง สกุนีย์)

ตำแหน่ง ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนตะดอบวิทยา

โครงการ	พัฒนาศักยภาพครูมืออาชีพ
สนองพระบรมราโชบาย	ข้อที่ ๑ มีทัศนคติที่ถูกต้องต่อบ้านเมือง ข้อที่ ๒ มีพื้นฐานชีวิตที่มั่นคง-มีคุณธรรม ข้อที่ ๔ เป็นพลเมืองดี
แผนงาน	๑. สนับสนุนการจัดการศึกษาโดยไม่เสียค่าใช้จ่าย ๑๕ ปี ๒. ขยายโอกาสและพัฒนาการศึกษา
ยุทธศาสตร์	พัฒนาการศึกษาเพื่อความมั่นคง
กลยุทธ์ที่ ๒	พัฒนาผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา
สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ ๒.๓ ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษาและทุกกลุ่มเป้าหมาย ๒.๔ พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ๓.๑ จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	โรงเรียนตะตอบวิทยา
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวกนกอร ศรศรี และ นายเอกกริช อักโข
ระยะเวลาดำเนินการ	ตุลาคม ๒๕๖๕ - กันยายน ๒๕๖๖

๑. หลักการและเหตุผล

การพัฒนาตนเองเป็นสิ่งสำคัญและจำเป็นอย่างยิ่งสำหรับครูและบุคลากรทางการศึกษาในยุค ปัจจุบันซึ่งสอดคล้องกับพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๕ ในหมวด ๗ ว่าด้วย ครู คณาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษาตามมาตรา ๕๒ ที่ กำหนดให้มีการพัฒนาครู คณาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา ให้มีคุณภาพและมาตรฐานที่เหมาะสมกับ การเป็นวิชาชีพชั้นสูง โดยให้มีการพัฒนาอย่างต่อเนื่องประกอบกับความเจริญก้าวหน้าทางเทคโนโลยี การ เปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจและสังคม สภาพแวดล้อมที่ส่งผลกระทบต่อการจัดการศึกษา ดังนั้นเพื่อให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาเป็นผู้ที่มีการเรียนรู้อยู่ตลอดเวลา เป็นผู้นำในสังคมแห่ง การเรียนรู้ ตลอดจนนำความรู้ความสามารถมาพัฒนางานของตนเองและส่วนรวมได้อย่าง เป็นรูปธรรมจึง สมควรส่งเสริมให้ครูได้มีพัฒนาตนเอง สังสมประสบการณ์เพื่อเป็นที่ยอมรับของสังคมในที่สุด

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อส่งเสริมและพัฒนาครูให้มีการกำหนดเป้าหมายคุณภาพผู้เรียนทั้งด้านความรู้ทักษะกระบวนการสมรรถนะและคุณลักษณะที่พึงประสงค์

๒.๒ เพื่อส่งเสริมและพัฒนาครูให้การวิเคราะห์ผู้เรียนเป็นรายบุคคลและใช้ข้อมูลในการวางแผนการจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนาศักยภาพของผู้เรียน

๒.๓ เพื่อส่งเสริมและพัฒนาครูให้ออกแบบและจัดการเรียนรู้ที่ตอบสนองความแตกต่างระหว่างบุคคลและพัฒนาการทางสติปัญญา

๒.๔ เพื่อส่งเสริมและพัฒนาครูให้ใช้สื่อและเทคโนโลยีที่เหมาะสมผนวกกับการนำบริบทและภูมิปัญญาของท้องถิ่นมาบูรณาการในการจัดการเรียนรู้

๒.๕ เพื่อส่งเสริมและพัฒนาครูให้มีการวัดและประเมินผลที่มุ่งเน้นการพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียนด้วยวิธีการที่หลากหลาย

๒.๖ เพื่อส่งเสริมและพัฒนาครูให้สามารถให้คำแนะนำคำปรึกษาและแก้ไขปัญหาให้แก่ผู้เรียนทั้งด้านการเรียนและคุณภาพชีวิตด้วยความเสมอภาค

๒.๗ เพื่อส่งเสริมและพัฒนาครูให้มีการศึกษาวิจัยและพัฒนาการจัดการเรียนรู้ในวิชาที่ตนรับผิดชอบและใช้ผลในการปรับการสอน

๒.๘ เพื่อส่งเสริมและพัฒนาครูให้ประพฤติปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดีและเป็นสมาชิกที่ดีของสถานศึกษา

๒.๙ เพื่อส่งเสริมและพัฒนาครูให้จัดการเรียนการสอนตามวิชาที่ได้รับมอบหมายเต็มเวลาเต็มความสามารถ

๓. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

๑. ผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนตะดอภวิทยา จำนวน ๒๓ คน มีการกำหนดเป้าหมายคุณภาพผู้เรียนทั้งด้านความรู้ทักษะกระบวนการสมรรถนะและคุณลักษณะที่พึงประสงค์

๒. ผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนตะดอภวิทยา จำนวน ๒๓ คน มีการวิเคราะห์ผู้เรียนเป็นรายบุคคลและใช้ข้อมูลในการวางแผนการจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนาศักยภาพของผู้เรียน

๓. ผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนตะดอภวิทยา จำนวน ๒๓ คน มีสามารถออกแบบและจัดการเรียนรู้ที่ตอบสนองความแตกต่างระหว่างบุคคลและพัฒนาการทางสติปัญญา

๔. ผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนตะดอภวิทยา จำนวน ๒๓ คน ใช้สื่อและเทคโนโลยีที่เหมาะสมผนวกกับการนำบริบทและภูมิปัญญาของท้องถิ่นมาบูรณาการในการจัดการเรียนรู้

๕. ผู้บริหาร ครูโรงเรียนตะดอภวิทยา จำนวน ๑๘ คน มีการวัดและประเมินผลที่มุ่งเน้นการพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียนด้วยวิธีการที่หลากหลาย

๖. ผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนตะดอภวิทยา จำนวน ๒๓ คน มีการให้คำแนะนำคำปรึกษาและแก้ไขปัญหาให้แก่ผู้เรียนทั้งด้านการเรียนและคุณภาพชีวิตด้วยความเสมอภาค

๗. ผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนตะดอภวิทยา จำนวน ๒๓ คน มีการศึกษาวิจัยและพัฒนาการจัดการเรียนรู้ในวิชาที่ตนรับผิดชอบและใช้ผลในการปรับการสอน

๘. ผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนตะดอภวิทยา จำนวน ๒๓ คน มี ประพฤติปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดีและเป็นสมาชิกที่ดีของสถานศึกษา

๙. ผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนตะดอภวิทยา จำนวน ๒๓ คน มี จัดการเรียนการสอนตามวิชาที่ได้รับมอบหมายเต็มเวลาเต็มความสามารถ

เชิงคุณภาพ

๑. ร้อยละ ๘๐ ของผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษามีความรู้ความเข้าใจเป้าหมายการจัดการศึกษาและหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๒. ร้อยละ ๘๐ ของผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษามีแผนการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญทุกกลุ่มสาระ

๓. ร้อยละ ๘๐ ของผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษาสามารถประเมินผลการเรียนการสอนที่สอดคล้องกับสภาพการเรียนรู้ที่จัดให้ผู้เรียนและอิงพัฒนาการของผู้เรียน

๔. วิธีดำเนินการ

กิจกรรมการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
<p>๔.๑ ขั้นตอนการเตรียมการและวางแผนการจัดกิจกรรม</p> <ul style="list-style-type: none"> - ประชุมคณะครูและผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง เพื่อวางแผนการดำเนินโครงการ - จัดทำโครงการและเสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ 	๑-๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๕	นางสาวกนกอร ศรศรี และนายเอกกริช อักโข
<p>๔.๒ ขั้นตอนการดำเนินโครงการ</p> <ul style="list-style-type: none"> - แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน - กิจกรรมปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตร - จัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ทั้ง ๘ กลุ่มสาระ - กิจกรรมการจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้สำหรับเด็กพิเศษ - กิจกรรมการเรียนรู้การใช้อินเทอร์เน็ต - กิจกรรมประชุม อบรม สัมมนา ศึกษาดูงาน - การวิจัยในชั้นเรียน - การจัดหา ผลิต และใช้สื่อแหล่งเรียนรู้ทั้งในและนอกสถานที่ - กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ได้แก่ กิจกรรมแนะแนวและระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน กิจกรรมนักเรียน และกิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์ - การวิจัยในชั้นเรียน 	๑๑-๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๕	นางสาวกนกอร ศรศรี และนายเอกกริช อักโข

- กิจกรรมการวัดและประเมินผล - การนิเทศภายใน - การประชุมคณะกรรมการ สถานศึกษาและผู้ปกครอง		
๔.๓ ขั้นตอนการตรวจสอบ นิเทศ กำกับ และติดตาม และ ปรับปรุงแก้ไขระหว่างดำเนิน โครงการ	๑๓-๑๘ กันยายน ๒๕๖๖	นางสาวกนกอร ศรศรี และนายเอกกริช อักโข
๔.๔ ขั้นการประเมินผล สรุปผล และรายงานผลโครงการ	๑-๓๐ กันยายน ๒๕๖๖	นางสาวกนกอร ศรศรี และนายเอกกริช อักโข

๕. แหล่งงบประมาณ จากงบประมาณจากรายหัวนักเรียน ๕๐,๐๐๐ บาท

กิจกรรมการใช้งบประมาณ	งบประมาณที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามการใช้จ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
๔.๑ ขั้นตอนการเตรียมการและวางแผนการจัด กิจกรรม - ประชุมคณะครูและผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง เพื่อวาง แผนการดำเนินโครงการ - จัดทำโครงการและเสนอโครงการเพื่อขอ อนุมัติ	๕๐๐	-	/	-
๔.๒ ขั้นตอนการดำเนินโครงการ - แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน - กิจกรรมปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตร - จัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ทั้ง ๘ กลุ่มสาระ- กิจกรรมการจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้สำหรับ เด็กพิเศษ - กิจกรรมประชุม อบรม สัมมนา ศึกษาดูงาน - การวิจัยในชั้นเรียน - การจัดหา ผลิต และใช้สื่อ แหล่งเรียนรู้ทั้งใน และนอกสถานที่ - กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน และกิจกรรมเพื่อสังคม และสาธารณประโยชน์	๔๙,๐๐๐	/	/	/

- การวิจัยในชั้นเรียน - กิจกรรมการวัดและประเมินผล - การนิเทศภายใน				
๔.๓ ขั้นตอนการตรวจสอบ นิเทศ กำกับ และติดตาม และปรับปรุงแก้ไขระหว่างดำเนินโครงการ	-	-	-	-
๔.๔ ขั้นการประเมินผล สรุปผลและรายงานผลโครงการ	๕๐๐	-	-	/
รวม	๕๐,๐๐๐			


๖. การวัดและประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จวัด	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
๑. ร้อยละ ๘๐ ของจำนวนครูที่มีการกำหนดเป้าหมายคุณภาพผู้เรียนทั้งด้านความรู้ทักษะกระบวนการสมรรถนะและคุณลักษณะที่พึงประสงค์	สอบถาม	แบบสอบถาม
๒. ร้อยละ ๘๐ ของจำนวนครูที่มีการวิเคราะห์ผู้เรียนเป็นรายบุคคลและใช้ข้อมูลในการวางแผนการจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนาศักยภาพของผู้เรียน	ตรวจสอบแบบบันทึกการวิเคราะห์ผู้เรียน	แบบบันทึกการวิเคราะห์ผู้เรียน
๓. ร้อยละ ๘๐ ของจำนวนครูสามารถออกแบบและจัดการเรียนรู้ที่ตอบสนองความแตกต่างระหว่างบุคคลและพัฒนาการทางสติปัญญา	นิเทศ สังเกต	แบบนิเทศ แบบสังเกต
๔. ร้อยละ ๘๐ ของจำนวนครูที่ใช้สื่อและเทคโนโลยีที่เหมาะสมผนวกกับการนำบริบทและภูมิปัญญาของท้องถิ่นมาบูรณาการในการจัดการเรียนรู้	นิเทศ สังเกต	แบบนิเทศ แบบสังเกต
๕. ร้อยละ ๘๐ ของจำนวนครูที่มีการวัดและประเมินผลที่มุ่งเน้นการพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียนด้วยวิธีการที่หลากหลาย	นิเทศ สังเกต	แบบนิเทศ แบบสังเกต
๖. ร้อยละ ๘๐ ของจำนวนครูที่ให้คำแนะนำคำปรึกษาและแก้ไขปัญหาให้แก่ผู้เรียนทั้งด้านการเรียนและคุณภาพชีวิตด้วยความเสมอภาค	นิเทศ สังเกต	แบบนิเทศ แบบสังเกต


๗. ร้อยละ ๘๐ ของจำนวนครูที่มีการศึกษาวิจัยและ พัฒนาการจัดการเรียนรู้ในวิชาที่ตนรับผิดชอบและ ใช้ผลในการปรับการสอน	สอบถาม	แบบสอบถาม
๘. ร้อยละ ๘๐ ของจำนวนครูที่ประพฤติปฏิบัติตน เป็นแบบอย่างที่ดีและเป็นสมาชิกที่ดีของสถานศึกษา	ตรวจสอบ	แบบตรวจสอบ
๙. ร้อยละ ๙๐ จำนวนครูที่จัดการเรียนการสอนตาม วิชาที่ได้รับมอบหมายเต็มเวลาเต็มความสามารถ	ตรวจสอบ	แบบตรวจสอบ

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ


โรงเรียนมีหลักสูตรที่เหมาะสมกับผู้เรียนและท้องถิ่นมีการนำแหล่งเรียนรู้จากภูมิปัญญาท้องถิ่นมาใช้ในการเรียนการสอน ครูจัดกิจกรรมการเรียนการสอนได้บรรลุตามมาตรฐานของหลักสูตร ผู้เรียนได้เรียนรู้ด้วยความสุขทำให้นักเรียนภาคภูมิใจในตนเอง ภูมิใจในความเป็นไทย และรักท้องถิ่นของตน เกิดความรักความสามัคคีกันในองค์กร

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวกนกอร ศรศรี)

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียนตะดอบวิทยา

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางวิชุดา ชัยชาญ)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนตะดอบวิทยา

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายสีทอง สุกนิตย์)

ตำแหน่ง ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนตะดอบวิทยา

โครงการ	ห้องเรียน Digital
สนองพระบรมราโชบาย	ข้อที่ ๓ มีงานทำ-มีอาชีพ
แผนงาน	๑. สนับสนุนการจัดการศึกษาโดยไม่เสียค่าใช้จ่าย ๑๕ ปี ๒. ขยายโอกาสและพัฒนาการศึกษา
กลยุทธ์ที่	กลยุทธ์ที่ ๒ พัฒนาคุณภาพผู้เรียนและส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างขีดความสามารถในการแข่งขัน
ยุทธศาสตร์ที่	ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การผลิตและพัฒนากำลังคน การวิจัย และนวัตกรรม เพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ
หน่วยงานรับผิดชอบ	โรงเรียนตะตอบวิทยา
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายเอกกริช อักโข และนายสิริวิชญ์ สายพฤกษ์
ลักษณะโครงการ	โครงการใหม่
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖

๑. หลักการและเหตุผล

ห้องเรียนDigital ถือเป็นนวัตกรรมการศึกษาที่ได้นำเทคโนโลยีมาเป็นส่วนหนึ่งในกระบวนการจัดการเรียนการสอน เพื่อมุ่งพัฒนาและส่งเสริมประสิทธิภาพของการจัดการศึกษาให้ดียิ่งขึ้นในศตวรรษที่ 21 และสอดคล้องกับกระแสการเปลี่ยนแปลงความก้าวหน้าทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีที่เข้ามามีบทบาทค่อนข้างสูงต่อการจัดการศึกษา โดยห้องเรียนDigitalมีจุดเน้นด้านของการมีปฏิสัมพันธ์ทางการเรียนร่วมกันกับเทคโนโลยีที่หลากหลายของสื่อในรูปแบบต่าง ๆ ที่ก่อให้เกิดเป็นการจัดการเรียนการสอนที่มีประสิทธิภาพ ห้องเรียนDigital (จะช่วยให้ผู้เรียนได้แสวงหาความรู้มีปฏิสัมพันธ์ และเกิดความคิดตามกระบวนการสร้างองค์ความรู้และหลักการทางวิทยาศาสตร์ และสามารถประมวลผลข้อมูลความรู้ได้ด้วยตนเอง พร้อมทั้งช่วยส่งเสริมทักษะการเรียนรู้ ทักษะการสื่อสาร และทักษะการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร การเสริมสร้างประสบการณ์ทางการเรียนการสอน อีกทั้งยังเป็นการอำนวยความสะดวกให้กับครูผู้สอนโดยผู้สอนทำหน้าที่เป็นเพียงผู้อำนวยความสะดวก ชี้แนะและกระตุ้นในการจัดการเรียนการสอนให้กับผู้เรียนเท่านั้น ห้องเรียนDigitalจึงถือเป็นการเพิ่มโอกาสทางการศึกษา และเป็นการลดปัญหาความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา พร้อมทั้งส่งเสริมให้ผู้เรียนเกิดทักษะต่าง ๆ ที่จำเป็นสำหรับการจัดการศึกษาในศตวรรษที่ 21

ดังนั้น โรงเรียนตะตอบวิทยา เล็งเห็นว่าห้องเรียนDigital จะเป็นตัวขับเคลื่อนให้เกิดการเรียนรู้อย่างต่อเนื่องและมีความเสมอภาคทางการศึกษา นำไปสู่ผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษาของผู้เรียนอย่างแท้จริง จึงจัดทำโครงการห้องเรียนDigitalขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้ผู้เรียนมีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ
๒. เพื่อให้โรงเรียนมีการจัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการ และจัดการเรียนรู้
๓. เพื่อให้คุณครูใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้

๓. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

๑. นักเรียนชั้นอนุบาล ๒ ถึง ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ จำนวน ๓๕๙ คน
๒. ห้องเรียน Digital จำนวน 1 ห้อง
๓. ครูและบุคลากรโรงเรียนตะตอกวิทยา จำนวน ๒๓ คน

เชิงคุณภาพ

๑. นักเรียนร้อยละ ๘๕ มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ
๒. โรงเรียนตะตอกวิทยามีห้องเรียน Digital จำนวน 1 ห้อง
๓. ครูและบุคลากรทางการศึกษาร้อยละ ๘๕ ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้

๔. กิจกรรมการดำเนินงาน

กิจกรรมการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๑. จัดทำโครงการเพื่อเสนอความเห็นชอบจากคณะกรรมการสถานศึกษาและขออนุมัติโครงการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๕- ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๖	นายเอกกรีช อักโข นายสิริวิชญ์ สายพฤกษ์
๒. ประชุมหารือคณะครูถึงความต้องการอุปกรณ์ในห้องเรียนดิจิทัล	๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ - ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๖	คณะครู
๓. จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ที่เสริมประสิทธิภาพให้ เป็นห้องเรียนดิจิทัล	๑ ธันวาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖	นายเอกกรีช อักโข นายสิริวิชญ์ สายพฤกษ์
๔. ครุณำนักเรียนไปจัดการเรียนการสอนในห้องเรียนดิจิทัล	๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖	คณะครูนักเรียน
๕. ประเมินความพึงพอใจของครูนักเรียนในการใช้ห้องเรียนดิจิทัล	๓๐ กันยายน ๒๕๖๖	นายเอกกรีช อักโข นายสิริวิชญ์ สายพฤกษ์
๖. ปรับปรุงพัฒนาห้องเรียนดิจิทัลให้มีประสิทธิภาพดีขึ้นต่อไป	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖	นายเอกกรีช อักโข นายสิริวิชญ์ สายพฤกษ์

๕. งบประมาณ

งบดำเนินงาน ค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ จำนวน ๑๕,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นห้าพันบาทถ้วน) โดยมี

รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณดังนี้

กิจกรรมการใช้งบประมาณ	งบประมาณที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามการใช้จ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ที่เสริมประสิทธิภาพให้เป็นห้องเรียนดิจิทัล	๑๕,๐๐๐	-	-	๑๕,๐๐๐
รวมทั้งสิ้น(ขอถัวจ่ายตามที่จ่ายจริง)				

๖. การวัดและประเมินผล

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
๑. ร้อยละของนักเรียนที่มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ	ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสาระการเรียนรู้วิทยาการคำนวณ	แบบทดสอบและแบบบันทึกคะแนนสาระการเรียนรู้วิทยาการคำนวณ
๒. โรงเรียนตะดอบวิทยามีห้องเรียน Digital จำนวน 1 ห้อง	รายงานผลการดำเนินการโครงการห้องเรียน Digital	แบบรายงานโครงการห้องเรียน Digital
๓. ร้อยละของครูและบุคลากรทางการศึกษาร้อยละ ๘๕ ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้	การเข้าใช้ห้องเรียน Digital ในการจัดการเรียนการสอน	- แบบบันทึกการเข้าใช้ห้อง - แบบประเมินความพึงพอใจ

นักเรียนมีทักษะในศตวรรษที่ ๒๑ ครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนตะดอบมีกระบวนการจัดการเรียนรู้แบบใหม่ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ผู้บริหารสถานศึกษาบริหารจัดการสถานศึกษาแบบมีส่วนร่วม และสถานศึกษามีแหล่งเรียนรู้ใหม่ที่สามารถใช้บูรณาการการเรียนการสอนได้

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นายเอกกรีช อักโข)

ตำแหน่ง ครู โรงเรียนตะดอบวิทยา

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางวิชุดา ชัยชาญ)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนตะดอบวิทยา

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายสีทอง สุกุณีย์)

ตำแหน่ง ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนตะดอบวิทยา

โครงการ พัฒนาคุณภาพการศึกษาด้วยเทคโนโลยีการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม

สนองพระบรมราโชบาย ข้อที่ ๑ มีทัศนคติที่ถูกต้องต่อบ้านเมือง

แผนงาน ๑. สนับสนุนการจัดการศึกษาโดยไม่เสียค่าใช้จ่าย ๑๕ ปี

๒. ขยายโอกาสและพัฒนาการศึกษา

สนองยุทธศาสตร์ ๓ การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

สนองกลยุทธ์ที่ กลยุทธ์ที่ ๒ พัฒนาคุณภาพผู้เรียนและส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อ

เสริมสร้างขีดความสามารถในการแข่งขัน

กลยุทธ์ที่ ๓ สร้างโอกาสในการเข้าถึงบริการการศึกษาที่มีคุณภาพ มีมาตรฐาน และลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

กลยุทธ์ที่ ๔ ขยายโอกาสการเข้าถึงบริการทางการศึกษาและการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

หน่วยงานรับผิดชอบ โรงเรียนตะดอบวิทยา

ผู้รับผิดชอบโครงการ นายสิริวิชญ์ สายพฤกษ์ และนายเอกกริช อักโข

ลักษณะโครงการ โครงการต่อเนื่อง

ระยะเวลาดำเนินการ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖

๑. หลักการและเหตุผล

การเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีการสื่อสารเกิดขึ้นค่อนข้างรวดเร็วและส่งผลกระทบต่อการดำรงชีวิตเป็นอย่างมาก โดยเฉพาะคุณภาพของคนที่กำลังสำคัญในการพัฒนาสังคมและประเทศ เทคโนโลยีการสื่อสารจึงเป็นปัจจัยสำคัญในการพัฒนาการศึกษา โดยเฉพาะในเรื่องการนำมาใช้ในการจัดการเรียนการสอนให้กับผู้เรียนให้เกิดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

การพัฒนาคุณภาพการศึกษาด้วยเทคโนโลยีทางไกล (Distance Learning) เป็นการจัดการศึกษาที่ใช้เทคโนโลยี ในการจัดการเรียนการสอนในทุกห้องเรียน แก้ปัญหาการขาดแคลนครูในโรงเรียนขนาดเล็ก ครูสามารถจัดการเรียนรู้ในทุกกลุ่มสาระได้อย่างมีประสิทธิภาพ นักเรียนและครูได้เข้าถึง สื่อเทคโนโลยีที่ทันสมัย นักเรียนและครูมีเครือข่ายในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ และทุกภาคส่วนเข้ามามีส่วนร่วม ในการจัดการศึกษา การนำเทคโนโลยีการศึกษาทางไกล (Distance Learning) มายกระดับคุณภาพการศึกษา เป็น ๒ รูปแบบ ได้แก่ การจัดการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม (Distance Learning Television ; DLIT) และการจัดการศึกษาทางไกลผ่านเทคโนโลยีสารสนเทศ (Distance Learning via Information Technology ; DLIT)มาดำเนินการโดยเร่งด่วนเพื่อแก้ปัญหาคุณภาพการศึกษา

ซึ่งโรงเรียนตะดอบวิทยามีนักเรียนส่วนใหญ่เป็นคนใน ชุมชนบ้านตะดอบซึ่งสภาพของหมู่บ้านตะดอบเป็นชุมชนแออัดและสถานะของครอบครัวชุมชนในหมู่บ้านเป็นผู้มีรายได้น้อย ไม่มีทุนทรัพย์และการสนับสนุนทางด้านการศึกษาและเทคโนโลยีสารสนเทศ โรงเรียนตะดอบวิทยาจึงได้มีการจัดสภาพการศึกษาและสนับสนุนการจัดการเรียนการสอน ของครูอย่างครบถ้วน ทั้งกระบวนการออกแบบกิจกรรมการเรียนการสอนที่เน้น กระบวนการสร้างความรู้ จากการลงมือปฏิบัติ เนื้อหา ตลอดจนสื่อและอุปกรณ์ ที่จำเป็นในการจัดการเรียนการสอน อันจะเป็นการลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา ลดช่องว่างและเพิ่มโอกาสในการเข้าถึงการศึกษาที่มีคุณภาพให้กับ ประชาชน

ไทยทุกคน อันเป็นการดำเนินการตามรอยเบื้องพระยุคลบาทและสนองพระราชดำริในการที่จะพัฒนาการศึกษาไทยให้เจริญก้าวหน้า

โรงเรียนตะตอบวิทยา จึงได้จัดทำโครงการ การพัฒนาคุณภาพการศึกษาทางไกลด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศและการจัดการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียมเพื่อพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาให้ครูผู้สอน และนักเรียนได้เข้าถึงสื่อ/เทคโนโลยี มีการพัฒนาการจัดการเรียนการสอน สร้างเครือข่ายการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ได้อย่างทั่วถึงและสอดคล้องกับทักษะแห่งศตวรรษที่ ๒๑

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้ผู้เรียนมีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ
๒. เพื่อให้ผู้เรียนมีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และแก้ปัญหา
๓. เพื่อให้ผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษามีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

๓. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

- ๓.๑ ชั้นอนุบาล ๒ – ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ โรงเรียนตะตอบวิทยา จำนวน ๓๕๙ คน
- ๓.๒ ครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนตะตอบวิทยา จำนวน ๒๓ คน

เชิงคุณภาพ

๑. นักเรียนร้อยละเจ็ดสิบมีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ
๒. นักเรียนร้อยละเจ็ดสิบมีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และแก้ปัญหา
๓. นักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาร้อยละเก้าสิบมีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

๔. กิจกรรมการดำเนินงาน

กิจกรรมการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๑. จัดทำโครงการเพื่อเสนอความเห็นชอบจากคณะกรรมการสถานศึกษาและขออนุมัติโครงการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ – ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๕	นายสิริวิษญ์ สายพฤกษ์ และ นายเอกกรีช อักโข
๒. ประชุมหารือคณะครูถึงความต้องการอุปกรณ์ในการจัดการเรียนการสอนทางไกลผ่านดาวเทียม	๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ – ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๕	นายสิริวิษญ์ สายพฤกษ์ และ นายเอกกรีช อักโข

๓. จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ที่เสริมประสิทธิภาพในการจัดการเรียนการสอนทางไกลผ่านดาวเทียม	๑ ธันวาคม ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖	นายสิริวิชญ์ สายพฤกษ์ และ นายเอกกรีช อักโง
๔. ครูการจัดการเรียนการสอนโดยใช้ การศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม	๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖	คณะครูโรงเรียนตะดอบวิทยา
๕. ประเมินความพึงพอใจของครูและ นักเรียนในการจัดการเรียนการสอนทางไกลผ่านดาวเทียม	๓๐ กันยายน ๒๕๖๖	นายสิริวิชญ์ สายพฤกษ์ และ นายเอกกรีช อักโง
๖. ปรับปรุงพัฒนาห้องเรียนในการจัดการเรียนการสอนทางไกลผ่านดาวเทียมให้มี ประสิทธิภาพดีขึ้นต่อไป	๑ ตุลาคม ๒๕๖๕	คณะครูโรงเรียนตะดอบวิทยา

๕. งบประมาณ

งบดำเนินงาน ค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน) โดยมี รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณดังนี้

กิจกรรมการใช้งบประมาณ	งบประมาณที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามการใช้จ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
๑. จัดทำโครงการเพื่อเสนอความเห็นชอบจากคณะกรรมการสถานศึกษาและขออนุมัติโครงการ	-	-	-	-
๒. ประชุมหารือคณะครูถึงความ ต้องการอุปกรณ์ในการจัดการเรียน การสอนทางไกลผ่านดาวเทียม	-	-	-	-
๓. จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ที่เสริม ประสิทธิภาพในการจัดการเรียน การสอนทางไกลผ่านดาวเทียม	๑๐,๐๐๐	-	-	๑๐,๐๐๐
๔. ครูการจัดการเรียนการสอนโดยใช้ การศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม	-	-	-	-
๕. ประเมินความพึงพอใจของครูและ นักเรียนในการจัดการเรียน การสอน ทางไกลผ่านดาวเทียม	-	-	-	-
๖. ปรับปรุงพัฒนาห้องเรียนในการ จัดการเรียนการสอนทางไกลผ่าน ดาวเทียมให้มีประสิทธิภาพดีขึ้นต่อไป	-	-	-	-
รวมทั้งสิ้น(ขอถัวจ่ายตามที่จ่ายจริง)	๑๐,๐๐๐	-	-	๑๐,๐๐๐

๖. การวัดและประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
๑. ร้อยละของนักเรียนที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้หลักเพิ่มขึ้นจากการสอบวัดผลประเมินผล	-สอบวัดผลประเมินผลตามกลุ่มสาระการเรียนรู้	- แบบทดสอบตามกลุ่มสาระ
๒. ร้อยละของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ ทุกคนอ่านออกเขียนได้คิดเลขเป็นและนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ อ่านคล่องเขียนคล่องและมีทักษะการคิดขั้นพื้นฐาน (Literacy, Numeracy & Reasoning Abilities)	- ทดสอบการอ่านออกเขียนได้ คิดเลขเป็น ป.๓ - ทดสอบการอ่านคล่องเขียนคล่อง และทักษะการคิดขั้นพื้นฐาน	- แบบทดสอบการอ่านออก เขียนได้ คิดเลขเป็น ป.๓ - แบบทดสอบการอ่านคล่อง เขียนคล่อง และทักษะการคิดขั้นพื้นฐาน
๓. ร้อยละของนักเรียนที่สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารในขั้นพื้นฐาน	-สังเกต	-แบบสังเกต
๔. ร้อยละของครูที่สามารถใช้สื่อ/นวัตกรรมทางการศึกษาโดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการจัดการเรียนการสอน	-นิเทศติดตาม	-แบบนิเทศ

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ ยกระดับครูให้มีทักษะและสามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและทางไกลผ่านดาวเทียมอย่าง

มีประสิทธิภาพ


๙.๒ การร้อยละของผู้เรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ ประถมศึกษาปีที่ ๖ และมัธยมศึกษาปีที่ ๓

ของผลการทดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐานกลุ่มสาระหลัก ๕ วิชาโดยรวมเพิ่มขึ้นไม่น้อยกว่าร้อยละ ๓

๙.๓ การร้อยละของผู้เรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ ของการสอบประเมินคุณภาพการศึกษาขั้น

พื้นฐานเพิ่มขึ้นไม่น้อยกว่าร้อยละ ๓

๙.๔ ผู้เรียนสามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศการเรียนการสอนและการดำเนินชีวิตอย่างมีประสิทธิภาพ

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ

(นายสิริวิชญ์ สายพฤกษ์)

ตำแหน่ง ครู โรงเรียนตะดอภวิทยา

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางวิชุดา ชัยชาญ)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนตะดอภวิทยา

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ

(นายสีทอง สกุนีย์)

โครงการ	วิจัยและพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา
สนองพระบรมราโชบาย	ข้อที่ ๑ มีทัศนคติที่ถูกต้องต่อบ้านเมือง ข้อที่ ๒ มีพื้นฐานชีวิตที่มั่นคง-มีคุณธรรม ข้อที่ ๔ เป็นพลเมืองดี
แผนงาน	๑. สนับสนุนการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน ๒. พัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาทุกระดับ
กลยุทธ์	ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การผลิตและพัฒนากำลังคน การวิจัย นวัตกรรมเพื่อสร้างขีด ความสามารถในการแข่งขันของประเทศ
สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	
มาตรฐานที่ ๒	กระบวนการบริหารและการจัดการ
ตัวบ่งชี้	๒.๒ มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา ๒.๓ ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตร สถานศึกษาและทุกกลุ่มเป้าหมาย
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวรุ่งนภา เนตรพันทั้ง และคณะ
ระยะเวลาดำเนินการ	ตุลาคม ๒๕๖๕ - กันยายน ๒๕๖๖

๑. หลักการและเหตุผล

จากผลการประเมินภายนอกรอบสาม ได้เสนอแนะว่าจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีที่สอดคล้องกับแผนพัฒนาการจัดการศึกษา การสรุปโครงการ กิจกรรมในรายงานการประเมินตนเองของสถานศึกษา ต้องสอดคล้องเชื่อมโยงกับแผนปฏิบัติการประจำปีและแผนพัฒนาการจัดการศึกษา ควรพัฒนาการเขียนโครงการและกิจกรรมที่มีการกำหนดเป้าหมายทั้งเชิงคุณภาพและเชิงปริมาณ มีข้อมูลการปฏิบัติกิจกรรมของโครงการอย่างชัดเจน ตามวัตถุประสงค์ของโครงการ และมีการสรุปโครงการและกิจกรรมตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ ให้บุคลากรทุกคนมีส่วนร่วมในการติดตาม ตรวจสอบและจัดเก็บข้อมูลสารสนเทศคุณภาพการจัดการศึกษา ของผลการประเมินคุณภาพในต้นสังกัด และภายนอกสถานศึกษานำมาวิเคราะห์ สังเคราะห์และเลือกสรรข้อมูลไปใช้ประโยชน์ในการ แก้ไข ปรับปรุง และพัฒนา ครอบคลุมตามภาระงานทั้ง ๔ งาน และนำข้อมูลสารสนเทศดังกล่าวย้อนหลังอย่างน้อย ๓ ปี เพื่อใช้จัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษาต่อไป ซึ่งควรกำหนดระยะเวลาทุก ๓ ปี

เพื่อให้ผลการดำเนินการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้ตรงตามสภาพปัญหา ผลกระทบที่เกิดขึ้น ทางโรงเรียนจึงได้ดำเนินการจัดทำโครงการวิจัยและพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาขึ้นเพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียนดังกล่าว

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้ครูมีการศึกษา วิจัยและพัฒนาการจัดการเรียนรู้ในวิชาที่ตนรับผิดชอบและใช้ผลในการปรับการสอน

๒.๒ เพื่อให้โรงเรียนมีหลักสูตรสถานศึกษาเหมาะสมและสอดคล้องกับท้องถิ่น

๒.๓ เพื่อให้โรงเรียนจัดรายวิชาเพิ่มเติมที่หลากหลายให้ผู้เรียนเลือกเรียนตามความถนัดความสามารถและความสนใจ

๒.๔ เพื่อให้ครูจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนที่ส่งเสริมและตอบสนองความต้องการความสามารถความถนัดและความสนใจของผู้เรียน

๒.๕ เพื่อสนับสนุนให้ครูจัดกระบวนการเรียนรู้ที่ให้ผู้เรียนได้ลงมือปฏิบัติจริงจนสรุปความรู้ได้ด้วยตนเอง

๒.๖ เพื่อให้ครูมีการนิเทศภายในกำกับติดตามตรวจสอบและนำผลไปปรับปรุงการเรียนการสอนอย่างสม่ำเสมอ

๒.๗ เพื่อให้ครูจัดระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียนที่มีประสิทธิภาพและครอบคลุมถึงผู้เรียนทุกคน

๓. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

ผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษา โรงเรียนตะตอบวิทยา จำนวน ๒๐ คนร่วมวิจัยและพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา

เชิงคุณภาพ

๑. โรงเรียนมีหลักสูตรการเรียนการสอนที่เหมาะสมกับผู้เรียนและท้องถิ่น

๒. ผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนตะตอบวิทยา ร้อยละ ๘๐ มีความรู้ความเข้าใจ

เป้าหมายการจัดการศึกษาและหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๔. ครูโรงเรียนตะตอบวิทยาร้อยละ ๘๐ มีแผนการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญทุกกลุ่มสาระ

๕. ครูร้อยละ ๘๐ สามารถประเมินผลการเรียนการสอนที่สอดคล้องกับสภาพการเรียนรู้ที่จัดให้ผู้เรียนและอิงพัฒนาการของผู้เรียน

๖. นักเรียนร้อยละ ๘๐ ได้รับการพัฒนาการเรียนรู้อย่างเต็มศักยภาพ เป็นคนเก่ง ดี และมีความสุข

๔. กิจกรรมการดำเนินงาน

๔.๑ ขั้นตอนการเตรียมการและวางแผนการจัดกิจกรรม

- ประชุมคณะครูและผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง เพื่อวางแผนการดำเนินโครงการ
- จัดทำโครงการและเสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ

๔.๒ ขั้นตอนการดำเนินโครงการ

- แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน
- กิจกรรมปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตร
- จัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ทั้ง ๘ กลุ่มสาระ
- กิจกรรมการจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้สำหรับเด็กพิเศษ
- กิจกรรมการเรียนรู้การใช้อินเทอร์เน็ต
- กิจกรรมระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน
- กิจกรรมประชุม อบรม สัมมนา ศึกษาดูงาน
- การวิจัยในชั้นเรียน

- การจัดหา ผลิต และใช้แหล่งเรียนรู้ทั้งในและนอกสถานที่

๔.๓ ขั้นตอนการตรวจสอบ นิเทศ กำกับ และติดตาม และปรับปรุงแก้ไขระหว่างดำเนินโครงการ

๔.๔ ขั้นตอนประเมินผล สรุปผลและรายงานผลโครงการ

๕. ระยะเวลาดำเนินการ

กิจกรรมการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
การเตรียมการและวางแผนการจัดกิจกรรม	๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๕	นางสาวรุ่งนภา เนตรพันธ์ และคณะ
การดำเนินโครงการ - แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน - ปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตร - จัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ ๘ กลุ่มสาระ - จัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ได้กพิเศษ - กิจกรรมประชุม อบรม สัมมนาศึกษาดูงาน - การวิจัยในชั้นเรียน - การจัดหา ผลิต และใช้แหล่งเรียนรู้ทั้งในและนอกสถานที่	๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๕- ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖	นางสาวรุ่งนภา เนตรพันธ์ และคณะ
ขั้นตอนการตรวจสอบ นิเทศ กำกับ และติดตาม และปรับปรุงแก้ไข	๑ มิถุนายน ๒๕๖๖ - ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๖	นางสาวรุ่งนภา เนตรพันธ์ และคณะ
ขั้นการประเมินผล สรุปผลและรายงานผลโครงการ	๑ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖	นางสาวรุ่งนภา เนตรพันธ์ และคณะ

๖. แหล่งงบประมาณจาก

๖.๑ งบประมาณที่ได้รับการจัดสรรจากเงินอุดหนุนรายหัวนักเรียน จำนวน ๕,๐๐๐ บาท

๖.๒ การระดมทุน

๗. การใช้จ่ายงบประมาณ


ที่	กิจกรรม/รายละเอียดการใช้ งบประมาณ	หมวดรายจ่าย				ระยะเวลา ดำเนินงาน	สถานที่ ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	อื่นๆ			
๑	กิจกรรมที่ ๑ ขั้นตอนการเตรียมการ และวางแผนการจัดกิจกรรม - ค่าอาหาร ๑๕ คน x ๑ มื้อ x ๒๐ บาท	-	๑,๐๐๐	-	-			นางสาวรุ่งนภา เนตรพันธ์ และคณะ
๒	กิจกรรมที่ ๒ ขั้นตอนการดำเนิน โครงการ - แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน - กิจกรรมปรับปรุงและพัฒนา หลักสูตร - จัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ทั้ง ๘ กลุ่มสาระ - กิจกรรมการจัดทำแผนการจัดการ เรียนรู้สำหรับเด็กพิเศษ - กิจกรรมการเรียนรู้การใช้ อินเทอร์เน็ต - กิจกรรมระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน - กิจกรรมประชุม อบรม สัมมนา ศึกษาดูงาน - การวิจัยในชั้นเรียน - การจัดหา ผลิต และใช้แหล่ง เรียนรู้ทั้งในและนอกสถานที่	-	-	๓,๐๐๐	-			นางสาวรุ่งนภา เนตรพันธ์ และคณะ
๓	กิจกรรมที่ ๓ ขั้นตอนการตรวจสอบ นิเทศ กำกับ ติดตาม และปรับปรุง แก้ไข	-	-	๕๐๐	-	พ.ย. ๖๕ - ส.ค.๖๖		นางสาวรุ่งนภา เนตรพันธ์ และคณะ
๔	กิจกรรมที่ ๔ ขั้นตอนการประเมินผล สรุปผลและรายงานผลโครงการ			๕๐๐		ก.ย. ๖๖		นางสาวรุ่งนภา เนตรพันธ์ และคณะ

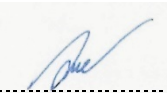
๘. การติดตามและประเมินผล


ที่	ตัวชี้วัด	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
๑	ร้อยละของครูที่มีการศึกษา วิจัยและพัฒนาการจัดการเรียนรู้ในวิชาที่ตนรับผิดชอบและใช้ผลในการปรับการสอน	สอบถาม	แบบสอบถาม
๒	โรงเรียนมีหลักสูตรสถานศึกษาเหมาะสมและสอดคล้องกับท้องถิ่น	ประเมินหลักสูตรสถานศึกษา	แบบประเมินหลักสูตรสถานศึกษา
๓	โรงเรียนจัดรายวิชาเพิ่มเติมที่หลากหลายให้ผู้เรียนเลือกเรียนตามความถนัดความสามารถและความสนใจ	นิเทศ สังเกต	แบบนิเทศ แบบสังเกต
๔	ร้อยละของครูจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนที่ส่งเสริมและตอบสนองความต้องการความสามารถความถนัดและความสนใจของผู้เรียน	นิเทศ สังเกต	แบบนิเทศ แบบสังเกต
๕	ร้อยละ ๘๐ ของครูที่จัดกระบวนการเรียนรู้ที่ให้ผู้เรียนได้ลงมือปฏิบัติจริงจนสรุปความรู้ได้ด้วยตนเอง	นิเทศ สังเกต	แบบนิเทศ แบบสังเกต
๖	ร้อยละของครูมีการนิเทศภายในกำกับติดตามตรวจสอบและนำผลไปปรับปรุงการเรียนการสอนอย่างสม่ำเสมอ	นิเทศ สังเกต	แบบนิเทศ แบบสังเกต
๗	ร้อยละของครูจัดระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียนที่มีประสิทธิภาพและครอบคลุมถึงผู้เรียนทุกคน	นิเทศ สอบถาม	นิเทศ แบบสอบถาม

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

โรงเรียนมีหลักสูตรที่เหมาะสมกับผู้เรียนและท้องถิ่นมีการนำแหล่งเรียนรู้จากภูมิปัญญาท้องถิ่นมาใช้ในการเรียนการสอน ครูจัดกิจกรรมการเรียนการสอนได้บรรลุตามมาตรฐานของหลักสูตร ผู้เรียนได้เรียนรู้ด้วยความสุขทำให้นักเรียนภาคภูมิใจในตนเอง ภูมิใจในความเป็นไทย และรักท้องถิ่นของตน

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวรุ่งนภา เนตรพันทั้ง)
ตำแหน่ง ครู โรงเรียนตะดอภวิทยา

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางวิชุดา ชัยชาญ)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนตะดอภวิทยา

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายสีทอง สกุนีย์)
ตำแหน่ง ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนตะดอภวิทยา

ชื่อโครงการ	โครงการส่งเสริมทักษะอาชีพและทักษะชีวิต
สนองพระบรมราโชบาย	ข้อที่ ๑ มีทัศนคติที่ถูกต้องต่อบ้านเมือง ข้อที่ ๒ มีพื้นฐานชีวิตที่มั่นคง-มีคุณธรรม ข้อที่ ๔ เป็นพลเมืองดี
แผนงาน/กลุ่มงาน	ฝ่ายบริหารงานทั่วไป
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	โรงเรียนตะตอบวิทยา
สอดคล้องกับกลยุทธ์	ด้านส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต กลยุทธ์ของ สพป.๑,๓,๕ มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ๒,๓,๔,๖,๑๐,๑๑
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายอภิรักษ์ อาษาบาล นางสุรางค์ โมทะจิตร นางอรพรรณ วิเศษแก้ว
ลักษณะโครงการ	โครงการใหม่
ระยะเวลาดำเนินการ	ตลอดปีการศึกษา

๑. หลักการและเหตุผล

การทำงาน และการมีรายได้ที่จะแลกเปลี่ยนปัจจัยที่จำเป็นต่อการดำรงชีวิตได้อย่างเพียงพอ เหมาะสม สอดคล้องกับสภาพความเป็นไปของสังคม ดูเหมือนจะเป็นเป้าหมายขั้นพื้นฐานของมนุษย์ปกติ ทั่วไปทุกคน และเป็นเป้าหมายขั้นต่ำในการพัฒนาของทุกประเทศ นักเรียนเป็นวัยแห่งการเรียนรู้การใช้ประสบการณ์ชีวิตที่ดำรงอยู่ในความดูแลของพ่อแม่ ผู้ปกครอง ผู้แสวงหาเป้าหมายในการดำรงอยู่ของตนเอง มองหาสิ่งที่ตนชื่นชอบ อยากจะเป็น และพยายามทดลองทำ สิ่งต่าง ๆ เพื่อแสดงถึงความเป็นตัวตนของตนเองที่ยืนอยู่ในโลก สังคม และชุมชน ให้ตนเป็นในแบบที่ตนชื่นชอบนั้น หลายครั้งจะมีพฤติกรรมแปลก ๆ การเลียนแบบความประพฤติ ปฏิบัติที่เบี่ยงเบนไปจากความ คาดหวังของครอบครัว ชุมชน สังคมปกติทั่วไป จนอาจถึงระดับที่เป็นอันตรายต่อ สวัสดิภาพตนเอง และสังคม รอบข้าง การปรับทิศทางความคิด แนวทางการใช้เวลา และใช้ชีวิตเข้าสู่กระแสนวัตกรรม การสร้าง คุณค่าให้กับตัวเอง สังคม และประเทศชาติ แผนนโยบายการพัฒนาประเทศของ รัฐบาล มุ่งเน้นให้หน่วยงานต่าง ๆ พิจารณาถึงปัญหา ความ จำเป็นที่ต้องได้รับการพัฒนาในแต่ละช่วงวัยอย่างรอบ ด้าน และการมีทักษะการทำงานได้ถูกบรรจุลงในหลักสูตร การศึกษา โดยการศึกษาภาคบังคับ ทั้งระดับประถม และ มัธยม ที่เรียกว่ากลุ่มสาระการเรียนรู้ อาชีพและ เทคโนโลยี เพื่อให้เด็กเรียนรู้ เสริมสร้างทักษะ มองหาความถนัด ที่ จะพัฒนาเป็นอาชีพต่อไป ในอนาคต ใน ระดับมัธยมปลายและอาชีวศึกษา เด็กจะเริ่มบ่งบอกความสนใจ ความ ถนัดของตนเอง โดยเลือกสายการ เรียนรู้พัฒนาตนเองทั้งเชิงช่างฝีมือ การบริการ และวิชาการ ขณะที่การศึกษา ในระดับอุดมศึกษา มี การจัดตั้งหน่วยบ่มเพาะวิสาหกิจมหาวิทยาลัยหรือ University Business Incubation-UBI

ขึ้นในทุก มหาวิทยาลัย เพื่อเตรียมให้นักศึกษาได้ใช้ความรู้ความสามารถที่สั่งสมมาพัฒนาเข้าสู่การประกอบอาชีพ โดยเฉพาะอย่างยิ่ง การเป็นผู้ประกอบการอิสระ การคิด พัฒนา ผลิตภัณฑ์ และบริการใหม่ ๆ อันจะเป็นต้น ธาร แห่งการจ้างงาน นอกจากนี้แนวทางดังกล่าวที่ดำเนินการให้กับเด็กในระบบการศึกษาแล้วนั้น ทั้งภาครัฐและเอกชน ยัง ได้พัฒนานโยบายมาตรการ กลไกอื่น ๆ ขึ้นมาสนับสนุน ที่สนับสนุนเกื้อกูล การส่งเสริมทักษะการทำงานอาชีพ ความเข้มแข็งในการประกอบการของผู้ประกอบการรายย่อย และผู้ประกอบการใหม่ให้เติบโตยั่งยืน อย่างไรก็ตาม ดูเหมือนยังมีเด็กจำนวนไม่น้อยที่ไม่อาจเข้าถึงบริการ หรือได้รับประโยชน์จากนโยบาย มาตรการการพัฒนา ดังกล่าว เนื่องจากการออกจากภาคการศึกษากลางคันด้วยสาเหตุต่าง ๆ หรือจากข้อ เรียกร้องของเด็ก และ ผู้เกี่ยวข้องดำเนินงานเสนอให้ส่งเสริมสนับสนุนกระบวนการดำเนินงานโครงการ ส่งเสริมทักษะอาชีพการงาน

โรงเรียนตะดอบวิทยา ในฐานะหน่วยงานการศึกษาเพื่อให้เด็กได้รับการพัฒนาเต็มศักยภาพที่แต่ละคนมี จึงได้จัดทำโครงการส่งเสริมทักษะชีวิต และทักษะอาชีพเตรียมความพร้อมเด็กสู่การเป็นผู้ประกอบการ รุ่นเยาว์อัน เป็นโครงการศึกษาเชิงการทดลอง(Experimental Study) โดยรวบรวมกรอบนโยบาย มาตรการ แนวทางการ ดำเนินงานของหน่วยงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องทั้งภาครัฐ ภาคธุรกิจเอกชน รวมทั้งการจัดการ ฝึกอบรมการ ประกอบการให้กับเด็กและเยาวชนในพื้นที่กำหนด เพื่อทำความเข้าใจกับปัญหา อุปสรรค ช่องว่าง ทั้งเชิงนโยบาย และการปฏิบัติ เพื่อนำเสนอต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑. เพื่อศึกษานโยบาย มาตรการ กลไก และการส่งเสริมการเป็นผู้ประกอบการรุ่นเยาว์
- ๒.๒. เพื่อสร้างทัศนคติที่ดีต่อการประกอบอาชีพที่สุจริตรับผิดชอบต่อสังคม และพัฒนาตนเองสู่การเป็นผู้ประกอบการรุ่นเยาว์
- ๒.๓. เพื่อสร้างแรงบันดาลใจให้เด็กค้นหาการประกอบอาชีพที่สนใจ ถนัดเหมาะสมกับวัย
- ๒.๔. เพื่อให้เด็กมีความรู้ความเข้าใจกระบวนการประกอบอาชีพ และการเขียนแผนธุรกิจ
- ๒.๕. เพื่อให้เด็กสามารถนำความรู้ความเข้าใจการประกอบอาชีพไปแข่งขันการทำงานประกอบอาชีพ อัน ก่อให้เกิดรายได้ต่อไป

๓. เป้าหมาย

- ๓.๑ **เชิงปริมาณ** นักเรียนโรงเรียนตะดอบวิทยา จากระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ ถึงชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ จำนวน ๒๗๗ คน ได้เข้าร่วมกิจกรรมส่งเสริมทักษะอาชีพและทักษะชีวิต
- ๓.๒ **เชิงคุณภาพ** ร้อยละ ๘๐ ของนักเรียนโรงเรียนตะดอบวิทยา จากระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ ถึง ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ได้รับการส่งเสริมทักษะอาชีพ

๔. วิธีดำเนินงาน

- ๔.๑. ศึกษาสภาพปัจจุบัน ปัญหาความต้องการ

๔.๒.จัดทำโครงการเสนอขออนุมัติโครงการ

๔.๓.ขออนุมัติโครงการ

๔.๔.ดำเนินการตามโครงการ

กิจกรรมที่ ๑ เพาะเห็ดนางฟ้า

กิจกรรมที่ ๒ เลี้ยงปลาในบ่อซีเมนต์

กิจกรรมที่ ๓ ปลูกผักสวนครัว

๔.๕.สรุปผล/ประเมินผล

๔.๖.รายงานผลการจัดกิจกรรม๗.ประเมินผลโครงการ

๕. ระยะเวลาดำเนินการ

กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑.ศึกษาสภาพปัจจุบัน ปัญหาความต้องการ	พ.ค.๒๕๖๖	นายอภิรักษ์ อาชาบาล นางสุรางค์ โมทะจิตร นางอรพรรณ วิเศษแก้ว
๒.จัดทำโครงการเสนอขออนุมัติโครงการ	พ.ค.๒๕๖๖	
๓.ขออนุมัติโครงการ	พ.ค.๒๕๖๖	
๔.ดำเนินการตามโครงการ	พ.ค.๒๕๖๖	
กิจกรรมที่ ๑ เพาะเห็ดนางฟ้า	พ.ค.-มี.ค. ๒๕๖๖	
กิจกรรมที่ ๒ เลี้ยงปลาในบ่อซีเมนต์	พ.ค.-มี.ค. ๒๕๖๖	
กิจกรรมที่ ๓ ปลูกผักสวนครัว	พ.ค.-มี.ค. ๒๕๖๖	
๕.สรุปผล/ประเมินผล	มี.ค.๒๕๖๗	
๖.รายงานผลการจัดกิจกรรม	มี.ค.๒๕๖๗	
๗.ประเมินผลโครงการ	มี.ค.๒๕๖๗	

๖.งบประมาณ ค่าดำเนินงานตามกิจกรรมที่ใช้ ๑๐,๐๐๐ บาท

กิจกรรม	งบจัดสรร	ลักษณะการใช้จ่าย				หมายเหตุ
		งบดำเนินการ			งบลงทุน	
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ครุภัณฑ์	
กิจกรรมที่ ๑ เพาะเห็ดนางฟ้า	๓,๐๐๐	-	-	๓,๐๐๐	-	
กิจกรรมที่ ๒ เลี้ยงปลาในบ่อซีเมนต์	๔,๐๐๐	-	-	๔,๐๐๐	-	
กิจกรรมที่ ๓ ปลูกผักสวนครัว	๓,๐๐๐	-	-	๓,๐๐๐		
รวมทั้งสิ้น				๑๐,๐๐๐		

๗. แหล่งงบประมาณ

๗.๑ งบประมาณจากรายหัวนักเรียน

๑๐,๐๐๐ บาท

๗.๒ การระดมทุน

๘. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือและประเมินผล
-การให้ความร่วมมือในการดำเนินงาน	-สังเกต สอบถาม	-แบบสังเกต แบบสอบถาม
-ความสัมพันธ์และการให้ความร่วมมือของทุกฝ่าย	-สังเกต สอบถาม	-แบบสังเกต แบบสอบถาม
-นักเรียนได้รับส่งเสริมทักษะอาชีพและทักษะชีวิต	-สังเกต สอบถาม	-แบบสังเกต แบบสอบถาม

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑. ผู้ที่เข้าร่วมโครงการ มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับกระบวนการประกอบการเพื่อหารายได้ระหว่างเรียน

๙.๒. นักเรียนมีส่วนร่วมในการสร้างมูลค่าเพิ่มภูมิปัญญาท้องถิ่นสอดคล้องกับบริบทของพื้นที่ ระบบเศรษฐกิจ และสังคมของประเทศ

๙.๓. นักเรียนสามารถนำความรู้ที่ได้จากการเข้าร่วมโครงการไปประยุกต์ใช้ในการประกอบอาชีพ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นายอภิรักษ์ อาษา)

ตำแหน่ง ครู โรงเรียนตะดอบวิทยา

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางสุรางค์ โมทะจิตร)

ตำแหน่ง ครู โรงเรียนตะดอบวิทยา

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางอรพรรณ วิเศษแก้ว)

ตำแหน่ง ครู โรงเรียนตะดอบวิทยา

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางวิชุดา ชัยชาญ)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนตะดอบวิทยา

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายสีทอง สุกุณี)

ตำแหน่ง ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนตะดอบวิทยา

โครงการ	ส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการ
สนองพระบรมราโชบาย	ข้อที่ ๑ มีทัศนคติที่ถูกต้องต่อบ้านเมือง ข้อที่ ๒ มีพื้นฐานชีวิตที่มั่นคง-มีคุณธรรม ข้อที่ ๔ เป็นพลเมืองดี
แผนงาน	๑. สนับสนุนการจัดการศึกษาโดยไม่เสียค่าใช้จ่าย ๑๕ ปี ๒. ขยายโอกาสและพัฒนาการศึกษา
สนองยุทธศาสตร์	การพัฒนาคุณภาพผู้เรียนและส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขัน
สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	
มาตรฐานที่ ๑	คุณภาพของผู้เรียน ๑. ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน ๒. คุณลักษณะที่พึงประสงค์
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวรุ่งนภา เนตรพันทั้ง นางอัมพวรรณ โลหะ และนางสาวกมลพร เพ็ญบุญมาก
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	ตุลาคม ๒๕๖๕ – กันยายน ๒๕๖๖

๑. หลักการและเหตุผล

หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ มุ่งพัฒนาผู้เรียนทุกคน ซึ่งเป็นกำลังของชาติให้เป็นมนุษย์ที่มีความสมดุลทั้งด้านร่างกาย ความรู้ คุณธรรมมีจิตสำนึกในความเป็นพลเมืองไทยและเป็นพลเมืองโลก ยึดมั่นในการปกครองตามระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นพระประมุข มีความรู้และทักษะพื้นฐาน รวมทั้งเจตคติที่จำเป็นต่อการศึกษาต่อ การประกอบอาชีพและการศึกษาตลอดชีวิต โดยมุ่งเน้นให้ผู้เรียนเป็นสำคัญบนพื้นฐานความเชื่อว่าทุกคนสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้เต็มตามศักยภาพ

ในการพัฒนาผู้เรียนตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ โรงเรียนตะตอบวิทยา ได้จัดการเรียนการสอน เพื่อส่งเสริมนักเรียนที่มีความสามารถ ได้นำเสนอผลงานตัวเองเข้าร่วมแข่งขันทักษะทางวิชาการ พัฒนาศักยภาพการเรียนรู้ตามสาระการเรียนรู้ มีความเป็นเลิศทางวิชาการ พัฒนาระบบความคิดวิเคราะห์อย่างเป็นระบบ โรงเรียนเห็นประโยชน์ที่เอื้อต่อการเรียนการสอนและส่งเสริมศักยภาพผู้เรียนเต็มความสามารถ จึงได้จัดทำโครงการส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนที่มีความสามารถได้รับการพัฒนาทักษะด้านวิชาการอย่างเต็มศักยภาพ
- ๒.๒ เพื่อให้นักเรียนได้ประสบการณ์ตรง สามารถนำไปพัฒนาและประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน

๓. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

๓.๑ ครูโรงเรียนตะตอบวิทยา จำนวน ๑๘ คน มีผลงานด้านการจัดการเรียนการสอนและได้รับรางวัล

๓.๒ นักเรียนโรงเรียนตะตอบวิทยา จำนวน ๓๕๙ คน มีความสามารถ ได้รับการพัฒนาเข้าร่วมการแข่งขันและได้รับรางวัลจากการแข่งขัน

เชิงคุณภาพ

๑. ร้อยละของนักเรียนได้รับการพัฒนาเต็มตามศักยภาพตามความถนัดและความสนใจ และสามารถพัฒนาต่อยอดจนเป็นที่ประจักษ์ได้

๒. ร้อยละของครูมีผลงานด้านการจัดการเรียนการสอนและได้รับรางวัล

๔. วิธีดำเนินการ

๑. ขั้นตอนการเตรียมการและวางแผนการจัดกิจกรรม

- ประชุมคณะครูและผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง เพื่อวางแผนการดำเนินโครงการ

๒. จัดทำโครงการเพื่อเสนอความเห็นชอบจากคณะกรรมการสถานศึกษาและขออนุมัติโครงการ

๓. จัดการประชุมผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในการดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ของโรงเรียน ร่วมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ และวางแผนการดำเนินงานร่วมกันตั้งรายละเอียดกิจกรรมที่ดำเนินการตั้งนี้ค่ายส่งเสริมวิชาการกิจกรรมส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการ กิจกรรมลูกเสือเนตรนารี กิจกรรมทัศนศึกษา เป็นต้น

๔. ดำเนินกิจกรรมตามแผนงาน มีการตรวจสอบ ประเมินติดตาม และปรับปรุงแก้ไขเพื่อนำไปสู่การพัฒนาอย่างเป็นระบบ

๕. ประเมินผลและสรุปผล รายงานความก้าวหน้า

๕. ระยะเวลาดำเนินการ

กิจกรรมการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
การเตรียมการและวางแผนการจัดกิจกรรม	๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ – ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๖	นางสาวรุ่งนภา เนตรพันทั้ง นางอัมพวรรณ โลหะ และ นางสาวกมลพร เพี้ยบุญมาก
การดำเนินโครงการ - แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน - ดำเนินกิจกรรมดังนี้ - กิจกรรมส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการ - กิจกรรมค่ายคุณธรรม ลูกเสือ เนตรนารี	๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ – ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ สิงหาคม ๒๕๖๕ – กันยายน ๒๕๖๖ มกราคม – กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ธันวาคม ๒๕๖๕ –	นางสาวรุ่งนภา เนตรพันทั้ง

- กิจกรรมทัศนศึกษา	กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕	
ขั้นตอนการตรวจสอบ นิเทศ กำกับ และติดตาม และปรับปรุงแก้ไข	สิงหาคม ๒๕๖๕	นางสาวรุ่งนภา เนตรพันธ์ นางอัมพวรรณ โลหะ และ นางสาวกมลพร เพ็ญบุญมาก
ขั้นการประเมินผล สรุปผลและรายงานผลโครงการ	กันยายน ๒๕๖๕	นางสาวรุ่งนภา เนตรพันธ์

๖. งบประมาณจากค่าใช้จ่ายรายหัว จำนวน ๕,๐๐๐ บาท(ขอถัวจ่ายทุกรายการ)

๗. การใช้จ่ายงบประมาณ

ที่	กิจกรรม/ รายละเอียดการใช้งบประมาณ	หมวดรายจ่าย				ระยะเวลา ดำเนินงาน	สถานที่ ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
		ตอบแทน	ใช้ สอย	วัสดุ	อื่น ๆ			
๑	จัดประชุมเตรียมการและวางแผน - ค่าอาหาร ๑๕ คน x ๑ มื้อ x ๕๐ บาท	-	๗๕๐	-	-	ต.ค. ๖๕	รร.ตะดอบ วิทยา	นางวิชุดาและ คณะครู คณะกรรมการฯ
๒	การดำเนินโครงการ	-	-	-	-	ต.ค.๖๕	รร. ตะดอบ วิทยา	นางวิชุดาและ คณะครู คณะกรรมการฯ
๓	- ค่าวัสดุ	-	-	๓๒๕๐	-	พ.ย.๖๕	รร.ตะดอบ วิทยา	นางวิชุดาและ คณะครู คณะกรรมการฯ
๔	วางแผนดำเนินกิจกรรม	-	-	๑,๐๐๐	-	ก.ค. ๒๕๖๕ - มี.ค.๖๖	รร. ตะดอบ วิทยา	นางวิชุดาและ คณะครู คณะกรรมการฯ

๘. การติดตามและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีวัด/ประเมินผล	เครื่องมือวัด ประเมินผล
๑. ร้อยละ ๘๐ ของผู้เรียนได้รับการพัฒนาความรู้และทักษะแต่ละกลุ่มสาระเป็นไปตามเกณฑ์	๑. ตอบแบบสอบถาม	๑. แบบสอบถาม
๒. ร้อยละ ๘๐ ของผู้เรียนผ่านการประเมินสมรรถนะตามกิจกรรม	๒. บันทึกข้อมูลจาก	๒. แบบทดสอบ
๓. ร้อยละ ๘๐ ของผู้เรียนมีผลการประเมินการอ่าน การคิดวิเคราะห์ และเขียนของผู้เรียนให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานของหลักสูตร	การสังเกต	
๔. ร้อยละ ๘๐ ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนด้านการทดสอบ	๓. ทดสอบความรู้	๓. แบบบันทึกข้อมูล
ระดับชาติสูงขึ้นร้อยละ ๓	๔. อื่นๆ	

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. ผู้เรียนได้รับการพัฒนาความรู้และทักษะแต่ละกลุ่มสาระเป็นไปตามเกณฑ์
๒. ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของแต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้อยู่ในระดับที่น่าพอใจ
๓. นักเรียนมีความกระตือรือร้นใฝ่รู้ใฝ่เรียน
๔. ชุมชน ผู้ปกครองนักเรียนมีทัศนคติที่ดีต่อโรงเรียนและเอาใจใส่ต่อบุตรหลานมากขึ้น

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวรุ่งนภา เนตรพันทั้ง)

ตำแหน่ง ครูชำนาญการพิเศษ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางวิชุดา ชัยชาญ)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนตะดอบวิทยา

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายสีทอง สกุนีย์)

ตำแหน่ง ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนตะดอบวิทยา

โครงการ	พื้นที่นวัตกรรมทางการศึกษา(เปิดโล่งงานวิจัย)
สนองพระบรมราโชบาย	ข้อที่ ๑ มีทัศนคติที่ถูกต้องต่อบ้านเมือง ข้อที่ ๒ มีพื้นฐานชีวิตที่มั่นคง-มีคุณธรรม ข้อที่ ๔ เป็นพลเมืองดี
แผนงาน	๑. สนับสนุนการจัดการศึกษาโดยไม่เสียค่าใช้จ่าย ๑๕ ปี ๒. ขยายโอกาสและพัฒนาการศึกษา
สนองยุทธศาสตร์	การพัฒนาคุณภาพผู้เรียนและส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขัน
สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	
มาตรฐานที่ ๑	คุณภาพของผู้เรียน
	๑. ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน ๒. คุณลักษณะที่พึงประสงค์
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายอภิรักษ์ อาษาบาล และคณะ
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	ตุลาคม ๒๕๖๕ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖

๑ หลักการและเหตุผล

โรงเรียนตะตอบวิทยา ได้ตระหนักเห็นความสำคัญของการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน ซึ่งได้ดำเนินการตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๕ ซึ่งมีเป้าหมายเน้นให้ผู้เรียนมีความเป็นไทย เป็นพลเมืองดีของชาติ มีการดำเนินชีวิตที่ดี ประกอบอาชีพที่สุจริต โดยกำหนดให้สถานศึกษามีหน้าที่จัดทำสาระหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับสภาพปัญหาของชุมชนและสังคม ภูมิปัญญาท้องถิ่น แหล่งเรียนรู้ ให้ผู้เรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ โรงเรียนมุ่งพัฒนาผู้เรียนให้มีความเป็นเลิศทางวิชาการ ล้ำหน้าทางความคิด ผลิตผลงานอย่างสร้างสรรค์และร่วมกันรับผิดชอบต่อสังคมโลก และเพื่อสนองต่อนโยบายของรัฐบาลเกี่ยวกับ การบริหารจัดการเวลาเรียน “เพิ่มเวลารู้” มาสู่การปฏิบัติในโรงเรียนอย่างเป็นรูปธรรม ครูผู้สอนมีการปรับเปลี่ยนรูปแบบการจัดการเรียนรู้ที่เน้นนักเรียนได้ปฏิบัติจริงและเรียนรู้ด้วยตนเองมากขึ้น นักเรียนได้รับการพัฒนาให้มีคุณภาพและมีความสุขในการเรียนรู้อย่างแท้จริง

โรงเรียนตะตอบวิทยา จึงได้กำหนดโครงการเปิดโลกวิจัย เพื่อแสดงผลผลิตของครูและนักเรียน ให้กับชุมชนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งเป็นการส่งเสริมและตอบสนองความสามารถทางวิชาการและความคิดสร้างสรรค์ของผู้เรียน เพื่อการประกอบอาชีพต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้ครูและนักเรียนได้นำเสนอโครงงานวิจัย ในปีการศึกษา ๒๕๖๖
๒. เพื่อสนับสนุนให้นักเรียนแสดงความสามารถ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ การทำงานเป็นหมู่คณะ โดยผ่านการนำเสนอโครงงานวิจัย การศึกษาเพื่อการเรียนรู้ และผลงานจากการจัดกิจกรรมการเรียนรู้

๓. เป้าหมาย

๑. เชิงคุณภาพ

๑. ครูและนักเรียนได้นำเสนอผลผลิตทางวิชาการในรอบปีที่ผ่านมา
๒. นักเรียนได้แสดงความสามารถ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์การทำงานเป็นหมู่คณะ โดยผ่านการนำเสนอด้วยโครงงานวิจัย การศึกษาเพื่อการเรียนรู้ และผลงานจากการจัดกิจกรรมการเรียนรู้

๒. เชิงปริมาณ

ครูและนักเรียนร้อยละ ๑๐๐ จัดนิทรรศการทางวิชาการของครูและนักเรียน และผลงานจากการจัดกิจกรรมการเรียนรู้

๔. ขั้นตอนและวิธีดำเนินการ

โรงเรียนตะตอบวิทยา กำหนดกิจกรรมเปิดโลกวิจัยในระหว่าง วันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๖ ถึง ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖ ณ โรงเรียนตะตอบวิทยา ตำบลตะตอบ อำเภอเมืองศรีสะเกษ จังหวัดศรีสะเกษ มีขั้นตอนและวิธีดำเนินการ ดังนี้

๑. ขั้นตอนการเตรียมการและวางแผนการจัดกิจกรรม

- ประชุมคณะครูและผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง เพื่อวางแผนการดำเนินโครงการ

๒. จัดทำโครงการเพื่อเสนอความเห็นชอบจากคณะกรรมการสถานศึกษาและขออนุมัติโครงการ

๓. จัดการประชุมผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในการดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ของโรงเรียน ร่วมแลกเปลี่ยนเรียนรู้

และวางแผนการดำเนินงานร่วมกัน

๔. ดำเนินกิจกรรมตามแผนงาน มีการตรวจสอบ ประเมินติดตาม และปรับปรุงแก้ไข เพื่อนำไปสู่การพัฒนาอย่างเป็นระบบ

5. ประเมินผลและสรุปผล รายงานความก้าวหน้า

กิจกรรมการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
ขั้นตอนการเตรียมการและวางแผนการจัดกิจกรรม - ประชุมคณะครูและผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง เพื่อวางแผนการดำเนินโครงการ	๑ กรกฎาคม ๒๕๖๕ – ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๕	นายอภิรักษ์ อาชาบาล
จัดทำโครงการเพื่อเสนอความเห็นชอบจาก คณะกรรมการสถานศึกษาและขออนุมัติโครงการ	๑ กรกฎาคม ๒๕๖๕ – ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๕	นายอภิรักษ์ อาชาบาล และคณะ
จัดการประชุมผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในการดำเนิน กิจกรรมต่าง ๆ ของโรงเรียน ร่วมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ และวางแผนการดำเนินงานร่วมกัน	๑ สิงหาคม ๒๕๖๕ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖	นายอภิรักษ์ อาชาบาล และคณะ
ดำเนินกิจกรรมตามแผนงาน มีการตรวจสอบ ประเมินติดตาม และปรับปรุงแก้ไข เพื่อนำไปสู่ การพัฒนาอย่างเป็นระบบ	๑ สิงหาคม ๒๕๖๕ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖	นายอภิรักษ์ อาชาบาล และคณะ

ประเมินผลและสรุปผล รายงานความก้าวหน้า	๑ มีนาคม ๒๕๖๖ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖	นายอภิรักษ์ อาษาบาล และคณะ
---------------------------------------	-----------------------------------	-------------------------------

๕. งบประมาณ

ค่าใช้จ่ายรายหัว จำนวน ๔๑,๗๖๐ บาท (ขอถัวจ่ายทุกรายการ)

กิจกรรมและรายละเอียดการใช้งบประมาณ


ที่	กิจกรรม	ลักษณะการจ่าย			ระยะเวลา ดำเนินการ	หมายเหตุ
		งบบุคลากร	งบดำเนินงาน	งบลงทุน		
1	จัดนิทรรศการ/ผลงานจากการจัดกิจกรรม - ค่าจัดนิทรรศการ - ค่าจ้างทำป้าย - ค่าสถานที่/ตกแต่งสถานที่		๑๕,๐๐๐ ๒,๐๐๐ ๔,๐๐๐			
2	ค่าเช่าชุดและแต่งหน้า		๓,๐๐๐			
3	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม		๖,๐๐๐			
รวมทั้งสิ้น			๓๐,๐๐๐			

๖. การประเมินผล


ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีวัด/ประเมินผล	เครื่องมือวัด ประเมินผล
๑. ครูและนักเรียนมีศักยภาพในการทำงาน มีผลงานนำมาแสดง	- สังเกต	- แบบสังเกต
๒. นักเรียนมีความพึงพอใจในการเข้าร่วมกิจกรรม	- ประเมิน	- แบบประเมินความพึงพอใจ
๓. ประชาสัมพันธ์คุณภาพการจัดการศึกษาของโรงเรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ	- สังเกต	- แบบสังเกต

๗ . ผลที่คาดว่าจะได้รับ


๑. ครูและนักเรียนได้นำเสนอผลผลิตทางวิชาการในรอบปีการศึกษาที่ผ่านมา
๒. นักเรียนได้แสดงความสามารถ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ การทำงานเป็นหมู่คณะ โดยผ่านการนำเสนอด้วยโครงการวิจัย การศึกษาเรียนรู้ด้วยตนเอง และผลงานจากการจัดกิจกรรมการเรียนรู้
๓. ได้รายงานความก้าวหน้าทางการศึกษาและเผยแพร่ผลผลิตทางวิชาการให้กับชุมชนและหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นายอภิรักษ์ อาษาบาล)

ตำแหน่ง ครู โรงเรียนตะดอภวิทยา

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางวิชุดา ชัยชาญ)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนตะดอภวิทยา

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นายสีทอง สกุนี)

ตำแหน่ง ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนตะดอภวิทยา

โครงการ	พัฒนาชุมชนแห่งการเรียนรู้
สนองพระบรมราโชบาย	ข้อที่ ๑ มีทัศนคติที่ถูกต้องต่อบ้านเมือง ข้อที่ ๒ มีพื้นฐานชีวิตที่มั่นคง-มีคุณธรรม ข้อที่ ๔ เป็นพลเมืองดี
แผนงาน	๑. สนับสนุนการจัดการศึกษาโดยไม่เสียค่าใช้จ่าย ๑๕ ปี ๒. ขยายโอกาสและพัฒนาการศึกษา
ยุทธศาสตร์	จัดการศึกษาเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
กลยุทธ์ที่ ๒	พัฒนาผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	โรงเรียนตะตอบวิทยา
ผู้รับผิดชอบโครงการ	รองกนกอร ศรศรี และคณะ
ระยะเวลาดำเนินการ	ตุลาคม ๒๕๖๕- กันยายน ๒๕๖๖

๑. หลักการและเหตุผล

จากการทำ SWOT วิเคราะห์บริบทของโรงเรียนพบปัญหาที่สำคัญอยู่ ๒ ด้าน คือ ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนต่ำ และ สภาพเศรษฐกิจของชุมชนไม่ดีผู้ประกอบการส่วนใหญ่ประกอบอาชีพรับจ้าง หาเช้ากินค่ำ ครูมีภาระงานมาก ส่งผลให้ ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนต่ำไม่ได้ตามมาตรฐาน การพัฒนาด้านต่างๆ ค่อนข้างช้า ครูขาดขวัญกำลังใจในการทำงาน ผู้ปกครองขาดความเชื่อมั่นต่อโรงเรียน จากผลกระทบที่เกิดขึ้นทำให้โรงเรียนมองหาจุดเด่นของโรงเรียนที่จะนำมาช่วยในการพัฒนา ซึ่งพบว่า โรงเรียนตะตอบวิทยามีจุดแข็งในด้านของชุมชนที่ให้ความร่วมมือกับโรงเรียนเป็นอย่างดี บุคลากรทุกคนทำงานด้วยความมุ่งมั่นตั้งใจ ซึ่งพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช ๒๕๔๒ และฉบับแก้ไข ปี ๒๕๔๕ ได้กำหนดให้ชุมชน ผู้ปกครอง และองค์กรภายนอกมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา ดังนั้นทางโรงเรียนจึงจัดทำโครงการที่เสริมสร้างความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างบ้านกับโรงเรียน และส่งเสริมการมีส่วนร่วมพัฒนาการจัดการศึกษาของโรงเรียนให้เป็นชุมชนแห่งการเรียนรู้ร่วมกันในทุกๆ ด้านอย่างมีประสิทธิภาพ โดยให้ชื่อว่าโครงการ พัฒนาชุมชนแห่งการเรียนรู้

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้มีการเชื่อมโยงและแลกเปลี่ยนข้อมูลกับแหล่งเรียนรู้และภูมิปัญญาในท้องถิ่น
๒. เพื่อสนับสนุนให้แหล่งเรียนรู้ ภูมิปัญญา และชุมชน เข้ามามีส่วนร่วมในการจัดทำหลักสูตรระดับสถานศึกษาแหล่งเรียนรู้ จัดสภาพแวดล้อมและภูมิทัศน์ที่เอื้อต่อการเรียนรู้สำหรับนักเรียน ชุมชน และผู้ที่สนใจทั่วไป
๓. เพื่อเป็นแหล่งวิทยาการในการแสวงหาความรู้และบริการชุมชน
๔. เพื่อให้มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกัน
๕. เพื่อให้การประสานงานระหว่างโรงเรียน ชุมชนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องมีความคล่องตัวในการบริหารงานดำเนินงานอย่างมีประสิทธิภาพ

๓. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

๑. ผู้ปกครองนักเรียนโรงเรียนตะตอบวิทยาทุกคน และชุมชนมีส่วนร่วมในการบริหารโรงเรียน
๒. ผู้ปกครองนักเรียนโรงเรียนตะตอบวิทยาทุกคน และชุมชนพึงพอใจในการบริหารจัดการของโรงเรียน

เชิงคุณภาพ

๑. ร้อยละโรงเรียนมีการเชื่อมโยงและแลกเปลี่ยนข้อมูลกับแหล่งเรียนรู้และภูมิปัญญาในท้องถิ่น
๒. ร้อยละมีการใช้แหล่งเรียนรู้ ภูมิปัญญาและชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดทำหลักสูตรระดับสถานศึกษา
๓. ร้อยละโรงเรียนเป็นแหล่งวิทยากรในการแสวงหาความรู้และบริการชุมชน
๔. ร้อยละนักเรียนและชุมชนมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้กันอย่างน้อย
- ๕.

๔. วิธีดำเนินการ

กิจกรรมการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๑. จัดประชุมผู้มีส่วนเกี่ยวข้องเพื่อจัดทำ SWOT ในหัวข้อ “รู้จักตนเอง” แล้ววางแผนการจัดทำโครงการเพื่อแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้น	๑-๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๕	รองกนกอร ศรศรี และคณะ
๒. จัดทำโครงการเพื่อเสนอความเห็นชอบจากคณะกรรมการสถานศึกษาและขออนุมัติโครงการ	๑๑-๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๕	รองกนกอร ศรศรี และคณะ
๓. จัดทำหลักสูตรสถานศึกษาที่สอดแทรกการมีส่วนร่วมของชุมชน ทั้งด้านการสนับสนุนการใช้แหล่งเรียนรู้ วิทยากรท้องถิ่นและการพัฒนาความรู้ในทุกด้าน	๑๓-๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๕	รองกนกอร ศรศรี และคณะ
๔. จัดการประชุมผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในการดำเนินกิจกรรมต่างๆ ของโรงเรียนร่วมแลกเปลี่ยนเรียนรู้และวางแผนการดำเนินงานร่วมกัน	๑๓-๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๕	รองกนกอร ศรศรี และคณะ

<p>(Plan) ดังรายละเอียดกิจกรรมที่ดำเนินการดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - กิจกรรมวิทยากรภายนอก - กิจกรรมประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน - กิจกรรมทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้ทั้งในและนอกสถานศึกษา - กิจกรรมห้องสมุดมีชีวิต - กิจกรรมให้บริการอินเทอร์เน็ต - กิจกรรมการให้บริการใช้อาคารสถานที่ - กิจกรรมการสอนแบบโครงการ - กิจกรรมระดมทุนเพื่อพัฒนาการศึกษา - กิจกรรมรณรงค์ให้ความรู้ชุมชน เรื่องการต่อต้านยาเสพติด <p>ใช้เลือดออก ไข้หวัดใหญ่</p> <ul style="list-style-type: none"> - กิจกรรมประเพณีและวันสำคัญ - กิจกรรมปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา 		
<p>๕. ดำเนินกิจกรรมตามแผนงาน (Do) มีการตรวจสอบ ประเมิน ติดตาม(Check) และปรับปรุงแก้ไข(Act) เพื่อนำไปสู่การพัฒนาอย่างเป็นระบบ</p>	<p>๑๙ ตุลาคม-๑๐กันยายน ๒๕๖๖</p>	<p>รองกนกอร ศรศรี และคณะ</p>
<p>๖. ประเมินผลและสรุปผล รายงาน ความก้าวหน้า</p>	<p>๑๑-๓๐กันยายน ๒๕๖๖</p>	<p>รองกนกอร ศรศรี และคณะ</p>

๕. แหล่งงบประมาณ จากงบประมาณจากรายหัวนักเรียน ๑๐,๐๐๐ บาท

กิจกรรมการใช้งบประมาณ	งบประมาณที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามการใช้จ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
๑. จัดประชุมผู้มีส่วนเกี่ยวข้องเพื่อจัดทำ SWOT ในหัวข้อ “รู้จักตนเอง” แล้ววางแผนการจัดทำโครงการเพื่อแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้น	๓๐๐		/	
๒. จัดทำโครงการเพื่อเสนอความเห็นชอบจากคณะกรรมการสถานศึกษาและขออนุมัติโครงการ	๓๐๐		/	
๓. จัดทำหลักสูตรสถานศึกษาที่สอดคล้องกับความต้องการมีส่วนร่วมของชุมชนทั้งด้านการสนับสนุนการใช้แหล่งเรียนรู้ วิทยากรท้องถิ่นและการพัฒนาความรู้ในทุกด้าน	-	-	-	
๔. จัดการประชุมผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในการดำเนินกิจกรรมต่างๆ ของโรงเรียนร่วมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ และวางแผนการดำเนินงานร่วมกัน (Plan) ดังรายละเอียดกิจกรรมที่ดำเนินการดังนี้ - กิจกรรมวิทยากรภายนอก - กิจกรรมประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน - กิจกรรมทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้ทั้งในและนอกสถานศึกษา - กิจกรรมห้องสมุดมีชีวิต - กิจกรรมให้บริการอินเทอร์เน็ต - กิจกรรมการให้บริการใช้อาคารสถานที่ - กิจกรรมการสอนแบบโครงงาน - กิจกรรมระดมทุนเพื่อพัฒนาการศึกษา - กิจกรรมรณรงค์ให้ความรู้ชุมชน เรื่องการต่อต้านยาเสพติด ไข้เลือดออก ไข้หวัดใหญ่ - กิจกรรมประเพณีและวันสำคัญ - กิจกรรมปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา	๙,๐๐๐	/	/	/

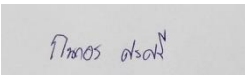
๕. ดำเนินกิจกรรมตามแผนงาน(Do) มีการตรวจสอบ ประเมินติดตาม(Check) และปรับปรุงแก้ไข(Act) เพื่อนำไปสู่การพัฒนาอย่างเป็นระบบ	-	-	-	-
๖. ประเมินผลและสรุปผล รายงาน ความก้าวหน้า	๔๐๐			/
รวม	๑๐,๐๐๐			

๖. การวัดและประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จวัด	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
๑. โรงเรียนมีการเชื่อมโยงและ แลกเปลี่ยนข้อมูลกับแหล่งเรียนรู้และ ภูมิปัญญาในท้องถิ่นร้อยละ ๘๐	- สำรวจแหล่งเรียนรู้	- แบบสำรวจแหล่งเรียนรู้
๒. มีการใช้แหล่งเรียนรู้ ภูมิปัญญา และชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการ จัดทำหลักสูตรระดับสถานศึกษาร้อย ละ ๘๐	- บันทึกการใช้แหล่งเรียนรู้	- แบบบันทึกการใช้แหล่งเรียนรู้
๓. โรงเรียนเป็นแหล่งวิทยากรในการ แสวงหาความรู้และบริการชุมชนอย่าง น้อยร้อยละ ๘๐	- บันทึกการให้บริการชุมชน	- แบบบันทึกการให้บริการชุมชน
๔. นักเรียนและชุมชนมีการแลกเปลี่ยน เรียนรู้กันอย่างน้อยร้อยละ ๘๐	- บันทึกการใช้แหล่งเรียนรู้	- แบบบันทึกการใช้แหล่งเรียนรู้
๕. ร้อยละ ๘๐ ผู้ปกครองและชุมชนมี ส่วนร่วมในการบริหารโรงเรียน	- บันทึกการร่วมกิจกรรม	- แบบบันทึกการร่วมกิจกรรม
๖. ร้อยละ ๘๐ ผู้ปกครองและชุมชนพึง พอใจในการบริหารจัดการของโรงเรียน	- สำรวจความพึงพอใจ	- แบบสำรวจความพึงพอใจ

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. นักเรียน ครู และชุมชนมีความรัก สามัคคี และสามารถใช้เวลาแห่งเรียนรู้ร่วมกันได้อย่างยั่งยืน
๒. ทุกคนมีส่วนร่วมในการพัฒนาสถานศึกษา และมีความรัก ห่วงแทน ในสถานศึกษาและอนุรักษ์แหล่งเรียนรู้ในชุมชนร่วมกัน

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ


(รองกนกอร ศรศรี)

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการ โรงเรียนตะดอบวิทยา

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางวิชุดา ชัยชาญ)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนตะดอบวิทยา

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ

(นายสีทอง สกุนีย์)

ตำแหน่ง ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนตะดอบวิทยา

โครงการ ชุมชนเครือข่ายพัฒนาคุณภาพการศึกษา

สนองพระบรมราโชบาย ข้อที่ ๑ มีทัศนคติที่ถูกต้องต่อบ้านเมือง

ข้อที่ ๒ มีพื้นฐานชีวิตที่มั่นคง-มีคุณธรรม

ข้อที่ ๔ เป็นพลเมืองดี

แผนงาน ๑. สนับสนุนการจัดการศึกษาโดยไม่เสียค่าใช้จ่าย ๑๕ ปี

๒. ขยายโอกาสและพัฒนาการศึกษา

สนองยุทธศาสตร์ที่ ๑ การจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคงของสังคมและประเทศชาติ

กลยุทธ์ที่ ๒ พัฒนาผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา

สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ

๒.๑ มีเป้าหมายวิสัยทัศน์ และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน

๒.๒ มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

หน่วยงานที่รับผิดชอบ โรงเรียนตะดอภวิทยา

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวกนกอร ศรศรี และคณะ

ระยะเวลาดำเนินการ ตุลาคม ๒๕๖๕ - กันยายน ๒๕๖๖

๑. หลักการและเหตุผล

หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน มุ่งพัฒนาผู้เรียนให้เป็นคนดี มีปัญญา มีความสุข มีศักยภาพในการศึกษาต่อ และประกอบอาชีพ มีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์ เห็นคุณค่าของตนเอง มีวินัย และปฏิบัติตนตามหลักธรรมของพระพุทธศาสนาหรือศาสนาที่ตนนับถือยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง มีจิตสำนึกในการอนุรักษ์วัฒนธรรมและภูมิปัญญาไทยการอนุรักษ์และพัฒนาสิ่งแวดล้อม มีจิตสาธารณะที่มุ่งทำประโยชน์และสร้างสิ่งที่ดีงามในสังคม และอยู่ร่วมกันในสังคมอย่างมีความสุข

ในการพัฒนาผู้เรียนอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้การพัฒนาเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผลต่อผู้เรียนอย่างเต็มที่ สถานศึกษาควรสร้างความตระหนักในเรื่องความมุ่งมั่นตั้งใจศึกษาเล่าเรียนให้มากขึ้น รู้จักใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ด้วยการทบทวนบทเรียน การทำแบบฝึกหัด และฝึกฝนตนเองอยู่เสมอ และฝึกวินัยเรื่องไม่ขาดเรียน ไม่มาเรียนสายจึงจัดทำโครงการนี้ขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้ชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาของโรงเรียน

๒.๒ เพื่อให้โรงเรียนบริหารจัดการศึกษาได้บรรลุตามมาตรฐานและเป้าหมายที่กำหนด

๒.๓ เพื่อให้ชุมชนเกิดความพึงพอใจ ภาคภูมิใจ ศรัทธา เชื่อมั่นในการจัดการศึกษาของโรงเรียน

๓. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

นักเรียนชั้นอนุบาล ๒ ถึง ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ โรงเรียนตะดอภวิทยา จำนวน ๓๖๐ คน เข้าร่วมโครงการ

เชิงคุณภาพ

๑. ร้อยละของนักเรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑
๒. ร้อยละมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ๘ ประการ
๓. ร้อยละของนักเรียนมีความเอื้ออาทรผู้อื่นและกตัญญูทวดเวที่ต่อผู้มีพระคุณ
๔. ร้อยละของนักเรียนยอมรับความคิดและวัฒนธรรมที่แตกต่าง
๕. ร้อยละของนักเรียนตระหนัก รู้คุณค่า ร่วมอนุรักษ์และพัฒนาสิ่งแวดล้อม

๔. วิธีดำเนินการ

กิจกรรมการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๑. ศึกษาหาข้อมูลจากผลการดำเนินงานโครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมและค่านิยมที่พึงประสงค์ในปีที่ผ่านมา ผลการดำเนินงานจากรายงานการประเมินคุณภาพภายนอกสถานศึกษาขั้นพื้นฐานรอบสาม	๑-๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๕	รองกนกอร ศรศรี
๒. จัดทำโครงการเพื่อเสนอขอความเห็นชอบจากคณะกรรมการสถานศึกษาและขออนุมัติโครงการ	๑๑-๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๕	รองกนกอร ศรศรี
๓. จัดประชุมผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในการดำเนินกิจกรรมต่างๆ ของโรงเรียน ร่วมแลกเปลี่ยนเรียนรู้และวางแผนดำเนินงานร่วมกัน (plan) ดังรายละเอียดกิจกรรมที่ดำเนินการ ดังนี้ - กิจกรรมเข้าค่ายคุณธรรม จริยธรรม - กิจกรรมลูกเสือ - กิจกรรมวันสำคัญ - กิจกรรมบันทึกความดี - สวดมนต์ไหว้พระประจำสัปดาห์ - กิจกรรมระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน - กิจกรรมโรงเรียนวิถีพุทธ - กิจกรรมอบรมประจำวัน	๑๓-๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๕	รองกนกอร ศรศรี และคณะ

- กิจกรรมจิตอาสารักษ์โลก - กิจกรรมออมทรัพย์ - กิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์ - ประชุมคณะกรรมการการศึกษา		
๔. ดำเนินกิจกรรมตามแผนงาน (DO) มีการตรวจสอบ ประเมิน ติดตาม (CHECK) และปรับปรุง แก้ไข(ACT) เพื่อนำไปสู่การพัฒนาอย่างเป็นระบบ	๑พฤศจิกายน ๒๕๖๕-๑๐ กันยายน ๒๕๖๖	รองกนกอร ศรศรี และคณะ
๕. ประเมินผลและสรุปผลรายงาน ความก้าวหน้า	๒๐-๓๐ กันยายน ๒๕๖๖	รองกนกอร ศรศรี และคณะ

๕. แหล่งงบประมาณ จากงบประมาณจากรายหัวนักเรียน ๑๐,๐๐๐ บาท

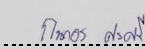
กิจกรรมการใช้งบประมาณ	งบประมาณที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามการใช้จ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
๑.ศึกษาหาข้อมูลจากผลการดำเนินงานโครงการ ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมและค่านิยมที่พึง ประสงค์ในปีที่ผ่านมา	-	-	-	-
๒.จัดทำโครงการเพื่อเสนอขอความเห็นชอบจาก คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน	-	-	-	-
๓.จัดประชุมผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในการดำเนิน กิจกรรมต่างๆ ของโรงเรียน ร่วมแลกเปลี่ยน เรียนรู้ และวางแผน	๓๐๐	-	/	-
๔.ดำเนินกิจกรรมตามแผนงาน(DO) มีการ ตรวจสอบ ประเมินติดตาม (Check) และ ปรับปรุงแก้ไข(ACT) เพื่อนำไปสู่การพัฒนาอย่าง เป็นระบบ ประเมินผลและสรุปผลรายงานความก้าวหน้า	๙,๕๐๐	-	-	/
๕.วัดผลและประเมินผล	๒๐๐			
รวม	๑๐,๐๐๐			

๖. การวัดและประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จวัด	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
๑. ร้อยละ ๘๐ ของนักเรียนที่มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑	- ประเมินคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑	- แบบประเมินคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑
๒. ร้อยละ ๘๐ ของนักเรียนที่มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ๘ประการ	- ประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ๘ประการ	-แบบประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ๘ประการ
๓. ร้อยละ ๘๐ ของนักเรียนที่มีความเอื้ออาทรผู้อื่นและกตัญญูกตเวทีต่อผู้มีพระคุณ	- ประเมินความเอื้ออาทรผู้อื่นและกตัญญูกตเวทีต่อผู้มีพระคุณ	-แบบประเมินความเอื้ออาทรผู้อื่นและกตัญญูกตเวทีต่อผู้มีพระคุณ
๔. ร้อยละ ๘๐ ของนักเรียนที่ยอมรับความคิดเห็นและวัฒนธรรมที่แตกต่าง	-สังเกต / สอบถาม	-แบบสังเกต / แบบสอบถาม
๕. ร้อยละ ๘๐ ของนักเรียนที่ตระหนักรู้คุณค่า ร่วมอนุรักษ์และพัฒนาสิ่งแวดล้อม	-สำรวจนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรม -สังเกต / สอบถาม -บันทึกกิจกรรม	-แบบสำรวจการเข้าร่วมกิจกรรม -แบบสังเกต / แบบสอบถาม -แบบบันทึกกิจกรรม

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. นักเรียนมีความภูมิใจในชนชาติไทย มีจิตสำนึกในการอนุรักษ์วัฒนธรรมและภูมิปัญญาไทยอย่างยั่งยืน
๒. นักเรียนมีคุณธรรมและจิตสำนึกที่พึงประสงค์
๓. นักเรียนมีความรับผิดชอบ มีจิตสาธารณะที่มุ่งทำประโยชน์และสร้างสิ่งที่ดีงามในสังคม
๔. นักเรียนสามารถดำเนินชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข

ลงชื่อ..... .....ผู้เสนอโครงการ

(รองกนกอร ศรศรี)

ตำแหน่ง ครู โรงเรียนตะดอบวิทยา

ลงชื่อ..... .....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางวิชุดา ชัยชาญ)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนตะดอบวิทยา

ลงชื่อ..... .....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายสีทอง สุกอน)

ตำแหน่ง ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนตะดอบวิทยา

โครงการ	พัฒนาทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑
สนองพระบรมราโชบาย	ข้อที่ ๑ มีทัศนคติที่ถูกต้องต่อบ้านเมือง ข้อที่ ๒ มีพื้นฐานชีวิตที่มั่นคง-มีคุณธรรม ข้อที่ ๔ เป็นพลเมืองดี
แผนงาน	๑. สนับสนุนการจัดการศึกษาโดยไม่เสียค่าใช้จ่าย ๑๕ ปี ๒. ขยายโอกาสและพัฒนาการศึกษา
ยุทธศาสตร์	จัดการศึกษาเพื่อความมั่นคง
กลยุทธ์ที่ ๒	พัฒนาการศึกษาเพื่อความมั่นคง
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	โรงเรียนตะดอบวิทยา
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวประกายฝน พรหมประดิษฐ์ พร้อมคณะ
ระยะเวลาดำเนินการ	ตุลาคม ๒๕๖๕ - กันยายน ๒๕๖๖

๑. หลักการและเหตุผล

การศึกษาของไทยถึงทางตันแล้วเมื่อถึงทางตันไม่เพียงแต่ไปต่อไม่ได้ลำพังการหยุดนิ่งอยู่กับที่แปลว่าก้าวถอยหลังนานาประเทศจะแซงหน้าเราขึ้นไปแล้วเยาวชนของเราก็จะอยู่ข้างหลังในโลกไร้พรมแดนที่วัดกันด้วยความสามารถในการทำงานมิใช่ความสามารถในการท่องจำก็พอทำนายได้ว่าเยาวชนของเราก็จะไต่งานที่ใช้ความสามารถต่ำกว่านานาประเทศความสามารถในการทำงานมิได้ขึ้นกับรู้มากหรือรู้น้อยแต่ขึ้นกับทักษะการเรียนรู้พร้อมเรียนรู้ใฝ่เรียนรู้อยากเรียนรู้สนุกกับการเรียนรู้เรียนรู้ได้ตลอดเวลาจากทุกสถานที่ที่มีทักษะชีวิตที่ดีปรับตัวได้ทุกครั้งเมื่อพบอุปสรรคยึดหยุ่นตัวเองได้ทุกรูปแบบเมื่อพบปัญหาชีวิตนอกจากนี้ยังมีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศซึ่งเป็นปรากฏการณ์ใหม่แห่งศตวรรษที่ ๒๑ เด็กต้องการทักษะแห่งศตวรรษที่ ๒๑ เพื่อจะดำรงชีวิตได้ในศตวรรษที่ ๒๑ ดังนั้นทางโรงเรียนจึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้นเพื่อเตรียมพร้อมนักเรียนให้พร้อมรับการเปลี่ยนแปลงต่างๆ ด้านที่จะเกิดขึ้นในอนาคต

๒. วัตถุประสงค์

๑. นักเรียนมีทักษะการสื่อสาร การคิด การแก้ปัญหา ทักษะชีวิต และทักษะการใช้เทคโนโลยีที่เหมาะสม สามารถดำเนินชีวิตในศตวรรษที่ ๒๑ ได้อย่างมีความสุข
๒. นักเรียนสามารถปรับตัวเข้ากับเปลี่ยนแปลงในทุกด้านที่จะเกิดขึ้นในอนาคตได้

๓. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

๑. นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ จำนวน ๓๗ คน และ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ จำนวน ๓๙ คน มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้หลัก เพิ่มขึ้นโดยผลการทดสอบระดับชาติ (O-NET) เพิ่มขึ้นอย่างน้อยร้อยละ ๓ (Student Achievement)
๒. นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ จำนวน ๒๖ คน อ่านออกเขียนได้คิดเลขเป็นและนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ จำนวน ๓๗ คนอ่านคล่องเขียนคล่องและมีทักษะการคิดขั้นพื้นฐาน (Literacy,

Numeracy & Reasoning Abilities)

๓. นักเรียนตั้งแต่ระดับชั้นอนุบาล ๒ ถึง ชั้น มัธยมศึกษาปีที่ ๓ จำนวน ๓๕๙ คน มีความสำนึก
ในความเป็นไทยมีจิตสาธารณะและอยู่อย่างพอเพียง

(Sufficiency & Public Min

เชิงคุณภาพ

๑. นักเรียนร้อยละ ๗๐ มีทักษะการสื่อสาร การคิด การแก้ปัญหา ทักษะชีวิต และทักษะการใช้
เทคโนโลยีที่เหมาะสม สามารถดำเนินชีวิตในศตวรรษที่ ๒๑ ได้อย่างมีความสุข

๒. นักเรียนร้อยละ ๗๐ สามารถปรับตัวเข้ากับความเปลี่ยนแปลงในทุกด้านที่จะเกิดขึ้นในอนาคตได้

๔. วิธีดำเนินการ

กิจกรรมการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๑. จัดประชุมผู้มีส่วนเกี่ยวข้องเพื่อ ศึกษาข้อมูลการปฏิรูปการศึกษาที่ จะนำไปสู่ความเปลี่ยนแปลงใน ศตวรรษที่ ๒๑	๑-๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๕	นางสาวรัชดากร หมั่นมะโน และคณะครูโรงเรียนตะตอบวิทยา
๒. จัดทำโครงการเพื่อเสนอความ เห็นชอบจากคณะกรรมการ สถานศึกษาและขออนุมัติโครงการ	๑๑-๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๕	นางสาวประกายฝน พรหมประดิษฐ์
๓. จัดทำหลักสูตรสถานศึกษาที่เน้น การปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ยุค ใหม่ ครูยุคใหม่ สถานศึกษาและ แหล่งเรียนรู้ใหม่รวมถึงกระบวนการ บริหารใหม่	๑๓-๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๕	นางสาวประกายฝน พรหมประดิษฐ์ นายอภิรักษ์ อาษาบาล นางสาวรัชดากร หมั่นมะโน และคณะครูโรงเรียนตะตอบวิทยา
๔. จัดการประชุมผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ในการดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ของ โรงเรียน ร่วมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ และวางแผนการดำเนินงานร่วมกัน (Plan) ดังรายละเอียดกิจกรรมที่ ดำเนินการดังนี้ - กิจกรรมส่งเสริมการอ่าน คิด วิเคราะห์ เขียน	๑๓-๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๕	นางสาวประกายฝน พรหมประดิษฐ์ นายอภิรักษ์ อาษาบาล นางสาวรัชดากร หมั่นมะโน และคณะครูโรงเรียนตะตอบวิทยา
๕. ดำเนินกิจกรรมตามแผนงาน (Do) มีการตรวจสอบ ประเมิน ติดตาม (Check) และปรับปรุง	๑๙ ตุลาคม-๑๐ กันยายน ๒๕๖๖	นางสาวประกายฝน พรหมประดิษฐ์ นายอภิรักษ์ อาษาบาล นางสาวรัชดากร หมั่นมะโน และคณะครูโรงเรียนตะตอบวิทยา

แก้ไข(Act) เพื่อนำไปสู่การพัฒนา อย่างเป็นระบบ		
๖.ประเมินผลและสรุปผล รายงาน ความก้าวหน้า	๑๑-๓๐กันยายน ๒๕๖๖	นางสาวประกายฝน พรหมประดิษฐ์ นายอภิรักษ์ อาษาบาล นางสาวรัชดากร หมั่นมะโน

๕. แหล่งงบประมาณ จากงบประมาณจากรายหัวนักเรียน ๑๐,๐๐๐ บาท

กิจกรรมการใช้งบประมาณ	งบประมาณที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามการใช้จ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
๑.จัดประชุมผู้มีส่วนเกี่ยวข้องเพื่อศึกษาข้อมูลการ ปฏิรูปการศึกษาที่จะนำไปสู่ความเปลี่ยนแปลงใน ศตวรรษที่ ๒๑	๕๐๐	-	/	-
๒.จัดทำโครงการเพื่อเสนอความเห็นชอบจาก คณะกรรมการสถานศึกษาและขออนุมัติโครงการ	๕๐๐	-	/	-
๓.จัดทำหลักสูตรสถานศึกษาที่เน้นการปฏิรูป กระบวนการเรียนรู้ยุคใหม่ ครูยุคใหม่ สถานศึกษา และแหล่งเรียนรู้ใหม่รวมถึงกระบวนการบริหารใหม่	-	-	-	-
๔.จัดการประชุมผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในการดำเนิน กิจกรรมต่าง ๆ ของโรงเรียน ร่วมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ และวางแผนการดำเนินงานร่วมกัน (Plan) ตั้ง รายละเอียดกิจกรรมที่ดำเนินการดังนี้ - กิจกรรมส่งเสริมการอ่าน คิด วิเคราะห์ เขียน	๘,๕๐๐	-	/	-
๕. ดำเนินกิจกรรมตามแผนงาน(Do) มีการ ตรวจสอบ ประเมินติดตาม (Check) และปรับปรุง แก้ไข(Act) เพื่อนำไปสู่การพัฒนาอย่างเป็นระบบ	๕๐๐	-	/	-
รวม	๑๐,๐๐๐			


๖. การวัดและประเมินผล


ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จวัด	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
๑. ร้อยละของนักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้หลัก เพิ่มขึ้นโดยผลการทดสอบระดับชาติ	- สอบ O-NET	- แบบทดสอบ O-NET


<p>(O-NET) เพิ่มขึ้นอย่างน้อยร้อยละ๓ (Student Achievement)</p> <p>๒. ร้อยละของนักเรียนอ่านออกเขียนได้ คิดเลขเป็นและนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่๖อ่านคล่องเขียนคล่องและมีทักษะการคิดขั้นพื้นฐาน (Literacy, Numeracy & Reasoning Abilities)</p> <p>๓. ร้อยละของนักเรียนมีความสำนึกในความเป็นไทยมีจิตสาธารณะและอยู่อย่างพอเพียง(Sufficiency & Public Mind)</p>	<p>- ทดสอบการอ่านออกเขียนได้ คิดเลขเป็นชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓</p> <p>- ทดสอบการอ่านคล่องเขียนคล่อง และทักษะการคิดขั้นพื้นฐานชั้นประถมศึกษาปีที่๖</p> <p>- การสังเกต</p>	<p>- แบบทดสอบการอ่านออก เขียนได้ คิดเลขเป็นชั้นประถมศึกษาปีที่๓</p> <p>- แบบทดสอบการอ่านคล่อง เขียนคล่อง และทักษะการคิดขั้นพื้นฐานชั้นประถมศึกษาปีที่๖</p> <p>- แบบบันทึกการสังเกต</p>
---	--	--

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียนมีทักษะในศตวรรษที่ ๒๑ ครูมีกระบวนการจัดการเรียนรู้แบบใหม่ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ผู้บริหารบริหารจัดการสถานศึกษาแบบมีส่วนร่วม และสถานศึกษามีแหล่งเรียนใหม่ที่สามารุณการใช้บูรณาการในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนได้

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวประกายฝน พรหมประดิษฐ์)
ตำแหน่ง ครู โรงเรียนตะดอบวิทยา

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางวิชุดา ชัยชาญ)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนตะดอบวิทยา

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นายสีทอง สกุนีย์)

ตำแหน่ง ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนตะดอบวิทยา

โครงการ	ส่งเสริมการปฏิรูปการศึกษาในศตวรรษที่ ๒๑
สนองพระบรมราโชบาย	ข้อที่ ๑ มีทัศนคติที่ถูกต้องต่อบ้านเมือง ข้อที่ ๒ มีพื้นฐานชีวิตที่มั่นคง-มีคุณธรรม ข้อที่ ๔ เป็นพลเมืองดี
แผนงาน	๑. สนับสนุนการจัดการศึกษาโดยไม่เสียค่าใช้จ่าย ๑๕ ปี ๒. ขยายโอกาสและพัฒนาการศึกษา
สนองกลยุทธ์	พัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา เน้นการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วน

สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานที่ ๒	กระบวนการบริหารและการจัดการ
ตัวบ่งชี้	๒.๕ จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ
คุณภาพ	๒.๖ จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวกนกอร ศรศรี และคณะ
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๕- ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖

๑. หลักการและเหตุผล

ด้วยพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๕๒ หมวด ๖ มาตรฐานและการประกันคุณภาพ การศึกษามาตรา ๔๘ บัญญัติไว้ว่า “ให้หน่วยงานต้นสังกัดและสถานศึกษาจัดให้มีระบบการประกันคุณภาพ ภายในสถานศึกษาและให้ถือว่าการประกันคุณภาพภายในเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการบริหารการศึกษา ที่ต้องดำเนินการอย่างต่อเนื่อง โดยมีการจัดทำรายงานประจำปีเสนอต่อหน่วยงานต้นสังกัดหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และเปิดเผยต่อสาธารณชนเพื่อนำไปสู่การพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาและเพื่อรองรับการประกันคุณภาพภายนอก” การประกันคุณภาพการศึกษาจึงเป็นกลไกสำคัญในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาเพราะเป็นระบบที่สร้างความมั่นใจให้ทั้งผู้บริหารครู และบุคลากรของสถานศึกษาตลอดจนผู้ปกครองชุมชนและสังคม เชื่อมั่นได้ว่าสถานศึกษาสามารถจัดการศึกษาให้มีคุณภาพตามมาตรฐานอย่างมีประสิทธิภาพผู้สำเร็จ การศึกษาต้องมีความรู้ความสามารถ มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามที่หลักสูตรกำหนดและสังคมต้องการ การพัฒนาทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑ ซึ่งเป็นงานวิชาการ เป็นหัวใจหลักของการจัดการศึกษา เป็นงาน ที่มุ่งเน้นให้นักเรียนได้เรียนรู้ ได้ฝึกปฏิบัติจริง เน้นทักษะกระบวนการ ฝึกไหวพริ้ว คิดเป็น ทำเป็นและแก้ปัญหาเป็น เพื่อนำความรู้และประสบการณ์ที่ได้รับเป็นพื้นฐานในการเรียนในระดับสูงขึ้น และนำไปปรับใช้ในการดำรงชีวิตประจำวัน ดังนั้นโรงเรียนบ้านปงสนุกจึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น เพื่อยกระดับคุณภาพผู้เรียนด้าน ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนให้สูงขึ้น เกิดทักษะการเรียนรู้ที่ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของโลก และความก้าวหน้าทาง เทคโนโลยี มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีและการสื่อสาร และเป็นการสนองเจตนารมณ์ดังกล่าว

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อใช้ STEM Education ในการจัดทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑ เพื่อยกระดับการเรียนรู้ด้านวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และเทคโนโลยี พัฒนาระบบการคิดวิเคราะห์ที่สอนให้เด็กใช้หลักเหตุผลในการตัดสินใจมากกว่าความรู้สึกตามกระแสสังคม

๒.๒ เพื่อพัฒนาทักษะและสมรรถนะทางสาขาวิชาชีพ ส่งเสริมสนับสนุนให้ทุกภาคส่วนในสังคมมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษานอกระบบความรู้ ทรัพยากรและภูมิปัญญาในท้องถิ่น ตลอดจนแหล่งเรียนรู้ ประยุกต์ใช้ประโยชน์ในการจัดการศึกษา

๒.๓ เพื่อจัดกระบวนการเรียนรู้ที่ก่อให้เกิดค่านิยมที่พึงประสงค์ สร้างอุดมการณ์รักชาติ ศาสตร์ กษัตริย์ มีคุณธรรม จริยธรรม ทนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ปฏิเสธยาเสพติด การทุจริตคอร์รัปชั่น และมีทักษะพื้นฐานในการดำรงชีวิต การทำงาน และการอยู่ร่วมกันอย่างสันติสุข

๓. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

๑. นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ จำนวน ๓๕ คน และ มัธยมศึกษาปีที่ ๓ จำนวน ๒๓ คน มีผลสัมฤทธิ์

ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้หลักเพิ่มขึ้นโดยผลการทดสอบระดับชาติ (O-NET) เพิ่มขึ้นอย่างน้อยร้อยละ ๓ (Student Achievement)

๒. นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ จำนวน ๒๘ คน อ่านออกเขียนได้คิดเลขเป็น และนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ จำนวน ๓๕ คน อ่านคล่องเขียนคล่องและมีทักษะการคิดขั้นพื้นฐาน (Literacy, Numeracy & Reasoning Abilities)

๓. นักเรียนโรงเรียนตะตอบวิทยา จำนวน ๓๔๙ คน มีความสำนึกในความเป็นไทยมีจิตสาธารณะ และอยู่อย่างพอเพียง (Sufficiency & Public Min)

๔. ชุมชนในเขตบริการของโรงเรียนตะตอบวิทยา ทั้ง ๓ หมู่ มีส่วนร่วมในการส่งเสริมการปฏิรูปการศึกษาในศตวรรษที่ ๒๑

เชิงคุณภาพ

๑. ร้อยละนักเรียนมีทักษะการสื่อสาร การคิด การแก้ปัญหา ทักษะชีวิต และทักษะการใช้เทคโนโลยีที่เหมาะสม สามารถดำเนินชีวิตในศตวรรษที่ ๒๑ ได้อย่างมีความสุข

๒. ร้อยละนักเรียนสามารถปรับตัวเข้ากับความเปลี่ยนแปลงในทุกด้านที่จะเกิดขึ้นในอนาคตได้

๔. วิธีดำเนินการ

๑. จัดประชุมผู้มีส่วนเกี่ยวข้องเพื่อศึกษาข้อมูลการปฏิรูปการศึกษาที่จะนำไปสู่ความเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑

๒. จัดทำโครงการเพื่อเสนอความเห็นชอบจากคณะกรรมการสถานศึกษาและขออนุมัติโครงการ

๓. จัดทำหลักสูตรสถานศึกษาที่เน้นการปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ยุคใหม่ ครูยุคใหม่ สถานศึกษา และแหล่งเรียนรู้ใหม่ รวมถึงกระบวนการบริหารใหม่

๔. จัดการประชุมผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในการดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ของโรงเรียน ร่วมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ และวางแผนการดำเนินงานร่วมกัน (Plan) ดังรายละเอียดกิจกรรมที่ดำเนินการดังนี้

- ค่ายส่งเสริมวิชาการ
- กิจกรรมส่งเสริมการอ่าน คิด วิเคราะห์ เขียน
- กิจกรรมเรื่องเล่าชาวพอเพียง
- กิจกรรมส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการ
- ระบบประกันคุณภาพภายใน

๕. ดำเนินกิจกรรมตามแผนงาน(Do) มีการตรวจสอบ ประเมินติดตาม(Check) และปรับปรุงแก้ไข (Act) เพื่อนำไปสู่การพัฒนาอย่างเป็นระบบ

๖. ประเมินผลและสรุปผล รายงานความก้าวหน้า

๕. ระยะเวลาดำเนินการ

กิจกรรมการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๑. จัดประชุมผู้มีส่วนเกี่ยวข้องเพื่อศึกษาข้อมูลการปฏิรูปการศึกษาที่จะนำไปสู่ความเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑	๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖	นางสาวกนกอร ศรศรี และคณะ
๒. จัดทำโครงการเพื่อเสนอความเห็นชอบจากคณะกรรมการสถานศึกษาและขออนุมัติโครงการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ – ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๕	นางสาวกนกอร ศรศรี และคณะ
๓. จัดทำหลักสูตรสถานศึกษาที่เน้นการปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ยุคใหม่ ครูยุคใหม่ สถานศึกษาและแหล่งเรียนรู้ใหม่ รวมถึงกระบวนการบริหารใหม่	๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ – ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๕	นางสาวกนกอร ศรศรี และคณะ
๔. จัดการประชุมผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในการดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ของโรงเรียน ร่วมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ และวางแผนการดำเนินงานร่วมกัน (Plan) ดังรายละเอียดกิจกรรมที่ดำเนินการดังนี้ - ค่ายส่งเสริมวิชาการ - กิจกรรมส่งเสริมการอ่าน คิด วิเคราะห์ เขียน - กิจกรรมส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการ - ระบบประกันคุณภาพภายใน	๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ – ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๕	นางสาวกนกอร ศรศรี และคณะ
๕. ดำเนินกิจกรรมตามแผนงาน(Do)	๑ ธันวาคม ๒๕๖๕ – ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๖	นางสาวกนกอร ศรศรี และคณะ

มีการตรวจสอบประเมินติดตาม(Check)และปรับปรุงแก้ไข(Act) เพื่อนำไปสู่การพัฒนาอย่างเป็นระบบ		
๖. ประเมินผลและสรุปผลรายงานความก้าวหน้า	๑ กันยายน ๒๕๖๖ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖	นางสาวกนกอร ศรศรี และ คณะ

๖. แหล่งงบประมาณ จาก

๖.๑ งบประมาณจากรายหัวนักเรียน

๑๐,๐๐๐ บาท

๖.๒ การระดมทุน

๗. การใช้จ่ายงบประมาณ

ที่	กิจกรรม/ รายละเอียดการใช้งบประมาณ	หมวดรายจ่าย				ระยะเวลา ดำเนินงาน	สถานที่ ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	อื่นๆ			
๑	กิจกรรมที่ ๑ จัดประชุมวางแผน - ค่าอาหาร ๒๓ คน x ๑ มื้อ x ๕๐ บาท	-	๑,๑๕๐	-	-	ต.ค.๖๕	รร.ตะดอบ วิทยา	นางสาวกนกอร ศรศรี และคณะ
๒	กิจกรรมที่ ๒ จัดทำโครงการ	-	-	-	-	ต.ค.๖๕	รร.ตะดอบ วิทยา	นางสาวกนกอร ศรศรี และคณะ
๓	กิจกรรมที่ ๓ จัดทำหลักสูตรที่ สอดแทรกการมีส่วนร่วมของ ชุมชน - ค่าวัสดุ	-	-	๑,๕๐๐	-	พ.ย.๖๕	รร.ตะดอบ วิทยา	นางสาวกนกอร ศรศรี และคณะ
๔	กิจกรรมที่ ๔ วางแผนดำเนิน กิจกรรม	-	-	-	-	พ.ย.๖๕	รร.ตะดอบ วิทยา	นางสาวกนกอร ศรศรี และคณะ
๕	กิจกรรมที่ ๕ ดำเนินการตามแผน ตรวจสอบติดตาม และปรับปรุง แก้ไข - ค่าวัสดุ			๕,๓๕๐		ธ.ค.๖๕- ส.ค.๖๖	รร.ตะดอบ วิทยาและ ชุมชน	นางสาวกนกอร ศรศรี และคณะ
๖	กิจกรรมที่ ๖ ประเมินผล โครงการ - ค่าวัสดุ			๒,๐๐๐		ก.ย.๖๖	รร.ตะดอบ วิทยา	รองกนกอร ศรศรี และคณะ

๘. การติดตามและประเมินผล

ตัวชี้วัด	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
<p>๑.นักเรียนร้อยละ ๘๐ มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้หลักเพิ่มขึ้นโดยผลการทดสอบระดับชาติ (O-NET) เพิ่มขึ้นอย่างน้อยร้อยละ๓ (Student Achievement)</p> <p>๒.ร้อยละ ๘๐ ของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ อ่านออกเขียนได้คิดเลขเป็น และร้อยละ ๘๐ นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่๖ อ่านคล่องเขียนคล่องและมีทักษะการคิดขั้นพื้นฐาน (Literacy, Numeracy & Reasoning Abilities)</p> <p>๓. นักเรียนร้อยละ ๘๐ มีความสำนึกในความเป็นไทยมีจิตสาธารณะและอยู่อย่างพอเพียง (Sufficiency & Public Mind)</p>	<p>- สอบ O-NET</p> <p>- ทดสอบการอ่านออก เขียนได้ คิดเลขเป็น ป.๓</p> <p>- ทดสอบการอ่านคล่อง เขียนคล่อง และทักษะการคิดขั้นพื้นฐาน</p> <p>- การสังเกต</p>	<p>- แบบทดสอบ O-NET</p> <p>- ทดสอบการอ่านออก เขียนได้ คิดเลขเป็น ป.๓</p> <p>- แบบทดสอบการอ่านคล่อง เขียนคล่อง และทักษะการคิดขั้นพื้นฐาน</p> <p>- แบบบันทึกการสังเกต</p>

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียนเกิดทักษะการเรียนรู้และมีความสามารถในการสร้างนวัตกรรมในศตวรรษที่ ๒๑ ครูมีกระบวนการจัดการเรียนรู้แบบใหม่ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ผู้บริหารบริหารจัดการสถานศึกษาแบบมีส่วนร่วม และสถานศึกษามีแหล่งเรียนใหม่ที่สามารุณำ้ใช้บูรณาการการเรียนการสอนได้

ลงชื่อ.....*นางสาวกนกอร ตรีศรี*.....ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวกนกอร ตรีศรี)

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียนตะดอภวิทยา

ลงชื่อ.....*นางวิชุดา ชัยชาญ*.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางวิชุดา ชัยชาญ)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนตะดอภวิทยา

ลงชื่อ.....*นายสีทอง สกฤษณ์*.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายสีทอง สกฤษณ์)

ตำแหน่ง ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนตะดอภวิทยา

โครงการ	ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน
สนองพระบรมราโชบาย	ข้อที่ ๑ มีทัศนคติที่ถูกต้องต่อบ้านเมือง ข้อที่ ๒ มีพื้นฐานชีวิตที่มั่นคง-มีคุณธรรม ข้อที่ ๔ เป็นพลเมืองดี
แผนงาน	๑. สนับสนุนการจัดการศึกษาโดยไม่เสียค่าใช้จ่าย ๑๕ ปี ๒. ขยายโอกาสและพัฒนาการศึกษา
ยุทธศาสตร์ที่ ๕	จัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
กลยุทธ์ที่ ๒	พัฒนาคุณภาพผู้เรียน
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	โรงเรียนตะดอบวิทยา
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวอภิญญา แก้วภักดิ์ และคณะ
ระยะเวลาดำเนินการ	ตุลาคม ๒๕๖๕ - กันยายน ๒๕๖๖

๑. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนตะดอบวิทยา ได้ตระหนักถึงบทบาทและหน้าที่ในการพัฒนาคนให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ เห็นความสำคัญและความจำเป็นในการที่จะสร้างภูมิคุ้มกันให้เกิดขึ้นกับตัวนักเรียนพัฒนานักเรียนให้มีระเบียบวินัย มีคุณธรรม จริยธรรม มีทักษะในการดำรงชีวิต มีความสามารถในการปรับตัว ผู้เรียนสามารถพัฒนาตนได้เต็มตามศักยภาพสามารถอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุขจึงได้จัดทำโครงการระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้การดำเนินงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนของโรงเรียนเป็นไปอย่างมีระบบและมีประสิทธิภาพ
๒. เพื่อให้ครู ผู้ปกครอง ผู้นำชุมชน หน่วยงานที่เกี่ยวข้องหรือชุมชนมีการทำงานร่วมกันโดยผ่านกระบวนการทำงานที่ชัดเจน พร้อมเป็นเครือข่ายในการป้องกัน ดูแล ช่วยเหลือนักเรียน
๓. เพื่อศึกษาข้อมูลนักเรียนเป็นรายบุคคล
๔. เพื่อให้นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์สัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น

๓. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

๑. นักเรียนชั้นอนุบาล ๒ ถึง ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ จำนวน ๓๖๐ คน ได้รับการดูแลช่วยเหลืออย่างทั่วถึงและตรงตามสภาพปัญหา
๒. นักเรียนชั้นอนุบาล ๒ ถึง ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ จำนวน ๓๖๐ คน มีสัมพันธภาพกับครู ผู้ปกครอง ผู้นำในชุมชน เป็นไปด้วยดีและอบอุ่น
๓. นักเรียนชั้นอนุบาล ๒ ถึง ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ จำนวน ๓๖๐ คน รู้จักตนเองและควบคุมตนเองได้
๔. นักเรียนชั้นอนุบาล ๒ ถึง ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ จำนวน ๓๖๐ คน เรียนรู้อย่างมีความสุข
๕. นักเรียนชั้นอนุบาล ๒ ถึง ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ จำนวน ๓๖๐ คน ทุกมีการพัฒนาความฉลาดทางอารมณ์

๖. นักเรียนชั้นอนุบาล ๒ ถึง ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ จำนวน ๓๖๐ คน มีคุณธรรมมีสำนึกในความเป็นชาติไทยและวิถีประชาธิปไตยสามารถปฏิบัติตนตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

เชิงคุณภาพ

๑. นักเรียนร้อยละ ๘๐ ได้รับการดูแลช่วยเหลืออย่างทั่วถึงและตรงตามสภาพปัญหา
๒. ระหว่างครู ผู้ปกครอง ผู้นำในชุมชน นักเรียน ร้อยละ ๘๐ สร้างสัมพันธภาพที่ดี
๓. นักเรียนร้อยละ ๘๐ รู้จักตนเองและควบคุมตนเองได้
๔. นักเรียนร้อยละ ๘๐ เรียนรู้อย่างมีความสุข
๕. นักเรียนร้อยละ ๘๐ มีการพัฒนาความฉลาดทางอารมณ์
๖. นักเรียนร้อยละ ๘๐ มีคุณธรรมมีสำนึกในความเป็นชาติไทยและวิถีประชาธิปไตยสามารถปฏิบัติตนตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

๔. วิธีดำเนินการ

กิจกรรมการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๑. จัดประชุมผู้ปกครองนักเรียน ประชุมชั้นเรียน	๑๔ กรกฎาคม ๒๕๖๕ ๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๕	นางสาวอภิญญา แก้วภักดี และ คณะ
๒. จัดกิจกรรมเยี่ยมบ้านนักเรียน	๖ กรกฎาคม ๒๕๖๕ ๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๕	นางสาวอภิญญา แก้วภักดี และ คณะ
๓. จัดทำเอกสารคัดกรองนักเรียนที่ มีความบกพร่องทั้ง ๙ ประเภท	๑-๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๕	นางสาวอภิญญา แก้วภักดี และ คณะ
๔. จัดทำเอกสารโฮมรูม	๑ กรกฎาคม ๒๕๖๕	นางสาวอภิญญา แก้วภักดี และ คณะ

๕. แหล่งงบประมาณ จากงบประมาณจากรายหัวนักเรียน ๑๐,๐๐๐ บาท

๖. การใช้จ่ายงบประมาณ

กิจกรรมการใช้งบประมาณ	งบประมาณที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามการใช้จ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
๑. ประชุมผู้ปกครองนักเรียน ประชุมชั้นเรียน (ภาคเรียนละ ๕๐๐ บาท)	๕๐๐	-	/	-
๒. จัดทำเอกสารกิจกรรมเยี่ยมบ้านนักเรียน	๕๐๐	-	-	/

(ภาคเรียนละ ๕๐๐ บาท)				
๓.จัดทำเอกสารการคัดกรองนักเรียนที่มีความบกพร่องทั้ง ๙ ประเภท	๑,๐๐๐	-	-	/
๔.จัดทำเอกสารSDQ	๕๐๐	-	-	/
๕.จัดทำเอกสาร อาหารและอาหารว่างในการรับการประเมินและต้อนรับการประเมินงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๓	๖,๕๐๐	-	/	-
๖.จัดทำเอกสารรายงานโครงการ	๑,๐๐๐	-	-	/

๗. การวัดและประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จวัด	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
๑. ร้อยละนักเรียนได้รับการดูแลช่วยเหลืออย่างทั่วถึงและตรงตามสภาพปัญหา	สังเกต สัมภาษณ์	แบบสังเกต แบบสัมภาษณ์
๒. ร้อยละนักเรียนเป็นผู้ที่มีกิริยามารยาทที่แสดงออกทางสังคมอย่างเหมาะสม	สังเกต สัมภาษณ์	แบบสังเกต แบบสัมภาษณ์
๓. ร้อยละนักเรียน รู้จักตนเองและควบคุมตนเองได้	สังเกต สัมภาษณ์	แบบสังเกต แบบสัมภาษณ์
๔. ร้อยละนักเรียน เรียนรู้อย่างมีความสุข	สังเกต สัมภาษณ์	แบบสังเกต แบบสัมภาษณ์
๕. ร้อยละนักเรียน มีการพัฒนาความฉลาดทางอารมณ์	สังเกต	แบบสังเกต
๖. ร้อยละนักเรียนมีคุณธรรม มีสำนึกในความเป็นชาติไทยและวิถีประชาธิปไตย สามารถปฏิบัติตนตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	สังเกต สัมภาษณ์	แบบสังเกต แบบสัมภาษณ์

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. นักเรียนได้รับการดูแลช่วยเหลืออย่างทั่วถึงและตรงตามสภาพปัญหา
๒. เพื่อสร้างสัมพันธภาพที่ดีระหว่างครู ผู้ปกครอง ผู้นำในชุมชน นักเรียนเป็นไปด้วยดีและอบอุ่น
๓. นักเรียนรู้จักตนเองและควบคุมตนเองได้
๔. นักเรียนเรียนรู้ได้อย่างมีความสุข
๕. นักเรียนมีการพัฒนาความฉลาดทางอารมณ์
๖. นักเรียนมีคุณธรรมมีสำนึกในความเป็นชาติไทยและวิถีประชาธิปไตยสามารถปฏิบัติตนตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวอภิญญา แก้วภักดี)

ตำแหน่ง ครู โรงเรียนตะดอบวิทยา

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางวิชุดา ชัยชาญ)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนตะดอบวิทยา

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ

(นายสีทอง สกุนีย์)

ตำแหน่ง ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนตะดอบวิทยา

ชื่อโครงการ	โครงการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานและสิ่งอำนวยความสะดวก
สนองพระบรมราโชบาย	ข้อที่ ๓ มุ่งงานทำ – มีอาชีพ
แผนงาน	๑. สนับสนุนการจัดการศึกษาโดยไม่เสียค่าใช้จ่าย ๑๕ ปี ๒. ขยายโอกาสและพัฒนาการศึกษา
กลยุทธ์ที่	กลยุทธ์ที่ ๒ พัฒนาคุณภาพผู้เรียนและส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อ เสริมสร้างขีดความสามารถในการแข่งขัน กลยุทธ์ที่ ๖ พัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการ จัดการศึกษา
หน่วยงานรับผิดชอบ	โรงเรียนตะตอบวิทยา
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายันทวัน ปัญญาคม และคณะ
ลักษณะโครงการ	โครงการใหม่
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖

๑. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนเป็นหน่วยงานที่สำคัญในการดำเนินการในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา การพัฒนาการศึกษาให้มีคุณภาพให้บรรลุเป้าหมาย ของพระราชบัญญัติการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. ๒๕๖๒ ซึ่งในการพัฒนาการเรียนการสอน มีปัจจัยหลายด้านด้วยกัน และปัจจัยที่สำคัญประการหนึ่ง คือ สิ่งอำนวยความสะดวก ด้านอาคารสถานที่ และสิ่งแวดล้อม ห้องน้ำ ห้องส้วม อ่างล้างมือ ห้องเรียน ห้องสมุด และมาตรฐานการศึกษาแห่งชาติ มาตรฐานที่ ๒ ว่าด้วยการบริหารจัดการการศึกษานั้น โรงเรียนจึงได้เน้นการปรับปรุงพัฒนาสภาพแวดล้อมในโรงเรียนให้เอื้อต่อการเรียนการสอน มีสภาพ ที่สะอาด เหมาะสมกับจำนวนนักเรียน ดังนั้นโรงเรียนจึงได้จัดทำโครงการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานและสิ่งอำนวยความสะดวกขึ้น เพื่อให้นักเรียนได้ใช้ประกอบกิจวัตรประจำวันในการดำรงชีวิต และทำให้โรงเรียน น่าอยู่ น่าเรียน มีความเป็นระเบียบ สร้างความสำนึกรักหวงแหนให้กับนักเรียนทุกคน

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อจัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ
๒. เพื่อให้ให้นักเรียนมีสิ่งอำนวยความสะดวก พอเพียงอยู่ในสภาพใช้การได้ดี มีความเป็นระเบียบ สวยงาม และถูกสุขอนามัย

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

นักเรียน ผู้ปกครอง ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนตะตอบวิทยาทุกคน

๓.๒ เชิงคุณภาพ

๑. ร้อยละ ๘๐ ของอาคารสถานที่ที่มีสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ
๒. ร้อยละ ๘๐ ของโรงเรียนมีห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ ห้องสมุด พื้นที่สีเขียว ห้องน้ำสะอาด สนามเด็กเล่น และสิ่งอำนวยความสะดวกพอเพียงและอยู่ในสภาพใ้การใช้การได้ตีมีการจัดและใช้แหล่งเรียนรู้ทั้งในและนอกสถานศึกษา

๔. กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินงาน

กิจกรรม	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
๑.ศึกษาสภาพปัจจุบัน ปัญหาความต้องการ	ต.ค.๒๕๖๕		นายันทวัน ปัญญาคม และ คณะ
๒.จัดทำโครงการเสนอเพื่อขออนุมัติโครงการ	ต.ค.๒๕๖๕		
๓.ขออนุมัติโครงการ	พ.ย.๒๕๖๕		
๔.ดำเนินงานตามโครงการ	พ.ย.๖๕-ส.ค.๖๖		
๔.๑ปรับปรุงห้องน้ำ	พ.ย๖๕.-ส.ค.๖๖	๑๕,๐๐๐	
๔.๒ กิจกรรมทำอ่างล้างมืออาคาร ๑	พ.ค.๖๖-ส.ค.๖๖	๕,๐๐๐	
๔.๓ กิจกรรมต่อเติมฟ้าเพดานอาคารเรียน	พ.ย.๖๕-ส.ค.๖๖	๕๕,๐๐๐	
๕.สรุปผล /ประเมินผล	ก.ย..๒๕๖๖		
๖.รายงานผลการจัดกิจกรรม	ก.ย..๒๕๖๖		
๗.ประเมินผลโครงการ	ก.ย.๒๕๖๖		

๕. งบประมาณที่ใช้ ๗๕,๐๐๐บาท

ได้ขอรับจัดสรรรับงบประมาณ เพื่อเป็นค่าใช้จ่าย ดังนี้

ที่มาของงบประมาณ	งบจัดสรร	ลักษณะการใช้จ่าย				หมายเหตุ
		งบดำเนินการ			งบลงทุน	
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ครุภัณฑ์	
งบประมาณ รายหัวนักเรียน						
กิจกรรมปรับปรุงห้องน้ำ	๑๓,๐๐๐	๓,๐๐๐		๑๐,๐๐๐		
กิจกรรมทำอ่างล้างมืออาคาร ๑	๕,๐๐๐	๑,๐๐๐		๔,๐๐๐		
กิจกรรมซ่อมฟ้าเพดานอาคาร	๕๕,๐๐๐	๑๕,๐๐๐		๔๐,๐๐๐		
รวมทั้งสิ้น				๗๕,๐๐๐		

๖. ผู้เข้าร่วมโครงการ

ผู้เข้าร่วม	ครู	นักเรียน	ผู้ปกครอง	กรรมการฯ	อื่น ๆ
จำนวน	๒๓	๓๓๖	-	-	-

๗. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือและประเมินผล
- การให้ความร่วมมือในการดำเนินงาน	- สังเกต สอบถาม	- แบบสังเกต แบบสอบถาม
- ความสัมพันธ์และการให้ความร่วมมือของทุกฝ่าย	- สังเกต สอบถาม	- แบบสังเกต แบบสอบถาม
- นักเรียนได้ใช้อินเทอร์เน็ตที่มีคุณภาพตาม จำนวนที่เพียงพอ ๑๐๐%	- สังเกต สอบถาม	- แบบสังเกต แบบสอบถาม

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. เด็กนักเรียนคณะครู บุคลากรทางการศึกษา ผู้ปกครอง คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานมีส่วนร่วมในการปฏิบัติงานตามแผน มีความรู้ความสามารถรักการทำงาน อนุรักษ์ มีความรักสามัคคีในหมู่คณะ เกิดความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ในการพัฒนางานเต็มศักยภาพอย่างยั่งยืนและถาวร

(ลงชื่อ)  ผู้เสนอโครงการ

(นายันทวัน ปัญญาคม)

ตำแหน่ง ครูโรงเรียนตะดอภวิทยา

(ลงชื่อ)  ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางวิชุดา ชัยชาญ)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนตะดอภวิทยา

(ลงชื่อ)  ผู้อนุมัติโครงการ

(นายสีทอง สกุนีย์)

ตำแหน่ง ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนตะดอภวิทยา

โครงการ	พัฒนาคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
สนองพระบรมราโชบาย	ข้อที่ ๑ มีทัศนคติที่ถูกต้องต่อบ้านเมือง ข้อที่ ๒ มีพื้นฐานชีวิตที่มั่นคง-มีคุณธรรม ข้อที่ ๔ เป็นพลเมืองดี
แผนงาน	๑. สนับสนุนการจัดการศึกษาโดยไม่เสียค่าใช้จ่าย ๑๕ ปี ๒ ขยายโอกาสทางการศึกษา
สนองยุทธศาสตร์ที่๕ หน่วยงานที่รับผิดชอบ	การจัดการศึกษาเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม โรงเรียนตะดอบวิทยา
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายอิสระพงษ์ วรวิงค์
ระยะเวลาดำเนินการ	ตุลาคม ๒๕๖๕ - กันยายน ๒๕๖๖

๑. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนเป็นหน่วยงานที่สำคัญในการดำเนินการในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา การพัฒนาการศึกษาให้มีคุณภาพให้บรรลุจุดหมายของพระราชบัญญัติการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. ๒๕๔๒ ซึ่งในการพัฒนาการเรียนการสอน มีปัจจัยสำคัญหลายด้านด้วยกัน และปัจจัยที่สำคัญประการหนึ่ง คือ ด้านอาคารสถานที่ และสิ่งแวดล้อม และมาตรฐานการศึกษาแห่งชาติมาตรฐานที่ ๒ มาตรฐานที่ว่าด้วยการบริหารจัดการศึกษานั้น โรงเรียนจึงได้เน้นการปรับปรุงและพัฒนาสภาพแวดล้อมในโรงเรียนให้เอื้อต่อการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน ให้มีสภาพที่สะอาด สวยงาม ร่มรื่นชุ่มฉ่ำ มีไม้ดอกไม้ประดับและมีร่มเงาจากไม้ นานาพรรณไม้ยืนต้นให้เด็กได้พักผ่อนหย่อนใจในยามว่าง และการจัดกิจกรรมนันทนาการ ดังนั้นโรงเรียนจึงจัดทำโครงการปรับปรุงและพัฒนาสิ่งแวดล้อมขึ้นเพื่อให้นักเรียนจะได้ใช้สำหรับพักผ่อนหย่อนใจและจัดกิจกรรมนันทนาการ ในเวลาว่างและทำให้โรงเรียนน่าดู น่าอยู่ น่าเรียน สร้างจิตสำนึกรักความรักหวงแหนธรรมชาติให้กับนักเรียนทุกคน

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้โรงเรียนจัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

๒.๒ เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ

๓. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

นักเรียน ผู้ปกครอง ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนตะดอบวิทยาทุกคน

เชิงคุณภาพ

๓. ร้อยละ ๘๐ ของอาคารสถานที่ที่มีสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้
อย่างมีคุณภาพ
๔. ร้อยละ ๘๐ ของผู้เรียนมีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ
๕. ร้อยละ ๘๐ ของโรงเรียนมีห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ ห้องสมุด พื้นที่สีเขียว ห้องน้ำสะอาด
สนามเด็กเล่น และสิ่งอำนวยความสะดวกพอเพียงและอยู่ในสภาพใ้การใช้การได้ดีมีการจัดและใช้
แหล่งเรียนรู้ทั้งในและนอกสถานศึกษา

๔. วิธีดำเนินการ

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑. ศึกษาหาข้อมูลจากผล การดำเนินงานโครงการ พัฒนาคุณภาพชีวิตเป็น มิตรกับสิ่งแวดล้อม ในปี ที่ผ่านมา	ตุลาคม ๒๕๖๕	นายอิสระพงษ์ วรวิงค์
๒. จัดทำโครงการเพื่อเสนอ ขอความเห็นชอบจาก คณะกรรมการ สถานศึกษาและขออนุมัติ โครงการ	ตุลาคม ๒๕๖๕	นายอิสระพงษ์ วรวิงค์
๓. จัดประชุมผู้มีส่วน เกี่ยวข้องในการดำเนิน กิจกรรมต่างๆ ของ โรงเรียน ร่วมแลกเปลี่ยน เรียนรู้ และวางแผน ดำเนินงานร่วมกัน (plan) ตั้งรายละเอียดกิจกรรมที่ ดำเนินการ ดังนี้ - กิจกรรมจัด สวนหย่อมในห้อง และนอกห้องเรียน - กิจกรรมจัดป้าย นิเทศ	ตุลาคม ๒๕๖๕	นายอิสระพงษ์ วรวิงค์

<ul style="list-style-type: none"> - กิจกรรมห้องสมุดมีชีวิต - กิจกรรมเกษตรเพื่ออาหารกลางวัน - กิจกรรมห้องสุขาส้วม - กิจกรรมต้นไม้พูดได้ - กิจกรรมสนามเด็กเล่นตามรอยพระยุคลบาท - กิจกรรมจัดการขยะในโรงเรียน - กิจกรรมจัดการระบบน้ำเสียภายในโรงเรียน 		
<p>๔. ดำเนินกิจกรรมตามแผนงาน(DO) มีการตรวจสอบ ประเมิน ติดตาม (CHECK) และปรับปรุงแก้ไข(ACT) เพื่อนำไปสู่การพัฒนาอย่างเป็นระบบ</p>	<p>พฤศจิกายน ๒๕๖๕ - สิงหาคม ๒๕๖๖</p>	<p>นายอิสระพงษ์ วรวิงค์</p>
<p>๕. ประเมินผลและสรุปผลรายงานความก้าวหน้า</p>	<p>กันยายน ๒๕๖๖</p>	<p>นายอิสระพงษ์ วรวิงค์</p>

๕. แหล่งงบประมาณ จาก

๖.๑ งบประมาณจากรายหัวนักเรียน

๕,๐๐๐ บาท

การใช้จ่ายงบประมาณ


ที่	กิจกรรม/ รายละเอียดการใช้งบประมาณ	หมวดรายจ่าย				ระยะเวลา ดำเนินงาน	สถานที่ ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
		ตอบแทน	ใช้ สอย	วัสดุ	อื่นๆ			
๑	กิจกรรมที่ ๑ ขั้นตอนการเตรียมงาน/ การวางแผนจัดกิจกรรม - ค่าอาหาร ๒๐ คน x ๑มื้อ x ๒๕ บาท	-	๕๐๐	-	-	ต.ค.๖๕	รร. ตะตอบ วิทยา	นายอิสระพงษ์ วรวิงค์
๒	กิจกรรมที่ ๒ ขั้นตอนการดำเนิน โครงการ - ค่าวัสดุ อุปกรณ์ดำเนินการ	-	-	๔,๐๐๐	-	พ.ย.๖๕- ส.ค.๖๖	รร. ตะตอบ วิทยา	นายอิสระพงษ์ วรวิงค์
๓	กิจกรรมที่ ๓ การตรวจสอบ ประเมินติดตาม(Check) และ ปรับปรุงแก้ไข(Act)	-	-	๓๐๐	-	พ.ย.๖๕- ส.ค.๖๖	รร. ตะตอบ วิทยา	นายอิสระพงษ์ วรวิงค์
๔	กิจกรรมที่ ๔ ประเมินผลโครงการ - ค่าวัสดุ			๒๐๐		ก.ย.๖๖	รร. ตะตอบ วิทยา	นายอิสระพงษ์ วรวิงค์


๖. การติดตามและประเมินผล


ตัวชี้วัด	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
๑. ร้อยละ ๘๐ ของอาคารสถานที่ที่มีการจัด สภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อ การจัดการเรียนรู้ที่มีคุณภาพ	- การนิเทศติดตาม	- แบบนิเทศ
๒. นักเรียนร้อยละ ๘๐ มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ	- บันทึกการลงพื้นที่การทำ การเกษตรของนักเรียน	-แบบบันทึกการปฏิบัติงานของ นักเรียน
๓. ร้อยละ ๘๐ โรงเรียนมีห้องเรียน ห้องสมุด สนามเด็กเล่น พื้นที่สีเขียว ห้องน้ำสะอาด สนาม เด็กเล่น และสิ่งอำนวยความสะดวกพอเพียงและ อยู่ในสภาพใช้การได้ดี	- การประเมินความพึง พอใจ	- แบบประเมินความพึงพอใจ
๔. นักเรียนร้อยละ ๘๐ มีการจัดและใช้แหล่ง เรียนรู้ทั้งในและนอกสถานศึกษา	- บันทึกการใช้แหล่งเรียนรู้	- แบบบันทึกการใช้แหล่งเรียนรู้

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียน คณะครูและบุคลากรทางการศึกษา ผู้ปกครอง ผู้นำท้องถิ่นคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน มีส่วนร่วมในการปฏิบัติงานตามแผนงานมีความรู้ความสามารถรักการทำงาน อนุรักษ์สภาพแวดล้อม มีความสมัครสมานสามัคคีในหมู่คณะเกิดความคิดสร้างสรรค์ในการพัฒนางานเต็มศักยภาพอย่างยั่งยืน และถาวรตลอดไป

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ
(นายอิสระพงษ์ วรวิงค์)
ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย โรงเรียนตะดอบวิทยา

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางวิชุดา ชัยชาญ)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนตะดอบวิทยา

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายสีทอง สุกนิตย์)
ตำแหน่ง ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนตะดอบวิทยา

โครงการ	โครงการส่งเสริมสุขภาพ
สนองพระบรมราโชบาย	ข้อที่ ๑ มีทัศนคติที่ถูกต้องต่อบ้านเมือง ข้อที่ ๒ มีพื้นฐานชีวิตที่มั่นคง-มีคุณธรรม ข้อที่ ๔ เป็นพลเมืองดี
แผนงาน	ฝ่ายบริหารงานทั่วไป
สนองยุทธศาสตร์	การพัฒนาศักยภาพคนทุกช่วงวัย และการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	
มาตรฐานที่ ๑	คุณภาพผู้เรียน ๑.๒ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน ข้อ ๔.สุขภาวะทางร่างกาย และจิตสังคม
มาตรฐานที่ ๓	กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ๓.๑ จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายณันทวัน ปัญญาคม
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๕

๑. หลักการและเหตุผล

กีฬาเป็นยาเศษ แก้กองกิเลสทำคนให้เป็นคน ปัจจุบันกีฬานับว่ามีความสำคัญต่อมนุษย์เราเป็นอย่างมากเพราะสามารถใช้ยึดเป็นอาชีพหนึ่งที่ทำให้มนุษย์มีรายได้ในการหาเลี้ยงชีพของตนเองได้ โดยเฉพาะนักกีฬาอาชีพที่มีความสามารถในด้านกีฬาแต่ละชนิดที่สูง นอกจากนี้แล้วกีฬายังทำให้มนุษย์มีสมรรถภาพที่ดี สุขภาพจิตที่ร่าเริงแจ่มใสมีจิตใจที่เข้มแข็งมีความสุข และมีอารมณ์ที่มั่นคงสามารถแก้ไขปัญหาในชีวิตได้เป็นอย่างดี และยังสร้างความสามัคคีในหมู่คณะ สร้างความสัมพันธ์อันดีงามระหว่างมวลมนุษย์อีกด้วย สังเกตเห็นได้จากคนที่จิตใจที่แจ่มใสร่าเริง เหมือนคำกล่าวที่ว่า จิตใจแจ่มใสย่อมอยู่ในร่างกายที่สมบูรณ์

ดังนั้นการแข่งขันกีฬาภายในเป็นการเปิดโอกาสให้นักเรียนได้มีส่วนร่วมในการแข่งขันกีฬา ฝึกการเป็นผู้นำและผู้ตามที่ดี กล้าแสดงออก มีความรักความสามัคคี เสียสละมีความรับผิดชอบต่อหน้าที่ ใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ ออกกำลังกายด้วยการเล่นกีฬาและให้นักเรียนได้ห่างไกลจากยาเสพติด มีสุขภาพร่างกายแข็งแรงเจริญเติบโตตามวัย พัฒนาด้านจิตใจ อารมณ์ สังคมและสติปัญญาให้เป็นไปตามมาตรฐานเป้าหมาย และวัตถุประสงค์ของรัฐบาลโดยยึดผู้เรียนเป็นศูนย์กลางสำคัญดังต่อไปนี้

มาตรฐานที่ ๑ ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์

ตัวบ่งชี้ที่ ๓ มีความเมตตากรุณา เอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ และเสียสละเพื่อส่วนรวม

มาตรฐานที่ ๑๐ ผู้เรียนมีสุขนิสัย สุขภาพกาย และสุขภาพจิตที่ดีตามวัตถุประสงค์

ตัวบ่งชี้ที่ ๒ มีสมรรถภาพทางกายตามเกณฑ์มาตรฐาน

ตัวบ่งชี้ที่ ๓ ร่าเริง แจ่มใส มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีกับครู เพื่อนและบุคคลทั่วไป

ตัวบ่งชี้ที่ ๔ มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับโทษของสิ่งเสพติดและสิ่งมอมเมา ไม่เสพ
สิ่งเสพติดและปลอดจากสิ่งมอมเมาทุกอย่าง

มาตรฐานที่ ๑๒ ผู้เรียนมีสุนทรียภาพและลักษณะนิสัยด้านศิลปะ ดนตรีและกีฬา

ตัวบ่งชี้ มีความชื่นชมและร่วมกิจกรรมด้านศิลปะ ดนตรี และกีฬา

มาตรฐานที่ ๑๘ สถานศึกษาจัดกิจกรรมและการเรียนการสอนโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ตัวบ่งชี้ที่ ๖ มีการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนให้ผู้เรียนได้รับการพัฒนา สุนทรียภาพอย่าง
ครบถ้วนทั้งทางด้านดนตรี ศิลปะ และกีฬา

๒. วัตถุประสงค์

- ๑) เพื่อให้ผู้เรียนได้รับการพัฒนาทางด้านร่างกาย จิตใจอารมณ์ สังคมและสติปัญญา
- ๒) เพื่อปลูกฝังให้นักเรียนมีวินัยในตนเอง มีน้ำใจนักกีฬา รู้แพ้ รู้ชนะ รู้อภัย ตลอดจนสร้างความรัก
ความสามัคคีในหมู่คณะ
- ๓) เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนได้ออกกำลังกาย มีสุขภาพที่สมบูรณ์ แข็งแรง รู้จักการใช้เวลาว่างให้เกิด
ประโยชน์และห่างไกลยาเสพติด
- ๔) เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนได้เล่นกีฬาอย่างทั่วถึง และยกระดับมาตรฐานการกีฬาชนิดต่างๆให้มีการ
พัฒนาในด้านทักษะกีฬาชนิดต่าง ๆ ให้มีความสามารถในด้านทักษะที่ดีขึ้น

๓. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

นักเรียนตั้งแต่ระดับชั้นอนุบาล 2 ถึง ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ จำนวน ๓๖๐ คน เข้าร่วมการแข่งขันกีฬา
สัปดาห์ใน

เชิงคุณภาพ

ร้อยละของนักเรียนทุกคนมีสุขภาพกายสุขภาพจิตที่ดีและรักการออกกำลังกายมากขึ้น

๔. กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินงาน

- ๑.จัดทำโครงการเสนอเพื่อขออนุมัติโครงการ
- ๒.แต่งตั้งคณะกรรมการผู้รับผิดชอบดำเนินโครงการ / ประชุมเพื่อเตรียมการ
- ๓.ดำเนินงานตามโครงการ
- ๔.จัดแบ่งคณะกรรมการแข่งขัน ทำสูจิบัตรการแข่งขัน
- ๕.ครูและนักเรียนเตรียมทำสนามเตรียมอุปกรณ์การแข่งขันและดำเนินการแข่งขันตามโปรแกรม
- ๖.สรุปผลและรายงานการแข่งขัน
- ๗.ประเมินผลการแข่งขัน

๕. สถานที่ดำเนินการ สนามกีฬาโรงเรียนตะตอบวิทยา

๖. งบประมาณ

ได้รับงบประมาณจากเงินรายได้สถานศึกษา ตามแผนปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ปรากฏในแผนงานฝ่ายกิจการนักเรียน โดยตั้งจ่ายจากงานการศึกษาไม่กำหนดระดับจำนวน ๒๐,๐๐๐บาท เพื่อเป็นค่าใช้จ่าย ดังนี้

รายละเอียดการจ่ายเงินโครงการการแข่งขันกีฬาภายใน จำนวนเงิน ๒๐,๐๐๐ บาท

ที่	รายการ	ประเภท	ทอง(๑๐)	เงิน (๗)	ทองแดง (๕)	รวม
๑.	ฟุตบอล	ประถมศึกษาชาย	๑๘	๑๘	๑๘	๓๙๖
		ประถมศึกษาหญิง	๑๘	๑๘	๑๘	๓๙๖
		มัธยมศึกษาชาย	๑๘	๑๘	๑๘	๓๙๖
		มัธยมศึกษาหญิง	๑๘	๑๘	๑๘	๓๙๖
๒.	วอลเลย์บอล	ประถมศึกษาชาย	๑๒	๑๒	๑๒	๒๖๔
		ประถมศึกษาหญิง	๑๒	๑๒	๑๒	๒๖๔
		มัธยมศึกษาชาย	๑๒	๑๒	๑๒	๒๖๔
		มัธยมศึกษาหญิง	๑๒	๑๒	๑๒	๒๖๔
๓.	ตะกร้อ	ประถมศึกษาชาย	๕	๕	๕	๑๑๐
		ประถมศึกษาหญิง	๕	๕	๕	๑๑๐
		มัธยมศึกษาชาย	๕	๕	๕	๑๑๐
		มัธยมศึกษาหญิง	๕	๕	๕	๑๑๐
๔.	กรีฑาประเภทลู่	ชาย หญิง	๓๐	๓๐	๓๐	๖๖๐
๕.	แต่งตัวเตรียมเยอร์โรงเรียน					๒,๐๐๐
๖.	วัสดุอุปกรณ์ทำเหรียญรางวัล					๕,๕๐๐
๗.	ค่าปฏิคม ๔ วัน					๔,๐๐๐
๘.	วัสดุอุปกรณ์จัดทำสนาม					๔,๐๐๐
๙.	ค่าแต่งตัวนักแสดงในพิธีเปิด					๕,๐๐๐
๑๐.	ค่าเครื่องเสียง					๑,๕๐๐
๑๑.	ค่าเช่าเต็นท์ และรถขนเต็นท์					๒,๐๐๐
๑๒.	ซื้อฟุตบอลวอลเลย์บอล ตะกร้อ					๒,๒๖๐
รวมทั้งสิ้น						๓๐,๐๐๐

หมายเหตุ ทุกรายการสามารถถ่วงน้ำหนักได้

๗. ประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือและประเมินผล
- ร้อยละ ๘๐ ของนักเรียนการให้ความร่วมมือในการดำเนินงาน - ร้อยละ ๘๐ ของทุกฝ่ายมีความสัมพันธ์ที่ดีและให้ความร่วมมือ - ร้อยละ ๘๐ ของนักเรียนได้ใช้ทักษะกีฬาอย่างเต็มความสามารถ	- สังเกต สอบถาม - สังเกต สอบถาม - สังเกต สอบถาม	- แบบสังเกต แบบสอบถาม - แบบสังเกต แบบสอบถาม - แบบสังเกต แบบสอบถาม

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๑) ผู้เรียนได้รับการพัฒนาทางด้านร่างกาย จิตใจอารมณ์ สังคมและสติปัญญา
- ๒) นักเรียนมีวินัยในตนเอง มีน้ำใจนักกีฬา รู้แพ้ รู้ชนะรู้ถ้อย ตลอดจนสร้างความรัก ความสามัคคีในหมู่คณะ
- ๓) นักเรียนได้ออกกำลังกาย มีสุขภาพที่สมบูรณ์ แข็งแรง รู้จักการใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์และห่างไกลยาเสพติด
- ๔) นักเรียนได้เล่นกีฬาอย่างทั่วถึง และยกระดับมาตรฐานการกีฬานิตต่าง ๆ ให้มีการพัฒนาในด้านทักษะกีฬานิตต่าง ๆ ให้มีความสามารถในด้านทักษะที่ดีขึ้น

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ
(นายนันทวัน ปัญญาคม)
ตำแหน่ง ครูโรงเรียนตะตอบวิทยา

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางวิชุดา ชัยชาญ)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนตะตอบวิทยา

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ
(นายสีทอง สุกุณีย์)

ตำแหน่ง ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนตะตอบวิทยา

ชื่อโครงการ	ขับเคลื่อนศูนย์การเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ^{๑๒๔} ด้านการศึกษา
สนองพระบรมราโชบาย	ข้อที่ ๑ มีทัศนคติที่ถูกต้องต่อบ้านเมือง ข้อที่ ๒ มีงานทำ มีอาชีพ
แผนงาน ยุทธศาสตร์ กลยุทธ์	๑. สนับสนุนการจัดการศึกษาโดยไม่เสียค่าใช้จ่าย ๑๕ ปี
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	โรงเรียนตะดอภวิทยา
ผู้รับผิดชอบ	นายอภิรักษ์ อาษาบาล และคณะ
ระยะเวลาดำเนินการ	ตุลาคม 2565 ถึง 30 กันยายน 2566

1. หลักการและเหตุผล

พระราชดำรัสของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวพระราชทานเมื่อวันที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๔๐ ความว่า “สิ่งสำคัญที่เราพอกินอิ่มชูตัวเราได้ ให้มีความพอเพียงแก่ตัวเองพึ่งตนเอง หมายความว่า ให้สามารถดำรงชีวิต ได้อย่างไม่เดือดร้อน มีความเป็นอยู่อย่างประมาณตน มีกินมีใช้ตามอัตภาพ แล้วที่เหลือจึงจะขายเป็นรายได้ต่อไป”

โรงเรียนตะดอภวิทยา จึงร่วม สืบสานพระราชปณิธาน ดำเนินนโยบาย โครงการชีวิตวิถีเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน ตามแนวพระราชดำริ เพื่อตอบสนองนโยบายของรัฐบาล และนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ ให้มีการส่งเสริมการใช้ จุลินทรีย์ทั้ง 4 ด้าน ได้แก่ ด้านเกษตรกรรม ด้านปศุสัตว์ ด้านประมง และสิ่งแวดล้อม ตลอดจนเผยแพร่ความรู้ ความเข้าใจ เรื่องเศรษฐกิจ โดยการดำเนินชีวิต แบบพออยู่ พอกิน พึ่งพาตนเองได้ ด้วยการทำเกษตรธรรมชาติ ลดการใช้ สารเคมี จึงได้จัดตั้ง กลุ่มงานโครงการชีวิตวิถีเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน ในโรงเรียน

โรงเรียนตะดอภวิทยา จึงได้ยึดแนวทางตามพระราชดำริ “เศรษฐกิจพอเพียง” ของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวฯ ให้นักเรียนและบุคลากรภายในโรงเรียนยึดถือเป็นแนวทางในการปฏิบัติ ในการดำรงชีพออย่างเรียบง่าย ที่เน้นการพึ่งพาตนเอง มีความพร้อมในการรองรับความเปลี่ยนแปลงทางสังคม เศรษฐกิจและสิ่งแวดล้อมภายนอก โดยจัดทำโครงการชีวิตวิถีเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน สู่เศรษฐกิจพอเพียง เพื่อให้บุคลากร นักเรียนและผู้สนใจ มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการดำเนินงานให้มีการส่งเสริมการใช้ จุลินทรีย์ทั้ง 4 ด้าน เพื่อฝึกประสบการณ์จริง และเผยแพร่ความรู้ให้แก่ชุมชนต่อไป

2. วัตถุประสงค์

(1) เพื่อให้การดำเนินการตามนโยบายรัฐบาลในการปกป้องและเชิดชูสถาบันพระมหากษัตริย์ ใน การขยายผลการเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงเป็นรูปธรรม และมีการดำเนินการอย่างต่อเนื่อง

(2) เพื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับศูนย์ศึกษาการพัฒนาอันเนื่องมาจากพระราชดำริ และ ศูนย์เรียนรู้ชุมชนที่มีการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง

(3) เพื่อเป็นศูนย์กลางการบูรณาการส่วนราชการในพื้นที่ระดับโรงเรียน นำแนวพระราชดำริ พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว ไปเป็นแนวทางการประกอบอาชีพและการดำรงชีวิตตามสภาพแวดล้อมของพื้นที่

(4) เผยแพร่วิถีชีวิตภูมิปัญญาชาวบ้าน และวัฒนธรรมอันเป็นอัตลักษณ์ของชาวบ้านตะดอบ

3. เป้าหมาย

ด้านปริมาณ

นักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 ถึงระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 จำนวน 359 คน

ด้านคุณภาพ

- ร้อยละ 100 ของนักเรียนมีศูนย์การเรียนรู้ ชีววิถีเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน สู่เศรษฐกิจพอเพียง เพียงพอ
- ร้อยละ 95 ของนักเรียนมีวิถีชีวิตของนักเรียน ชุมชน ให้รู้จักพอมีพอกิน พึ่งตนเองได้
- ร้อยละ 95 ของนักเรียนนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง มาดำเนินการอย่างเป็นรูปธรรม

4. วิธีดำเนินการ

กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1. จัดการประชุมคณะกรรมการ เพื่อพิจารณาแนวทางการจัดทำ โครงการขับเคลื่อนศูนย์การเรียนรู้ ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงด้านการศึกษา	1 - 10 ตุลาคม 2565	นายอภิรักษ์ อาษาบาล และคณะ
2. เสนออนุมัติโครงการ	15 ตุลาคม 2565	นายอภิรักษ์ อาษาบาล และคณะ
3. คณะกรรมการจัดองค์ความรู้ เกี่ยวกับ โครงการขับเคลื่อนศูนย์การเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงด้านการศึกษา เผยแพร่กิจกรรมที่น่าสนใจของของศูนย์เรียนรู้	15 ตุลาคม 2565 ถึง 31 สิงหาคม 2566	นายอภิรักษ์ อาษาบาล และคณะ
4. รวบรวมและเผยแพร่วิถีชีวิต ภูมิปัญญาชาวบ้าน และ	15 ตุลาคม 2565 ถึง	นายอภิรักษ์ อาษาบาล และคณะ

วัฒนธรรมอันเป็นอัตลักษณ์ของ ชาวบ้านตะดอบ	30 กันยายน 2566	
5. ประเมินผลโครงการ	1 – 30 กันยายน 2566	นายอภิรักษ์ อาษาบาล และคณะ

5. แหล่งงบประมาณ

จากงบประมาณเงินอุดหนุนรายหัว 30,000 บาท

งบประมาณ เพื่อเป็นค่าใช้จ่าย ดังนี้

กิจกรรมการใช้งบประมาณ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามการใช้จ่าย			หมายเหตุ
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้จ่าย	ค่าวัสดุ	
1. จัดการประชุมคณะกรรมการ เพื่อ พิจารณาแนวทางการจัดทำ โครงการ ขับเคลื่อนศูนย์การเรียนรู้ตามหลัก ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงด้าน การศึกษา	2,000			2,000	
2. จัดหอบอร์ดความรู้เกี่ยวกับ โครงการ ขับเคลื่อนศูนย์การเรียนรู้ตามหลัก ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงด้าน การศึกษาเผยแพร่กิจกรรมที่น่าสนใจ ของศูนย์เรียนรู้	15,000	10,000		5,000	
3. รวบรวมและเผยแพร่วิถีชีวิต ภูมิ ปัญญาชาวบ้าน และวัฒนธรรมอัน เป็นอัตลักษณ์ของชาวบ้านตะดอบ	10,000	8,000		2,000	
4. ประเมินผลโครงการ	3,000			3,000	

๖. การวัด และประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
1. ร้อยละ 95 ของนักเรียนมีการนำหลัก ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง มาดำเนินการ อย่างเป็นรูปธรรม	สังเกต ประเมินคุณลักษณะอันพึง ประสงค์	แบบสังเกต แบบประเมินคุณลักษณะอันพึง ประสงค์
2. ร้อยละ 95 ของนักเรียนที่มีวิถีชีวิตของ นักเรียน ชุมชน ให้รู้จักพอมีพอกิน พึ่งตนเองได้		

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

(1) นักเรียนสามารถดำเนินการตามนโยบายรัฐบาลในการปกป้องและเชิดชูสถาบันพระมหากษัตริย์ ในการขยายผลการเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงเป็นรูปธรรม และมีการดำเนินการอย่างต่อเนื่อง

(2) นักเรียนสามารถเผยแพร่ประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับศูนย์ศึกษาการพัฒนาอันเนื่องมาจากพระราชดำริ และ ศูนย์เรียนรู้ชุมชนที่มีการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง


(3) โรงเรียนสามารถเป็นศูนย์กลางการบูรณาการส่วนราชการในพื้นที่ระดับโรงเรียน นำแนวพระราชดำริ พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว ไปเป็นแนวทางการประกอบอาชีพและการดำรงชีวิตตามสภาพแวดล้อมของพื้นที่

(4) นักเรียนสามารถเผยแพร่วิถีชีวิตภูมิปัญญาชาวบ้าน และวัฒนธรรมอันเป็นอัตลักษณ์ของชาวบ้าน
ตอบ

(ลงชื่อ)..... ผู้เสนอโครงการ

(นายอภิรักษ์ อาชาบาล)

ตำแหน่ง ครูโรงเรียนตะดอบวิทยา

(ลงชื่อ)..... ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางวิชุดา ชัยชาญ)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนตะดอบวิทยา

(ลงชื่อ)..... ผู้อนุมัติโครงการ

(นายสีทอง สกุนี)

ประธานกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนตะดอบวิทยา

ชื่อโครงการ	โครงการพัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศ
สนองพระบรมราโชบาย	ข้อที่ ๓ มุ่งงานทำ – มีอาชีพ
แผนงาน	๑. สนับสนุนการจัดการศึกษาโดยไม่เสียค่าใช้จ่าย ๑๕ ปี ๒. ขยายโอกาสและพัฒนาการศึกษา
กลยุทธ์ที่	กลยุทธ์ที่ ๖ พัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา เสริมสร้างขีดความสามารถในการแข่งขัน
หน่วยงานรับผิดชอบ	โรงเรียนตะดอภวิทยา
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางทัศนีย์ เขตสกุล และนายเกียรติเทวาพิทักษ์ สายแก้ว
ลักษณะโครงการ	โครงการใหม่
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๕- ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖

๑. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนเป็นหน่วยงานที่สำคัญในการดำเนินการในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา การพัฒนาการศึกษาให้มีคุณภาพให้บรรลุเป้าหมาย ของพระราชบัญญัติการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. ๒๕๖๒ ซึ่งในการพัฒนาการเรียนการสอน มีปัจจัยหลายด้านด้วยกัน และปัจจัยที่สำคัญประการหนึ่ง คือ ข้อมูลสารสนเทศของสถานศึกษาที่จะต้องรวดเร็วถูกต้อง มาตรฐานการศึกษาแห่งชาติมาตรฐานที่ ๒ ว่าด้วยการบริหารจัดการการศึกษานั้น โรงเรียนจึงได้เน้นการปรับปรุงพัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศให้ มีสภาพ เหมาะสม รวดเร็ว ทันสมัยในยุค ๔.๐ ให้กับจำนวนนักเรียน ดังนั้นโรงเรียนจึงได้จัดทำโครงการพัฒนาโครงสร้างระบบข้อมูลสารสนเทศขึ้น เพื่อให้โรงเรียนได้รายงาน ผลการปฏิบัติงานได้กระชับ รวดเร็ว เหมาะสมกับยุคสมัย

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้โรงเรียน มีมาตรฐาน ด้านการรายงานข้อมูลต่างๆ ได้กระชับ ในยุค ๔.๐
๒. เพื่อให้โรงเรียนเป็นที่รู้จักในแวดวงการศึกษา
๓. เพื่อให้โรงเรียนมีสิ่งอำนวยความสะดวก พอเพียง

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

- โรงเรียน มีระบบการรายงานข้อมูล สารสนเทศต่อสาธารณชน
- โรงเรียนมีข้อมูลที่ถูกต้อง โปร่งใส ปลอดภัยสามารถตรวจสอบได้ ถูกต้อง

๓.๒ เชิงคุณภาพ

- โรงเรียนได้รับการปรับปรุงและพัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศที่เอื้ออำนวยต่อการจัดกิจกรรมต่างๆ
ในโรงเรียนให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๔. กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินงาน

กิจกรรม	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
๑.ศึกษาสภาพปัจจุบัน ปัญหาความต้องการ	ก.ค.๒๕๖๕		นางทัศนีย์ เขตสกุลนาย เกียรติเทวา พิทักษ์ สายแก้ว
๒.จัดทำโครงการเสนอเพื่อขออนุมัติโครงการ	ก.ค.๒๕๖๕		
๓.ขออนุมัติโครงการ	ก.ค.๒๕๖๕		
๔.ดำเนินงานตามโครงการ	ส.ค.๒๕๖๕		
๔.๑ กิจกรรมปรับปรุงพัฒนาระบบข้อมูล สารสนเทศ	ส.ค.-พ.ย.๒๕๖๕	๑๐,๐๐๐	
๕.สรุปผล /ประเมินผล	เม.ษ.๒๕๖๖		
๖.รายงานผลการจัดกิจกรรม	เม.ษ.๒๕๖๖		
๗.ประเมินผลโครงการ	เม.ษ. ๒๕๖๖		

๕. งบประมาณที่ใช้ ๑๐,๐๐๐บาท

ได้ขอรับจัดสรรงบประมาณ เพื่อเป็นค่าใช้จ่าย ดังนี้

ที่มาของงบประมาณ	งบจัดสรร	ลักษณะการใช้จ่าย				หมายเหตุ
		งบดำเนินการ			งบลงทุน	
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ครุภัณฑ์	
งบประมาณ รายหัวนักเรียน						
กิจกรรมปรับปรุงพัฒนาระบบข้อมูล สารสนเทศ	๑๐,๐๐๐			๑๐,๐๐๐		
รวมทั้งสิ้น				๑๐,๐๐๐		

๖. ผู้เข้าร่วมโครงการ

ผู้เข้าร่วม	ครู	นักเรียน	ผู้ปกครอง	กรรมการฯ	อื่น ๆ
จำนวน	๑๘	๓๓๖	-	-	-

๗. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือและประเมินผล
- การให้ความร่วมมือในการดำเนินงาน	- สังเกต สอบถาม	- แบบสังเกต แบบสอบถาม
- ความสัมพันธ์และการให้ความร่วมมือของทุกฝ่าย	- สังเกต สอบถาม	- แบบสังเกต แบบสอบถาม
- โรงเรียนมีข้อมูล ที่สามารถตรวจสอบได้	- สังเกต สอบถาม	- แบบสังเกต แบบสอบถาม

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

เด็กนักเรียนคณะครู บุคลากรทางการศึกษา ผู้ปกครอง คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานมีส่วนร่วมในการปฏิบัติงานตามแผน สามารถให้คำตอบ รายงานสภาพปัญหา มีความรู้ความสามารถรักการทำงาน อนุรักษ์ มีความรักสามัคคีในหมู่คณะ เกิดความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ในการพัฒนางานเต็มศักยภาพอย่างยั่งยืน และถาวร

(ลงชื่อ)ผู้เสนอโครงการ

(นางทัศนีย์ เขตสกุล)

ตำแหน่ง ครูโรงเรียนตะดอภวิทยา

(ลงชื่อ)ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางวิชุดา ชัยชาญ)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนตะดอภวิทยา

(ลงชื่อ).....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายสีทอง สกุนีย์)

ตำแหน่ง ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนตะดอภวิทยา

โครงการ	โรงเรียนคุณภาพ
สนองพระบรมราโชบาย	ข้อที่ ๑ มีทัศนคติที่ถูกต้องต่อบ้านเมือง ข้อที่ ๒ มีพื้นฐานชีวิตที่มั่นคง-มีคุณธรรม ข้อที่ ๔ เป็นพลเมืองดี
แผนงาน	๑. สนับสนุนการจัดการศึกษาโดยไม่เสียค่าใช้จ่าย ๑๕ ปี ๒. ขยายโอกาสและพัฒนาการศึกษา
สนองยุทธศาสตร์	การพัฒนาคุณภาพผู้เรียนและส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขัน
สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	
มาตรฐานที่ ๑	คุณภาพของผู้เรียน ๑. ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน ๒. คุณลักษณะที่พึงประสงค์
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวรัชดากร หมิ่นมะโน และ นางสาวกมลพร เพี้ยบุญมาก
ลักษณะโครงการ	โครงการใหม่
ระยะเวลาดำเนินการ	ตุลาคม ๒๕๖๕ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖

๑ หลักการและเหตุผล

ตามนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้ดำเนินการขับเคลื่อนโครงการโรงเรียนคุณภาพประจำตำบล 1 ตำบล 1 โรงเรียนคุณภาพซึ่งเป็นการพัฒนาโรงเรียนให้มีคุณภาพสามารถให้บริการการศึกษาอย่างมีคุณภาพ มีความพร้อมในการจัดการเรียนการสอนมีอุปกรณ์สิ่งอำนวยความสะดวกเอื้อต่อการเรียนรู้ผู้บริหารและครูมีความพร้อมด้านสมรรถนะ ศักยภาพโรงเรียนเป็นศูนย์รวมและเป็นแหล่งเรียนรู้ของชุมชน ให้ชุมชนมีส่วนร่วมมีความเชื่อมั่นและศรัทธาในการพัฒนาคุณภาพของโรงเรียน

โรงเรียนตะดอบวิทยา ได้รับการคัดเลือกเป็นโรงเรียนคุณภาพประจำตำบลที่จะเป็นศูนย์กลางในชุมชน เป็นต้นแบบที่มีความพร้อมให้บริการการศึกษามีคุณภาพ สร้างโอกาสให้นักเรียนในพื้นที่ตำบลตะดอบได้รับการพัฒนาอย่างเต็มที่ จากบริบทของโรงเรียน โรงเรียนตะดอบวิทยา เป็นโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษา เป็นโรงเรียนขนาดกลาง จากข้อมูลสารสนเทศย้อนหลัง 3 ปีจำนวนนักเรียนมีแนวโน้มสูงขึ้นทุกปี และมีความพร้อมในด้านการสร้างงานอาชีพ มีความเข้มแข็งทางวิชาการ

ดังนั้นโรงเรียนตะดอบวิทยา จึงได้จัดทำโครงการโรงเรียนคุณภาพประจำตำบล เพื่อระดมสรรพกำลังที่มีอยู่ในชุมชน บ้าน วัด รัฐ โรงเรียน และเอกชน เพื่อพัฒนาผู้เรียนจึงถือหลักประกันกับชุมชนว่าโรงเรียนคุณภาพนี้จะส่งเสริมสนับสนุนให้นักเรียนได้รับความรู้กระบวนการทักษะที่จำเป็นต่อการดำรงตน ดำเนินชีวิต

ในการเป็นพลเมืองที่ดี ตลอดจนเป็นศูนย์รวมสื่อแหล่งเรียนรู้ของชุมชนให้ชุมชนมีส่วนร่วม และเกิดความรู้สึกรักเป็นเจ้าของสอดรับกับคำกล่าวที่ว่า “จะไม่ทิ้งใครไว้ข้างหลัง”

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อสร้างโอกาสให้นักเรียนได้เข้าถึงการศึกษาที่มีคุณภาพ โรงเรียนมีความพร้อมด้านอาคารสถานที่ เป็นแหล่งเรียนรู้ด้านคุณธรรมจริยธรรมงานอาชีพสุขภาพและเทคโนโลยีมีทักษะวิชาการทักษะชีวิตทักษะอาชีพ

๒. เพื่อให้ผู้บริหารครูและบุคลากรทางการศึกษา มีความพร้อมมีครูและบุคลากรครบชั้นครบทุกวิชาเอก ทั้งมีสมรรถนะ ศักยภาพ คิดสร้างสรรค์นวัตกรรม คลังความรู้

๓. เพื่อให้โรงเรียนมีความเข้มแข็งทางวิชาการ นักเรียนเป็นคนดีมีวินัยมีการเรียนรู้โดยใช้หลักของเหตุผล ตามหลักศาสตร์พระราชา พัฒนาทักษะชีวิตเพื่อการมีงานทำ

๔. เพื่อสร้างความร่วมมือระหว่างเอกชน บ้าน วัด โรงเรียน อย่างเป็นทางการมีความมั่นคงยั่งยืน

๓. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

๑. โรงเรียนตะตอบวิทยามีอาคารเรียน อาคารประกอบ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ พร้อมใช้ในการจัดการเรียนการสอน สำหรับนักเรียนจำนวน ๓๖๐ คน

๒. โรงเรียนมีครูตรงวิชาเอก อัตราส่วนเพียงพอต่อห้องเรียนตามเกณฑ์

๓. ภาควิชามีส่วนร่วมเกี่ยวข้องในการสนับสนุนการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาอย่างต่อเนื่อง

เชิงคุณภาพ

๑. ร้อยละของโรงเรียนมีอาคารเรียน อาคารประกอบ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ พร้อมใช้ในการจัดการเรียนการสอน

๒. ร้อยละของโรงเรียนมีความพร้อมด้านบุคลากรในการจัดการเรียนรู้ ครูครบทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้

๓. ร้อยละของภาคีมีส่วนร่วมเกี่ยวข้องในการสนับสนุนทักษะคุณภาพการจัดการศึกษาอย่างต่อเนื่อง

๔. วิธีดำเนินการ

๑. ขั้นตอนการเตรียมการและวางแผนการจัดกิจกรรม

- ประชุมคณะครูและผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง เพื่อวางแผนการดำเนินโครงการ

๒. จัดทำโครงการเพื่อเสนอความเห็นชอบจากคณะกรรมการสถานศึกษาและขออนุมัติโครงการ

๓. จัดการประชุมผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในการดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ของโรงเรียน ร่วมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ และวางแผนการดำเนินงานร่วมกัน

๔. ดำเนินกิจกรรมตามแผนงาน มีการตรวจสอบ ประเมินติดตาม และปรับปรุงแก้ไขเพื่อนำไปสู่ การพัฒนาอย่างเป็นระบบ

๕. ประเมินผลและสรุปผล รายงานความก้าวหน้า

๕. ระยะเวลาดำเนินการ

กิจกรรมการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
การเตรียมการและวางแผนการจัดกิจกรรม	๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ – ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๖	นางสาวรัชดากร หมิ่นมะโน นางสาวกมลพร เพี้ยบุญมาก
การดำเนินโครงการ - จัดการประชุมผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในการดำเนิน กิจกรรมต่าง ๆ ของโรงเรียน	๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๕– ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖	นางสาวรัชดากร หมิ่นมะโน นางสาวกมลพร เพี้ยบุญมาก
ขั้นตอนการตรวจสอบ นิเทศ กำกับ และ ติดตาม และปรับปรุงแก้ไข	กันยายน ๒๕๖๖	นางสาวรัชดากร หมิ่นมะโน นางสาวกมลพร เพี้ยบุญมาก
ขั้นการประเมินผล สรุปผลและรายงานผล โครงการ	กันยายน ๒๕๖๖	นางสาวรัชดากร หมิ่นมะโน นางสาวกมลพร เพี้ยบุญมาก

๖. งบประมาณ จากค่าใช้จ่ายรายหัว จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท(ขอถัวจ่ายทุกรายการ)


๗. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีวัด/ประเมินผล	เครื่องมือวัด ประเมินผล
๑. ด้านโครงสร้างพื้นฐาน - ร้อยละ ๘๐ มีความพร้อมและพึงพอใจในห้องปฏิบัติการ - ร้อยละ ๘๐ มีความพร้อมและพึงพอใจในอาคารเรียน	- สังเกต - สอบถาม	- แบบประเมินห้องเรียน - แบบสำรวจความพึง พอใจการจัดทำ แผนปฏิบัติการ
๒. การพัฒนาส่งเสริมการศึกษา - จัดทำแผนการเรียนรู้ ร้อยละ ๘๐		


<p>- บรรยากาศชั้นเรียนเอื้อต่อการเรียนรู้ ร้อยละ ๘๐</p> <p>๓. การพัฒนาสร้างเครือข่าย</p> <p>- ร้อยละ ๘๐ ของภาคีเครือข่ายมีส่วนร่วมพัฒนาในด้านต่าง ๆ</p>	<p>- การจัดทำแผนการเรียนรู้</p> <p>- การจัดทำบรรยากาศชั้นเรียน</p> <p>- การนิเทศการสอน</p> <p>- การให้ความร่วมมือจากผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง</p> <p>- การพัฒนาด้านต่างๆของภาคีผู้มีส่วนร่วม</p>	<p>- แบบประเมินการจัดทำแผนการสอน</p> <p>- แบบประเมินห้องเรียนและแหล่งเรียนรู้</p> <p>- แบบนิเทศการเรียนรู้</p> <p>- แบบประเมินการมีส่วนร่วมของภาคีผู้มีส่วนร่วม</p>
---	--	---

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ


๑. โรงเรียนมีสถานที่พร้อมในการจัดการเรียนรู้ มีสิ่งแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้
๒. โรงเรียนมีห้องปฏิบัติการใช้ในการเรียนรู้
๓. โรงเรียนมีบุคลากรในการจัดการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ ตรงตามวิชาเอก
๔. ภาคีผู้มีส่วนเกี่ยวข้องเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวรัชดากร หมั่นมะโน)

ตำแหน่ง ครู โรงเรียนตะดอบวิทยา

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางวิชุดา ชัยชาญ)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนตะดอบวิทยา

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายสีทอง สกุนี)

ตำแหน่ง ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนตะดอบวิทยา

โครงการ	ประกันคุณภาพภายใน
สนองพระบรมราโชบายฯ ข้อที่ ๑	มีทัศนคติที่ถูกต้องต่อบ้านเมือง
	ข้อที่ ๒ มีพื้นฐานชีวิตที่มั่นคง-มีคุณธรรม
	ข้อที่ ๔ เป็นพลเมืองดี
แผนงาน	ขยายโอกาสและพัฒนาการศึกษา
กลยุทธ์ที่ ๔	เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	โรงเรียนตะตอบวิทยา
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวรุ่งนภา เนตรพันทั้ง นางสาวรัญญา คำแก้ว
ระยะเวลาดำเนินการ	ตุลาคม ๒๕๖๕ - กันยายน ๒๕๖๖

๑. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๔๕ ในหมวดที่ ๖ ว่าด้วยมาตรฐานและการประกันคุณภาพการศึกษา (มาตรา ๔๗-๕๑) โดยที่มาตรา ๔๗ กำหนดให้มีระบบการประกันคุณภาพการศึกษาเพื่อพัฒนาระบบคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาทุกระดับ ประกอบด้วยระบบการประกันคุณภาพภายในและระบบการประกันคุณภาพภายนอก ส่วนระบบหลักเกณฑ์และวิธีการประกันคุณภาพการศึกษาให้เป็นไปตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ในส่วนที่เกี่ยวกับสถานศึกษาโดยตรงกำหนดไว้ในมาตรา ๔๘ ว่า ให้สถานศึกษาจัดให้มีระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา เป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการบริหารการศึกษาที่ต้องดำเนินการอย่างต่อเนื่องโดยมีการจัดทำรายงานเผยแพร่ต่อสาธารณชน เพื่อนำไปสู่การพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาอีกทั้งเพื่อรองรับการประเมินคุณภาพภายนอก มาตรา ๔๙ ให้มีสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา มีฐานะเป็นองค์กรมหาชน ทำหน้าที่พัฒนาเกณฑ์ วิธีการประเมินคุณภาพภายนอกและทำการประเมินผลการจัดการศึกษาเพื่อให้มีการตรวจสอบคุณภาพของสถานศึกษา โดยคำนึงถึงความมุ่งหมายและหลักการและแนวการจัดการศึกษาในแต่ละระดับตามที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัตินี้ ให้มีการประเมินคุณภาพภายนอกของสถานศึกษาทุกแห่งอย่างน้อยหนึ่งครั้งในทุก ๕ ปี นับตั้งแต่การประเมินครั้งสุดท้ายและเสนอผลการประเมินต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและสาธารณชน

กฎกระทรวง ว่าด้วยระบบหลักเกณฑ์และวิธีประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๓ ประกาศใช้ในวันที่ ๑๑ มีนาคม ๒๕๕๓ เหตุผลในการประกาศใช้กฎกระทรวงฉบับนี้ คือโดยมาตราที่ ๔๗ แห่งพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ บัญญัติให้มีระบบการประกันคุณภาพการศึกษาซึ่งประกอบด้วยระบบการประกันคุณภาพภายในและระบบการประกันคุณภาพภายนอกเพื่อพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาทุกระดับ ทั้งนี้ ระบบหลักเกณฑ์และวิธีการประกันคุณภาพการศึกษาดังกล่าวให้เป็นไปตามที่กำหนดในกฎกระทรวง จึงจำเป็นต้องออกกฎกระทรวงนี้

ตามร่างการประเมินคุณภาพภายนอกกรอบสาม (พ.ศ.๒๕๔๔-๒๕๕๘) ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน กำหนดให้สำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์กรมหาชน) ทำการประเมิน

คุณภาพภายนอกสถานศึกษาแต่ละแห่งตามมาตรฐานการศึกษาของชาติและครอบคลุมหลักเกณฑ์ในเรื่องต่อไปนี้เป็น ๑) ผลการจัดการศึกษา ๒) การบริหารจัดการศึกษา ๓) การจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ๔) การประกันคุณภาพภายใน โดยกำหนดตัวบ่งชี้พื้นฐานด้านการประกันคุณภาพภายใน คือตัวบ่งชี้ที่ ๘ การประกันคุณภาพภายในโดยสถานศึกษาและต้นสังกัดเป็นไปตามกฎกระทรวง

โรงเรียนตะดอบวิทยา จึงจัดทำโครงการพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา เป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการบริหารการศึกษาที่ต้องดำเนินการอย่างต่อเนื่อง เพื่อรองรับการประเมินคุณภาพภายนอกรอบสี่

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้ผู้เรียนผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา
๒. เพื่อกำหนดให้มีเป้าหมายวิสัยทัศน์และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน
๓. เพื่อตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบ และนำผลมาพัฒนาผู้เรียน

๓. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

๑. ผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนตะดอบวิทยา จำนวน ๒๒ คน ร่วมพัฒนาระบบประกันคุณภาพใน

เชิงคุณภาพ

๑. ร้อยละ ๘๐ ของผู้เรียนผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา ๒. ร้อยละ ๘๐ โรงเรียน นำผลการประเมินคุณภาพทั้งภายในและภายนอกไปใช้วางแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่อง
๒. ร้อยละ ๘๐ มีการกำหนดให้มีเป้าหมายวิสัยทัศน์และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน
๓. ร้อยละ ๘๐ มีการตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบ และนำผลมาพัฒนาผู้เรียน

๔. วิธีดำเนินการ

๑. ศึกษารวบรวม ข้อมูล สภาพปัจจุบัน ปัญหา นำเสนอข้อมูล
๒. ประชุมวางแผนดำเนินงานจัดทำโครงการเพื่อเสนอความเห็นชอบจากคณะกรรมการสถานศึกษา และขออนุมัติโครงการ
๓. ดำเนินงานพัฒนาระบบประกันคุณภาพการศึกษา
 - ด้านคุณภาพผู้เรียน
 - ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ
 - กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
๔. ตรวจสอบประเมินติดตาม(Check)และปรับปรุงแก้ไข(Act) เพื่อนำไปสู่การพัฒนาอย่างเป็นระบบ
๕. ประเมินผลและสรุปผล รายงานความก้าวหน้า

๕. ระยะเวลาดำเนินการ

กิจกรรมการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
ศึกษารวบรวม ข้อมูล สภาพปัจจุบัน ปัญหา นำเสนอข้อมูล	๑ ตุลาคม ๒๕๖๕	นางสาวรุ่งนภา เนตรพินิจ นางสาววิญญา คำแก้ว
ประชุมวางแผนดำเนินงานจัดทำโครงการเพื่อเสนอความเห็นชอบจากคณะกรรมการสถานศึกษาและขออนุมัติโครงการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๕	นางสาวรุ่งนภา เนตรพินิจ นางสาววิญญา คำแก้ว
ดำเนินงานพัฒนาระบบประกันคุณภาพการศึกษา - ด้านคุณภาพผู้เรียน - ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ - กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๕- ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖	นางสาวรุ่งนภา เนตรพินิจ นางสาววิญญา คำแก้ว
การตรวจสอบประเมินติดตาม(Check)และปรับปรุงแก้ไข(Act) เพื่อนำสู่การพัฒนาอย่างเป็นระบบ	๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖	นางสาวรุ่งนภา เนตรพินิจ นางสาววิญญา คำแก้ว
ประเมินผลและสรุปผลรายงาน	๑ กันยายน ๒๕๖๖	นางสาวรุ่งนภา เนตรพินิจ นางสาววิญญา คำแก้ว

๖. แหล่งงบประมาณ จาก

๖.๑ งบประมาณจากรายหัวนักเรียน

๕,๐๐๐ บาท

๖.๒ การระดมทุน

๗. การใช้จ่ายงบประมาณ

ที่	กิจกรรม/ รายละเอียดการใช้งบประมาณ	หมวดรายจ่าย				ระยะเวลา ดำเนินงาน	สถานที่ ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ	แหล่งงบประมาณ
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	อื่น ๆ				
๑	กิจกรรมที่ ๑ จัดประชุมวางแผน - ค่าอาหาร ๑๕ คน x ๑ มื้อ x ๕๐ บาท	-	๗๕๐	-	-	ต.ค. ๖๔	รร.ตะดอ ภวิทยา	นางวิชุดา และคณะครู คณะ กรรมการฯ	

๒	กิจกรรมที่ ๒ จัดทำโครงการ	-	-	-	-	ต.ค.๖๔	รร.ตะดอบ วิทยา	นางวิชุดา และคณะครู คณะ กรรมการฯ	
๓	กิจกรรมที่ ๓ วางแผนดำเนิน กิจกรรม	-	-	-	-	พ.ย.๖๔	รร.ตะดอบ วิทยา	นางวิชุดา และคณะครู คณะ กรรมการฯ	
๔	กิจกรรมที่ ๔ ดำเนินงานพัฒนา ระบบประกันคุณภาพ - กิจกรรม	-	-	๒,๒๕๐	-	พ.ย.๖๔	รร.ตะดอบ วิทยา	นางวิชุดา และคณะครู คณะ กรรมการฯ	
๕	กิจกรรมที่ ๕ ตรวจสอบติดตาม และปรับปรุงแก้ไข - ค่าวัสดุ			๑,๐๐๐		ธ.ค.๖๔ - ส.ค.๖๕	รร.ตะดอบ วิทยาและ ชุมชน	นางวิชุดา และคณะครู คณะ กรรมการฯ	
๖	กิจกรรมที่ ๖ ประเมินผล โครงการและรายงานผลการ ดำเนินงาน			๑,๐๐๐		ก.ย.๖๕	รร.ตะดอบ วิทยา	นางวิชุดา และคณะครู คณะ กรรมการฯ	

๘. การติดตามและประเมินผล

ตัวชี้วัด	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
๑. โรงเรียนกำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา	- การนิเทศติดตาม	- แบบนิเทศ
๒. โรงเรียนจัดทำและดำเนินการตามแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษาที่มุ่งพัฒนาคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา	- การนิเทศติดตาม	- แบบนิเทศ
๓. โรงเรียนจัดระบบข้อมูลสารสนเทศและใช้สารสนเทศในการบริหารจัดการเพื่อพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา	- การนิเทศติดตาม	- แบบนิเทศ

๔. โรงเรียนมีการติดตามตรวจสอบ และประเมินคุณภาพภายในตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา	- การนิเทศติดตาม	- แบบนิเทศ
๕. โรงเรียนนำผลการประเมินคุณภาพทั้งภายในและภายนอกไปใช้วางแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่อง	- การนิเทศติดตาม	- แบบนิเทศ
๖. โรงเรียนจัดทำรายงานประจำปีที่เป็นรายงานการประเมินคุณภาพภายใน	- การนิเทศติดตาม	- แบบนิเทศ
๗. ของผู้ปกครองนักเรียนและชุมชนเชื่อมั่นในการบริหารจัดการและการจัดกระบวนการเรียนการสอน		

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. ผู้บริหาร คณะครูและบุคลากรทางการศึกษามีการจัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

๒. ผู้บริหาร คณะครูและบุคลากรทางการศึกษามีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้

๓. ผู้ปกครองนักเรียนและชุมชนมีความเชื่อมั่นในการบริหารจัดการและการจัดกระบวนการเรียนการสอน

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวรุ่งนภา เนตรพันทั้ง)

ตำแหน่ง ครู โรงเรียนตะดอภวิทยา

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางวิชุดา ชัยชาญ)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนตะดอภวิทยา

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายสีทอง สุกุณีย์)

ตำแหน่ง ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนตะดอภวิทยา

บทที่ ๔ การนำแผนสู่การปฏิบัติ

การจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๖๓ เป็นเรื่องมีสำคัญในการปฏิบัติงานเพื่อส่งมอบผลผลิต การให้บริการการศึกษาที่เชื่อมโยงสอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล กระทรวงศึกษาธิการ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีสะเกษเขต ๑ โรงเรียนตะดอภวิทยา จึงได้กำหนดทิศทางการพัฒนาและกระบวนการนำแผนสู่การปฏิบัติ

การจัดการศึกษาของโรงเรียนตะดอภวิทยา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ได้กำหนด วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ กลยุทธ์ จุดเน้น ตัวชี้วัดเป็นแนวทาง ในการดำเนินงานตามภารกิจ บทบาทหน้าที่ที่สอดคล้องกับนโยบาย เป้าประสงค์ กลยุทธ์และตัวชี้วัดของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยมุ่งเน้นการผลิตคือ ผู้จบการศึกษาก่อนประถมศึกษา ผู้จบการศึกษาภาคบังคับ ผู้จบการศึกษามัธยมศึกษาตอนต้น เด็กพิการและเด็กด้อยโอกาส ได้รับการศึกษาอย่างทั่วถึงและมีคุณภาพ โดยมีกระบวนการนำวิสัยทัศน์ กลยุทธ์ จุดเน้น สู่การปฏิบัติดังนี้

๑. สื่อสารทิศทางการองค์กร ทั้งวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ กลยุทธ์ จุดเน้นการพัฒนา และเป้าหมาย การให้บริการหน่วยงาน ให้ผู้ที่เกี่ยวข้องทุกระดับรับรู้ ตระหนัก และเข้าใจในทิศทางเดียวกัน

๒. จัดโครงสร้างกระบวนการทำงาน และมอบหมายให้ผู้อำนวยการโรงเรียน ในการขับเคลื่อน กำกับ และติดตามผลการดำเนินงานอย่างครบคลุม พร้อมกำหนดบทบาทความรับผิดชอบอย่างชัดเจน

๓. ดำเนินงาน กิจกรรม ตามแผนปฏิบัติการที่กำหนด

๔. ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผล เพื่อให้การนำกลยุทธ์สู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรมโดยติดตาม ความก้าวหน้าประจำปี การประเมินผลระยะครึ่งปี และการประเมิน เมื่อสิ้นสุดปีงบประมาณ

๕. สร้างกลไกการขับเคลื่อนและตรวจสอบสภาระยะ โดยรายงานผลปฏิบัติงานประจำปีต่อ คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานสู่สาธารณชนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๖. รายงานผลการดำเนินงานประจำปีต่อสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาศรีสะเกษ เขต ๑

การกำกับติดตาม

๑. แต่งตั้งคณะกรรมการ

๒. จัดทำแผนกำกับติดตามการดำเนินงานตามโครงการ

๓. รายงานผลความก้าวหน้าในการดำเนินงานในการประชุมประจำเดือน

๔. รายงานความก้าวหน้าและผลการดำเนินงานประจำปีต่อคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานใน คราวประชุม

การประเมินผลและรายงานผล

๑. แต่งตั้งคณะกรรมการ

๒. ให้ผู้รับผิดชอบโครงการรายงานผลการดำเนินงาน

๓. ให้คณะกรรมการ ร่วมกับผู้รับผิดชอบโครงการ ดำเนินการประเมินผลการดำเนินงาน
๔. เสนอรายงานผลการดำเนินงานโครงการ
๕. จัดทำรายงานผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
๖. เสนอรายงานผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานและเผยแพร่ต่อสาธารณชน
๗. รายงานผลการดำเนินงานประจำปีให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีสะเกษ เขต ๑

ปัจจัยความสำเร็จ

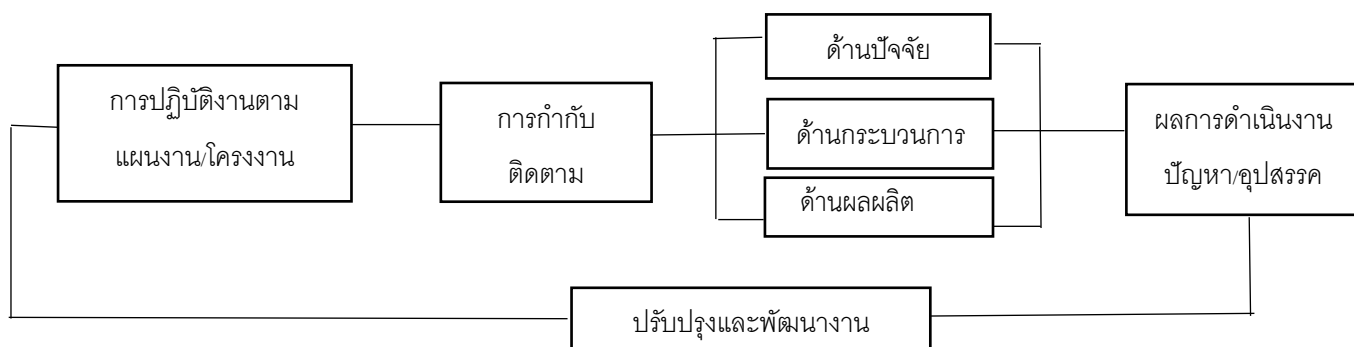
๑. ปรับวัฒนธรรมองค์กรที่มุ่งผลสัมฤทธิ์ในการปฏิบัติงานและการทำงานแบบมีส่วนร่วมที่เอื้อต่อการพัฒนา ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์การปฏิบัติงานให้บรรลุ ตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่พัฒนาไว้ในจุดเน้นการพัฒนา
๒. ส่งเสริมการบริหารจัดการเชิงยุทธศาสตร์มาใช้ในการพัฒนาปฏิบัติงานอย่างเป็นระบบ และใช้วงจรการพัฒนา PDCA ต่อเนื่อง
๓. เชื่อมโยงความสำเร็จของการปฏิบัติงานกับการถ่ายทอดตัวชี้วัดระดับบุคคลและมีการประเมินผลการปฏิบัติงานอย่างชัดเจน
๔. บริหารจัดการโดยเปิดโอกาสให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมและยึดหลักธรรมาภิบาล

การกำกับ ติดตาม ประเมินผล

โรงเรียนตะดอภวิทยา ได้ร่วมกับคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน กำหนดแนวทางในการกำกับ ติดตาม และประเมินผล ตรวจสอบและการรายงานผลการปฏิบัติงาน/การดำเนินงานตามแผนงาน/โครงการไว้ดังนี้

๑. การกำกับติดตาม

- จัดทำรูปแบบการกำกับ ติดตามงาน
- มอบหมายผู้รับผิดชอบในการกำกับ ติดตามงาน
- กำหนดขอบข่ายการกำกับ ติดตามงาน ดังนี้



๒. การประเมินผล

- แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผล
- สร้างเครื่องมือประเมินผล

- ดำเนินการประเมินผลก่อนดำเนินโครงการเพื่อดูความเป็นไปได้ ระหว่างดำเนินโครงการเพื่อดูความก้าวหน้า และปรับปรุงแก้ไขการดำเนิน และประเมินผลเมื่อสิ้นสุดโครงการเพื่อดูประสิทธิภาพและประสิทธิผลของการดำเนินงานตามโครงการ

๓. การตรวจสอบ

เป็นการประเมินความก้าวหน้าของนำเนื้องาน/โครงการ ตลอดจนการพิจารณาสัมฤทธิ์ของงาน/โครงการนั้นๆ ว่ามีมากน้อยเพียงใด เมื่อเปรียบเทียบกับมาตรฐานที่กำหนด การตรวจสอบจึงเป็นกระบวนการที่บ่งชี้คุณภาพของงาน/โครงการของโรงเรียนว่าประสบผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์/เป้าหมายหรือไม่เพียงใด การตรวจสอบแบ่งออกเป็น ๒ ระดับดังนี้

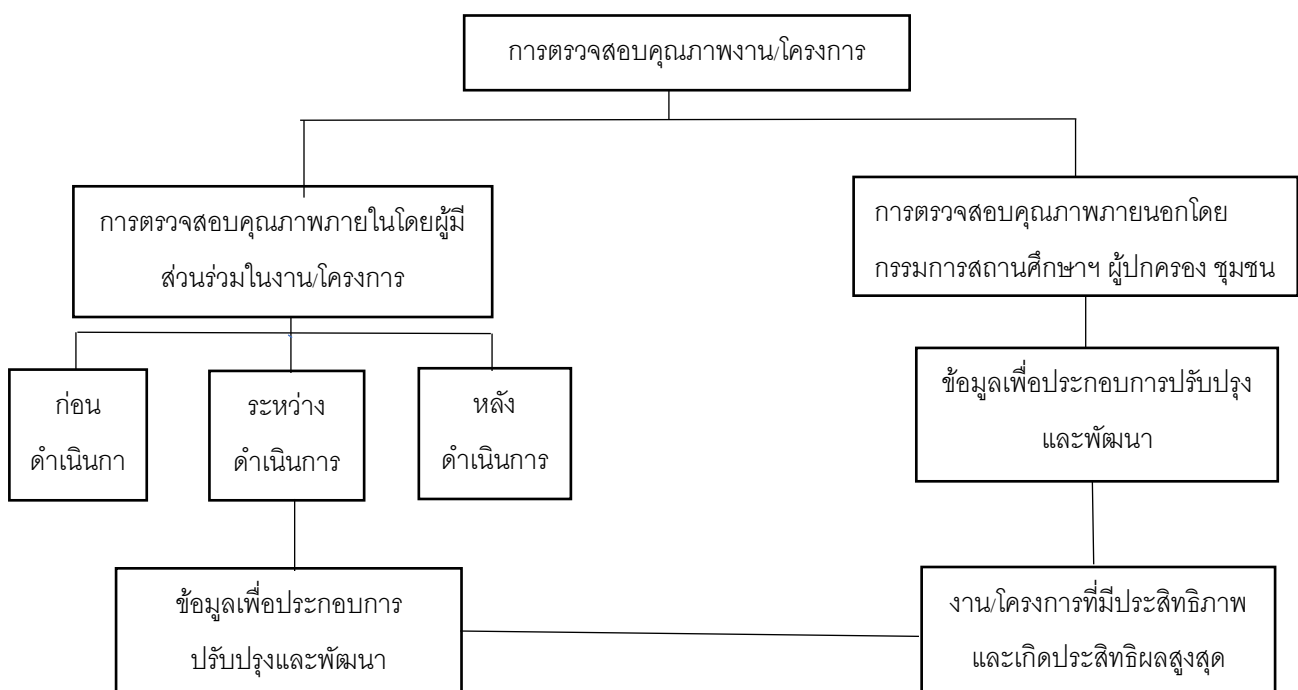
๑. การตรวจสอบคุณภาพภายใน หรือการประเมินตนเองในโรงเรียน

เป็นกระบวนการที่กระทำโดยผู้มีส่วนร่วมในการดำเนินงาน/โครงการ ก่อให้เกิดสารสนเทศในการตัดสินใจของงาน/โครงการและต้องกระทำทุกขั้นตอนของการทำงาน ซึ่งการตรวจสอบนี้อาจกระทำเป็น ๓ ระยะ คือ ระยะก่อนดำเนินงาน ระหว่างดำเนินการ และเมื่อสิ้นสุดงาน/โครงการ

๒. การตรวจสอบคุณภาพภายนอก

เป็นกระบวนการที่กระทำโดยบุคลากรหรือคณะบุคคลที่ไม่ได้ร่วมงาน/โครงการ ซึ่งทางโรงเรียนแต่งตั้ง หรือตรวจสอบโดยผู้ปกครอง ชุมชน โดยเน้นการประเมินผลสัมฤทธิ์ของงาน/โครงการ เพื่อตรวจสอบว่างาน/โครงการประสบผลสำเร็จเพียงใด โดยพิจารณาทั้งด้านปริมาณและคุณภาพของผลผลิตเปรียบเทียบกับวัตถุประสงค์ของงาน/โครงการที่กำหนดไว้ ผลตรวจสอบจะเป็นประโยชน์ต่อการตัดสินใจในการปรับปรุงและพัฒนางาน/โครงการต่อไป

โรงเรียนตะตอบวิทยา ได้กำหนดรูปแบบของการตรวจสอบคุณภาพของงาน/โครงการดังนี้



เป็นการรวบรวมผลการดำเนินงาน/โครงการ ซึ่งเป็นภาระหน้าที่ที่สำคัญของโรงเรียนที่จะต้อง รายงานผลให้คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ผู้ปกครอง ชุมชน และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้รับรู้ ความสำเร็จและปัญหาอุปสรรค เพื่อร่วมมือสนับสนุนในการวางแผนพัฒนา ปรับปรุงการดำเนินงาน/โครงการ ของโรงเรียนให้ประสบผลสำเร็จในปีต่อไป

โรงเรียนตะตอบวิทยา ได้กำหนดแนวทางในการรายงานผลการดำเนินการ/โครงการดังนี้

๑. รายงานผลการดำเนินงาน/โครงการ เมื่อสิ้นสุดแต่ละกิจกรรมที่กำหนดไว้ โดยผู้รับผิดชอบ โครงการ/กิจกรรม

๒. สรุปผลการดำเนินงาน/โครงการเป็น ๒ ระยะ คือ

ระยะที่ ๑ เดือน ตุลาคม

ระยะที่ ๑ เดือน เมษายน

๓. ทุกสิ้นปีการศึกษา/สิ้นปีงบประมาณ โรงเรียนจัดทำรายงานผลการดำเนินงาน เพื่อเผยแพร่ให้ ชุมชนหน่วยงานต้นสังกัดได้ทราบต่อไป ซึ่งมีสาระของเรื่องที่จะรายงานดังนี้

๑. ผลการพัฒนาคุณภาพการศึกษาในรอบปี

๒. สรุปผลการประเมินคุณภาพภายในตามมาตรฐานและตัวบ่งชี้

๓. ผลสำเร็จที่เป็นจุดเด่น จุดด้อย และจุดพัฒนาในอนาคต

ภาคผนวก



คำสั่งโรงเรียนตะตอบวิทยา
ที่ ๒๘ /๒๕๖๖
เรื่อง แต่งตั้งและมอบหมายหน้าที่ปฏิบัติราชการของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
ภาคเรียนที่ ๑ / ๒๕๖๖

ด้วยโรงเรียนตะตอบวิทยา ได้มีการกำหนดบทบาท หน้าที่และความรับผิดชอบ ของข้าราชการ ครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้เหมาะสมและสอดคล้องกับความรู้ความสามารถและใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน ให้มีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผลสูงสุด ตามเกณฑ์มาตรฐานการศึกษาสอดคล้องกับหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เพื่อให้การปฏิบัติงานต่างๆ ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕๓ และมาตรา ๖๘ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม คำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบ แห่งชาติที่ ๑๖/๒๕๖๐ เรื่อง การบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ลงวันที่ ๒๑ มีนาคม ๒๕๖๐ คำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติที่ ๑๙ /๒๕๖๐ เรื่อง การปฏิรูปการศึกษา ในภูมิภาค ของ กระทรวงศึกษาธิการ ลงวันที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๐ จึงแต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาปฏิบัติหน้าที่ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๖ ดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการบริหารโรงเรียน

๑.๑ นางวิชุดา ชัยชาญ	ผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
๑.๒ นางสาวกนกอร ตรีศรี	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	รองประธานกรรมการ
๑.๓ นายอภิรักษ์ อาษาบาล	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๑.๔ นายนันทวัน ปัญญาคม	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๑.๕ นางสาวรุ่งนภา เนตรพันทั้ง	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการและ

เลขานุการ

บทบาทหน้าที่

- ๑) ประชุมวางแผน กำหนดนโยบายในการบริหารจัดการให้ครอบคลุมทุกด้าน
- ๒) สนับสนุนส่งเสริมการปฏิบัติงานในหน้าที่ของบุคลากรทุกฝ่าย
- ๓) กำกับดูแล นิเทศ ติดตาม และประเมินผล ยกระดับการปฏิบัติงานทุกฝ่าย
- ๔) เป็นที่ปรึกษาและอำนวยความสะดวกแก่บุคลากรที่ปฏิบัติงาน
- ๕) ประสานงานกับหน่วยงาน หรือองค์กรอื่นที่เกี่ยวข้อง
- ๖) ศึกษา วิเคราะห์ ภารกิจ สภาพปัจจุบัน ปัญหา วิจัยและพัฒนาองค์กร
- ๗) ปฏิบัติหน้าที่ในขอบข่ายงานที่รับผิดชอบ

๒. กลุ่มบริหารงานวิชาการ คณะกรรมการกลุ่มบริหารงานวิชาการ ประกอบด้วย

๒.๑ คณะกรรมการกลุ่มบริหารงานวิชาการ

๒.๑.๑ นางสาวรุ่งนภา เนตรพันทั้ง	ครู ชำนาญการพิเศษ	หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ
๒.๑.๒ นางอัมพวรรณ โลหะ	ครู ชำนาญการพิเศษ	หัวหน้างานวิชาการช่วงชั้นที่ ๑
๒.๑.๓ นางสาวอัมรินทร์ บุตรวงศ์	ครู คศ.๑	หัวหน้างานวิชาการชั้นอนุบาล
๒.๑.๔ นางสาวณัฐกุล ลาลุน	ครู คศ.๑	หัวหน้างานวิชาการช่วงชั้นที่ ๒
๒.๑.๕ นางสาวรัชดากร หมื่นมะโน	ครู คศ.๑	หัวหน้างานวิชาการช่วงชั้นที่ ๓

บทบาทหน้าที่

- ๑) พัฒนาหรือการดำเนินการเกี่ยวกับการให้ความเห็นการพัฒนาสาระหลักสูตรท้องถิ่น
- ๒) วางแผนงานด้านวิชาการ
- ๓) จัดการเรียนการสอนในสถานศึกษา
- ๔) พัฒนาหลักสูตรของสถานศึกษา
- ๕) พัฒนากระบวนการเรียนรู้
- ๖) วัดผล ประเมินผล และดำเนินการเทียบโอนผลการเรียน
- ๗) วิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาในสถานศึกษา
- ๘) พัฒนาและส่งเสริมให้มีแหล่งเรียนรู้
- ๙) นิเทศการศึกษา
- ๑๐) แนะนำ
- ๑๑) พัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในและมาตรฐานการศึกษา
- ๑๒) ส่งเสริมชุมชนให้มีความเข้มแข็งทางวิชาการ
- ๑๓) ประสานความร่วมมือในการพัฒนาวิชาการกับสถานศึกษาและองค์กรอื่น
- ๑๔) ส่งเสริมและสนับสนุนงานวิชาการแก่บุคคล ครอบครัว องค์กร หน่วยงานสถานประกอบการ และสถาบันอื่นที่จัดการศึกษา
- ๑๕) จัดทำระเบียบและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับงานด้านวิชาการของสถานศึกษา
- ๑๖) พัฒนาและใช้สื่อเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา

๒.๒ งานวางแผนพัฒนาส่งเสริมด้านงานวิชาการ ประกอบด้วย

๒.๒.๑ นางสาวรุ่งนภา เนตรพันทั้ง	ครู ชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
๒.๒.๒ นางอัมพวรรณ โลหะ	ครู ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๒.๒.๓ นางสาวอัมรินทร์ บุตรวงศ์	ครู คศ.๑	กรรมการ
๒.๒.๔ นางสาวณัฐกุล ลาลุน	ครู คศ.๑	กรรมการ
๒.๒.๕ นางสาวรัชดากร หมื่นมะโน	ครู คศ. ๑	กรรมการและเลขานุการ

บทบาทหน้าที่

วางแผนการบริหารงานวิชาการ นำแนวนโยบายของโรงเรียนในด้านการบริหารงานวิชาการไปสู่การปฏิบัติให้มีคุณภาพ ประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุด

๒.๓ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ประกอบด้วย

๒.๓.๑ นายันทวัน ปัญญาคม	ครู ชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
๒.๓.๒ นายเสกสรรค์ สีหะวงษ์	ครู ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๒.๓.๓ นางสาวกมลพร เพี้ยบุญมาก	ครู ชำนาญการ	กรรมการ
๒.๓.๔ นางสาวประกายฝน พรหมประดิษฐ์	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๒.๓.๕ นางสาวอภิญญา แก้วภักดี	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๒.๓.๖ นายอิสระพงษ์ วรวิงค์	ครูผู้ช่วย	กรรมการและ

เลขานุการ

บทบาทหน้าที่

ดูแลงานกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน วางแผนงานจัดกิจกรรมและประเมินผลกิจกรรมตลอดปีการศึกษาให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยเกิดประสิทธิภาพสูงสุด

๒.๔ งานหัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ ประกอบด้วย

๒.๔.๑ นายเอกกริช อักโใจ	หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
๒.๔.๒ นางสาวรุ่งนภา เนตรพันทั้ง	หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์
๒.๔.๓ นางสาวรัชดากร หมิ่นมะโน	หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย
๒.๔.๔ นางสาวอภิญญา แก้วภักดี	หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ
๒.๔.๕ นางสาวกมลพร เพี้ยบุญมาก	หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม
๒.๔.๖ นายอภิรักษ์ อาษาบาล	หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ
๒.๔.๗ นายอิสระพงษ์ วรวิงค์	หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ
๒.๔.๘ นายันทวัน ปัญญาคม	หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา
๒.๔.๙ นางอรพรรณ วิเศษแก้ว	หัวหน้ากลุ่มการจัดการศึกษาพิเศษ

บทบาทหน้าที่

๑) กำหนดแผนจัดกิจกรรมการเรียนรู้ร่วมกับครูภายในกลุ่มสาระโดยจัดทำเป็นปฏิทินการปฏิบัติงานเป็นรายสัปดาห์ รายเดือน รายภาค หรือรายปีการศึกษา สอดคล้องกับหลักสูตรสถานศึกษา

๒) สํารวจหนังสือแบบเรียน หนังสืออ่านประกอบ ปรับปรุงอุปกรณ์การเรียนการสอน วิธีการสอนและกิจกรรมเสริมหลักสูตรที่สำคัญสำหรับกลุ่มสาระการเรียนรู้ต่างๆ

๓) ดูแลและควบคุมการเรียนการสอนในกลุ่มสาระที่ตนรับผิดชอบให้เป็นไปตามแผนจัดกิจกรรมการเรียนรู้และหลักสูตรสถานศึกษา

๔) จัดครูภายในกลุ่มสาระเข้าสอนแทนในกรณีครูประจำสาระภายในกลุ่มไม่สามารถดำเนินการเรียนการสอนได้

๕) ประเมินผลการเรียนการสอนภายในกลุ่มสาระ สรุปรายงานการปฏิบัติงานและนำเสนอข้อคิดเห็นของครูภายในกลุ่มสาระต่อผู้อำนวยการ หรือผู้ที่ผู้อำนวยการมอบหมาย

๖) จัดนิทรรศการ กิจกรรมเสริมหลักสูตร โครงการประจำกลุ่มสาระ เพื่อช่วยให้นักเรียนเกิดทักษะ ประสพการณ์ ความรู้ ความสามารถในการเนื้อหาในกลุ่มสาระเพิ่มขึ้น

๗) ควบคุมดูแลการวัดและประเมินผลให้เป็นไปตามระเบียบการวัดและประเมินผล จุดมุ่งหมายของการเรียนการสอนรายสักระนั้น ๆ และรวบรวมสถิติผลการสอบของนักเรียนไว้เป็นหลักฐาน

๘) ประเมินผลงานของรายสาระการเรียนรู้ในกลุ่มสาระ สรุปรายงานการปฏิบัติงานนำเสนอข้อคิดเห็นของครูในกลุ่มสาระให้ผู้อำนวยการทราบ

๙) ตรวจ วิเคราะห์ เสนอแนะ ข้อสอบ ของครูในกลุ่มสาระให้ตรงกับตัวชี้วัดหรือผลการเรียนรู้

๑๐) รักษาคุณภาพและมาตรฐานทางวิชาการของกลุ่มสาระ

๑๑) รวบรวมและจัดทำแผนประเมินผลรายสาระส่งหัวหน้ากลุ่มงานบริหารงานวิชาการหลังสิ้นสุดภาคเรียน

๑๒) พัฒนางานวิชาการในกลุ่มสาระการเรียนรู้ให้มีความก้าวหน้า เหมาะสม และสอดคล้องกับหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. ๒๕๕๑

๑๓) ส่งเสริมการพัฒนาทักษะกระบวนการทางวิชาการ(การประกวดแข่งขันต่าง ๆ)

๒.๕ งานวัดผลและประเมินผลการเรียน ทะเบียนนักเรียน ประกอบด้วย

๒.๕.๑ นางสาวรุ่งนภา เนตรพันทั้ง	ครู ชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
๒.๕.๒ นางอัมพวรรณ โลหะ	ครู ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๒.๕.๓ นางสาวอัมรินทร์ บุตรวงศ์	ครู คศ.๑	กรรมการ
๒.๕.๔ นางสาวณัฐกุล ลาอุณ	ครู คศ.๑	กรรมการ
๒.๕.๕ นางสาวรัญญา คำแก้ว	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๒.๕.๖ นางสาวรัชดากร หมื่นมะโน	ครู คศ. ๑	กรรมการ
๒.๕.๗ นายเกียรติเทวาพิทักษ์ สายแก้ว	ธุรการโรงเรียน	กรรมการและเลขานุการ

บทบาทหน้าที่

๑) กำหนดระเบียบการวัดประเมินผลของสถานศึกษาตามหลักสูตรของสถานศึกษาโดยให้สอดคล้องกับนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ

๒) ควบคุมดูแลวัดผลและประเมินผลการเรียนให้เป็นไปตามระเบียบสถานศึกษาด้วยการประเมินผลการเรียนตามหลักสูตร

๓) ร่วมจัดทำแผนปฏิบัติงานและปฏิทินปฏิบัติการของงานวิชาการ

- ๔) ให้คำแนะนำบุคลากรในโรงเรียนเกี่ยวกับการวัดผลและประเมินผลตลอดจนทำเอกสารเผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับการประเมินผลการเรียน
- ๕) รวบรวมและเก็บรักษาเอกสารเกี่ยวกับการประเมินผลการเรียนไว้ค้นคว้าและอ้างอิง
- ๖) ประสานงานกับคณะกรรมการวิชาการในการพัฒนาปรับปรุงการประเมินผลการเรียนให้เป็นไปตามระเบียบการประเมินผลการเรียน
- ๗) รวบรวม ติดตามและตรวจสอบผลการเรียนของกลุ่มสาระการเรียนรู้ต่าง ๆ
- ๘) จัดทำแบบพิมพ์ต่าง ๆ ที่ใช้ในงานวัดผล
- ๙) ประสานกับกลุ่มสาระการเรียนรู้ต่าง ๆ ในการจัดทำข้อสอบ กำหนดตารางสอบ กรรมการคุมสอบ และดำเนินการสอบ
- ๑๐) รวบรวมรายชื่อนักเรียนที่มีเวลาเรียนไม่ครบร้อยละ ๘๐ และประกาศให้นักเรียนยื่นคำร้องขอมีสิทธิ์สอบ
- ๑๑) สํารวจนักเรียนที่มีปัญหาการเรียน ๐ , ร , มส
- ๑๒) ประสานงานกับกลุ่มสาระการเรียนรู้ในการดำเนินการเรื่องการสอบแก้ตัว
- ๑๓) กำหนดเวลาสอบแก้ตัว จัดทำตารางเรียนเสริม ตารางสอบแก้ตัวและประกาศผลการสอบแก้ตัว
- ๑๔) ประสานกับครูที่ปรึกษาและผู้ปกครองนักเรียน ในกรณีที่ตรวจพบว่านักเรียนมีปัญหาเรื่องผลการเรียน การจบหลักสูตร และการลงทะเบียนวิชาเรียน
- ๑๕) ดำเนินการหาวิธีแก้ไข ในกรณีที่นักเรียนมีปัญหาดกค้าง โดยเฉพาะนักเรียนระดับชั้น ประถมศึกษาปีที่ ๖ และมัธยมศึกษาปีที่ ๓
- ๑๖) รวบรวมสถิติการสอบผ่าน การติด ๐ , ร , มส
- ๑๗) รวบรวม ปพ.๕ เสนอผู้อำนวยการเพื่ออนุมัติผลการเรียน
- ๑๘) จัดให้มีการเทียบโอนความรู้ ทักษะประสบการณ์ และผลการเรียนจากสถานศึกษาอื่น สถานประกอบการ และอื่นๆ ตามแนวทางที่กระทรวงศึกษาธิการกำหนด
- ๑๙) ทำทะเบียนนักเรียน ทะเบียนแสดงผลการเรียน (ปพ.๑) กรอกและตรวจทานผลการเรียนให้ถูกต้องและเป็นปัจจุบัน
- ๒๐) จัดทำแบบพิมพ์ต่างๆ ที่ใช้ในงานทะเบียน
- ๒๑) ให้เลขประจำตัวนักเรียน และจัดทำรายชื่อนักเรียนทุกชั้นเรียน จัดทำสถิติจำนวนนักเรียน จัดทำข้อมูลนักเรียนเป็นรายบุคคล
- ๒๒) รับคำร้องการขอเปลี่ยนชื่อ ชื่อสกุล การแก้ไขประวัติอื่นๆ ของนักเรียน และดำเนินการเกี่ยวกับการแก้ไขหลักฐานในทะเบียนนักเรียน
- ๒๓) ประสานกับครูที่ปรึกษาและผู้ปกครองนักเรียน ในกรณีที่ตรวจพบว่านักเรียนมีปัญหาเรื่องผลการเรียน การจบหลักสูตร
- ๒๔) รับคำร้องและดำเนินการเกี่ยวกับการย้าย และการลาออกของนักเรียน
- ๒๕) รับคำร้องการขอเปลี่ยนชื่อ ชื่อสกุล การแก้ไขประวัติอื่น ๆ ของนักเรียน

๒๖) ออกใบรับรองผลการเรียน ใบรับรองเวลาเรียน ใบรับรองอื่น ๆ ของนักเรียนตามที่นักเรียนหรือผู้ปกครองต้องการ

๒๗) ตรวจสอบคุณสมบัติของนักเรียนตามที่หน่วยงานต่าง ๆ ส่งมา

๒๘) ออกหลักฐานแสดงผลการเรียน และประกาศนียบัตรแก่นักเรียนที่จบหลักสูตร

๒๙) สํารวจนักเรียนที่ไม่มาเรียน และขาดการติดต่อกับทางโรงเรียนเพื่อดำเนินการจำหน่ายในสมุดทะเบียนประวัติ

๓๐) ให้บริการข้อมูลในด้านการเรียนแก่ครู นักเรียน และผู้ปกครอง

๓๑) จัดทำเอกสารหลักฐานต่าง ๆ ของงานทะเบียนให้เป็นระบบสะดวกในการตรวจสอบและใช้งาน

๓๒) จัดทำทะเบียนผลการเรียน (ใบ ปพ.๑ – ๙) สำหรับผู้ที่ขอรับเอกสารเป็นฉบับที่ ๒หรือฉบับต่อ ๆ

๓๓) ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๒.๖ งานจัดการเรียนการสอนในสถานศึกษา พัฒนาระบบการเรียนรู้ออนไลน์และพัฒนาและใช้สื่อเทคโนโลยี

ประกอบด้วย

๒.๖.๑ นางสาวรุ่งนภา เนตรพันทั้ง	ครู ชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
๒.๖.๒ นางอัมพวรรณ โลหะ	ครู ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๒.๖.๓ นางสาวอัมรินทร์ บุตรวงศ์	ครู คศ.๑	กรรมการ
๒.๖.๔ นางสาวณัฐกุล ลาลูน	ครู คศ.๑	กรรมการ
๒.๖.๕ นางสาวรัชดากร หมื่นมะโน	ครู คศ. ๑	กรรมการ
๒.๖.๖ นายเอกกรีช อักโข	ครูผู้ช่วย	กรรมการและเลขานุการ

บทบาทหน้าที่

- ๑) ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอน ตารางการใช้ห้องให้เป็นปัจจุบัน
- ๒) อำนวยความสะดวกด้านการจัดการเรียนรู้ออนไลน์ จัดบรรยากาศทางวิชาการให้เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ออนไลน์
- ๓) ส่งเสริมให้ครูจัดทำแผนการเรียนรู้ออนไลน์ ตามสาระและหน่วยการเรียนรู้โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
- ๔) ส่งเสริมให้ครูจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ออนไลน์สอดคล้องกับความสนใจและความถนัดของผู้เรียน ใช้เทคโนโลยีในการจัดการเรียนการสอน

๕) วางแผน และดำเนินการให้มีการจัดสอนเสริมให้กับนักเรียนตามโอกาส

๖) ดำเนินการนิเทศการเรียนการสอนแก่ครูในกลุ่มสาระต่าง ๆ โดยเน้นการนิเทศแบบกัลยาณมิตร

๗) ส่งเสริมให้มีการพัฒนาครู เพื่อพัฒนาระบบการเรียนรู้ออนไลน์ตามความเหมาะสม

๘) ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๒.๗ งานพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา ประกอบด้วย

๒.๗.๑ นางสาวรุ่งนภา เนตรพันทั้ง	ครู ชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
๒.๗.๒ นางอัมพวรรณ โลหะ	ครู ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๒.๗.๓ นางสาวอัมรินทร์ บุตรวงศ์	ครู คศ.๑	กรรมการ

๒.๗.๔ นางสาวณัฐกุล ลาลูน	ครู คศ.๑	กรรมการ
๒.๗.๕ นางสาวรัชดากร หมื่นมะโน	ครู คศ. ๑	กรรมการและเลขานุการ

บทบาทหน้าที่

๑) วิเคราะห์หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน กรอบสาระการเรียนรู้ท้องถิ่นที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษากำหนดไว้ ศึกษาความต้องการของผู้ปกครอง ชุมชน นักเรียน นำมาพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะโรงเรียนตะตอกวิทยาให้สอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล กระทรวงศึกษาธิการ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีสะเกษ เขต ๑ ผู้ปกครอง ชุมชน และผู้เรียน

๒) ติดตามและประเมินผลการใช้หลักสูตร สรุปปัญหาและหาแนวทางแก้ไขปัญหา เพื่อปรับปรุงหลักสูตรให้เหมาะสมกับบริบทของโรงเรียน

๒.๘ งานวิจัยและนวัตกรรมการศึกษา ประกอบด้วย

๒.๘.๑ นางสาวรุ่งนภา เนตรพันทั้ง	ครู ชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
๒.๘.๒ นางอัมพวรรณ โลหะ	ครู ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๒.๘.๓ นายอภิรักษ์ อาษาบาล	ครู ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๒.๘.๔ นางสาวอัมรินทร์ บุตรวงศ์	ครู คศ.๑	กรรมการ
๒.๘.๕ นางสาวรัชดากร หมื่นมะโน	ครู คศ. ๑	กรรมการ
๒.๘.๖ นางสาววิญญา คำแก้ว	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๒.๘.๗ นายเอกกรีช อักโข	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๒.๘.๘ นางสาวประกายฝน พรหมประดิษฐ์	ครูผู้ช่วย	กรรมการและเลขานุการ

บทบาทหน้าที่

๑) ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย การบริหารการจัดการและการพัฒนาคุณภาพงานวิชาการในภาพงานในภาพรวมของสถานศึกษา

๒) ส่งเสริมให้ครูศึกษา วิเคราะห์ วิจัย เพื่อพัฒนาคุณภาพการเรียนรู้ในแต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้

๓) ประสานความร่วมมือในการศึกษา วิเคราะห์ วิจัย ตลอดจนการเผยแพร่ผลงานวิจัยหรือพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอน และงานวิชาการกับสถานศึกษา บุคคลองค์กรหน่วยงานและ สถาบันอื่น

๔) ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๒.๙ งานแนะแนว ประกอบด้วย

๒.๙.๑ นางสาวกนกอร ศรศรี	รองผู้อำนวยการฯ	ประธานกรรมการ
๒.๙.๒ นางสาวอภิญญา แก้วภักดี	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๒.๙.๓ นางสาวประกายฝน พรหมประดิษฐ์	ครูผู้ช่วย	กรรมการและเลขานุการ

บทบาทหน้าที่

ดูแลงานแนะแนว ให้คำปรึกษากับนักเรียนในเรื่องการเรียน การศึกษาต่อ ดูแลช่วยเหลือนักเรียนที่มีปัญหาด้านการเรียน

๒.๑๐ งานบริการห้องสมุด ประกอบด้วย

๒.๑๐.๑ นางสาวรัชดากร หมิ่นมะโน	ครู คศ.๑	ประธานกรรมการ
๒.๑๐.๒ นางสาวประกายฝน พรหมประดิษฐ์	ครูผู้ช่วย	กรรมการและเลขานุการ

บทบาทหน้าที่

ทำหน้าที่บรรณารักษ์ห้องสมุด ดูแลจัดหาหนังสือและจัดหนังสือให้เป็นหมวดหมู่

๒.๑๑ งานประกันคุณภาพภายใน และมาตรฐานการศึกษา ประกอบด้วย

๒.๑๑.๑ นางสาวรุ่งนภา เนตรพันทั้ง	ครู ชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
๒.๑๑.๒ นางอัมพวรรณ โลหะ	ครู ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๒.๑๑.๓ นางสาวอัมรินทร์ บุตรวงศ์	ครู คศ.๑	กรรมการ
๒.๑๑.๔ นางสาวณัฐกุล ลาลุน	ครู คศ.๑	กรรมการ
๒.๑๑.๕ นางสาวรัชดากร หมิ่นมะโน	ครู คศ. ๑	กรรมการ
๒.๑๑.๖ นางสาววิญญา คำแก้ว	ครูผู้ช่วย	กรรมการและเลขานุการ

บทบาทหน้าที่

- ๑) จัดระบบ โครงสร้างองค์การ ให้รองรับการจัดระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา
- ๒) กำหนดเกณฑ์การประเมิน เป้าหมายความสำเร็จของสถานศึกษาตามมาตรฐานการศึกษาและตัวชี้วัดของกระทรวงเป้าหมายความสำเร็จของพื้นที่การศึกษา หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินของสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา

๓) วางแผนการพัฒนาคุณภาพการศึกษา ตามระบบพัฒนาคุณภาพการศึกษابرลุเป้าหมาย ความสำเร็จของสถานศึกษาอย่างต่อเนื่อง

๔) ดำเนินการพัฒนาตามแผนและติดตาม ตรวจสอบ และประเมินคุณภาพภายในเพื่อปรับปรุง พัฒนาอย่างต่อเนื่อง

๕) ประสานความร่วมมือกับสถานศึกษาและหน่วยงานอื่น ในการปรับปรุงและพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายใน และการพัฒนาคุณภาพการศึกษาและหน่วยงานอื่น

๖) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

๒.๑๒ งานการจัดการศึกษาพิเศษ ประกอบด้วย

๒.๑๒.๑ นางอัมพวรรณ โลหะ	ครูชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
๒.๑๒.๒ นางอรพรรณ วิเศษแก้ว	ครู ชำนาญการ	กรรมการ
๒.๑๒.๓ นางสาวณัฐจิญา หมายสุข	ครูพี่เลี้ยงเด็กพิการ	กรรมการและเลขานุการ

บทบาทหน้าที่

ดูแลเรื่องการจัดการศึกษาพิเศษ คัดกรองเด็กพิการเรียนรวม และจัดทำแผนการสอนให้เหมาะสมกับวัยและศักยภาพของเด็ก

๒.๑๓ งานส่งเสริม ประสานความร่วมมือชุมชน ประกอบด้วย

๒.๑๓.๑	นายันทวัน ปัญญาคม	ครู	ชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
๒.๑๓.๒	นางอัมพวรรณ โลหะ	ครู	ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๒.๑๓.๓	นายอภิรักษ์ อาษาบาล	ครู	ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๒.๑๓.๔	นายอิสรพงษ์ วรวิงค์	ครูผู้ช่วย		กรรมการ
๒.๑๓.๕	นางสาวประกายฝน พรหมประดิษฐ์	ครูผู้ช่วย		กรรมการและเลขานุการ

บทบาทหน้าที่

ส่งเสริม สนับสนุน ประสานความร่วมมือด้านงานวิชาการและสร้างความเข้มแข็งทางวิชาการ กับชุมชน หน่วยงานเอกชน และสถานประกอบการ

๒.๑๔ งานข้อมูลรายบุคคลและปัจจัยพื้นฐาน ประกอบด้วย

๒.๑๔.๑	นางสาวรัชดากร หมั่นมะโน	ครู คศ.๑		ประธานกรรมการ
๒.๑๔.๒	นายอภิรักษ์ อาษาบาล	ครูชำนาญการพิเศษ		กรรมการ
๒.๑๔.๓	นางอรพรรณ วิเศษแก้ว	ครูชำนาญการ		กรรมการ
๒.๑๔.๔	นางสาวประกายฝน พรหมประดิษฐ์	ครูผู้ช่วย		กรรมการ
๒.๑๔.๕	นางสาววรัญญา คำแก้ว	ครูผู้ช่วย		กรรมการ
๒.๑๔.๖	นายสิริวิชัย สายพฤกษ์	ครูผู้ช่วย		กรรมการ
๒.๑๔.๗	นายเกียรติเทวาพิทักษ์ สายแก้ว	ครูธุรการ		กรรมการและเลขานุการ

บทบาทหน้าที่

ดูแลงานข้อมูลรายบุคคลและปัจจัยพื้นฐาน(DMC)ให้เป็นปัจจุบัน ติดตาม ตรวจสอบข้อมูล ให้ถูกต้องครบถ้วน

๒.๑๕ งานคัดเลือกหนังสือ แบบเรียนเพื่อใช้ในการศึกษา ประกอบด้วย

๒.๑๕.๑	นางสาวรุ่งนภา เนตรพันทั้ง	ครู	ชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
๒.๑๕.๒	นางอัมพวรรณ โลหะ	ครู	ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๒.๑๕.๓	นางสาวอัมรินทร์ บุตรวงศ์	ครู คศ.๑		กรรมการ
๒.๑๕.๔	นางสาวณัฐกุล ลาตุณ	ครู คศ.๑		กรรมการ
๒.๑๕.๕	นางสาวรัชดากร หมั่นมะโน	ครู คศ. ๑		กรรมการ
๒.๑๕.๖	นางสาววรัญญา คำแก้ว	ครูผู้ช่วย		กรรมการและเลขานุการ

บทบาทหน้าที่

๑) ศึกษาวิเคราะห์คัดเลือกหนังสือเรียน กลุ่มสาระการเรียนรู้ต่าง ๆ ที่มีคุณภาพสอดคล้องกับ หลักสูตรสถานศึกษา กลุ่มสาระการเรียนรู้ต่าง ๆ ที่มีคุณภาพสอดคล้องกับหลักสูตรสถานศึกษาเพื่อเป็น แบบเรียนประกอบการจัดกิจกรรมการเรียนรู้

๒) จัดทำเอกสารแบบเรียนเอกสารเสริมประสบการณ์ เอกสารประกอบแบบฝึกหัด ใบงาน ใบ ความรู้ ประกอบการจัดกิจกรรมการเรียนรู้

๓) ตรวจ พิจารณาคุณภาพหนังสือเรียน หนังสือเสริมประสบการณ์ เอกสารอ่านประกอบ แบบฝึกหัด ใบความรู้ ประกอบการจัดกิจกรรมการเรียนรู้

๔) ดำเนินการจัดหาหนังสือเรียนให้เป็นไปตามระเบียบว่าด้วยการพัสดุและระเบียบอื่นที่เกี่ยวข้อง

๒.๑๖ งานส่งเสริมและสนับสนุนงานวิชาการแก่บุคคล ครอบครัว องค์กร หน่วยงานสถานประกอบการ และสถาบันอื่นที่จัดการศึกษา ประกอบด้วย

๒.๑๖.๑ นางอัมพวรรณ โลหะ	ครู ชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
๒.๑๖.๒ นายอภิรักษ์ อาษาบาล	ครู ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๒.๑๖.๓ นายนันทวัน ปัญญาคม	ครู ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๒.๑๖.๔ นายอิสระพงษ์ วรวิงค์	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๒.๑๖.๕ นางสาวประกายฝน พรหมประดิษฐ์	ครูผู้ช่วย	กรรมการและเลขานุการ

บทบาทหน้าที่

ส่งเสริมสนับสนุนประสานความร่วมมือ สร้างความเข้มแข็งทางวิชาการกับชุมชน หน่วยงานเอกชน และสถานประกอบการ

๓. กลุ่มบริหารงานบุคคล

๓.๑ คณะกรรมการบริหารกลุ่มงานบุคคล ประกอบด้วย

๓.๑.๑ นางสาวกนกอร ศรศรี	รองผู้อำนวยการฯ	หัวหน้ากลุ่มบริหารงานบุคคล
๓.๑.๒ นางสาวอภิญญา แก้วภักดี	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๓.๑.๓ นายเอกกรีช อักโข	ครูผู้ช่วย	กรรมการและเลขานุการ

บทบาทหน้าที่

- ๑) งานวางแผนอัตรากำลัง
- ๒) การจัดสรรอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
- ๓) การสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง
- ๔) การเปลี่ยนตำแหน่งให้สูงขึ้น การย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
- ๕) การดำเนินการเกี่ยวกับการเลื่อนขั้นเงินเดือน
- ๖) การลาทุกประเภท
- ๗) การประเมินผลการปฏิบัติงาน
- ๘) การดำเนินการเกี่ยวกับการทางวินัยและการลงโทษ
- ๙) การสั่งพักราชการและการสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อน
- ๑๐) การรายงานการดำเนินการทางวินัยและการลงโทษ
- ๑๑) การอุทธรณ์และการร้องทุกข์
- ๑๒) การออกจากราชการ
- ๑๓) การจัดระบบและการทำทะเบียนประวัติ
- ๑๔) การจัดทำบัญชีรายชื่อ

- ๑๕) การส่งเสริมการประเมินวิทยฐานะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
- ๑๖) การส่งเสริมและยกย่องเชิดชูเกียรติ
- ๑๗) การส่งเสริมมาตรฐานวิชาชีพและจรรยาบรรณวิชาชีพ
- ๑๘) การส่งเสริมวินัย คุณธรรมและจริยธรรมสำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
- ๑๙) การริเริ่มส่งเสริมการขอรับใบอนุญาต
- ๒๐) การพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

๔. กลุ่มบริหารงานงบประมาณและสินทรัพย์

๔.๑ คณะกรรมการบริหารกลุ่มงานงบประมาณและสินทรัพย์ ประกอบด้วย

๔.๑.๑ นายอภิรักษ์ อาษาบาล	ครู ชำนาญการพิเศษ	หัวหน้ากลุ่มบริหารงานงบประมาณ
๔.๑.๒ นางอรพรรณ วิเศษแก้ว	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๔.๑.๓ นายสิริวิชญ์ สายพฤกษ์	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๔.๑.๔ นางสาวรัญญา คำแก้ว	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๔.๑.๕ นางสาวประกายฝน พรหมประดิษฐ์	ครูผู้ช่วย	กรรมการและเลขานุการ

บทบาทหน้าที่

- ๑) การจัดทำแผนงบประมาณ
- ๒) การจัดทำแผนปฏิบัติการใช้จ่ายเงินตามที่ได้รับจัดสรร
- ๓) การอนุมัติการใช้จ่ายงบประมาณที่ได้รับจัดสรร
- ๔) การขอโอนและการขอเปลี่ยนแปลงงบประมาณ
- ๕) การรายงานผลการเบิกจ่ายงบประมาณ
- ๖) การตรวจสอบติดตามและรายงานการใช้งบประมาณ
- ๗) การตรวจสอบติดตามและรายงานการใช้ผลผลิตจากงบประมาณ
- ๘) การระดมทรัพยากรและการลงทุนเพื่อการศึกษา
- ๙) การปฏิบัติงานอื่นใดตามที่ได้รับมอบหมาย
- ๑๐) การบริหารจัดการทรัพยากรเพื่อการศึกษา
- ๑๑) การวางแผนพัสดุ
- ๑๒) การกำหนดรูปแบบรายการ หรือคุณลักษณะเฉพาะของครุภัณฑ์ อีไอสิ่งก่อสร้าง
- ๑๓) การพัฒนาระบบข้อมูลและสารสนเทศเพื่อการจัดทำและจัดหาพัสดุ
- ๑๔) การจัดหาพัสดุ
- ๑๕) การควบคุมดูแล บำรุงรักษาและจำหน่ายพัสดุ
- ๑๖) การจัดหาผลประโยชน์จากทรัพย์สิน
- ๑๗) การเบิกเงินจากคลัง
- ๑๘) การรับเงิน การเก็บรักษาเงิน และการจ่ายเงิน

- ๑๙) การนำเงินส่งคลัง
 ๒๐) การจัดทำบัญชีการเงิน
 ๒๑) การจัดทำรายงานทางการเงินและงบการเงิน
 ๒๒) การจัดทำหรือจัดหาแบบพิมพ์บัญชี ทะเบียนและรายงาน

๔.๒ คณะกรรมการงานนโยบายและแผน ประกอบด้วย

๔.๒.๑ นายอภิรักษ์ อาชาบาล	ครู ชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
๔.๒.๒ นางสาวกนกอร ศรศรี	รองผู้อำนวยการฯ	กรรมการ
๔.๒.๓ นายนันทวัน ปัญญาคม	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๔.๔.๔ นางสาวรุ่งนภา เนตรพันทั้ง	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๔.๔.๕ นางอรพรรณ วิเศษแก้ว	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๔.๒.๖ นายสิริวิชัย สายพฤษ	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๔.๒.๗ นางสาววรัญญา คำแก้ว	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๔.๒.๘ นางสาวประกายฝน พรหมประดิษฐ์	ครูผู้ช่วย	กรรมการและเลขานุการ

บทบาทหน้าที่

น่านโยบายจากกระทรวงศึกษาธิการ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เขตพื้นที่การศึกษา และหน่วยงานท้องถิ่น มาจัดทำแผนพัฒนาการศึกษาของสถานศึกษาให้สอดคล้องกับนโยบายของหน่วยงานต้นสังกัด และรายงานแผนงบประมาณประจำปีต่อผู้บริหารทราบ

๔.๓ คณะกรรมการจัดทำแผนงบประมาณใช้จ่ายเงินตามที่ได้รับจัดสรร ประกอบด้วย

๔.๓.๑ นายอภิรักษ์ อาชาบาล	ครู ชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
๔.๓.๒ นางอรพรรณ วิเศษแก้ว	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๔.๓.๓ นายสิริวิชัย สายพฤษ	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๔.๓.๔ นางสาววรัญญา คำแก้ว	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๔.๓.๕ นางสาวประกายฝน พรหมประดิษฐ์	ครูผู้ช่วย	กรรมการและเลขานุการ

บทบาทหน้าที่

จัดทำแผนงบประมาณใช้จ่ายเงินเสนอต่อผู้บริหารและคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานพิจารณาเพื่อขอความเห็นชอบ

๔.๔ คณะกรรมการอนุมัติการใช้จ่ายงบประมาณตามที่ได้รับจัดสรร ขอโอนและขอเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ประกอบด้วย

๔.๔.๑ นายอภิรักษ์ อาชาบาล	ครู ชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
๔.๔.๒ นางสาววรัญญา คำแก้ว	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๔.๔.๓ นางสาวประกายฝน พรหมประดิษฐ์	ครูผู้ช่วย	กรรมการและเลขานุการ

บทบาทหน้าที่

อนุมัติการใช้จ่ายงบประมาณตามที่ได้รับจัดสรรและเสนอต่อผู้อำนวยการสถานศึกษาเห็นชอบ ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

๔.๕ คณะกรรมการรายงานผลการเบิกจ่ายงบประมาณ ตรวจสอบติดตามและรายงานการใช้งบประมาณ ผลผลิตจากงบประมาณระดมทรัพยากรและการลงทุนเพื่อการศึกษา บริหารจัดการทรัพยากรเพื่อการศึกษา ประกอบด้วย

๔.๕.๑ นายอภิรักษ์ อาชาบาล	ครู ชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
๔.๕.๒ นางอรพรรณ วิเศษแก้ว	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๔.๕.๓ นายสิริวิชัย สายพฤกษ์	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๔.๕.๔ นางสาววรัญญา คำแก้ว	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๔.๕.๕ นางสาวประกายฝน พรหมประดิษฐ์	ครูผู้ช่วย	กรรมการและเลขานุการ

บทบาทหน้าที่

รายงานผลการเบิกจ่ายงบประมาณ ตรวจสอบติดตามและรายงานการใช้งบประมาณ ผลผลิตจากงบประมาณระดมทรัพยากรและการลงทุนเพื่อการศึกษา บริหารจัดการทรัพยากรเพื่อการศึกษา ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยตรวจสอบได้ ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

๔.๖ คณะกรรมการบริหารงานพัสดุและสินทรัพย์ ประกอบด้วย

๔.๖.๑ นายอภิรักษ์ อาชาบาล	ครูชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
๔.๖.๒ นางอรพรรณ วิเศษแก้ว	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๔.๖.๓ นายสิริวิชัย สายพฤกษ์	ครูผู้ช่วย	กรรมการและเลขานุการ

บทบาทหน้าที่

วางแผนงานพัสดุ กำหนดรูปแบบรายการ หรือคุณลักษณะเฉพาะของครุภัณฑ์ หรือสิ่งก่อสร้าง พัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศเพื่อการจัดทำและจัดหาพัสดุ ควบคุมดูแล บำรุงรักษาและจำหน่ายพัสดุ จัดหาผลประโยชน์จากทรัพย์สิน ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

๔.๗ คณะกรรมการบริหารการเงินและการบัญชี ประกอบด้วย

๔.๗.๑ นายอภิรักษ์ อาชาบาล	ครูชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
๔.๗.๒ นางสาววรัญญา คำแก้ว	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๔.๗.๓ นางสาวประกายฝน พรหมประดิษฐ์	ครูผู้ช่วย	กรรมการและ

เลขานุการ

บทบาทหน้าที่

- ๑) เบิกเงินจากคลังเกี่ยวกับการจัดการศึกษา
- ๒) รับเงิน เก็บรักษาเงิน และจ่ายเงิน
- ๓) นำเงินส่งคลัง
- ๔) จัดทำบัญชีการเงิน

- ๕) จัดทำรายงานทางการเงินและงบการเงิน
 ๖) จัดทำหรือจัดหาแบบพิมพ์บัญชี ทะเบียน และรายงาน

๕. กลุ่มบริหารงานบริหารทั่วไป

๕.๑ คณะกรรมการบริหารกลุ่มงานงบประมาณและสินทรัพย์ ประกอบด้วย

๕.๑.๑ นายนันท์วัน ปัญญาคม	ครูชำนาญการพิเศษ	หัวหน้ากลุ่มบริหารงานทั่วไป
๕.๑.๒ นางสุรางค์ โมทะจิตร	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๕.๑.๓ นายเสกสรรค์ สีหะวงษ์	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๕.๑.๔ นางสาวกมลพร เพี้ยบุญมาก	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๕.๑.๕ นางสาวณัฐธิญา หมายสุข	พี่เลี้ยงเด็กพิการ	กรรมการ
๕.๑.๖ นายเกียรติเทวาพิทักษ์ สายแก้ว	ธุรการโรงเรียน	กรรมการ
๕.๑.๗ นายประดิษฐ์ สุขสนอง	นักการภารโรง	กรรมการ
๕.๑.๘ นางสาวสมยง แสงสกุล	นักการภารโรง	กรรมการ
๕.๑.๙ นายอิสระพงษ์ วรวิงค์	ครูผู้ช่วย	กรรมการและเลขานุการ

บทบาทหน้าที่

- ๑) พัฒนาระบบและเครือข่ายข้อมูลสารสนเทศ
- ๒) ประสานงานและพัฒนาเครือข่ายการศึกษา
- ๓) วางแผนการบริหารงานการศึกษา
- ๔) งานวิจัยเพื่อพัฒนานโยบายและแผน
- ๕) พัฒนาระบบการบริหารและพัฒนาองค์กร
- ๖) พัฒนามาตรฐานการปฏิบัติงาน
- ๗) งานเทคโนโลยีเพื่อการสื่อสาร
- ๘) การดำเนินงานธุรการ
- ๙) การดูแลสถานที่และสภาพแวดล้อม
- ๑๐) จัดทำสำมะโนผู้เรียน
- ๑๑) การรับนักเรียน
- ๑๒) เสนอความเห็นเกี่ยวกับเรื่องการจัดตั้ง ยุบ รวมหรือเลิกสถานศึกษา
- ๑๓) ประสานการจัดการศึกษาในระบบ นอกระบบและตามอัธยาศัย
- ๑๔) ระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษ
- ๑๕) การทัศนศึกษา
- ๑๖) งานกิจการนักเรียน
- ๑๗) การประชาสัมพันธ์งานการศึกษา
- ๑๘) งานส่งเสริมสนับสนุนและประสานการจัดการศึกษาของบุคคล ชุมชน องค์กร หน่วยงานและสถาบันสังคมอื่น

- ๑๙) งานประสานราชการกับส่วนภูมิภาคและส่วนท้องถิ่น
 ๒๐) จัดระบบการควบคุมภายในหน่วยงาน
 ๒๑) แนวทางการจัดกิจกรรมเพื่อปรับเปลี่ยนพฤติกรรมในการลงโทษนักเรียน

๕.๒ งานบริหารธุรการ ประกอบด้วย

- ๕.๒.๑ นายอิสระพงษ์ วรวิงค์ ครูผู้ช่วย ประธานกรรมการ
 ๕.๒.๒ นายเกียรติเทวาพิทักษ์ สายแก้ว ครูธุรการ กรรมการและเลขานุการ

บทบาทหน้าที่

ดูแลงานธุรการโรงเรียนรับ – ส่งหนังสือราชการ จัดทำงานสารบรรณ งานเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการจัดการเรียนการสอน แจกเวียนหนังสือราชการให้ผู้ที่เกี่ยวข้องทราบ ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

๕.๓ งานกิจการนักเรียน ประกอบด้วย

- ๕.๓.๑ นายนันทวัน ปัญญาคม ครูชำนาญการพิเศษ ประธานกรรมการ
 ๕.๓.๒ นางสาวกมลพร เพี้ยบุญมาก ครูชำนาญการ กรรมการ
 ๕.๓.๓ นายอิสระพงษ์ วรวิงค์ ครูผู้ช่วย กรรมการและเลขานุการ

บทบาทหน้าที่

ดูแลงานกิจการนักเรียน งานสถานนักเรียน งานกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

๕.๔ งานส่งเสริมพัฒนาระเบียบวินัย คุณธรรม จริยธรรมนักเรียน ประกอบด้วย

- ๕.๔.๑ นายนันทวัน ปัญญาคม ครูชำนาญการพิเศษ ประธานกรรมการ
 ๕.๔.๒ นางสาวกมลพร เพี้ยบุญมาก ครูชำนาญการ กรรมการ
 ๕.๔.๓ นายอิสระพงษ์ วรวิงค์ ครูผู้ช่วย กรรมการ
 ๕.๔.๔ นายเสกสรรค์ สีหะวงษ์ ครูชำนาญการพิเศษ กรรมการและเลขานุการ

บทบาทหน้าที่

ดูแลงานส่งเสริมระเบียบวินัย พัฒนาคุณธรรมจริยธรรมนักเรียน และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

๕.๕ งานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน ประกอบด้วย

- ๕.๕.๑ นางสาวอภิญญา แก้วภักดิ์ ครูผู้ช่วย ประธานกรรมการ
 ๕.๕.๒ นางสาวประกายฝน พรหมประดิษฐ์ ครูผู้ช่วย กรรมการ
 ๕.๕.๓ นางสาวณัฐธิญา หมายสุข ครูพี่เลี้ยง กรรมการและเลขานุการ

บทบาทหน้าที่

ดูแลงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน จัดทำเอกสารการออกเยี่ยมบ้านและเอกสารอื่นที่เกี่ยวข้องกับงานดูแลช่วยเหลือนักเรียน รายงานผลการปฏิบัติงานให้ผู้ที่เกี่ยวข้องรับทราบ ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

๕.๖ งานอาคารสถานที่และระบบสาธารณูปโภค ประกอบด้วย

๕.๖.๑ นายเสกสรรค์ สีหะวงษ์	ครูชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
๕.๖.๒ นายนันท์วัน ปัญญาคม	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๕.๖.๓ นายอภิรักษ์ อาษาบาล	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๕.๖.๔ นายเอกกริช อักโข	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๕.๖.๖ นายสิริวิชัย สายพฤกษ์	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๕.๖.๗ นางสาวสมยง แสงสกุล	นักการภารโรง	กรรมการ
๕.๖.๘ นายประดิษฐ์ สุขสนอง	นักการภารโรง	กรรมการ
๕.๖.๙ นายอิสระพงษ์ วรวิงค์	ครูผู้ช่วย	กรรมการและเลขานุการ

บทบาทหน้าที่

ดูแลงานอาคารสถานที่ จัดสภาพแวดล้อมภายในโรงเรียนให้เอื้อต่อการเรียนรู้ ซ่อมแซมวัสดุอุปกรณ์ที่ชำรุด ดูแลงานสาธารณูปโภค ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

๕.๗ งานสารสนเทศและประชาสัมพันธ์ ประกอบด้วย

๕.๗.๑ นายเอกกริช อักโข	ครูผู้ช่วย	ประธานกรรมการ
๕.๗.๒ นางสาวประกายฝน พรหมประดิษฐ์	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๕.๗.๓ นายเกียรติเทวาพิทักษ์ สายแก้ว	ครูธุรการ	กรรมการและเลขานุการ

บทบาทหน้าที่

ดูแลงานสารสนเทศและงานประชาสัมพันธ์โรงเรียนในรูปแบบต่างเช่นทางแอปพลิเคชันไลน์ เฟซบุ๊ก และวารสารโรงเรียน ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

๕.๘ งานสร้างความสัมพันธ์ชุมชนประกอบด้วย ประกอบด้วย

๕.๘.๑ นายนันท์วัน ปัญญาคม	ครูชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
๕.๘.๒ นายอภิรักษ์ อาษาบาล	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๕.๘.๓ นางอัมพวรรณ โลหะ	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๕.๘.๔ นางสาวกมลพร เพี้ยบุญมาก	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๕.๘.๕ นายอิสระพงษ์ วรวิงค์	ครูผู้ช่วย	กรรมการและเลขานุการ

บทบาทหน้าที่

ปฏิบัติงานสัมพันธ์ชุมชน ประสานความร่วมมือจากชุมชนในเรื่องต่างๆ ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

๕.๙ งานโสตทัศนศึกษา ประกอบด้วย

๕.๙.๑ นายอิสระพงษ์ วรวิงค์	ครูผู้ช่วย	ประธานกรรมการ
๕.๙.๒ นายเอกกริช อักโข	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๕.๙.๓ นายสิริวิชัย สายพฤกษ์	ครูผู้ช่วย	กรรมการและเลขานุการ

บทบาทหน้าที่

ดูแลงานโสตทัศนศึกษาโรงเรียน ช่อมแซมรักษาอุปกรณ์โสตทัศนศึกษา ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

๕.๑๐ งานปฎิคม ประกอบด้วย

๕.๑๐.๑	นางสุรางค์ โมทะจิตร์	ครูชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
๕.๑๐.๒	นางอัมพวรรณ โลหะ	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๕.๑๐.๓	นางสาวรุ่งนภา เนตรพันทั้ง	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๕.๑๐.๔	นางอรพรรณ วิเศษแก้ว	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๕.๑๐.๕	นางสาวกมลพร เพี้ยบุญมาก	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๕.๑๐.๖	นางสาวรัชดากร หมั่นมะโน	ครู คศ.๑	กรรมการ
๕.๑๐.๗	นางสาวอัมรินทร์ บุตรวงศ์	ครู คศ.๑	กรรมการ
๕.๑๐.๘	นางณัฐกุล ลาลุน	ครู คศ.๑	กรรมการ
๕.๑๐.๙	นางสาววรัญญา คำแก้ว	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๕.๑๐.๑๐	นางสาวประกายฝน พรหมประดิษฐ์	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๕.๑๐.๑๑	นางสาวณัฐธิญา หมายสุข	ครูพี่เลี้ยงเด็กพิการ	กรรมการ
๕.๑๐.๑๒	นางสาวอภิญา แก้วภักดี	ครูผู้ช่วย	กรรมการและเลขานุการ

บทบาทหน้าที่

ดูแลงานปฎิคมจัดหาอาหาร อาหารว่าง เครื่องดื่มต้อนรับผู้มาติดต่อราชการ ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

๕.๑๑ จัดระบบควบคุมภายใน ประกอบด้วย

๕.๑๑.๑	นายนันท์วัน ปัญญาคม	ครูชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
๕.๑๑.๒	นายเสกสรรค์ สีหะวงษ์	ครูผู้ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๕.๑๑.๓	นางสาวกมลพร เพี้ยบุญมาก	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๕.๑๑.๔	นายอิสระพงษ์ วรวิงค์	ครูผู้ช่วย	กรรมการและเลขานุการ

บทบาทหน้าที่

ดูแลจัดระบบงานควบคุมภายในหน่วยงาน ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

๕.๑๒ งานประสานความร่วมมือการจัดการจัดระบบองค์กรสนับสนุนการจัดการศึกษา ประกอบด้วย

๕.๑๒.๑	นายนันท์วัน ปัญญาคม	ครูชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
๕.๑๒.๒	นางสาวกนกอร ศรศรี	รองผู้อำนวยการฯ	กรรมการ
๕.๑๒.๓	นายอภิรักษ์ อาษาบาล	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๕.๑๒.๔	นางสาวรุ่งนภา เนตรพันทั้ง	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๕.๑๒.๕	นายอิสระพงษ์ วรวิงค์	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๕.๑๒.๖	นายเกียรติเทวาพิทักษ์ สายแก้ว	ธุรการโรงเรียน	กรรมการและเลขานุการ

บทบาทหน้าที่

ประสานความร่วมมือการจัดระบบองค์กรสนับสนุนการจัดการศึกษา ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

๕.๑๓ งานโภชนาการ อาหารกลางวัน ประกอบด้วย

๕.๑๓.๑ นายอภิรักษ์ อาษาบาล	ครูชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
๕.๑๓.๒ นางอรพรรณ วิเศษแก้ว	ครูชำนาญการ	ประธานกรรมการ
๕.๑๓.๓ นางสาวประกายฝน พรหมประดิษฐ์	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๕.๑๓.๔ นายอิสระพงษ์ วรวิงค์	ครูผู้ช่วย	กรรมการและเลขานุการ

บทบาทหน้าที่

ดูแลงานโภชนาการ อาหารกลางวัน จัดทำเอกสารและดูแลรายการอาหารกลางวันให้ถูกต้องตามหลักโภชนาการ ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

๕.๑๔ งานอนามัยโรงเรียน

๕.๑๔.๑ นายสิริวิชัย สายพฤกษ์	ครูผู้ช่วย	ประธานกรรมการ
๕.๑๔.๒ นางสาววรัญญา คำแก้ว	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๕.๑๔.๓ นางสาวณัฐจิฎา หมายสุข	พี่เลี้ยงเด็กพิการ	กรรมการ

๖. คณะกรรมการครูประจำชั้นและครูผู้สอน ประกอบด้วย

ชื่อ	ประจำชั้น	รายวิชาที่สอน
๑.นางสาวอัมรินทร์ บุตรวงศ์	อนุบาล ๒	ปฐมวัย
๒.นางสาววรัญญา คำแก้ว	อนุบาล ๓	ปฐมวัย
๓.นางอัมพรรณ โลหะ	ประถมศึกษาปีที่ ๑	วิชาคณิตศาสตร์ วิชาภาษาไทย วิชาสังคมศึกษา วิชาประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง วิถีพอเพียง RBL ลูกเสือ
๔.นางสาวณัฐจิฎา หมายสุข	ประถมศึกษาปีที่ ๒/๑	วิชาคณิตศาสตร์ วิชาภาษาไทย วิชาสังคมศึกษา วิชาประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง วิถีพอเพียง RBL ลูกเสือ
๕.นางสุรางค์ โมทะจิตร	ประถมศึกษาปีที่ ๒/๒	วิชาคณิตศาสตร์ วิชาภาษาไทย วิชาสังคมศึกษา วิชาประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง วิถีพอเพียง RBL ลูกเสือ
๖.นางอรพรรณ วิเศษแก้ว	ประถมศึกษาปีที่ ๓	วิชาคณิตศาสตร์ วิชาภาษาไทย วิชาสังคมศึกษา วิชาประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง วิถีพอเพียง RBL ลูกเสือ
๗. นางสาวกมลพร เพ็ญบุญมาก	ประถมศึกษาปีที่ ๔	วิชาสังคมศึกษา ป.๔ – ม.๓ วิชาวิถีพอเพียง วิชา บูรณาการ RBL ลูกเสือ ป.๔-๖
๘. นางสาวประกายฝน พรหมประดิษฐ์	ประถมศึกษาปีที่ ๕/๑	วิชาภาษาไทย ป.๔-๖ วิชาวิถีพอเพียง วิชาบูรณา การ RBL ลูกเสือ ป.๔-๖

๙. นายสิริวิทย์ สายพฤกษ์	ประถมศึกษาปีที่ ๕/๒	วิชาวิทยาศาสตร์ ป.๔- ม.๓ วิชาวิถีพอเพียง วิชาบูรณาการ RBL ลูกเสือ ป.๔-๖
๑๐. นางณัฐกุล ลาอุณ	ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖/๑	วิชาคณิตศาสตร์ ป.๕-๖ วิชาวิถีพอเพียง วิชาบูรณาการ RBL ลูกเสือ ป.๔-๖
๑๑. นายอภิรักษ์ อาษาบาล	ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖/๒	วิชาคณิตศาสตร์ ป.๔ วิชาการงานอาชีพ ป.๔-๖ วิชาวิถีพอเพียง วิชาบูรณาการ RBL ลูกเสือ ป.๔-๖
๑๒. นางสาวภิญญา แก้วภักดี	ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑/๑	วิชาภาษาอังกฤษ ชั้น ม.๑-๓ วิชาวิถีพอเพียง วิชาบูรณาการ RBL ลูกเสือ ม.๑-๓ ชุมนุม หน้าที่พลเมือง
๑๓. นายเอกกริช อักโข	ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑/๒	วิชาวิทยาการคำนวณ ม.๑-๓ วิชาเทคโนโลยี ป.๔-๖ วิชาวิถีพอเพียง วิชาบูรณาการ RBL ลูกเสือ ม.๑-๓ หน้าที่พลเมือง
๑๔. นางสาวรัชดากร หมื่นมะโน	ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๒/๑	วิชาภาษาไทย ชั้น ม.๑-๓ วิชาวิถีพอเพียง วิชาบูรณาการ RBL ลูกเสือ ม.๑-๓ ชุมนุม หน้าที่พลเมือง
๑๕. นายอิสระพงษ์ วรวิงค์	ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๒/๒	วิชาศิลปะ ชั้น ป.๑-ม.๓ วิชาวิถีพอเพียง วิชาบูรณาการ RBL ลูกเสือ ม.๑-๓ ชุมนุม
๑๖. นางสาวรุ่งนภา เนตรพันทั้ง	ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓	วิชาคณิตศาสตร์ ม.๑-๓ วิชาวิถีพอเพียง วิชาบูรณาการ RBL ลูกเสือ ม.๑-๓ หน้าที่พลเมือง
๑๗. นายนันทวัน ปัญญาคม	ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓	วิชาสุขศึกษา พลศึกษา ป.๑ - ม.๓ วิชาวิถีพอเพียง วิชาบูรณาการ RBL ลูกเสือ ป.๔-๖
ชื่อ	ประจำชั้น	รายวิชาที่สอน
๑๘. นางวิชุดา ชัยชาญ	-	วิชาภาษาอังกฤษ ป.๖
๑๙. นางสาวกนกอร ศรศรี	-	วิชาการงานอาชีพ ม.๑-๓ วิชาวิถีพอเพียง ลูกเสือ ม.๑-๓
๒๐. นายเสกสรรค์ สีหะวงษ์	-	วิชาภาษาอังกฤษ ป.๑-ป.๕ ลูกเสือ

๗. คณะกรรมการครูเวรประจำวัน ประกอบด้วย

๑. ครูเวรประจำวันจันทร์

๑.๑ นายอภิรักษ์ อาษาบาล	ครูชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
๑.๒ นายนันทวัน ปัญญาคม	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๑.๓ นางสาวกมลพร เพ็ญบุญมาก	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๑.๔ นางสาวณัฐจิญา หมายสุข	พี่เลี้ยงเด็กพิการ	กรรมการและเลขานุการ

๒. ครูเวรประจำวันอังคาร

๑.๑	นางสาวรุ่งนภา เนตรพันทั้ง	ครูชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
๑.๒	นางณัฐกุล ลาลุน	ครู คศ.๑	กรรมการ
๑.๓	นางสาวรัชดากร หมื่นมะโน	ครู คศ.๑	กรรมการ
๑.๔	นายเอกกริช อักโข	ครูผู้ช่วย	กรรมการและเลขานุการ

๓. ครูเวรประจำวันพุธ

๑.๑	นางสุรางค์ โมทะจิตร์	ครูชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
๑.๒	นางสาวอัมรินทร์ บุตรวงศ์	ครู คศ.๑	กรรมการ
๑.๓	นายอิสระพงษ์ วรวิงค์	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๑.๔	นางสาวประกายฝน พรหมประดิษฐ์	ครูผู้ช่วย	กรรมการและเลขานุการ

๔. ครูเวรประจำวันพฤหัสบดี

๑.๑	นายเสกสรรค์ สีหะวงษ์	ครูชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
๑.๒	นางอัมพรพรรณ โลหะ	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๑.๓	นางอรพรรณ วิเศษแก้ว	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๑.๔	นายเกียรติเทวาพิทักษ์ สายแก้ว	ครูธุรการ	กรรมการและเลขานุการ

๕. ครูเวรประจำวันศุกร์

๑.๑	นางสาวกนกอร ศรศรี	รองผู้อำนวยการฯ	ประธานกรรมการ
๑.๒	นางสาวอภิญญา แก้วภักดิ์	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๑.๓	นายวรัญญา คำแก้ว	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๑.๔	นายสิริวิชญ์ สายพฤษ์	ครูผู้ช่วย	กรรมการและเลขานุการ

บทบาทหน้าที่

- ๑) รับนักเรียนหน้าประตูตอนเช้า
- ๒) อบรมนักเรียนหน้าเสาธง
- ๓) นำนักเรียนทำความสะอาดตามเขตรับผิดชอบ
- ๔) ดูแลความปลอดภัยของนักเรียน

๘. คณะกรรมการรับผิดชอบโครงการ ประกอบด้วย

๑. โครงการโรงเรียนคุณธรรม

๑.๑	นางสาวกมลพร เพี้ยบุญมาก	ครูชำนาญการ	ประธานกรรมการ
๑.๒	นางสาวณัฐธิญา หมายสุข	พี่เลี้ยงเด็กพิการ	กรรมการ
๑.๓	นางสาวรุ่งนภา เนตรพันทั้ง	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการและเลขานุการ

๒. โครงการส่งเสริมอัตลักษณ์ของนักเรียน

๒.๑	นายเสกสรรค์ สีหะวงษ์	ครูชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
๒.๒	นางสาวประกายฝน พรหมประดิษฐ์	ครูผู้ช่วย	กรรมการ

	๒.๓ นางอรพรรณ วิเศษแก้ว	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการและเลขานุการ
๓. โครงการพัฒนาศักยภาพครูมืออาชีพ			
	๓.๑ นางสาวกนกอร ศรศรี	รองผู้อำนวยการฯ	ประธานกรรมการ
	๓.๒ นายเอกกรีช อักโธ	ครูผู้ช่วย	กรรมการและเลขานุการ
๔. โครงการห้องเรียน Digital			
	๔.๑ นายเอกกรีช อักโธ	ครูผู้ช่วย	ประธานกรรมการ
	๔.๒ นายสิริวิษณุ สายพฤกษ์	ครูผู้ช่วย	กรรมการและเลขานุการ
๕. โครงการพัฒนาคุณภาพการศึกษาด้วยเทคโนโลยีการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม			
	๕.๑ นายสิริวิษณุ สายพฤกษ์	ครูผู้ช่วย	ประธานกรรมการ
	๕.๒ นายเอกกรีช อักโธ	ครูผู้ช่วย	กรรมการและเลขานุการ
๖. โครงการวิจัยและพัฒนาหลักสูตร			
	๖.๑ นางสาวรุ่งนภา เนตรพันทั้ง	ครูชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
	๖.๒ นางอัมพรรณ โลหะ	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
	๖.๓ นางสาวกมลพร เพี้ยบุญมาก	ครูชำนาญการ	กรรมการ
	๖.๔ นางสาวรัชนีญา คำแก้ว	ครูผู้ช่วย	กรรมการและเลขานุการ
๗. โครงการส่งเสริมทักษะอาชีพและทักษะชีวิต			
	๗.๑ นายอิริรักษ์ อาษาบาล	ครูชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
	๗.๒ นางสุรางค์ โมทะจิตร	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
	๗.๓ นางอรพรรณ วิเศษแก้ว	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๘. โครงการส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการ			
	๘.๑ นางสาวรุ่งนภา เนตรพันทั้ง	ครูชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
	๘.๒ นางอรพรรณ วิเศษแก้ว	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
	๘.๓ นางสาวกมลพร เพี้ยบุญมาก	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๙. โครงการพื้นที่นวัตกรรมทางการศึกษา (เปิดโลกวิจัย)			
	๙.๑ นางอัมพรรณ โลหะ	ครูชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
	๙.๒ นายอิริรักษ์ อาษาบาล	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
	๙.๓ นางสาวรัชดากร หมั่นมะโน	ครู คศ.๑	กรรมการ
๑๐. โครงการพัฒนาชุมชนแห่งการเรียนรู้			
	๑๐.๑ นางสาวกนกอร ศรศรี	รองผู้อำนวยการฯ	ประธานกรรมการ
	๑๐.๒ นายเอกกรีช อักโธ	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
	๑๐.๓ นางสาวอภิญญา แก้วภักดี	ครูผู้ช่วย	กรรมการและเลขานุการ

๑๑. โครงการชุมชนเครือข่ายคุณภาพการศึกษา

๑๑.๑	นางสาวกนกอร ศรศรี	รองผู้อำนวยการฯ	ประธานกรรมการ
๑๑.๒	นายันทวัน ปัญญาคม	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการและเลขานุการ

๑๒. โครงการพัฒนาทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21

๑๒.๑	นางสาวประกายฝน พรหมประดิษฐ์	ครูผู้ช่วย	ประธานกรรมการ
๑๒.๒	นายอภิรักษ์ อาษาบาล	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๑๒.๓	นางสาววรัญญา คำแก้ว	ครูผู้ช่วย	กรรมการและเลขานุการ

๑๓. โครงการส่งเสริมการปฏิรูปการศึกษาในศตวรรษที่ 21

๑๓.๑	นางสาวกนกอร ศรศรี	รองผู้อำนวยการฯ	ประธานกรรมการ
๑๓.๒	นายเอกกริช อักโข	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๑๓.๓	นางสาววรัญญา คำแก้ว	ครูผู้ช่วย	กรรมการและเลขานุการ

๑๔. โครงการระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน

๑๔.๑	นางสาวอภิญญา แก้วภักดี	ครูผู้ช่วย	ประธานกรรมการ
๑๔.๒	นางอรพรรณ วิเศษแก้ว	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๑๔.๓	นางสาววรัญญา คำแก้ว	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๑๔.๔	นางสาวประกายฝน พรหมประดิษฐ์	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๑๔.๕	นางสาวณัฐธิญา หมายสุข	ครูพี่เลี้ยงเด็กพิการ	กรรมการและเลขานุการ

๑๕. โครงการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานและสิ่งอำนวยความสะดวก

๑๕.๑	นายอิสระพงษ์ วรวิงค์	ครูผู้ช่วย	ประธานกรรมการ
๑๕.๒	นายันทวัน ปัญญาคม	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๑๕.๓	นางอรพรรณ วิเศษแก้ว	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๑๕.๔	นายสิริวิษณุ สายพุกษ์	ครูผู้ช่วย	กรรมการและเลขานุการ

๑๖. โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

๑๖.๑	นายอิสระพงษ์ วรวิงค์	ครูผู้ช่วย	ประธานกรรมการ
๑๖.๒	นางสาวณัฐธิญา หมายสุข	ครูพี่เลี้ยงเด็กพิการ	กรรมการ
๑๖.๓	นายสิริวิษณุ สายพุกษ์	ครูผู้ช่วย	กรรมการและ

เลขานุการ

๑๗. โครงการโรงเรียนส่งเสริมสุขภาพ

๑๗.๑	นายเสกสรรค์ สีหะวงษ์	ครูชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
๑๗.๒	นายันทวัน ปัญญาคม	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๑๗.๓	นายอิสระพงษ์ วรวิงค์	ครูผู้ช่วย	กรรมการและเลขานุการ

๑๘. โครงการขับเคลื่อนศูนย์การเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ด้านการศึกษา

๑๘.๑ นายอภิรักษ์ อาษาบาล	ครูชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
๑๘.๒ นายันทวัน ปัญญาคม	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๑๘.๓ นางสาวรุ่งนภา เนตรพันทั้ง	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๑๘.๔ นางสุรางค์ โมทะจิตร	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๑๘.๕ นายอิสระพงษ์ วรวิงค์	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๑๘.๖ นางสาวประกายฝน พรหมประดิษฐ์	ครูผู้ช่วย	กรรมการและเลขานุการ

๑๙. โครงการพัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศ

๑๙.๑ นายเอกกริช อักโข	ครูผู้ช่วย	ประธานกรรมการ
๑๙.๒ นายเกียรติเทวาพิทักษ์ สายแก้ว	ครูธุรการ	กรรมการและเลขานุการ

๒๐. โครงการโรงเรียนคุณภาพ

๒๐.๑ นางสาวรัชดากร หมิ่นมะโม	ครู คศ.๑	ประธานกรรมการ
๒๐.๒ นางสาวกมลพร เพี้ยบุญมาก	ครูชำนาญการ	กรรมการและเลขานุการ

๒๑. โครงการประกันคุณภาพภายใน

๒๑.๑ นางสาวรุ่งนภา เนตรพันทั้ง	ครูชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
๒๑.๒ นางสาววรัญญา คำแก้ว	ครูผู้ช่วย	กรรมการและเลขานุการ

บทบาทหน้าที่

ดำเนินการวางแผนโครงการและรายงานผลการดำเนินการโครงการเมื่อเสร็จสิ้นโครงการแล้ว ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ ให้คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มกำลังความสามารถ เพื่อให้
เกิดประโยชน์สูงสุดต่อโรงเรียนสืบต่อไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๖ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นางวิชุดา ชัยชาญ)



โรงเรียนตะดอภวิทยา

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสระแก้ว เขต ๑

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ

